



E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA

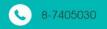
INFORME DE EVALUACIÓN AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA **CIUDADANÍA DE LA VIGENCIA 2024**



OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO

Tunja, mayo de 2025







www.hospitalsanrafaeltunja.gov.co





(O)





INTRODUCCIÓN

La rendición de cuentas se entiende como una obligación de las entidades de la rama ejecutiva y de los servidores públicos del orden nacional y territorial, así como de la rama judicial y legislativa, de informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz sobre la gestión realizada, los resultados de los planes, programas y proyectos realizados durante la vigencia.

La rendición de cuentas está respaldada jurídicamente en el artículo 48 de la ley 1757 de 2015, "por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática", y la define como: "El proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales, las entidades de la administración pública del nivel nacional y territorial y los servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, a partir de la promoción del diálogo."

La ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja, en desarrolló del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, llevó a cabo la Audiencia Pública de Rendición de cuentas el día 07 de marzo de 2025, con el objetivo dar a difundir los logros y resultados de la gestión de la entidad durante la vigencia fiscal 2024, utilizando los mecanismos de comunicación al alcance de la institución como fue la transmisión en vivo a través del canal Facebook Institucional (Live), en atención a la Ley 489 de 1998; contando con participación ciudadana de forma física y a través de interacción virtual y la disposición de mecanismos para la recepción de preguntas y propuesta.

La Oficina de Control Interno, en su rol de evaluación independiente, en aras de observar el cumplimiento de los preceptos de participación ciudadana, la mejora continua y la transparencia, realizó la evaluación de la actividad con un enfoque independiente, presentando el siguiente informe de evaluación y seguimiento al proceso de Rendición de Cuentas vigencia 2024













OBJETIVO

Realizar seguimiento y evaluación al proceso de rendición de cuentas de la E.S.E Hospital Universitario San Rafael de Tunja de la vigencia 2024, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1757 de 2015 y Circular externa No 008 de la Superintendencia Nacional de Salud en busca de la transparencia de la gestión y la adopción de los principios de Buen Gobierno, eficiencia, eficacia y transparencia en todas las actuaciones del servidor público.



CRITERIOS

- Manual Único de Rendición de Cuentas MURC- versión 2 de del Departamento Administrativo de la Función Pública
- Ley 87 de 1993, "Articulo 12: Funciones de los Auditores Internos, numeral i) Evaluar y verificar la aplicación de los mecanismos de participación ciudadana, que, en desarrollo del mandato constitucional y legal, diseñe la entidad correspondiente..."
- Circular externa Numero 008 de 2018 emitida por Supersalud.
- Manual Rendición de cuentas OADS-M-01
- **Ley 489 de 1998:** Organización y funcionamiento de la administración pública. Artículo 33 "Audiencia públicas", Art. 34. "Ejercicio del Control Social"
- Ley 1757 de 2015: Artículos 48 al 59 "Rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva". Manual único de rendición de cuentas.
- Ley 1712 de 2017: Transparencia y Derecho de Acceso a la Información Pública Artículos 1 al 17. Disposiciones generales y publicidad y contenido de la información.

ALCANCE

Este informe comprende la evaluación y seguimiento de las actividades contempladas en la Estrategia de Rendición de Cuentas de la Entidad para el periodo comprendido entre el 01 enero de 2024 y el 31 de diciembre de 2024 y sobre todas las actividades que fueron incluidas en la estrategia de rendición de Cuentas del HUSRT (Plan Anticorrupción), en el marco de la normatividad aplicable.















DESARROLLO

La Oficina de Control Interno de Gestión, verificó el avance al cumplimiento del plan de acción de la estrategia de Rendición de Cuentas vigencia 2024, de acuerdo a los lineamientos dados en el MURC del Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP, con los siguientes resultados:

ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN

La estrategia de rendición de cuentas está compuesta de las siguientes etapas

- 1. Aprestamiento
- 2. Diseño
- 3. Preparación
- 4. Ejecución
- 5. Seguimiento y evaluación
- **1. APRESTAMIENTO**: Esta etapa incluye actividades para la identificación del estado actual de rendición de cuentas, capacitación y organización del trabajo del equipo líder.

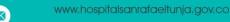
Para el desarrollo de esta etapa se realizó

- El autodiagnóstico, en el marco del modelo integrado de planeación y gestión el cual arrojo un resultado de 85.7
- La caracterización de usuarios la cual enuncia los grupos de valor y partes interesadas.
- Se llevó a cabo reuniones con el equipo interdisciplinario, conformado por la oficina de planeación, el grupo de comunicaciones y publicidad, así como con la Gerencia de la institución, el equipo directivo y el equipo expositor, estableciéndose los roles correspondientes

Durante el desarrollo de estas mesas de trabajo se define la fecha y lugar de ejecución de la audiencia, se decide realizar la audiencia en modalidad alternancia con transmisión en vivo streaming, a su vez se define la información de interés a presentar a la comunidad y se realizan todos los preparativos respectivos para la audiencia, los cuales se distribuyen de la siguiente manera:















Proceso	Responsabilidad
Oficina de Planeación	Oficina responsable de la coordinación general del proceso anual de rendición de cuentas a la ciudadanía, generación de informes, actas, realización de la audiencia, solicitar la información clave y de interés a la ciudadanía en términos de presupuesto, metas, gestión, logros y proyectos 2024, aplicable a cada líder responsable de la misma, preparar y consolidar la información a ser presentada, dar a conocer los mecanismos de interacción con la comunidad que serán incorporados al informe final y realizar la evaluación posterior para determinar mejoras a implementar en la siguiente versión.
Comunicaciones y Publicidad	Responsable de la difusión a través de los medios disponibles en la institución de las novedades de las diferentes convocatorias, diseño de la imagen de la audiencia y elementos publicitarios, gestiona la difusión de la audiencia a través de medios externos, coordinación de los medios de comunicación externos al servicio de la convocatoria general para incentivar la presencia de comunidad externa a la audiencia, diseño de y piezas gráficas necesarias para la presentación, coordinar la transmisión en vivo de la audiencia y la interacción de la comunidad a través de redes sociales.
Oficina Asesora de Desarrollo de Servicios	Responsable de elaborar y distribuir las invitaciones a los distintos grupos de interés que se convocan para la asistencia a la audiencia
Líderes / Coordinadores de proceso	Suministra y presenta la información técnica y estadística de acuerdo con las necesidades de información.
Gerencia y Equipo directivo	Definir el enfoque del informe y la audiencia presencial, de igual manera define contenido y estructura de la presentación a desarrollarse durante la audiencia presencial, generar las respuestas a las preguntas previas y las generadas durante la audiencia.

Fuente: Informe final rendición de cuentas –Ofician de planeación

2. **DISEÑO:** Tiene la finalidad de proyectar actividades que sean útiles y efectivas. Es ideal que esta fase cuente con procesos participativos para definir las actividades, responsables, tiempos y recursos de la rendición de cuentas en todas las fases de ciclo de la gestión (anual).

Para el cumplimiento de esta etapa se realizó:

- Formulación de la estrategia de rendición de cuentas
- Elaboración de los informes correspondientes a dar a conocer a la comunidad
- Diseñó de la imagen de la estrategia de rendición y el micro sitio en la página web de la entidad para el espacio de rendición de cuentas, y toda la campaña publicitaria para realizar la convocatoria de participación de la ciudadanía.
- Se estableció el guión de contenido y las piezas gráficas a transmitir.





www.hospitalsanrafaeltunja.gov.co





,-\ E





- Define las actividades necesarias para el desarrollo de cada una de las etapas de la estrategia de las rendición de cuentas, para dar cumplimiento a los elementos de información, diálogo y responsabilidad en la rendición de cuentas.



Fuente: Pantallazos publicaciones página web institucional

- Se establece el cronograma de ejecución de las actividades de diálogo de los ejercicios de rendición de cuentas, diferenciando si son espacios de diálogo sobre la gestión general de la entidad o sobre los temas priorizados de acuerdo a la clasificación realizada previamente. Se adjunta cronograma.

No.	ACTIVIDAD PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS	FECHA	REPONSABLE	OBSERVACIONES
1	Conformar equipo interdisciplinario de la estrategia de Rendición de Cuentas	31-ene-25	Desarrollo de Servicios	
2	Definir la fecha de rendicion de cuentas, la cual se realizará el día 7 de marzo de 2025	1-feb-25	Gerencia	Mecanismos: Modo alternancia, presencialmente hora 8:00 am: lugar: Auditorio Francisco Suescun Pedraza y transmisión en vivo: Facebook live,
3	Diligenciar y cargar el formato GT-003 de la SUPERSALUD.	Antes 10 abril	Planeación Jorge Figueredo	



8-7405030















4	Diseñar imagén de Rendición de Cuentas así como el botón de acceso a las diferentes encuestas	4-feb-25	Publicidad	
5	Diseñar imagen de invitación a la Audiencia Pública de Rendición de cuentas	4-feb-25	Publicidad	
6	Establecer micrositio en página web para Rendición de cuentas 2024	6-feb-25	Jorge Figueredo	
7	Diseñar mecanismos para que de manera virtual se habilite los formatos de participación ciudadana, habilitando correo elecrónico autorizado.	5-feb-25	Planeación	Encuestas
8	Realizar el reglamento de la audiencia	15-feb-25	Planeación	
9	Diseñar y publicar encuesta de participación sobre temas de interés para la Audiencia Pública	6-feb-25	Planeación Jorge Figueredo	
10	Actualizar documentos/ formatos mediante los cuales se garantizara la participación ciudadana (formulario de inscripción de preguntas y/o propuestas, encuesta de participación en temás de interés, encuesta de evaluación de la rendición de cuentas)	15-feb-25	Planeación	
11	Identificar y definir temática de audiencia pública de Rendición de cuentas	4-feb-25	Gerencia	Conforme a lo establecido en la Circular 008 en lo relacionado a desarrollo y contenido
12	Solicitud de información a las dependencias correspondienets	27-ene-25	Planeación	
13	Consolidación de información solicitada	5-feb-25	Planeación	
14	Consolidar informe de rendición de cuentas 2024	6-feb-25	Planeación	
15	Validación y aprobración del informe	6-feb-25	Gerencia	
16	Consolidar y publicar en el boton diseñado para Rendición de cuentas los documentos indicados en la Circular 008 de la Supersalud	7-feb-25	Pilar Patiño Jorge Figueredo	
17	Publicar informe de rendición de cuentas en el micrositio	7-feb-25	Jorge Figueredo	



Carrera 11 No. 27-27 Tunja - Boyacá - Colombia















18	Realizar la publicación de la invitación, por los diferentes medios de comunicación que tenga la entidad.	7-feb-25	Comunicaciones	Conforme a lo establecido en la Circular 008 EN LO RELACIONADO: - La convocatoria deberá realizarse a través de la página web de la respectiva entidad y de todos sus canales de comunicación. Además, se debe publicar por los menos 2 veces durante dicho término con intervalo de al menos 10 días, en un medio de amplia circulación, con cobertura en la jurisdicción donde cuenta con afiliados.
19	Realizar y enviar las invitaciones por correo electrónico de todas las partes interesadas a convocar en la audiencia. (conforme a lo definifo en el Manual de Rendición de cuentas)	7-feb-25	Secretaria Desarrollo de Servicios	cuenta con annauos.
20	Elaborar presentación para la audiencia	25-feb-25	Planeación	
21	Desarrollo de Audiencia Pública de Rendición de cuentas 2024	7-mar-25	HUSRT	
22	Elaborar y aplicar la encuesta de satisfacción: evaluación de la Audiencia Pública	7-mar-25	Planeación	
23	Elaborar y publicar acta final de la rendicion de cuentas	6-abr-25	Pilar Patiño	

Fuente: Cronograma elaborado Oficina de Planeacion

3. PREPACIÓN: Se refiere a las condiciones necesarias para la rendición de cuentas y abarca actividades como: generación y análisis de la información, elaboración del informe de gestión para la rendición de cuentas, diseño de los formatos, mecanismos para la publicación, difusión y comunicación permanentes y la capacitación de los actores interesados para la rendición de cuentas.

Para el cumplimiento de esta etapa se realizó:

- Se definieron las temáticas, metodología y espacios de las audiencias públicas de rendición de cuentas 2024
- Se publicó y difundió el informe de rendición de cuentas con temas de interés para la ciudadanía, previo al desarrollo de la audiencia, así los informes de ejecución presupuestal y la información requerida por los entes externos, en el micro sitio de la institución.







www.hospitalsanrafaeltunja.gov.co





(0)

icontec

ISO 9001



ISO 9001 ALCANCE PROGRAMA MADRE CANGURO





- Se actualiza la página web de la entidad con la información preparada por la entidad.
- Se convoca a través de medios tradicionales (Radio, televisión, prensa, carteleras, entre otros) a los ciudadanos y grupos de interés, de acuerdo a los espacios de rendición de cuentas definidos.
- Se elaboró el informe completo de la audiencia el cual se puede consultar en el botón de transparencia de la página web de la Institución.
- Se establecieron y publicaron en el micro sitio de la página web, los mecanismos de participación ciudadana (formulario encuesta de inscripción de preguntas y la encuesta de participación ciudadana para la estrategia de rendición de cuentas)

(9)

Evidencias de cumplimiento

Convocatoria en página web institucional



Mecanismos de participación ciudadano





Fuente: Pantallazos publicaciones página web institucional



8-7405030



















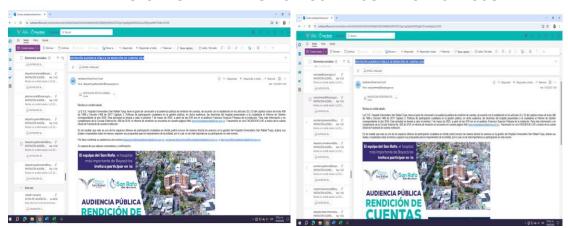


Publicación en medios de amplia circulación (periódicos)



Fuente: periódico siete 7 días

INVITACIONES ENVIADAS POR CORREOS ELECTRÓNICOS



Fuente: Pantallazo correos electrónicos

Emisoras radiales: Se realizó promoción en la emisora de la Gobernación de Boyacá 12 de febrero de 2025

Invitación personalizada: Se envía invitación por medio magnético a entidades gubernamentales como el secretario de salud del departamento, veedurías ciudadanas, Personería, gerentes de la EAPB, asociación de usuarios y asociaciones sindicales de la institución, alcaldes y Personeros municipales del departamento.







10



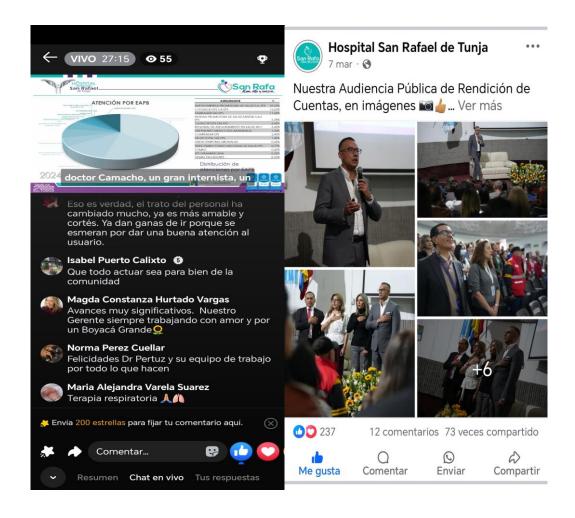


4. EJECUCIÓN: Es el momento en que se ejecutan las acciones de publicación, difusión y comunicación de información, así como el desarrollo de espacios de diálogo con la participación de los grupos de valor y de interés.

Para el cumplimiento de esta etapa se realizó:

Se emitió la transmisión de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas por streaming a través de la fan page del Hospital a las 08:00 a.m., con la modalidad presencial, la cual tuvo una duración de 3 horas con 25 minutos.















Evidencia fotográfica Audiencia Presencial



Fuente: Foto rendición de cuentas vigencia 2024

El video de la transmisión en su totalidad se mantiene publicado en la red YouTube de la institución a través del link https://www.youtube.com/watch?v=ANviMnYqIMY



Fuente: Pantallazo YouTube

Durante la rendición de cuentas se diligenció listado de asistencia e informó a los participantes la posibilidad de expresar sus comentarios y de realizar preguntas a través del chat de la trasmisión en vivo, así como por medio de la encuesta publicada en la página web del Hospital y









en formulario entregado al ingreso del auditorio para las personas que se encuentran presencialmente

	CÓDIGO CA-F-129	ESE. HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN	RAFAEL DE TUNIA	JIRWING.	
	VERSION: 01	FORMATO LISTA DE ASIST	TENCIA	FECHA: 14/12/202	2
TEMA A TRATAR: Aux	Sencia Pública Rendición de Cu	entas Vigencia 202NESE Hospital Univers	ultario San Rafael de Tunio		
		olica Rendición de Cuentas Vigencia 202			
		: Auditorio Francisco Suescún ESE Hosp		el de Tuesta	
		RESPONSABLE: Yaneth Manrique			
Processor Mitagazina sa	THE NO SUPER WAS SELECT THE PERSON OF	ASISTENTES	PAULZ, PSBI, PAULIU, ESCHO		
NO	MBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA Y/O		ONICO O NUMERO	FIRMA
Sulma C	T- 110A	SUTICICO	SUNT OF CHE	ELULAR	Sulver
Sunda Leninia	TOLEY POINT	Clean Rio		consport he made	1
Lidia Hans	TUNE FOID LINE	en Carrier	Southerfolke Committee	CR In Profestoal Rolls	D. Follow Da
Nobra Espectaneo	Charles Viasas	Frank Direction		encapidations from	
This tomas is to	Henry Fordered	Talada Hanaaa		Tal meda Throng	10 Martingan
Swoo Gues Us	25 Francia	AUDITUDY, CARNERS	Sammer of the same	Nym	dill's lay
Person on a	paro Pinteo	Problem & Melve	The solution of the solution o	Selstere pelgerne	The last
Sheller & Co	Player Con	Auditoda	3/14 21377	,	Down -
Back mtlena U	is Pulio	Galian de la men	MMD 3103025046	8	1
MILLIAM P. DEWINDO	20149	Sharrow Ad	Fre 3166356164		community of
Don't Educid	CHEMEND COLOR	71	321337397	7	Dovd Garren
Andres Service	Du Oblas Forses	7	320000022	976	N. A. C.
	Prode Guerrera	777	3134376346		Mila
Josephannes	the street of		3114551537	914co1(0)	Mulla
The state of the s	2 of a Single & Con	I en summento	31069930	30	C w
Santala i Marier	260	Son Pagent	21/909 997	3	Charle Ma
Us Frote Who	uta Ridiguez	(strained	3333333	Ph.	Case Velander
Claudia Patric	in Brana Parti	COLOUG	310343415	4	Dout of the State of
Tarisa del +	Accon Harting	nero Seculhad della	Fac 321828626	5	1 stiller
GENERAL E ALL	WELLS FIRST TO	TATEACIAN	300000000000000000000000000000000000000	(4)	Chailes Mart

	ESE HOSP	ITAL UNIVERSI	TARIO SAN RAFAEL DE TUN	JA .	19.00
	CÓDIGO: OADS-F-24	ENCUESTA AUDIENCIA P	DE EVALUACIÓN DE LA ÚBLICA DE RENDICIÓN DE	Página 1 de 2	San Rafael
	Versión: 03		CUENTAS	18/03	/2022
	Ias entidades enunciadas USUARIO ASOCIACION DE USUARIOS ENTIDAD DE VIGILANCIA Y COL ENTIDAD POLÍTICO ADMINISTI	NTROL RATIVA	participa en calidad de usual EPS IPS DE LA RED OTRO ública de rendición de cuenta	X	don de alguna (
	Medios de Comunicación (per Página Web Invitación directa recibida por	el Hospital	A través de la comuni Redes Sociales (Facel	book, Twitter, Instagra	
3.	Pagina Web Invitación directa recibida por	el Hospital		book, Twitter, Instagra	
	Pigina Web Invitación directa recibida por ¿El espacio físico y/o la plat	el Hospital taforma virtual,	donde se llevó a cabo el Ever	book, Twitter, Instagra	
4.	Pagina Web Invitación directa recibida por ¿El espacio físico y/o la plat Si	el Hospital teforma virtual, NO a Pública se des	donde se llevó a cabo el Ever arrolló de manera?	nto fue el adecuado	97
4.	Pagina Web Invitación directa recibida por ¿El espacio físico y/o la plat Si	el Hospital teforma virtual, NO a Pública se des	donde se llevó a cabo el Ever arrolló de manera? de la Audiencia y el procedim Confusa para opinar durante la Audien	nto fue el adecuado	97

Fuente: Fotografía listado asistencia y encuesta entregada personas que asistieron presencialmente











5. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: Esta etapa incluye, en cumplimiento del artículo 56 de la Ley 1757 de 2015, la entrega de respuestas escritas a las preguntas ciudadanas dentro de los 15 días posteriores a su formulación en el marco del proceso de rendición de cuentas. De igual forma, esas respuestas deben ser publicadas en la página web o en los medios de difusión oficiales de las entidades.

A fin de evaluar y calificar la audiencia de rendición de cuentas, se habilitó de carácter digital el formulario encuesta de satisfacción en la página web de la institución, la cual fue promocionada al finalizar la transmisión:





Fuente: Pantallazo página web

Las variables para calificar comprenden desde la ubicación geográfica, grupos a los que pertenece el asistente hasta la calificación de la estrategia de rendición de cuentas, la encuesta consto de 15 preguntas, de las cuales 13 son preguntas cerradas y 2 abiertas. En cuanto a la participación presencial se obtuvo 57 encuestas diligenciadas.



Teniendo en cuenta el Informe final audiencia pública rendición de cuentas vigencia 2024 realizado por la Oficina de Planeación, se concluye lo siguiente:

"De acuerdo a las calificaciones obtenidas en la encuesta final de evaluación, se puede concluir la aceptación que tuvo el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas en cuanto a la metodología, el manejo de la información, la duración y que el lenguaje utilizado fue el adecuado para la ciudadanía en general"









PUBLICACIONES

La oficina de control interno verifica la publicación en el micro sitio Rendición de cuentas de la página web institucional de los informes de rendición de cuentas sobre resultados previo al desarrollo de la audiencia, así como los informes de ejecución presupuestal y la información requerida por los entes externos, el informe completo de la audiencia, informe de PQRS, incluyendo los mecanismos de participación ciudadana mediante los cuales se puedan identificar, a través de una encuesta de participación, temas de interés de la ciudadanía a ser tratados y presentados en la audiencia, a su vez el formulario encuesta de inscripción de y preguntas mediante la cual se busca identificar los hechos sobre los cuales la ciudadanía quiere ampliar información y la encuesta de participación, evidenciando cumplimiento al cronograma establecido.



	Descripción	Ver archivo	Tamaño	
jecución Gastos	Dic-2024	戻 Ver archivo	2601640 KB	Creado el 9 de mayo de 2025
				Última actualización 9 de mayo de 2025
jecución Ingresos	Dic-2024	👺 Ver archivo	974779 KB	Creado el 9 de mayo de 2025
				Última actualización 9 de mayo de 2025
stados financieros	Dic-2024-2023	Ver archivo	4230084 KB	Creado el 9 de mayo de 2025
				Última actualización 9 de mayo de 2025
nforme de PQRS	4 Trimestre 2024	Ver archivo	334740 KB	Creado el 9 de mayo de 2025
				Última actualización 9 de mayo de 2025
nforme de Satisfacción	Dic-2024	Ver archivo	1541773 KB	Creado el 9 de mayo de 2025
				Última actualización 9 de mayo de 2025
Acta Rendición de Cuentas	2024	Ver archivo	8505805 KB	Creado el 6 de mayo de 2025
				Última actualización 6 de mayo de 2025
nforme Final Rendición de	2024	Ver archivo	8981977 KB	Creado el 6 de mayo de 2025
Cuentas				Última actualización 6 de mayo de 2025
DADS-INS-03	Reglamento Audiencia Rendición	Ver archivo	591404 KB	Creado el 7 de febrero de 2025
	de Cuentas			Última actualización 7 de febrero de 202
nforme de Rendición de Cuentas	2024	Ver archivo	3996540 KB	Creado el 7 de febrero de 2025
				Última actualización 7 de febrero de 202

Fuente: Pantallazo Pagina web institucional















EVALUACIÓN CUMPLIMIENTO DE LA CIRCULAR 008 DE 2018 DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD

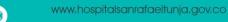
La Circular 008 de 2018 de la Superintendencia Nacional de Salud (Supersalud) establece directrices para la gestión de la información financiera de las Entidades Promotoras de Salud (EPS) y otras entidades vigiladas del sistema de salud. La circular también se enfoca en la protección de los derechos de los usuarios, la calidad de la atención y la participación ciudadana.



CIRCULAR 008 DE 2018 SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD						
DIRECTRIZ	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ				
Micro sitio de Rendición de Cuentas en la página web donde se encuentre permanentemente disponible información La información debe actualizarse al menos trimestralmente. (Micro sitio página principal)	х					
Convocar a usuarios y ciudadanía en general a la rendición, en un término no inferior a un mes de su realización.	Х					
La convocatoria deberá realizarse a través de la página web de la respectiva entidad y de todos sus canales de comunicación. Además, se debe publicar por los menos 2 veces durante dicho término con intervalo de al menos 10 días, en un medio de amplia circulación, con cobertura en la jurisdicción donde cuenta con afiliados.	X					
Las EAPB, Empresas Sociales del Estado e IPS públicas, deberán publicar en su página web, a más tardar el 10 de abril de cada vigencia, la fecha de programación y lugar de la realización de la audiencia pública de rendición de cuentas.	Х					
En el acto de convocatoria se debe indicar a la ciudadanía el mecanismo para que los interesados puedan participar activamente en la audiencia de rendición de cuentas.	Х					
El informe que se rendirá a la ciudadanía en la audiencia pública deberá ser difundido en la página web de la entidad, 30 días antes de la realización de la audiencia.	Х					
Indicadores de oportunidad, y calidad de la atención en salud, y los servicios prestados. Comparativo con la vigencia anterior.	Х					
Actividades de Promoción y Prevención desarrolladas durante la vigencia.	Χ					
Actividades de Salud Pública implementadas durante la vigencia, objeto de reporte en el marco del Plan Decenal de Salud Pública vigente y sus variaciones frente a la vigencia anterior.	X					
Información relacionada con la caracterización de los usuarios y la gestión del riesgo en salud.	Х					
Información actualizada de la evolución y estado actual de los procesos de contratación de la red, incluyendo prestadores y dispensación de medicamentos e insumos.	Х					
Número, objeto, monto y estado de los contratos terminados y en ejecución durante el periodo objeto de la rendición de cuentas	Х					
Incluir en la Audiencia información relacionada con las condiciones financieras de la entidad y la gestión de los recursos del Sistema.	Х					
Análisis comparativo de la ejecución presupuestal con la vigencia anterior.	Χ					
Información sobre la gestión del riesgo financiero.	Х					
Presentación y análisis del balance general y el estado de resultados comparado con al menos la última vigencia	Х					
Análisis comparativo del comportamiento del total de las PQR presentadas, al menos, durante las últimas dos (2) vigencias	Х					
Análisis de los principales motivos de peticiones, quejas, reclamos y solicitudes de información presentadas en dichos periodos	Х					















Número de fallos de tutelas a favor de los usuarios en relación con la prestación de servicios de salud, discriminado por motivos. Comparativo con la vigencia anterior	х	
Mecanismos de atención prioritaria para personas con derechos a atención prioritaria o preferencial.	Х	
Informe de los logros obtenidos como producto del trabajo conjunto entre la Administración y las Alianzas, Asociaciones de Usuarios y demás Instancias de participación de la Entidad	Х	
Número de asociaciones de usuarios vigente	Х	
Informe de las encuestas de satisfacción y plan de mejora implantados o en curso a partir de las deficiencias detectadas en la Atención al usuario	Х	

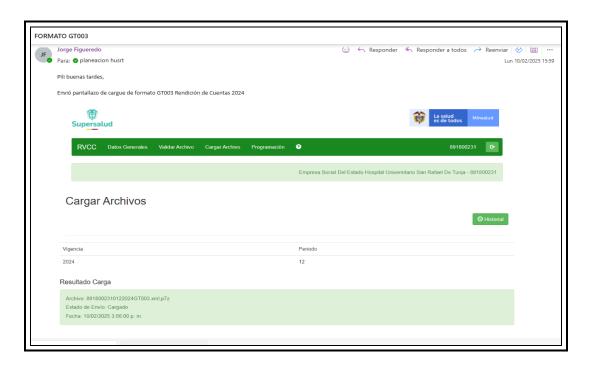
(17)

Fuente: Circular 008 del 14 de septiembre de 2018.

Se evidencia cumplimiento a los lineamientos establecidos en la CIRCULAR 008 DE 2018 SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD

EVIDENCIAS APORTADAS CUMPLIMIENTO CIRCULAR 008 DE 2018

Plazo establecido por Circular 008 de 2018 de la Superintendencia de Salud se evidencias diligenciamiento y cargue el 10/02/2025 en el formato GT-003 de la SUPERSALUD.



Fuente: formato GT-003 de la SUPERSALUD











CONCLUSIONES

La ESE Hospital Universitario San Rafael Tunja, dio cumplimiento a la audiencia de rendición de cuentas correspondiente al periodo fiscal 2024, se evidenció cobertura previa a través de redes sociales, correos electrónicos, medios de comunicación locales e invitaciones directas, se brindó opciones de participación a las partes interesadas, se ofrecieron espacios físicos y virtuales para recibir preguntas y propuestas, la información fue puesta a disposición del público con anticipación y el video de la audiencia está disponible en la página web y en el canal YouTube de la institución

(18)

La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas se realizó bajo los parámetros definidos por el Departamento Administrativo de la función Pública de acuerdo al Manual Único de Rendición de Cuentas versión 2 y Circular 008 de 2018 de la Superintendencia de Salud.

La Oficina de Control Interno pudo evidenciar que el Hospital Universitario San Rafael Tunja, dispone de un esquema de rendición de cuentas, no solo a través de audiencia pública, también mantiene constante flujo de información, para los ciudadanos a través del sitio web en las diferentes secciones.

Se resalta el haber contado con el intérprete de lenguaje de señas, como una de las estrategias de la ESE, como entidad incluyente.

Con el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, se garantizaron los derechos fundamentales del ciudadano a participar en el control del poder público, de acceder a la información y los principios de transparencia y publicidad que rigen la función pública.















ALERTAS DE MEJORA:

La Oficina de Control Interno presenta las siguientes recomendaciones para consideración de los responsables de proceso y las partes que intervienen en el mismo los cuales buscan contribuir al mejoramiento continuo de la Entidad.

 Se recomienda realizar capacitaciones dirigidas a los grupos de interés u organizaciones identificadas, cuyo objetivo sea el fortalecimiento de las capacidades de diálogo colectivo entre la administración y la ciudadanía, las cuales deben estar apoyadas en las áreas de atención al ciudadano o participación ciudadana, con el fin de lograr una participación más activa de la ciudadanía en el proceso de rendición de cuentas de la entidad. REITERATIVA

- 2. La Oficina de Control Interno recomienda al equipo que lideró la estrategia de rendición de cuentas, que de conformidad con los resultados de las encuestas de percepción y las recomendaciones realizadas, se generen acciones de mejora que fortalezcan los procesos de rendición de cuentas de las próximas vigencias.
- 3. Se recomienda dar cumplimiento a la Resolución 1519 de 2020 anexo 2 Estándares de publicación y divulgación información Numeral 4.7 el cual indica « *De igual forma debe publicar los planes de mejoramiento derivados de los ejercicios de rendición de cuentas ante la ciudadanía y grupos de valor.*». Asimismo, en cumplimiento de los términos establecidos en el procedimiento OACI-PR-06 'Definición y seguimiento del plan de mejoramiento por procesos', el cual indica que debe elaborarse un plan de mejoramiento dentro de los 10 días hábiles posteriores a la emisión del informe final, se informa que el plazo vence el 27 de mayo de 2025

El presente informe es de interés público y para efectos de transparencia será publicado en la página web menú Participa /rendición de cuentas

Cordialmente,
ORIGINAL FIRMADO

DIANA LIZBETH VARGAS GONZÁLEZ

Asesora de control Interno ESE Hospital Universitario San Rafael Tunja

Proyecto: Claudia Stella Sáenz Jiménez - Profesional Especializado











19