

## COPIA NO CONTROLADA

<b>E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA</b>		
<b>CÓDIGO: S-M-03</b>	<b>MANUAL PLAN ESTRATEGICO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</b>	
<b>VERSIÓN: 006</b>		

## TABLA DE CONTENIDO

[1. INTRODUCCIÓN Y/O JUSTIFICACIÓN](#)

[2. OBJETIVO GENERAL](#)

[3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS](#)

[4. ALCANCE](#)

[5. MARCO LEGAL APLICABLE](#)

[6. RESPONSABLE](#)

[7. RECURSOS, MATERIALES, INSUMOS Y EQUIPOS](#)

[8. DESCRIPCIÓN/ IMPLEMENTACIÓN](#)

[9. EVALUACIÓN](#)

[10. DEFINICIONES Y/O GLOSARIO](#)

[11. DOCUMENTO SOPORTE /ANEXOS](#)

[12. SOPORTE /ANEXOS](#)

[13. BIBLIOGRAFÍA](#)

## 14. CONTROL DE CAMBIOS

### 1. INTRODUCCIÓN Y/O JUSTIFICACIÓN

Las tecnologías de información y comunicaciones juegan un rol fundamental en la actualidad; promueven y facilitan la transformación de procesos al interior de las organizaciones, de la cultura en las empresas, de la forma en que se interactúa en comunidad, de las costumbres, de los métodos de trabajo y la comunicación; el Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información (PETI) realizado por la Oficina de Tecnologías de la Información busca fortalecer la planeación estratégica de las adquisiciones, desarrollo, soporte, mantenimiento, uso y apropiación de las tecnologías de la información. Este ejercicio corresponde con un proceso emprendedor e interactivo para la estructura estrategia, táctica e infraestructura de las Tecnologías de la Información y los sistemas de información que soportan los procesos de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja.

En el Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información (PETI) se establecen los lineamientos, planes, estrategias y objetivos del área Tecnología de Información y Comunicación (TIC), que permitirán el logro de los objetivos estratégicos institucionales. La metodología planteada, permite analizar lo que se tiene (Diagnostico), identificar las necesidades de la organización en cuanto a tecnologías de información (orientadas al plan de desarrollo institucional). Priorizarlas y planear su ejecución según Políticas de Gobierno Digital

El Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información (PETI) se estructuró con fundamento en el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, en la Guía Técnica "G.ES.06 Guía Cómo Estructurar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI"; del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de Colombia.

### 2. OBJETIVO GENERAL

El Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja, tiene como objetivo fundamental ser el marco orientador de la toma de decisiones institucionales en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones, de manera que genere valor en cada uno de sus procesos. Lo que implica que será un insumo importante para la solución de las necesidades de la organización, en materia de tecnología e información, que contribuya a mejorar continuamente la eficiencia, la eficacia, el control, la continuidad y la seguridad de sus operaciones para el Cumplimiento de sus objetivos Institucionales.

### 3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Establecer los lineamientos y proyectos para fortalecer los Sistemas de Información de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja
- Apoyar los procesos de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja mediante el uso efectivo de las tecnologías de la información.
- Mejorar la administración de la Infraestructura de Hardware/Software con las mejores prácticas de Gestión de Servicios y Proyectos de Tecnología de la Información
- Fortalecer el nivel de seguridad y privacidad de la información del E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja controlando el acceso, uso, divulgación, interrupción o destrucción no autorizada de información (mediante copias de seguridad).
- Definir planes y proyectos que apoyen el fortalecimiento del nivel de seguridad y privacidad de la información y de los sistemas de información de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja, con el objetivo de proteger la información y los sistemas de información, de acceso, uso, divulgación o destrucción no autorizada.

### 4. ALCANCE

A través de este documento la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja, se plantean las estrategias y proyectos de tecnología con proyección a 2033, necesarias para cubrir las necesidades en materia de tecnologías de información que requiere la Entidad, tanto en los procesos Misionales como de apoyo y así dar cumplimiento a las directrices establecidas por MINTIC en cuanto a la adopción del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial del Estado Colombia.

## 5. MARCO LEGAL APLICABLE

ID	Número	Año	Descripción
N001	Decreto 1008	2018	Por el cual se establecen los lineamientos generales de la política de Gobierno Digital, la cual tiene por objeto promover el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para consolidar un estado y ciudadanos competitivos, proactivos e innovadores, que generen valor público en un entorno de confianza digital.
N002	Decreto N°415	2016	Definición de los lineamientos para el fortalecimiento institucional en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones
N003	Ley 1341	2009	Parágrafo de su artículo 38 establece que: “Las autoridades territoriales implementarán los mecanismos a su alcance para gestionar recursos a nivel nacional e internacional, para apoyar la masificación de las TIC, en sus respectivas jurisdicciones”.
N004	Ley 1474	2011	Se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública, hace referencia al uso obligatorio de los sitios web de las entidades públicas como mecanismo para la divulgación de información pública.
N005	Artículo 232 de la Ley 1450	2011	La Racionalización de trámites y procedimientos al interior de las entidades públicas. Que: los organismos y entidades de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional y Territorial procederán a identificar, racionalizar y simplificar los procesos, procedimientos, trámites y servicios internos, con el propósito de eliminar duplicidad de funciones y barreras que impidan la oportuna, eficiente y eficaz prestación del servicio en la gestión de las organizaciones.
N006	Decreto – Ley 019	2012	Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública, estableció en su artículo 4, en relación con la celeridad en las actuaciones administrativas, que: “Las autoridades tienen el impulso oficioso de los procesos administrativos; deben utilizar: formularios gratuitos para actuaciones en serie, cuando la naturaleza de ellas lo haga posible y cuando sea asunto de su competencia, suprimir los trámites innecesarios, sin que ello las releve de la obligación de considerar y valorar todos los argumentos de los interesados y los medios de pruebas decretados y practicados; deben incentivar el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones a efectos de que los procesos administrativos se adelanten con diligencia, dentro de los términos legales y sin dilaciones injustificadas; y deben adoptar las decisiones administrativas en el menor tiempo posible”.

ID	Número	Año	Descripción
N007	<b>Artículo 63 del Decreto 067</b>	2009	Mediante el cual se creó el estatuto básico de la Administración Municipal, consagra que con el fin de mejorar la atención de los servicios y cumplir con eficacia y eficiencia los objetivos, políticas y programas de las dependencias centrales, el alcalde, previo estudio de viabilidad y conveniencia emitido por el DAFP, podrá organizar con carácter permanente o transitorio, grupos internos de trabajo que sean necesarios. También podrá con el mismo procedimiento, fusionar o suprimir los que hayan creado, cuando el desarrollo de los procesos, competencias y funciones de las dependencias así lo exija.
N008	<b>Decreto N° 2573</b>	2014	Se reglamenta parcialmente la Ley 1341 de 2009 y que en el mismo decreto se define el componente de Privacidad y Seguridad de la información que incluye el modelo de seguridad y privacidad de la información (MSPI), y para ello cuenta con una serie de guías anexas que ayudan a las entidades a cumplir con lo solicitado permitiendo abordar de manera detallada cada una de las fases del modelo, buscando a su vez comprender cuales son los resultados a obtener y como desarrollarlos.
N009	<b>CONPES - Política Nacional de Seguridad Digital</b>	2020	Establecer medidas para desarrollar la confianza digital a través de la mejora la seguridad digital de manera que Colombia sea una sociedad incluyente y competitiva en el futuro digital mediante el fortalecimiento de capacidades y la actualización del marco de gobernanza en seguridad digital, así como con la adopción de modelos con énfasis en nuevas tecnologías.
N010	<b>Resolución N° 0002405</b>	2016	Se adopta el sello de la excelencia Gobierno en Línea y se conforma su comité.
N011	<b>Resolución N° 0002710</b>	2017	Se establecen lineamientos para la adopción del protocolo IPv6
N012	<b>Decreto 415</b>	2016	Se adiciona al decreto único reglamentario de la función pública la definición de lineamientos para el fortalecimiento institucional en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones.
N013	<b>Decreto 1499</b>	2017	Se modifica el decreto 1083 de 2015 y se definen los lineamientos del modelo integral de planeación y gestión para el desarrollo administrativo y la gestión de la calidad para la gestión pública.
N014	<b>Decreto 1499</b>	2017	Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015. Reglamenta el alcance del Sistema de Gestión y su articulación con el Sistema de Control Interno.
N015	<b>Documento CONPES 3975</b>	2019	Política Nacional para la Transformación Digital e Inteligencia Artificial.
N016	<b>Recomendaciones para el desarrollo de ciudades territorios inteligentes - DNP y MINTIC</b>	2020	Recomendaciones del Gobierno nacional para el desarrollo de ciudades y territorios inteligentes en Colombia, más allá del aprovechamiento tecnológico y con un enfoque integral e intersectorial, que atienda temas como el desarrollo sostenible, la infraestructura, el medio ambiente, la gestión de riesgos y emergencias, la economía digital, la transformación digital, la tele salud, la telemedicina, la tele educación, la movilidad inteligente, la seguridad ciudadana, la economía circular, la economía naranja, la transición a energías renovables, la inclusión social, el turismo sostenible, entre otros.

ID	Número	Año	Descripción
N017	<b>Decreto 2106</b>	<b>2019</b>	Por el cual se dictan normas para simplificar, suprimir y reformar trámites, procesos y procedimientos innecesarios existentes en la administración pública.
N018	<b>Directiva Presidencial No. 07</b>	<b>2018</b>	Medidas para racionalizar, simplificar y mejorar los trámites ante entidades gubernamentales y el ordenamiento jurídico.
N019	<b>Directiva Presidencial No 02</b>	<b>2019</b>	Simplificación de interacción digital los ciudadanos y el estado.
N020	<b>Decreto 620</b>	<b>2020</b>	Por el cual se establecen los lineamientos generales en el uso y operación de los servicios ciudadanos digitales.
N021	<b>Documento CONPES 3701</b>	<b>2011</b>	Lineamientos de política para ciberseguridad y ciberdefensa.
N022	<b>Documento CONPES 3854</b>	<b>2016</b>	Política Nacional de Seguridad Digital
N023	<b>Documento CONPES 3995</b>	<b>2020</b>	Política Nacional de Confianza y Seguridad Digital.
N024	<b>Documento CONPES 3920</b>	<b>2018</b>	Política Nacional de Explotación de Datos (Big Data)
N025	<b>Ley 1273</b>	<b>2009</b>	Por medio de la cual se modifica el Código Penal, se crea un nuevo bien jurídico tutelado - denominado “de la protección de la información y de los datos”- y se preservan integralmente los sistemas que utilicen las tecnologías de la información y las comunicaciones, entre otras disposiciones.
N026	<b>Ley Estatutaria 1581</b>	<b>2012</b>	Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.
N027	<b>Decreto 1377</b>	<b>2013</b>	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012. Protección de Datos Personales

ID	Número	Año	Descripción
N028	Ley 1712	2014	Por medio de la cual se crea la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública nacional y se dictan otras disposiciones.
N029	Plan Nacional de Desarrollo 2022 - 2026	2022	Bases para la construcción del Plan Nacional de Desarrollo publicada Colombia Potencia Mundial de la Vida como parte de construcción del PND por parte del DNP

## 6. RESPONSABLE

Oficina Tecnología de la Información y Comunicaciones de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja o quien designe la coordinación.

## 7. RECURSOS, MATERIALES, INSUMOS Y EQUIPOS

No Aplica

## 8. DESCRIPCIÓN/ IMPLEMENTACIÓN

### 8.1 CARACTERIZACIÓN INSTITUCIONAL TI

#### DESCRIPCIÓN DE LA ENTIDAD

La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja fue fundado en 1557, y desde entonces ha sido un importante proveedor de atención médica en la región. En la actualidad, el hospital cuenta con más de 1.000 empleados, incluyendo médicos, enfermeras, técnicos y otros profesionales de la salud.

El hospital ofrece una amplia gama de servicios médicos, incluyendo:

- Atención especializada: El hospital ofrece atención especializada en una variedad de especialidades, incluyendo medicina interna, cirugía, pediatría, ginecología y obstetricia, etc.
- Atención de urgencias: El hospital ofrece atención de urgencias las 24 horas del día, los 7 días de la semana.
- Atención de hospitalización: El hospital cuenta con 300 camas de hospitalización, que se utilizan para atender a pacientes que requieren cuidados de enfermería o médicos a largo plazo.

El hospital también ofrece una serie de servicios complementarios, incluyendo:

- Laboratorio clínico
- Radiología
- Ecografía
- Terapia física
- Terapia ocupacional

La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja es un importante proveedor de atención médica en la región. El hospital ofrece una amplia gama de servicios médicos, incluyendo atención especializada, atención de urgencias y atención de hospitalización.

## **MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONAL**

**MISIÓN:** "Somos una Empresa Social del Estado de mediana y alta complejidad que ofrece los servicios de salud a los Usuarios y sus familias a través de talento humano idóneo y comprometido. Contamos con tecnología que garantiza la seguridad en la atención humanizada, contribuyendo a la gestión del conocimiento generando confianza, desarrollo, calidad de vida y responsabilidad social a nuestra comunidad."

**VISIÓN:** "En el 2026 seremos un hospital universitario reconocido por su liderazgo en investigación, innovación y gestión clínica, generando impacto social a usuarios, colaboradores y el entorno."

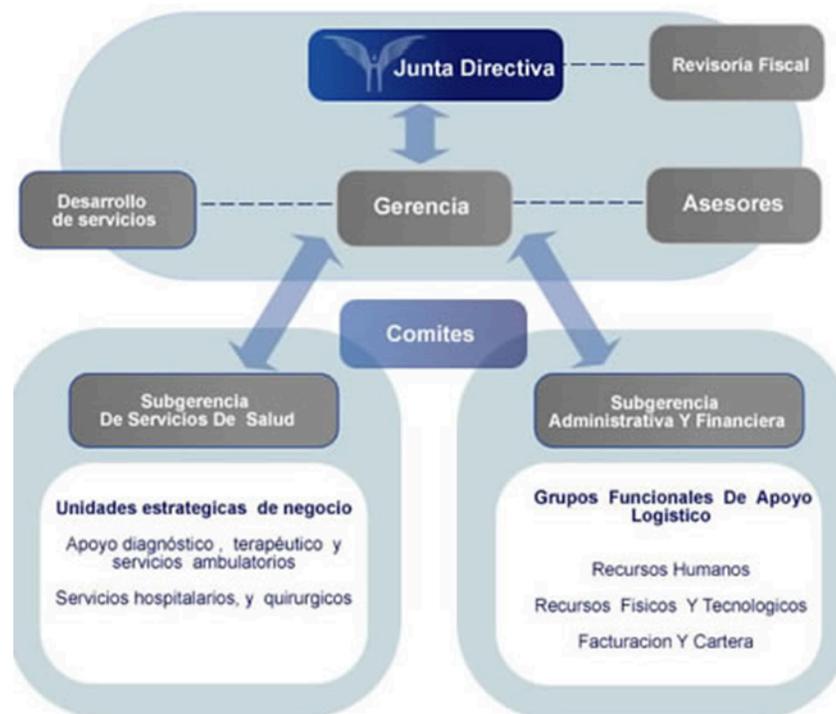
## **FUNCIONES**

Según Ordenanza 044 de 2019, por el cual se adopta estatuto de La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja, sus funciones son:

1. Contribuir al desarrollo social del país mejorando la calidad de vida, y reduciendo la morbilidad, la mortalidad, la incapacidad, el dolor y la angustia evitables en la población usuaria, en la medida en que esté a su alcance.
2. Producir servicios de salud eficientes y efectivos, que cumplan con las normas de calidad establecidas, de acuerdo con el decreto de la reglamentación que se expida para tal propósito.
3. Prestar los servicios de salud que la población requiera y que la empresa, de acuerdo con su desarrollo y recursos disponibles, pueda ofrecer.
4. Garantizar, mediante un manejo gerencial adecuado, la rentabilidad social y financiera de la empresa.
5. Ofrecer a las entidades promotoras de salud, Administradoras de Régimen Subsidiado, Administradoras de Riesgos Profesionales y demás personas naturales o jurídicas que lo demande, Servicios de Salud y paquetes de servicios a tarifas competitivas en el mercado.
6. Satisfacer los requerimientos del entorno adecuando continuamente los servicios y funcionamiento propendiendo por prestar servicios de salud correspondientes al tercero y cuarto nivel de atención.
7. Garantizar los mecanismos de participación ciudadana y comunitaria establecidos por la ley y los reglamentos.
8. Prestar servicios de salud que satisfagan de manera óptima las necesidades y expectativas de la población en relación con la promoción, el fomento, y la conservación de la salud y la prevención, tratamiento y rehabilitación de la enfermedad.
9. Contribuir a la satisfacción de las necesidades esenciales y secundarias de salud de los usuarios a través de acciones organizativas, técnico-científicas y técnico-administrativas.
10. Desarrollar la estructura y capacidad operativa de la Empresa mediante la aplicación de principios y técnicas gerenciales que aseguren su supervivencia, crecimiento, calidad de sus recursos, capacidad de compartir en el mercado y rentabilidad social y financiera.
11. Contribuir a la formación y capacitación de los directivos y funcionarios de la empresa.
12. Impulsar y desarrollar proyectos de investigación para mejorar la calidad en el servicio y la gestión.
13. Promover la coordinación interinstitucional e intersectorial que permita un trabajo conjunto con fines de impacto social.

## **ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL**

La estructura organizacional de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja se presenta a continuación:

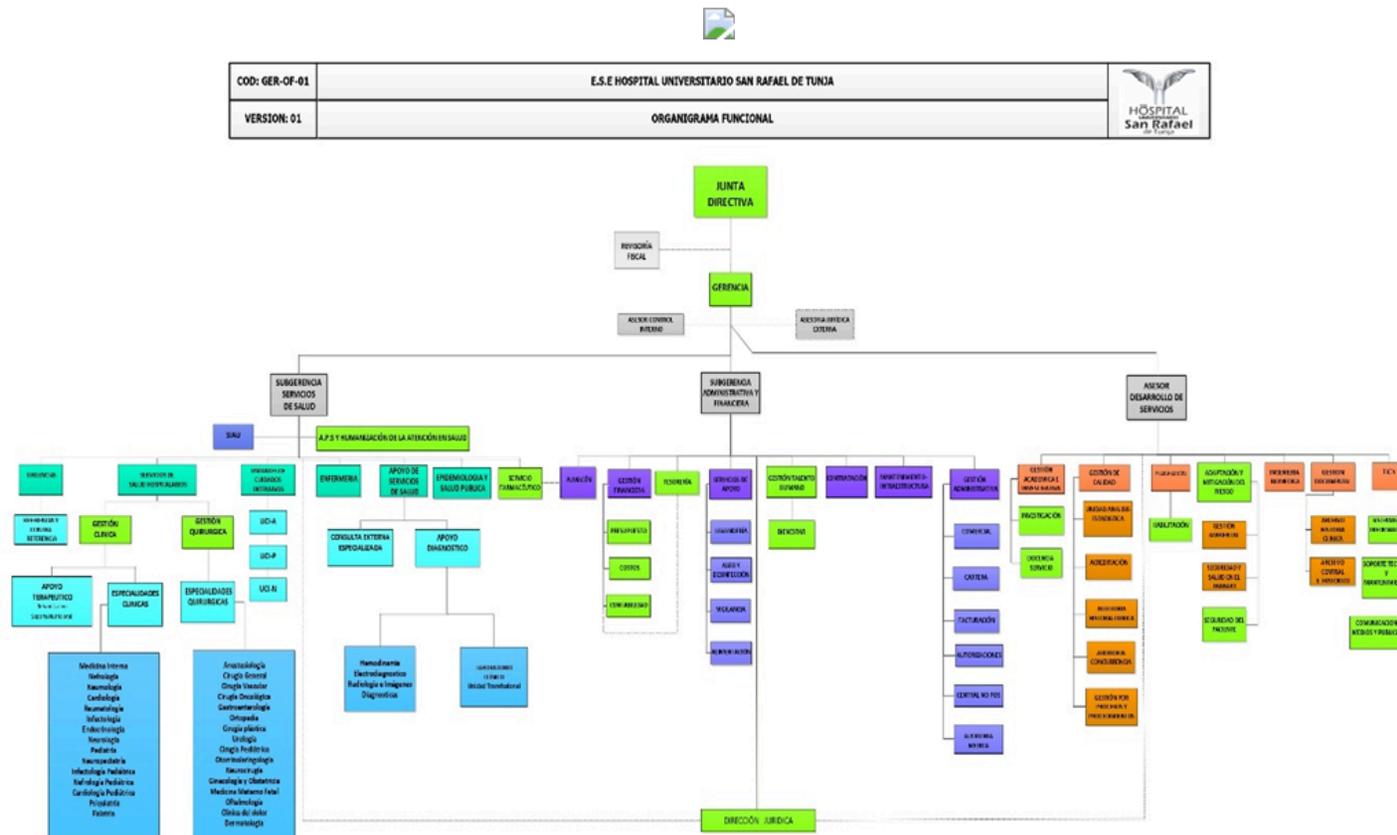


*Ilustración 1. Estructura orgánica del Hospital San Rafael de Tunja*



Fuente: <https://www.hospitalsanrafaeltunja.gov.co/contenido.php?id=162&seccion=transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica&slug=estructura-organica-organigrama>

*Ilustración 2. Organigrama del Hospital San Rafael de Tunja*



Fuente: Documento ORGANIGRAMA FUNCIONAL.pdf dLa E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja

## MAPA DE PROCESOS

El Mapa de Procesos se modifica y adapta por medio de la Resolución 117 de 2020.

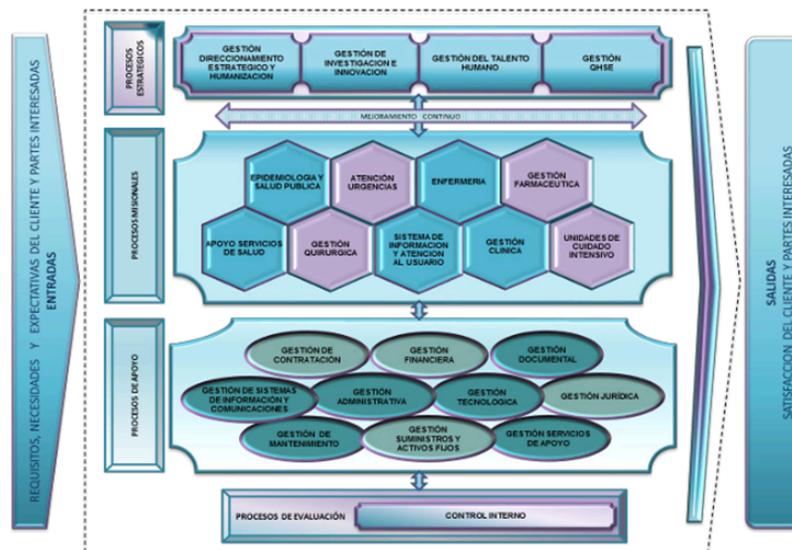


Ilustración 3. Mapa de Procesos

Fuente: <https://www.hospitalsanrafaeltunja.gov.co/adjuntos/MAPA%20DE%20PROCESOS%20APROBADO.pdf>

A continuación se presenta el estado de la documentación disponible del sistema de calidad dLa E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja:

Tabla 1. Estado de la documentación disponible del sistema de calidad

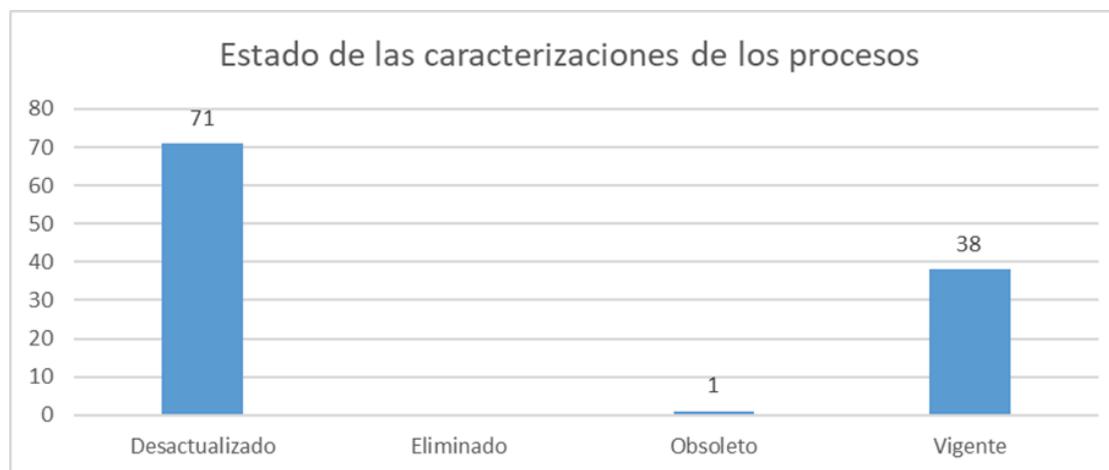
TIPO	Desactualizado	Eliminado	Obsoleto	Vigente	Total general
CARACTERIZACION	71		1	38	110
CARTILLA				1	1
FOLLETO	1			1	2
FORMATO	521	3	243	687	1.454
GUIA	14		81	2	97
GUIAS DE PRACTICA CLINICA BASADAS EN LA EVIDENCIA	7		8	14	29
INSTRUCTIVO	60		3	19	82
MANUAL	138	4	37	47	226
MAPA DE RIESGOS	51		6	7	64
MATRIZ		1			1

TIPO	Desactualizado	Eliminado	Obsoleto	Vigente	Total general
PLAN DE CUIDADO DE ENFERMERIA	89			46	135
PLANOS	9			3	12
POLITICAS DE OPERACION	51	1		16	68
PROCEDIMIENTO	715	12	104	158	989
PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR (POES)	35		38	8	81
PROGRAMA	35	1	11	13	60
PROGRAMA INSTITUCIONAL	13		1	1	15
PROTOCOLO	231	3	70	168	472
<b>Total general</b>	<b>2.041</b>	<b>25</b>	<b>603</b>	<b>1.229</b>	<b>3.898</b>

Fuente: Archivo 01\_LMD11NOVIE1.xlsx dLa E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja

De manera particular, las caracterizaciones de los procesos presentan los siguientes estados:

Ilustración 4. Estado de la caracterización de los procesos



Fuente: Archivo 01\_LMD11NOVIE1.xlsx dLa E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja

Los procesos identificados y vigentes son:

Procesos Estratégicos

- Gestión Direccionamiento Estratégico y Humanización
- Gestión de Investigación e Innovación
- Gestión Talento Humano
- Gestión QHSE

#### Procesos Misionales

- Epidemiología y Salud Pública
- Atención Urgencias
- Enfermería
- Gestión Farmacéutica
- Apoyo Servicios de Salud
- Gestión Quirúrgica
- Sistema de Información y atención al Usuario
- Gestión Clínica
- Unidades de Cuidado Intensivos

#### Procesos de Apoyo

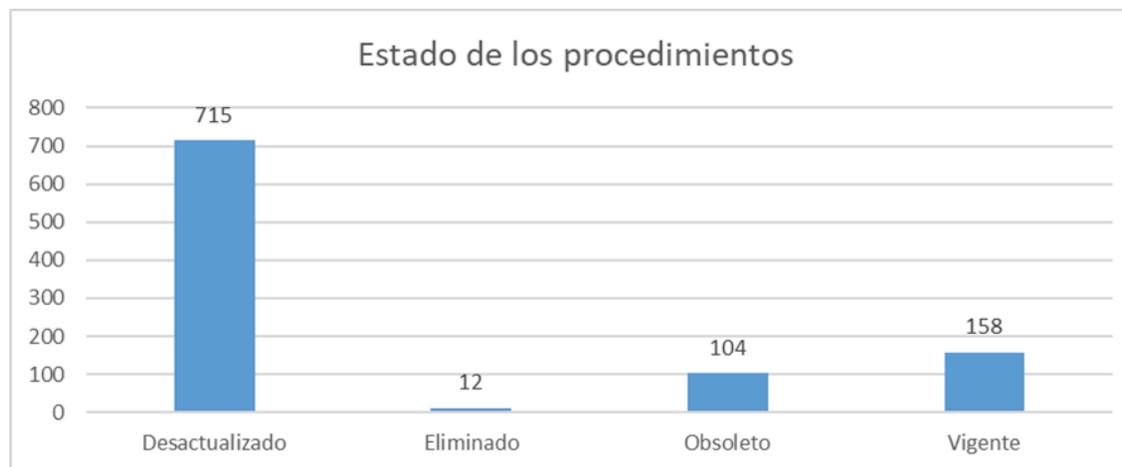
- Gestión de Contratación
- Gestión Financiera
- Gestión Documental
- Gestión de Sistemas de Información y Comunicaciones
- Gestión Administrativa
- Gestión Tecnológica
- Gestión jurídica
- Gestión de Mantenimiento
- Gestión Suministros y Activos Fijos
- Gestión Servicios de Apoyo

#### Procesos de Evaluación

- Control Interno

De manera particular los procedimientos presentan los siguientes estados:

Ilustración 5. Estado de los procedimientos



*Fuente: Archivo 01\_LMD11NOVIE1.xlsx dLa E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja*

Los elementos caracterizados en la documentación entregada por La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja son:

*Tabla 2. Elementos caracterizados por el HUSRT*

<b>CODIGO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VERSION</b>
RX-CART-01	Apoyo Servicios de Salud - Imagenología	3
PA-CART-01	Apoyo Servicios de Salud - Patología	1
RE-CART-01	Apoyo Diagnostico y Complementación Terapéutica	3
GD-CART-01	Gestión Documental	4
CCP-CART-01	Unidades de Cuidado Intensivos	3
A-CART-01	Gestión Suministros y Activos Fijos	4
F-CART-01	Gestión Administrativa	5
ES-CART-01	Gestión Quirúrgica	4
CAR-CART-01	Gestión Administrativa	4
S-CART-01	Gestión de Sistemas de Información y Comunicaciones	3
GQR-CART-01	Gestión Quirúrgica	1
UCI-CART-01	Unidades de Cuidado Intensivo	1
GO-CART-01	Gestión Quirúrgica	1

<b>CODIGO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VERSION</b>
SC-CART-01	Salas de Cirugía y Parto	4
TS-CART-01	Sistema de Información y atención al Usuario	1
SST-CART-01	Seguridad y Salud en el Trabajo	3
CA-CART-01	Gestión de Calidad	3
OADS-CART-01	Gestión Direccionamiento estratégico y Humanización	2
GSIC-CART-01	Gestión de Sistemas de Información y Comunicaciones	1
RYC-CART-01	Referencia y Contrarreferencia	4
CO-CART-01	Comunicaciones y Medios	3
ND-CART-01	Gestión Clínica	1
GER-CART-01	Gestión Direccionamiento estratégico y Humanización	1
AM-CART-01	Gestión Administrativa	4
INT-CART-01	Servicios de Apoyo	3
OACI-CART-01	Control Interno	3
GAC-CART-01	Gestión de Investigación e Innovación	3
GDEH-CART-01	Gestión Direccionamiento estratégico y Humanización	1
GAD-CART-01	Gestión Administrativa	1
OAJ-CART-01	Gestión Jurídica	3
CCA-CART-01	Unidades de Cuidado Intensivos	4
ESQX-CART-01	Procesos Misionales	1
AC-CART-01	Gestión Comercial	4
VSP-CART-01	Epidemiología y Salud Pública	2
ADCT-CART-01	Apoyo Servicios de Salud	2
ASS-CART-01	Gestión Servicios de Apoyo	2
MAN-CART-01	Gestión de Mantenimiento	4
AF-CART-01	Gestión Financiera	6
U-CART-01	Atención Urgencias	5

<b>CODIGO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VERSION</b>
TH-CART-01	Gestion Talento Humano	5
SF-CART-01	Gestión Farmacéutica	7
QHSE-CART-01	Gestión QHSE	3
CCN-CART-01	Unidades de Cuidado Intensivos	5
CE-CART-01	Consulta Externa	7
GA-CART-01	Gestión Ambiental	4
SIAU-CART-01	Consulta Externa	7
IB-CART-01	Gestión Tecnológica	5
AHC-CART-01	Gestión Documental	6
AS-CART-01	Sistema de Información y atención al Usuario	2
LB-CART-01	Apoyo Servicios de Salud - Laboratorio Clínico y Unidad Transfuncional	5
ENF-CART-01	Enfermería	6
UI-CART-01	Gestión Clínica	5
C-CART-01	Gestión de Contratación	6

*Fuente: Archivo LMD del HUSRT*

## **POLÍTICAS INSTITUCIONALES**

De acuerdo con la página web <https://www.hospitalsanrafaeltunja.gov.co/contenido.php?id=247&seccion=transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica&slug=politicas-institucionales>, las políticas institucionales son:

Política del modelo de prestación de servicios de salud

Mediante la Resolución 079 del 25 de marzo de 2021, por medio de la cual se deroga la Resolución No. 068 de 2018 y se adopta el Modelo Integral de Prestación de Servicios de Salud en la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja.

Política del programa de gestión institucional de los recursos financieros (PEGIF)

Mediante Resolución 004 del 01 de enero de 2022, por medio de la cual se adopta el plan financiero para la vigencia 2022

### **Política de Responsabilidad Social**

La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael Tunja se compromete con el desarrollo y la implementación sistemática de programas y proyectos, articulados con la prestación de sus servicios para dar respuesta efectiva a las necesidades de sus clientes, la sociedad y el medio ambiente.

**Componentes:**

- Instituciones Amigas de la Mujer y La Infancia IAMI
- Buenas Prácticas de Elaboración de Medicamentos
- Programa de Atención Integral al Paciente Viviendo con el Virus de VIH
- Programa de Atención integral al paciente con enfermedad Isquémica Cerebral
- Programa Madre Canguro
- Proyecto de Manejo Integral del Paciente Oncológico
- Control y Monitoreo Institucional de Trabajo en Equipo COMITÉ
- Proyecto de Telesalud
- Proyecto Amigos del Corazón

**Política de Seguridad del Paciente**

Resolución 284 de 01 de noviembre de 2013, por la cual se deroga la Resolución 077 del 28 de Abril de 2014 y se actualiza el programa de Seguridad del Paciente en la E.S.E Hospital San Rafael Tunja, nos comprometemos a brindar una atención segura que minimice los riesgos y prevenga la ocurrencia de eventos adversos durante el proceso de atención en salud del paciente; a través de un programa de seguridad basado en la gestión del riesgo, la promoción de la cultura justa de seguridad, la implementación de prácticas seguras y la gestión de eventos relacionados con la seguridad del paciente, que conlleve al aprendizaje organizacional y el mejoramiento continuo de los procesos; involucrando al paciente y su familia en el autocuidado de su seguridad y dando cumplimiento a los requisitos normativos.

**Política de Gestión de Riesgo Integral**

Mediante Acuerdo 015 del 2023 por medio de la cual se deroga la resolución 141 del 2023 y se adopta la política de gestión de riesgos integral, la E.S.E Hospital Universitario San Rafael de Tunja se compromete a gestionar los riesgos de manera integral por medio de estrategias que permitan evitar, reducir, mitigar, compartir, aceptar, controlar, minimizar y/o evitar la ocurrencia de eventos no deseados que puedan afectar positiva o negativamente el logro de los objetivos institucionales.

**Política de Gestión de Documentos e Información**

Mediante resolución 315 del 12 de diciembre de 2013, la E.S.E. Hospital San Rafael Tunja, se compromete a desarrollar su proceso de Gestión Documental de Acuerdo con las Políticas Nacionales y Departamentales establecidas; de tal forma que sus archivos se conviertan en fuente de información veraz, confiable y oportuna para la toma de decisiones asistenciales y administrativas que permitan el desarrollo institucional; igualmente, servirá de sustento para estudios e investigaciones sobre temas de salud.

**Políticas de Defensa Judicial**

Resolución 091 de 27 de marzo de 2013, Por medio de la cual se actualiza de acuerdo con la normatividad vigente y se actualiza el Comité de Conciliación y Defensa Judicial y se establecen las políticas de defensa judicial para ser aplicadas por parte del comité de conciliación y defensa judicial de la Empresa y de la E.S.E Hospital San Rafael Tunja y se derogan las Resoluciones 011 de 2010 y 136 del 24 de abril de 2012

### **Política de Humanización del Servicio**

Mediante resolución interna 285 del 1 noviembre de 2013, la ESE Hospital San Rafael Tunja, es una institución prestadora de servicios de salud de alta complejidad, y nos comprometemos a, ofrecer una atención con los altos estándares de calidad y humanización del servicio, partiendo de las necesidades del paciente y su familia, dando respuesta oportuna, pertinente; garantizando el cumplimiento de los derechos y deberes de los usuarios y la normatividad vigente, priorizando la prestación de servicios de salud sobre la gestión administrativa; individualizando la atención según las condiciones de cada paciente, garantizando que éste sea informado para una adecuada toma de decisiones contribuyendo al mejoramiento de la institución, ya que "PARA NOSOTROS TODOS NUESTROS USUARIOS SON IMPORTANTES".

### **Política Gerencial de Control y Vigilancia de los Contratos**

Mediante Resolución 260 de 2014, se deroga la resolución No 214 de 2013 y se implementa la política de control y vigilancia de los contratos y se establece el manual de interventoría y/o supervisión de los contratos.

### **Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales**

Mediante Resolución 078 del 17 de abril de 2017, por medio de la cual se deroga la Resolución 043 del 28 de febrero del 2014 y se establece la política de tratamiento y protección de los datos personales de los titulares de la ESE Hospital Universitario San Rafael Tunja

"En la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael Tunja somos respetuosos de los datos personales de los titulares, y buscamos informar de manera suficiente a las personas sobre los derechos que tienen en su calidad de titulares de la información, como es el de conocer, actualizar y rectificar o suprimir sus datos personales frente a la entidad en su condición de responsable del tratamiento y en los términos de ley. Así mismo el hospital velará por el uso adecuado del tratamiento al cual serán sometidos los datos personales y finalidad de los mismos de todos sus usuarios, niños, niñas y/o adolescentes, enmarcados siempre dentro del cumplimiento de la misión institucional como prestador de servicios de salud, y demás funciones administrativas, constitucionales y legales de la Entidad."

### **Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información**

Mediante Resolución 238 del 8 de junio de 2022, por medio de la cual se actualiza la resolución 050 del 8 de marzo de 2019 y se adopta Política General de Seguridad y Privacidad de la Información y Seguridad Digital en la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja.

La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja, protege la información mediante la gestión de los riesgos identificados de manera sistemática con objeto de mantener un nivel que permita gestionar su confidencialidad, integridad y disponibilidad, así como la seguridad digital acorde con las necesidades de los diferentes grupos de interés identificados.

### **Política Editorial y esquema de Actualización del Sitio Web**

Mediante Resolución 079 del 17 de abril de 2017, Por medio de la cual se deroga la Resolución 149 del 04 de agosto de 2014 y se establece la Política Editorial y de Actualización del Portal Web de la E.S.E Hospital Universitario San Rafael Tunja.

"La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael Tunja busca mantener informados a través del portal web a sus usuarios con temas de interés para los mismos, e informando acerca de los trámites y servicios; permitiendo la interacción y su participación; enmarcado dentro de la misión institucional como prestador de servicios de salud, de acuerdo con la estrategia de gobierno en línea y demás normas que regulen".

## **Nuevo Código de Ética y Buen Gobierno**

Mediante Resolución 241 del 2014 y se actualiza y adopta el nuevo Código de Ética y Buen Gobierno de la ESE Hospital San Rafael Tunja.

## **Política del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo y el Sistema de Gestión Ambiental y se armoniza con el Sistema Obligatorio de la Garantía de Calidad (S.O.G.C)**

Mediante Resolución 0287 de 2020, por medio de la cual se deroga la Resolución 104 de 2018 y se actualiza la política del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo, el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de la Calidad de la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja"

## **Política de Derechos de Autor**

Mediante Resolución 245 de 2017, se adopta la política de derechos de Autor de la E.S.E. Hospital San Rafael de Tunja.

Que mediante la Ley 23, aprobada el 28 de enero de 1982, se establecen las disposiciones generales sobre los derechos de autor, la cual fue adicionada mediante la Ley 44 de 1993.

Que el artículo 20 de la ley 23 de 1982 Modificado por el art. 28, Ley 1450 de 2011 reza: "En las obras creadas para una persona natural o jurídica en cumplimiento de un contrato de prestación de servicios o de un contrato de trabajo, el autor es el titular originario de los derechos patrimoniales y morales; pero se presume, salvo pacto en contrario, que los derechos patrimoniales sobre la obra han sido transferidos al encargante o al empleador, según sea el caso, en la medida necesaria para el ejercicio de sus actividades habituales en la época de creación de la obra. Para que opere esta presunción se requiere que el contrato conste por escrito. El titular de las obras de acuerdo con este artículo podrá intentar directamente o por intermedia persona acciones preservativas contra actos violatorios de los derechos morales informando previamente al autor o autores para evitar duplicidad de acciones".

## **Gobierno de TI Pre Existente**

Entorno responsable de dinamizar, diseñar, establecer los lineamientos indispensables para garantizar una armonía entre el recurso humano, bienes o servicios TIC y los requerimientos administrativos para soportar la operación de la E.S.E. Hospital universitario San Rafael de Tunja, entre estos se destacan la formulación de procesos, procedimientos, políticas, y la administración, uso y apropiación de los sistemas de información.

## **Servicios Digitales**

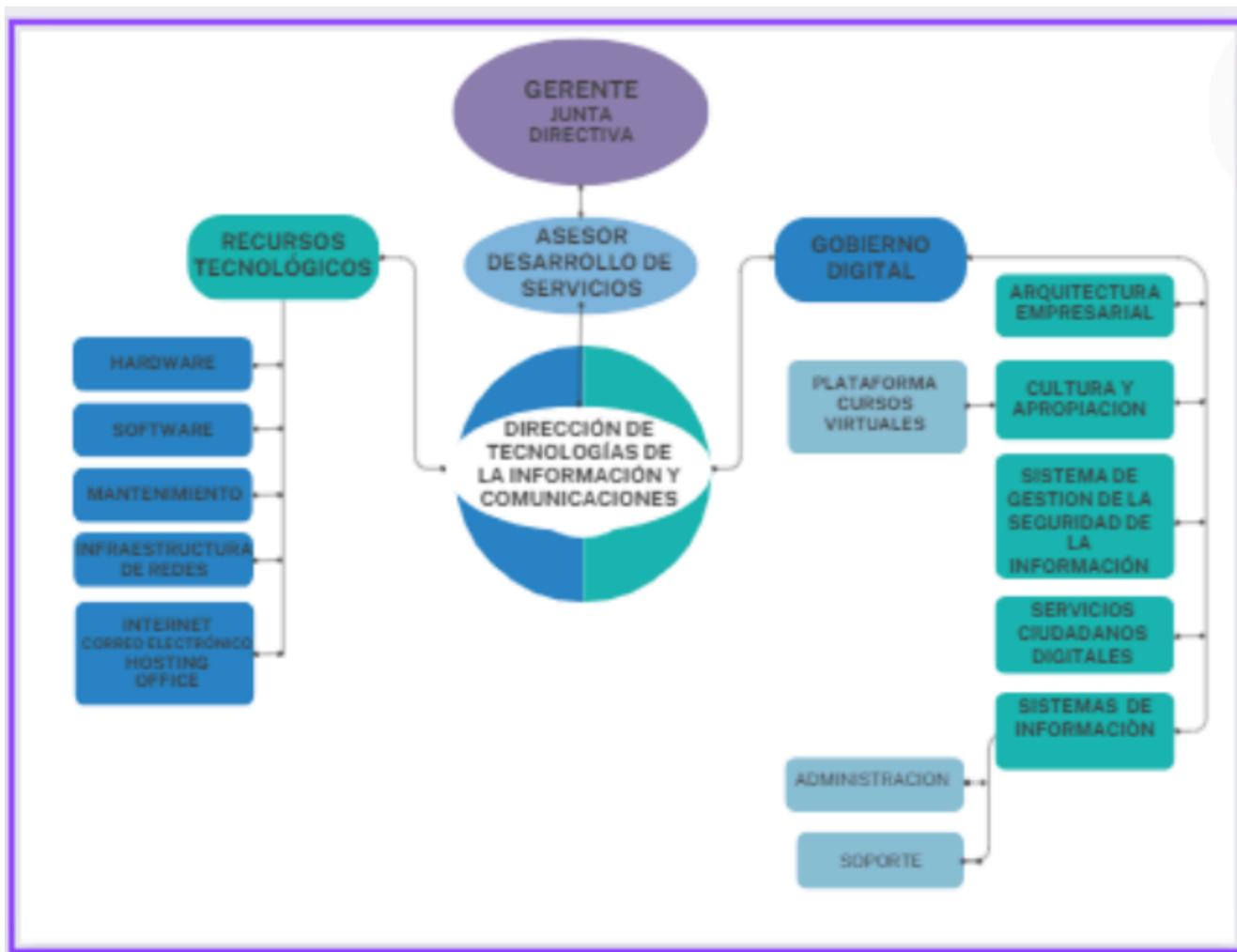
Al tener en cuenta temas específicos relacionados con los mecanismos de interrelación directa con la comunidad, entre los cuales se destacan actividades relacionadas con la implementación de actividades, planes y estrategias direccionadas hacia el aprovechamiento de los recursos TIC por parte de la ciudadanía, entre estos se destacan: Servicios Ciudadanos, Estrategia Gobierno Digital - Ley Transparencia.

## **Esquema de Gobierno TI - Roles y Responsabilidades**

En la dinámica propia de la ejecución de las labores relacionadas con Gestión y Gobierno TI, se establecen los conductos necesarios y pertinentes para realizar acciones referentes a la implementación, diseño, ejecución y evaluación de tareas afines a las funciones asignadas a la gestión de sistemas de información y comunicaciones. Bajo este panorama, se consideran las siguientes instancias para adoptar una decisión en lo referente a la dinámica de la dirección y teniendo en cuenta la identificación de los Roles y responsabilidades del modelo de seguridad y privacidad de la información.

Las responsabilidades de Seguridad de la Información se asignarán según los roles, donde además de las funciones contractuales adquiridas por cada funcionario, se especifican en la Resolución 262 del 30 junio del 2022, se reglamentó el funcionamiento del comité institucional de Gestión y Desempeño; encontrando el parágrafo 1 el cual establece las funciones designadas al grupo de Gobierno Digital y Racionalización de trámites teniendo como prioridad la Seguridad de la Información de la Institución.

Ilustración 6. Organigrama del área de TI



Fuente: Esquema de Gobierno de TI- E.S.E Hospital Universitario San Rafael de Tunja

Tabla 3. Instancias de TI

INSTANCIA	FUNCIÓN
Gerente- Junta Directiva	Revisión, validación y aprobación de las políticas y protocolos establecidos desde la Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación.
Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Aprobación de Proyectos, Programas, Planes e iniciativas del entorno TIC.
Asesor Desarrollo y Servicios	Revisar, validar y aprobar las distintas iniciativas formuladas por la Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación
Director TIC	Generar estrategias, herramientas que permitan mejorar en el municipio el sector de ciencia, tecnología e innovación, de igual forma, administrar los recursos informáticos y tecnológicos de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja con el fin de fomentar un ecosistema digital que permita un desarrollo en la comunidad, así como garantizar la optimización de la prestación de servicios y trámites en la entidad y la buena gestión en las áreas estratégicas y de apoyo.
Profesional Especializado (4)	Formular, estudiar, evaluar y participar en el diseño de políticas, normas y procedimientos en materia de tecnología de la información y las comunicaciones necesarias para el desarrollo tecnológico de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja y el mejoramiento de la infraestructura tecnológica de la Entidad, en cumplimiento de las funciones asignadas a la Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación. Participar en la formulación e implementación de planes, programas y proyectos de TIC 'S
Profesional Universitario (3)	<p>Brindar a la Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación apoyo profesional a los programas de ciencia, tecnología e investigación fomentando el acceso, uso y apropiación de las TIC, realizar apoyo a la formulación e implementación de los diferentes programas y proyectos, relacionados con tecnologías de información y comunicaciones, centros de innovación y desarrollo tecnológico y demás temáticas propias del área.</p> <p>- El soporte clínico especializado se realiza atendiendo las solicitudes y ajustes clínicos requeridos para el correcto funcionamiento de la historia clínica, la parametrización asistencial y su relación con facturación, actualización e inclusión de nuevas actividades, como la parametrización de nuevos programas y el análisis de su funcionamiento lógico para garantizar adecuados procesos asistenciales y de facturación e inclusión de requerimientos de ley. - Desarrollo back-end y front-end, full stack, gestor de datos, para la construcción de reportes y generación de informes requeridos por la entidad para los diferentes procesos estratégicos, misionales y de apoyo, con (3) conocimientos en bases de datos MySQL, Mariadb, Postgresql y Oracle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soporte, construcción de reportes y desarrollos sobre aplicativos: ORFEO de gestión documental (ambiente web y base de datos postgresql).</li> <li>• Soporte, construcción de reportes y desarrollos de informes a la medida sobre base de datos Oracle</li> <li>• Soporte, construcción de reportes y desarrollos de informes a la medida sobre base de datos Mysql y/o MariaDB</li> <li>• Soporte de aplicativo para control de inventarios, hojas de vida de equipos, mantenimiento preventivo y correctivo de equipos, indicadores.</li> <li>• Apoyar la construcción de reportes y de seguimiento de indicadores de la unidad de análisis estadístico</li> </ul>

INSTANCIA	FUNCIÓN
Profesional Universitario (2)	Ejercer como ingeniero en la implementación, despliegue y sostenibilidad del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información para implementar Gobierno Digital, política de tratamiento de datos personales, política de seguridad y privacidad de la información, implementación de un Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información Basado en sus tres pilares (Confidencialidad, Integridad y Disponibilidad).
Técnico Administrativo (4)	Desarrollar los procesos y procedimientos en labores técnicas, misionales y de apoyo, así como las relacionadas con la aplicación de la ciencia y la tecnología para apoyar el cumplimiento de las funciones propias de la Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación. Apoyar técnicamente en la construcción de los diferentes planes, programas y proyectos de la Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación, aportando recomendaciones. Presentar informes y apoyar en la vigilancia y seguimiento de los proyectos. Elaboración, ejecución, seguimiento y reporte del programa de Mantenimiento de cómputo, impresoras, escáner, así como la adecuación de puestos de trabajo en las diferentes áreas del hospital y atención de solicitudes tanto de nivel asistencial como administrativo, así como las actividades de mantenimiento correctivo de impresoras, equipos escáner y la administración de los inventarios, actualización de hojas de vida, traslados, contingencias, entre otras actividades. Dar soporte a las áreas de la organización en cuanto a las soluciones informáticas y de comunicación de redes de datos ya operativas. Dar solución oportuna a los problemas presentados en el hardware, bien sea por medios propios o por terceros.

INSTANCIA	FUNCIÓN
<p>Auxiliar Administrativo (2)</p>	<p>Realizar actividades de apoyo y complementarias de las tareas propias de los niveles superiores conforme las funciones de la Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación. LABORES ADMINISTRATIVAS:</p> <p>Interventoría de Contratos. Elaboración de estudios de factibilidad y viabilidad, solicitud de ofertas, estudio de mercado. Realización de certificaciones de los contratos de los proveedores del área, recepción de facturas, validación de informes, notificaciones, radiación de cuentas a tesorería. Solicitudes elementos de consumo y elementos de protección personal.</p> <p>Elaboración de actas, seguimientos a compromisos, seguimiento a indicadores, seguimiento a planes de trabajo. Informes para el grupo directivo, subgerencias, asesor desarrollo de servicios, gerencia. Seguimiento a control de registros de registros y documentos, alertas de vencimientos a actividades planes de acción, respuesta a informes de auditorías.</p> <p>Soporte auxiliar de esencia se realiza atendiendo las dudas y dificultades que presentan los usuarios finales en el manejo del software.</p> <p>Recibir solicitudes de soporte a través de extensiones asignadas, celular y correo institucional</p> <p>Verificar el caso reportado confirmando flujo normal de la actividad y falencia en el proceso.</p> <p>Aclarar los procesos establecidos teniendo en cuenta procesos, procedimientos y funcionamiento del sistema.</p> <p>Acompañar al usuario en la realización de las actividades para verificar que el flujo funcione adecuadamente y haya sido clara la intervención.</p> <p>Si la solicitud es por proceso no contemplado previamente remitir análisis al líder de esencia para su análisis y manejo</p> <p>Verificación de usuarios y actualización de los grupos y contraseñas</p> <p>Consultar reporte a través de DM&amp;R de tablero clínico, identificando pacientes con estancias prolongadas o con paz y salvo emitido</p> <p>Realizar recapitaciones de temas específicos según solicitudes</p> <p>Apoyo en la organización y soporte durante contingencia 10. Apoyo en sensibilización temas de Uso y apropiación, Seguridad de la Información y Gobierno Digital.</p>
<p>Equipo de Soporte Técnico</p>	<p>Brindar asistencia técnica a los usuarios, resuelve problemas y garantiza la continuidad de las operaciones.</p> <p>Atender incidencias y solicitudes de usuarios.</p> <p>Proporcionar soporte remoto y presencial según sea necesario.</p> <p>Atender solicitudes de soporte técnico y resolver problemas reportados.</p> <p>Mantener y actualizar el software y hardware utilizado por los usuarios.</p> <p>Brindar formación y orientación a los usuarios sobre el uso efectivo de la tecnología.</p> <p>Colaborar con otros equipos para resolver problemas complejos.</p>

<b>Profesionales Especialistas en salud</b>	<p>Lidera las iniciativas relacionadas con sistemas de información clínica y salud digital.</p> <p>Coordinar sistemas de información clínica.</p> <p>Colaborar con profesionales de la salud para garantizar sistemas efectivos.</p> <p>Asegurar la integración de soluciones digitales en la atención médica.</p> <p>Desarrollar estrategias para la implementación y mejora de sistemas clínicos.</p> <p>Coordinar con equipos clínicos para asegurar la integración efectiva de tecnologías.</p> <p>Supervisar la implementación de soluciones de salud digital.</p> <p>Evaluar el impacto de las tecnologías en la mejora de la atención médica.</p> <p>Desarrollar y gestionar soluciones digitales para la atención médica.</p> <p>Capacitar al personal médico en el uso de herramientas digitales.</p> <p>Colaborar con profesionales de la salud para entender las necesidades específicas.</p> <p>Brindar formación sobre nuevas tecnologías en el ámbito clínico.</p> <p>Evaluar la eficacia de las soluciones digitales implementadas.</p>
---	---

*Fuente: PETI 2023 dLa E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja*

## **SISTEMAS DE INFORMACIÓN PRE EXISTENTES**

De acuerdo con el documento PETI 2022<sup>[1]</sup>, los Sistemas de Información disponibles en el Hospital San Rafael de Tunja en la actualidad son:

### **Sistema de Información Servinte Clinical Suite**

Una solución integral diseñada para optimizar y potenciar los procesos administrativos, financieros y clínicos en el entorno hospitalario. Este sistema ha sido implementado con éxito en la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja, donde ha demostrado su eficacia y utilidad en la gestión de la información médica y administrativa.

#### **Características Destacadas**

- **18 Módulos Administrativos - Historia Clínica Integrada:** El sistema está compuesto por 18 módulos que abarcan tanto aspectos administrativos como clínicos. Desde órdenes médicas y servicios ejecutores hasta seguimiento de órdenes, tableros informativos, historia clínica integrada y una variedad de aplicaciones especializadas para la gestión completa de la atención médica.
- **Integración Completa:** Servinte Clinical Suite está diseñado como un sistema cliente-servidor que integra todos los aspectos de la gestión hospitalaria. Desde el manejo de citas médicas hasta la facturación, el sistema ofrece una visión holística de los procesos, mejorando la eficiencia y la toma de decisiones.
- **Adaptabilidad y Funcionalidades Específicas:** La flexibilidad del sistema permite la parametrización según las necesidades específicas dLa E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja. Desde la gestión de historias clínicas hasta la administración financiera, cada módulo se ajusta a las particularidades

del entorno hospitalario.

## **Sostenibilidad y Mantenimiento**

En el marco de garantizar la sostenibilidad y el mantenimiento continuo del sistema, hemos implementado contratos de prestación de servicio desde el año 2016. Estos contratos no solo aseguran actualizaciones regulares del sistema sino también servicios de consultoría para abordar ajustes, cambios en la parametrización y fortalecer el conocimiento del personal respecto a la utilización y funcionalidades de los módulos del sistema.

### **Logros y Actualizaciones Recientes**

- Actualizaciones de Versión: Se han ejecutado con éxito actualizaciones de versión, incluyendo acompañamiento en la actualización de aplicaciones y/o módulos administrativos, financieros y asistenciales.
- Integraciones Especializadas: Se han integrado módulos para facturación electrónica, laboratorio, imagenología, entre otros, garantizando una interoperabilidad eficiente con otras herramientas y sistemas.

El Sistema de Información Servinte Clinical Suite no solo representa una solución tecnológica avanzada, sino un compromiso continuo con la mejora de la calidad de la atención médica y la gestión hospitalaria. Estamos comprometidos con el éxito continuo de La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja y estamos aquí para brindar el soporte necesario para garantizar la protección, disponibilidad e integridad de los datos.

## **Daruma Salud**

Una solución tecnológica diseñada para integrar sistemas de gestión con los exigentes requisitos de habilitación, acreditación, PAMEC (Programa de Auditoría para la Mejora Continua) y Sistema de Información para la Calidad en el sector de la salud. Este sistema, clasificado como Sistemas de Información Misionales - Sistemas de Información Administrativos, Financieros y de Apoyo, marca un hito al promover el cumplimiento de las políticas de Seguridad del Paciente mediante la sistematización de la gestión para identificar y abordar Eventos Adversos en los procesos de atención médica.

### **Características Destacadas**

- Integración Integral: Daruma Salud se destaca por su capacidad para integrarse de manera eficiente con diversos sistemas de gestión, garantizando la coherencia y la interoperabilidad. Desde los requisitos de habilitación hasta los estándares de calidad, este sistema abarca todos los aspectos cruciales de la gestión hospitalaria.
- Enfoque en Seguridad del Paciente: Al sistematizar la identificación y tratamiento de Eventos Adversos en los procesos de atención médica, Daruma Salud promueve activamente políticas de Seguridad del Paciente, asegurando un entorno hospitalario más seguro y centrado en el bienestar.
- Categoría y Versión: Este sistema se clasifica como Cliente-Servidor Versión 3.8 y opera sobre una plataforma Apache 2.4.2 PHP 5.6, garantizando un rendimiento óptimo y actualizaciones constantes de acuerdo con las últimas recomendaciones de los fabricantes.

### **Servicios y Soporte Continuos:**

Para maximizar la eficiencia y la seguridad, el hospital ha optado por asegurar tanto el soporte como la actualización del software mediante la nube, confiando en la infraestructura de un proveedor especializado. Este enfoque no solo garantiza la disponibilidad continua del sistema Daruma Salud, sino que también libera al hospital de la carga operativa asociada con la administración directa.

### **Logros y Actualizaciones Recientes**

El proveedor no solo se encarga del alojamiento en la nube, sino que también ejecuta políticas de seguridad informática rigurosas. Esto incluye la aplicación de parches de seguridad y rendimiento con las últimas versiones estables, un monitoreo permanente de los servicios y servidores, así como la implementación de copias de respaldo regulares para proteger la información sensible del hospital.

## Sistema de Información Orfeo

Una herramienta informática diseñada para impulsar la eficiencia y la efectividad en la gestión documental. Inicialmente desarrollado por la Superintendencia de Servicios Públicos, este sistema ha demostrado su valía en diversas entidades, incluyendo el DNP, el Hospital de Fontibón, la Gobernación de Boyacá, entre muchas otras.

### Características Destacadas

- **Gestión Documental Eficiente:** Orfeo se destaca por su capacidad para optimizar la gestión documental, proporcionando un entorno digital que simplifica la creación, organización, almacenamiento y recuperación de documentos críticos para las operaciones de la entidad.
- **Experiencia Comprobada:** Con su instalación exitosa en varias instituciones, incluyendo entidades gubernamentales y hospitales, Orfeo ha demostrado su versatilidad y adaptabilidad en diferentes contextos organizacionales.
- **Versión Actual:** Actualmente, trabaja en la versión 3.6 de Orfeo. Esta versión incorpora mejoras significativas en términos de rendimiento, seguridad y funcionalidad, respaldando las operaciones diarias de manera efectiva.
- **Orfeo se clasifica como un sistema de información administrativo,** subrayando su capacidad para abordar las necesidades fundamentales de organizaciones en términos de gestión de información y documentos.
- **Modelo de Implementación: Cliente-Servidor:** Orfeo opera bajo un modelo Cliente-Servidor, lo que garantiza una distribución eficiente de recursos y un rendimiento óptimo en entornos organizativos.

### Historial de Implementación Exitosa:

Con un historial de implementación exitosa en entidades de renombre como el DNP, el Hospital de Fontibón y la Gobernación de Boyacá, Orfeo ha demostrado ser una solución confiable y efectiva para abordar los desafíos específicos de la gestión documental en diferentes sectores.

## Sistema de Información GLPI

Una herramienta integral para la gestión tecnológica en La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja.

La gestión efectiva de dispositivos, sistemas y servidores es crucial para garantizar el cumplimiento de las actividades diarias y satisfacer la demanda de los servicios.

### Características Destacadas

- **Mesa de Servicio Centralizada:** Es el punto único de contacto entre el equipo de TIC y los diferentes usuarios del hospital. Este enfoque permite abordar de manera eficiente cualquier interrupción, incidente o alteración en dispositivos y software, mejorando la respuesta y resolución.
- **Gestión Integral del Inventario:** GLPI no solo ofrece una gestión integral del inventario informático, abarcando dispositivos y sistemas, sino que también incorpora un sistema eficaz de gestión de incidencias y requerimientos.
- **Generación de Informes:** GLPI potencia la generación de informes, permite obtener insights valiosos sobre el tipo de dispositivos, contratos asociados y otros datos comerciales relevantes. Esta funcionalidad facilita la toma de decisiones informadas y estratégicas.
- **Gestión de Incidencias y Requerimientos:** La plataforma integra un robusto sistema de gestión de incidencias y requerimientos, agilizando el proceso y mejorando la colaboración entre el equipo de TIC y los usuarios.

## Sistema de Información Agility

Una plataforma unificada que está transformando la gestión de imágenes digitales en el entorno clínico para impulsar una mayor productividad y reducir el costo total de propiedad.

### Características Destacadas

- **Complejidad y Costos Asociados:** La gestión de imágenes digitales en entornos clínicos a menudo se enfrenta a desafíos complejos y costos significativos, desde la adquisición hasta el almacenamiento y la disponibilidad para el personal médico.
- **Plataforma Unificada:** Agility es más que un PACS convencional; es una plataforma unificada que va más allá de la gestión de imágenes. Incluye funciones avanzadas de reporte, procesamiento de imágenes e integración de información clínica, proporcionando una solución integral.

### Funcionalidades Clave

- **Reporte Avanzado:** Permite una generación de informes detallada y eficiente.
- **Procesamiento de Imágenes:** Incorpora capacidades avanzadas para el procesamiento y análisis de imágenes.
- **Integración de Información Clínica:** Facilita el acceso a información relevante para un diagnóstico más preciso.
- **Ingreso de Texto, Dictado Digital y Voz:** Mejora la captura y documentación de datos clínicos.
- **Arquitectura Optimizada:** Agility se basa en una arquitectura de 64 bits, optimizada para el procesamiento paralelo. Esto garantiza un rendimiento eficiente y una respuesta rápida, proporcionando una experiencia de usuario fluida.
- **Mayor Productividad Clínica:** La integración de funcionalidades clave y una interfaz optimizada contribuyen a una mayor productividad para el personal clínico, agilizando los procesos y mejorando la eficiencia.
- **Reducción del Costo Total de Propiedad (TCO):** La plataforma unificada no solo simplifica la gestión, sino que también contribuye a la reducción del TCO al eliminar la necesidad de múltiples sistemas fragmentados.

## Sicof ERP

Una solución integral desarrollada por ADA S.A., diseñada para optimizar los procesos administrativos, financieros y misionales de su entidad. Este sistema ofrece una plataforma segura, ágil e íntegra, brindando resultados precisos y una gestión eficiente de la información.

### Características Destacadas

- **Solución Integral:** Sicof ERP aborda no solo los aspectos administrativos y financieros sino también los misionales de su entidad. Proporciona una visión completa y unificada para una toma de decisiones más informada.
- **Eficiencia y Proyección:** Diseñado para aquellas entidades que buscan proyectarse y aumentar su eficiencia a través de una gestión de información eficaz. Sicof ERP se posiciona como una herramienta estratégica para el crecimiento organizacional.

- 

### Funcionalidades Clave

- **Usuarios y Parametrización:** Permite la creación y asignación de usuarios, así como la parametrización del sistema para adaptarse a las necesidades específicas de su entidad.
- **Operaciones: Liquidación de la Nómina:** Ofrece servicios completos para la liquidación de la nómina, manejo de múltiples nóminas, programación de pagos, riesgos profesionales y más.

- Causación Automática de Provisiones: Simplifica y agiliza el proceso contable mediante la causación automática de provisiones.
- Seguridad Social: Configuración de Entidades: Facilita la configuración de entidades para un manejo eficiente de la seguridad social.
- Autoliquidación y Pago Automático: Simplifica la autoliquidación y permite el pago automático de las obligaciones de seguridad social.
- Prestaciones Sociales: Liquidación Definitiva y Cesantías FNA: Proporciona herramientas para la liquidación parcial y definitiva de prestaciones sociales, incluyendo cesantías.
- Novedades de Nómina: Gestión de Novedades: Permite la gestión de diversas novedades como vacaciones, licencias, incapacidades, permisos compensatorios, licencias por calamidad, descuentos, y embargos.
- Configuración: Priorización de Conceptos y Retención en la Fuente: Brinda la posibilidad de priorizar conceptos y gestionar la retención en la fuente, adaptándose a las normativas vigentes.
- Informes: Información Detallada: Genera informes detallados sobre aportes a pensión, salud y parafiscales, listados de empleados, nómina, retención en la fuente, beneficios a empleados y otros informes históricos.

### **Sistema de Información COMPROLAB**

Una solución tecnológica diseñada para optimizar la gestión del Laboratorio Clínico de la institución. Este software, disponible mediante la modalidad de comodato, representa un avance significativo en la integración y eficiencia de los procesos, permitiendo una gestión integral y dinámica del servicio de laboratorio.

#### **Características Destacadas**

- Software Especializado: COMPROLAB es un software integral diseñado específicamente para el entorno del Laboratorio Clínico. Su enfoque especializado garantiza la gestión eficiente de todas las actividades relacionadas con el análisis de muestras.
- Integración con Historia Clínica: Conexión Sistematizada: La conexión integral con el sistema de historia clínica permite un intercambio de datos fluido y en tiempo real, garantizando una visión completa de la salud del paciente.
- Interfaces de Equipos de Laboratorio: Dinamización de Procesos: Las interfaces con los equipos del laboratorio permiten la automatización de procesos, mejorando la eficiencia operativa y reduciendo los tiempos de respuesta.
- Optimización de Recursos: COMPROLAB está diseñado para optimizar el uso de recursos en el laboratorio clínico, desde la gestión de personal hasta el control de inventario de reactivos y suministros.
- Resultados Precisos y Rápidos: La automatización de procesos contribuye a la emisión de resultados precisos y rápidos, permitiendo una toma de decisiones más ágil en la atención al paciente.

#### **Funcionalidades Clave**

- Gestión Integral del Laboratorio: Integra completamente el servicio de laboratorio con el sistema de historia clínica sistematizada de la institución y sus sedes conexas. La integración se extiende a las diversas interfaces generadas por los equipos del laboratorio.
- Gestión de Muestras: Seguimiento y Rastreo: Proporciona herramientas para el seguimiento y rastreo eficaz de las muestras, asegurando la integridad y trazabilidad de los resultados.

### **FICHA DE CARACTERIZACIÓN DE LA ENTIDAD**

Tabla 4. Ficha de caracterización

Ficha de la Entidad			
<b>Nombre de la Entidad</b>	E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja	<b>Municipio</b>	Tunja - Boyacá
<b>Orden o Suborden</b>	Territorial	<b>Presupuesto ejecutado en la última vigencia en toda la entidad</b>	\$216.512.787.721 (Presupuesto General 30/06/2022)
<b>Naturaleza Jurídica</b>	Empresa Social del Estado - E.S.E.	<b>Presupuesto de TI ejecutado última vigencia</b>	\$1.874.061.307 (Presupuesto Proyectado 2022 para: Servicios de Telecomunicaciones + Maquinaria de Informática y sus partes, piezas y accesorios + Productos Metálicos y ¿Paquetes de Software?)
<b>Nivel</b>	Departamental	<b>Fecha de última actualización plan estratégico institucional</b>	8/07/2020
<b>Tipo de Vinculación</b>	Ejecutivo - Secretaria de Salud - Gobernación de Boyacá	<b>Fecha de última actualización plan estratégico de TI</b>	31/01/2023
<b>Representante Legal</b>	German Francisco Pertuz González	<b>N/A</b>	N/A

## DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL PRE EXISTENTE

### Direccionamiento Institucional General

Estrategia de la Entidad	
<b>Misión de la entidad</b>	Somos una Empresa Social del Estado líder en la prestación de servicios de salud de mediana y alta complejidad, con vocación docente, investigativa y amigable con el medio ambiente, trabajamos con estándares de acreditación y eficiencia, para brindar atención integral con calidad y calidez humana, garantizando la seguridad al paciente y su familia. Contamos con talento humano comprometido, motivado e idóneo, con el apoyo de tecnología avanzada generando confianza, desarrollo, calidad de vida y responsabilidad social a nuestra sociedad.
<b>Visión de la entidad</b>	En el año 2025, la E.S.E. Hospital San Rafael Tunja será un Hospital universitario líder, con excelencia en la prestación de servicios de salud acreditados, con reconocimiento nacional e internacional.

Objetivos y metas de la entidad				
Objetivo		Meta 2024		
ID	Nombre	ID	Nombre	Medición actual (2023)
Obj_01	Humanizar la atención como cultura de servicio y buen trato al Usuario y su familia	Met_01	Implementar en un 90% el programa de humanización de cliente interno y externo	80%
Obj_02	Consolidar un modelo de gestión y de prestación integral en la atención, que genere valor para el usuario y su familia.	Met_02	Implementar, evaluar y cumplir en un 80% el modelo con enfoque de atención primaria en salud.	70%
Obj_03	Apropiar el proceso de acreditación en salud en los procesos organizacionales para fortalecer su mejora y cumplimiento	Met_03	Resultado autoevaluación con respecto a la vigencia anterior	Resultado autoevaluación con respecto a la vigencia anterior
		Met_04	Implementar en un 80% el programa de seguridad del paciente bajo el enfoque de adaptación y mitigación de riesgos	75%
Obj_04	Fortalecer y ampliar la integralidad en la prestación de servicios de salud de alta complejidad, articulados con redes integradas de atención y comunidad.	Met_05	Implementar y evaluar en un 90% el programa de integralidad de la alta complejidad y el seguimiento comunitario	80%
Obj_05	Garantizar la gestión de los recursos que contribuyan a la competitividad y sostenibilidad de la organización.	Met_06	Cumplir el 90% del Programa de Gestión Institucional de los Recursos Financieros	90%
		Met_07	Cumplir en un 90% el Programa de Gestión de Sistema de Costos	85%
		Met_08	Cumplir en un 90% el programa de prevención del daño antijurídico	80%
		Met_09	Aumentar a Índice de Desempeño Institucional	IDI Aumentado

Objetivos y metas de la entidad				
Objetivo		Meta 2024		
ID	Nombre	ID	Nombre	Medición actual (2023)
Obj_06	Fortalecer la gestión tecnológica	Met_10	Cumplir el 90% del programa de integración del sistema de información	80%
		Met_11	Cumplir el 90% del programa de construcción, adecuación y/o mejoramiento infraestructura física	80%
		Met_12	Cumplir el 90% del programa de gestión de tecnología y dotación hospitalaria.	80%
Obj_07	Generar líneas de desarrollo humano que impacten en la calidad de la atención del usuario y su familia.	Met_13	Cumplir el 90% del Programa de Gestión Integral y Bienestar del Talento Humano que impacten en la calidad de la atención del usuario y su familia.	80%
Obj_08	Asegurar la competitividad y posicionamiento de la institución	Met_14	Mantener 1 (una) certificación en la norma ISO 14001:2015	1
		Met_15	Mantener 1 (una) certificación en la norma ISO 45001:2018	1
		Met_16	Mantener 1 (una) certificación en la norma ISO 9001:2015	1
		Met_17	Mantener 1 (una) certificación en Buenas prácticas de elaboración	1
		Met_18	Mantener 1 (una) certificación en Buenas prácticas de manufactura	1
Obj_09	Contribuir a la consolidación de Hospital Universitario mediante la gestión del conocimiento, innovación y desarrollo comunitario.	Met_19	Cumplir en un 90% el Programa de Investigación, Docencia e Innovación	90%
		Met_20	Implementar en un 80% las líneas de investigación	70%
		Met_21	Realizar 2 Congresos	2
		Met_22	Consolidar 1 Alianza estratégicas	1

### Direccionamiento Institucional TI

## Estrategia de TI

## Misión de TI

No se identificó la existencia de una Misión de TI pre existente al corte del 20/11/23

## Visión de TI

No se identificó la existencia de una Visión de TI pre existente al corte del 20/11/23

Objetivos			Metas 2023		
ID	ID Objetivos entidad asociados	Nombre	ID	Nombre	Medición actual
Ind_01	Obj_06	Fortalecer la gestión tecnológica	Ind_01	Ejecutar el PETI en un 60%	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución
Ind_02	Obj_07	Fortalecer la gestión tecnológica	Ind_02	Obtener un 80% de satisfacción de los usuarios en relación con la prestación de servicios de TI	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución
Ind_03	Obj_08	Fortalecer la gestión tecnológica	Ind_03	Alcanzar un 80% de casos atendidos a solicitudes de servicios de TI realizadas por los usuarios	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución
Ind_04	Obj_09	Fortalecer la gestión tecnológica	Ind_04	Alcanzar un 30% de integraciones realizadas, que estén en ambiente de producción, funcionando y siendo utilizados por los procesos y/o áreas de la institución	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución
PROY-01	Obj_10	Fortalecer la gestión tecnológica	PROY-01	Realizar el diagnóstico, adecuación e implementación de zonas Wifi para los servicios asistenciales y administrativos.	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución
PROY-02	Obj_11	Fortalecer la gestión tecnológica	PROY-02	Verificar el análisis y diseño para el despliegue de módulo de Agendamiento de Citas Web de Servinte	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución

Objetivos			Metas 2023		
ID	ID Objetivos entidad asociados	Nombre	ID	Nombre	Medición actual
PROY-03	Obj_12	Fortalecer la gestión tecnológica	PROY-03	Verificar la pertinencia de la integración entre Servinte y uno de los siguientes sistemas: Hemodinamia, Ginecología(Ecografía), Cardiología (Electrocardiograma)	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución
PROY-04	Obj_13	Fortalecer la gestión tecnológica	PROY-04	Analizar la adecuación, conveniencia y eficacia de integrar la data de Servinte con una herramienta de reportes como: Power BI, Google Analytics y/o herramientas libres.	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución
PROY-05	Obj_14	Fortalecer la gestión tecnológica	PROY-05	Análisis de la Infraestructura de TI actual del Hospital y proyección de la actualización tecnológica que requiere.	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución
PROY-06	Obj_15	Fortalecer la gestión tecnológica	PROY-06	Diagnóstico y Diseño de la Infraestructura de TI para el funcionamiento de la sede María Josefa Canelones UMI	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución
PROY-07	Obj_16	Fortalecer la gestión tecnológica	PROY-07	Mejorar la Infraestructura de Red de Datos y Dispositivos de Conectividad	Se evidencian acciones asociadas al cumplimiento del objetivo pero no mediciones cuantitativas del porcentaje de ejecución

## 8.2 EQUIPO PETI Y NECESIDADES ORGANIZACIONALES TI

*Tabla 5. Equipo PETI de Planeación y Ejecución*

<b>Grupo para la construcción del PETI</b>		
<b>Área</b>	<b>Nombre de las personas</b>	<b>Función</b>
<b>Gerencia (Representante legal y Comité Directivo)</b>	Gerente General, Subgerencia Administrativa, Subgerencia Científica, Asesor de Desarrollo de Servicios.	Coordinar, hacer seguimiento y verificación de la implementación de las acciones definidas
<b>Planeación</b>	Profesional Especializado como Referente de Planeación Apoyo en el componente asistencial en Planeación	Garantizar que las acciones y mejoras propuestas estén alineadas con el Plan estratégico Institucional
<b>Tecnologías de la Información</b>	Profesional Universitario Encargado de TI Referente Gobierno Digital Referente Sistemas de Información Referente Gobierno de Datos Referente Sistema de Seguridad de la Información Científico de Datos Arquitecto Empresarial	Orientar a las áreas en la definición de las acciones de mejora.
<b>Áreas Misionales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinadora de Servicios de Apoyo a Servicios de Salud</li> <li>2. Programas Especiales</li> <li>3. Coordinadora Gestión Quirúrgica</li> <li>4. Coordinadora de Laboratorio</li> <li>5. Farmacia</li> <li>6. Biomédica</li> <li>7. IAMII</li> <li>8. Enfermera asistencial</li> <li>9. Historia Clínica</li> <li>10. UCI: Coordinadora enfermería - UCI neonatal y UCI adulto</li> <li>11. Imagenología: Profesional enfermería</li> <li>12. Gineco</li> <li>13. Urgencias</li> <li>14. Gestión académica</li> <li>15. Referencia y contrarreferencia</li> <li>16. Central de esterilización</li> <li>17. Epidemiología</li> <li>18. Pediatría</li> </ol>	Definir las necesidades, oportunidades de mejora, expectativas y posibles soluciones a cada una
<b>Atención al Ciudadano</b>	Coordinadora de Servicios de Apoyo a Servicios de Salud	Definir las necesidades de los usuarios de la entidad y posibles soluciones a cada una
<b>Financiera</b>	Coordinador de Financiera	Identificar el presupuesto que se debe asignar para cada acción.

Grupo para la construcción del PETI			
Área	Nombre de las personas		Función
Oficina de control interno	Asesora de Control Interno		Controlar y gestionar los riesgos asociados.
Áreas de apoyo	1. Coordinadora de Gestión de Calidad 2. Procesos Prioritarios - Programa Adherencia a Guías de Práctica Clínica 3. Referente Sistema de información para la Calidad SIC 4. Profesional Especializado Referente de Gestión Documental 5. Área Financiera 6. Gestión Administrativa (Facturación, Cartera, Auditoría) 7. Coordinadora enfermería 8. Procesos 9. Gestión Académica, Innovación e Investigación 10. Talento Humano 11. Habilitación 12. Almacén		Velar por la adopción del PETI
Otros integrantes	Área	Nombre	
	Gestión Integral del Riesgo		
	Mejoramiento Continuo		

## Necesidades Organizacionales

A continuación se presentan las necesidades de personal para el área TI del hospital para poder soportar y desarrollar la planificación estratégica del PETI:

### 1. Dirección de Tecnología de Información

#### 1.1. Director de TI

El Director de TI lidera la estrategia y dirección del área de Tecnología de Información, asegurando la alineación con los objetivos organizativos y el cumplimiento de estándares y regulaciones.

- Liderar la estrategia tecnológica y garantizar la alineación con los objetivos organizacionales.
- Desarrollar y comunicar la visión estratégica para la TI del hospital.
- Definir la estrategia tecnológica alineada con los objetivos institucionales.
- Supervisar y coordinar todas las áreas de TI.
- Tomar decisiones estratégicas para la inversión y adopción de tecnología.
- Establecer y mantener relaciones efectivas con la alta dirección y otros departamentos.

- Asegurar la alineación de las iniciativas de TI con los objetivos organizacionales.
- Supervisar la implementación y el mantenimiento de sistemas y tecnologías.
- Desarrollar y supervisar el presupuesto de TI, asegurando una asignación eficiente de recursos.
- Coordinar la adquisición de tecnología y la gestión de licencias de software.
- Gestionar contratos con proveedores y garantizar la calidad de los servicios prestados.
- Definir las estrategias y objetivos financieros para el área.
- Coordinar con otros líderes para garantizar la integración efectiva de la TI en los procesos organizativos.

## **2. Gestión de Proyectos y Desarrollo**

### **2.1. Gerente de Proyectos de TI**

El Gerente de Proyectos de TI lidera la planificación, ejecución y cierre de proyectos de TI, asegurando la entrega oportuna y dentro del presupuesto.

- Coordinar y supervisar proyectos de TI desde la concepción hasta la implementación.
- Gestionar recursos y presupuestos para proyectos.
- Asegurar la entrega oportuna y dentro del alcance de los proyectos.
- Desarrollar y mantener un plan maestro de proyectos de TI.
- Supervisar la ejecución de proyectos, asegurando el cumplimiento de plazos y presupuestos.
- Coordinar con equipos internos y externos para la ejecución efectiva de proyectos.
- Evaluar el rendimiento de proyectos y realizar mejoras continuas en los procesos de gestión.

### **2.2. Equipo de Desarrollo**

El Equipo de Desarrollo se encarga del diseño, desarrollo e implementación de soluciones de software para las necesidades específicas del hospital.

- Desarrollar y mantener aplicaciones y sistemas de TI según las especificaciones.
- Colaborar en la definición de requisitos técnicos y funcionales.
- Implementar mejores prácticas de desarrollo y metodologías ágiles.
- Analizar los requisitos de software y proponer soluciones técnicas.
- Realizar pruebas unitarias y de integración para garantizar la calidad del software.
- Colaborar con otras áreas para la integración efectiva de nuevas soluciones.

## **3. Infraestructura y Soporte Técnico**

### **3.1. Gerente de Infraestructura y Soporte**

El Gerente de Infraestructura y Soporte lidera la gestión de la infraestructura tecnológica y garantiza el soporte técnico para usuarios y sistemas.

- Supervisar la infraestructura tecnológica, hardware y servicios de soporte.
- Garantizar la disponibilidad y rendimiento de la infraestructura.
- Establecer políticas y procedimientos para el soporte técnico.
- Desarrollar estrategias para la gestión eficiente de la infraestructura tecnológica.
- Supervisar la implementación y el mantenimiento de hardware y redes.
- Coordinar el soporte técnico para usuarios internos y externos.
- Evaluar y actualizar la infraestructura tecnológica según las necesidades.

### **3.2. Equipo de Soporte Técnico**

El Equipo de Soporte Técnico brinda asistencia técnica a los usuarios, resuelve problemas y garantiza la continuidad de las operaciones.

- Atender incidencias y solicitudes de usuarios.
- Proporcionar soporte remoto y presencial según sea necesario.
- Atender solicitudes de soporte técnico y resolver problemas reportados.
- Mantener y actualizar el software y hardware utilizado por los usuarios.
- Brindar formación y orientación a los usuarios sobre el uso efectivo de la tecnología.
- Colaborar con otros equipos para resolver problemas complejos.

## **4. Seguridad de la Información y Cumplimiento**

### **4.1. Oficial de Seguridad de la Información**

El Oficial de Seguridad de la Información lidera las iniciativas de seguridad, garantizando el cumplimiento de normativas y la protección de datos sensibles.

- Desarrollar, implementar y mantener políticas de seguridad de la información.
- Supervisar la implementación de medidas de seguridad cibernética.
- Garantizar el cumplimiento de normativas y estándares de seguridad.
- Investigar incidentes de seguridad y proponer mejoras preventivas.
- Garantizar el cumplimiento normativo.
- Desarrollar e implementar políticas y procedimientos de seguridad.
- Supervisar auditorías de seguridad y cumplimiento normativo.

- Coordinar respuestas a incidentes de seguridad.

## **5. Sistemas Clínicos y Salud Digital**

### **5.1. Gerente de Sistemas Clínicos**

El Gerente de Sistemas Clínicos lidera las iniciativas relacionadas con sistemas de información clínica y salud digital.

- Coordinar sistemas de información clínica.
- Colaborar con profesionales de la salud para garantizar sistemas efectivos.
- Asegurar la integración de soluciones digitales en la atención médica.
- Desarrollar estrategias para la implementación y mejora de sistemas clínicos.
- Coordinar con equipos clínicos para asegurar la integración efectiva de tecnologías.
- Supervisar la implementación de soluciones de salud digital.
- Evaluar el impacto de las tecnologías en la mejora de la atención médica.

### **5.2. Especialistas en Salud Digital**

El Equipo de Especialistas en Salud Digital colabora con el Gerente de Sistemas Clínicos para implementar y mantener soluciones digitales en el ámbito de la salud.

- Desarrollar y gestionar soluciones digitales para la atención médica.
- Evaluar nuevas tecnologías en salud y proponer su implementación.
- Capacitar al personal médico en el uso de herramientas digitales.
- Colaborar con profesionales de la salud para entender las necesidades específicas.
- Brindar formación sobre nuevas tecnologías en el ámbito clínico.
- Evaluar la eficacia de las soluciones digitales implementadas.

## **6. Datos y Analítica de Salud**

### **6.1. Gerente de Datos y Analítica de Salud**

El Gerente de Datos y Analítica de Salud es responsable de gestionar la información clínica y administrativa del hospital, así como de liderar iniciativas de análisis de datos para mejorar la toma de decisiones y la eficiencia en la atención médica.

- Gestionar los datos clínicos y administrativos.
- Analizar los datos para la toma de decisiones.
- Desarrollar e implementar estrategias para la gestión eficiente de datos de salud.

- Coordinar la integración de sistemas de información clínica para garantizar la consistencia y la calidad de los datos.
- Supervisar la creación de informes y análisis que respalden la toma de decisiones clínicas y administrativas.
- Colaborar con los equipos clínicos y administrativos para identificar oportunidades de mejora basadas en datos.
- Garantizar el cumplimiento de normativas y estándares de privacidad de la información en salud.
- Implementar y mantener herramientas de analítica de salud para la identificación de patrones y tendencias.

## **7. Innovación y Estrategia Digital**

### **7.1. Director de Innovación y Estrategia Digital**

El Director de Innovación y Estrategia Digital lidera iniciativas para explorar nuevas tecnologías y desarrollar estrategias digitales alineadas con los objetivos del hospital.

- Explorar nuevas tecnologías y su aplicabilidad.
- Evaluar y proponer nuevas tecnologías que puedan mejorar la atención médica y los procesos internos.
- Desarrollar estrategias digitales que promuevan la eficiencia y la calidad en la prestación de servicios de salud.
- Colaborar con líderes clínicos y administrativos para identificar oportunidades de innovación.
- Supervisar la implementación de soluciones digitales y evaluar su impacto.

## **8. Gestión de Incidentes y Continuidad del Negocio**

### **8.1. Gerente de Gestión de Incidentes**

El Gerente de Gestión de Incidentes lidera la respuesta a incidentes de seguridad y garantiza la implementación de medidas para la continuidad del negocio.

- Desarrollar planes de respuesta a incidentes de seguridad cibernética.
- Coordinar la respuesta a incidentes, incluida la contención y mitigación de impactos.
- Supervisar la implementación de medidas de continuidad del negocio para garantizar operaciones ininterrumpidas.
- Colaborar con el Oficial de Seguridad de la Información en la mejora continua de la postura de seguridad.

### **8.2. Equipo de Continuidad del Negocio**

El Equipo de Continuidad del Negocio trabaja bajo la dirección del Gerente de Gestión de Incidentes para implementar estrategias que aseguren la continuidad de las operaciones en situaciones adversas.

- Planear y ejecutar estrategias para garantizar la continuidad de las operaciones.
- Desarrollar y mantener planes de continuidad del negocio para las operaciones críticas.
- Realizar pruebas periódicas de los planes de continuidad para identificar y abordar posibles debilidades.

- Colaborar con otros departamentos para garantizar la preparación y respuesta coordinada ante eventos disruptivos.

### **8.3 CARACTERIZACIÓN DE SERVICIOS Y PROCESOS**

#### **SERVICIOS OBJETO DE INTERVENCIÓN TI**

***Tabla 6.Servicios objeto de intervención TI***

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S01	LABORATORIO CLÍNICO	Proporcionar resultados de laboratorio u hemocomponentes confiables y oportunos que contribuyan al apoyo diagnóstico de los usuarios de la E.S.E. Hospital universitario San Rafael de Tunja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Medio	Alto		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S02	<b>SERVICIO FARMACÉUTICO</b>	Servicio de atención en salud responsable de las actividades, procedimientos e intervenciones de carácter técnico, científico y administrativo, relacionado con los medicamentos y los dispositivos médicos utilizados en la promoción de la salud y la prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de la enfermedad, con el fin de contribuir en forma armónica e integral al mejoramiento de la calidad de vida individual y colectiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	Alto		Alto	

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S03	TERAPIA OCUPACIONAL	Uso terapéutico de las actividades de cuidado, trabajo y juego para incrementar la independencia funcional, aumentar el desarrollo y prevenir la incapacidad; puede incluir la adaptación de tareas o del entorno para alcanzar la máxima independencia y para aumentar la calidad de vida.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	Medio		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S04	<b>TERAPIA RESPIRATORIA</b>	Especialidad que se enfoca en tratar, prevenir y mejorar las capacidades respiratorias de cada paciente. El objetivo primordial que sigue es fortalecer los músculos que intervienen durante la respiración	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	Alto		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S05	FISIOTERAPIA	Servicio de salud, orientado a la rehabilitación física musculo – esquelética y neurológica con enfoques en el movimiento como principal agente a recuperar, mantener una calidad de vida óptima y restablecer las actividades de la vida diaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Medio	Alto		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S06	<b>FONOAUDIOLÓGIA Y/O TERAPIA DEL LENGUAJE</b>	<p>Evalúa, diagnostica, interviene y potencia las habilidades para hablar, leer, escribir y para utilizar el cuerpo y otras herramientas como medio de expresión. Potencializar las habilidades comunicativas, del lenguaje, el habla, la audición de individuos y/o grupos que así lo requieran.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Medio	Alto		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S07	<b>HEMODINAMIA E INTERVENCIONISMO</b>	Unidad de Hemodinamia, cuenta con EQUIPOS DE ALTA TECNOLOGÍA Y CON LOS MEJORES ESPECIALISTAS para realizar procedimientos que mejoran la calidad de vida del paciente con enfermedades cardiovasculares.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	Alto		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S08	<b>IMÁGENES DIAGNOSTICAS (radiología y Resonancia)</b>	especialidad médica que se encarga de generar imágenes del interior del cuerpo mediante diferentes equipos especializados (rayos X, ultrasonidos, campos magnéticos, gama cámara, angiógrafos etc.) para el diagnóstico, pronóstico y el tratamiento de las enfermedades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	Alto		Alto	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S09	PATOLOGÍA	realiza análisis de la estructura de los tejidos para determinar posibles causas de enfermedades. En este laboratorio se llevan a cabo procedimientos de: citologías, histologías, patología e inmunohistoquímica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	Alto		Medio	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S10	<b>GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA</b>	<p>Prestar servicio de urgencias y hospitalización a todas las mujeres que requieran atención por patología Ginecológica u obstétrica. Dentro del marco de la garantía de los derechos sexuales y reproductivos , y en cumplimiento los lineamientos técnicos y operativos de la Ruta Integral de Atención en Salud para la población Materno Perinatal (resolución 3280 de 2018)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	Alto		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S11	URGENCIAS PEDIATRICO	Presentar una atención oportuna, integral, humanizada y con calidad a los pacientes que se presentan en el servicio de Urgencias con una patología que amenaza su vida en corto tiempo; mitigando el riesgo asociado a la atención	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S12	URGENCIAS ADULTO	Presentar una atención oportuna, integral, humanizada y con calidad a los pacientes que se presentan en el servicio de Urgencias con una patología que amenaza su vida en corto tiempo; mitigando el riesgo asociado a la atención	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S13	<b>TRANSPORTE ASISTENCIAL</b>	Servicio de transporte de ambulancia básica, con estándares de calidad, destinado al transporte de pacientes cuyo estado no presente ningún riesgo actual o eventual y que no necesitan durante el trayecto ningún procedimiento asistencia especial	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Bajo	Bajo	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S14	<b>CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA ONCOLÓGICA</b>	<p>Prestar los servicios de consulta médica especializada, brindando a los usuarios una atención Humanizada, a través del cual puedan acceder a los servicios en la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja, dando una respuesta oportuna y con calidad a sus necesidades e inquietudes, mitigando el riesgo asociado a la atención. Atenciones por cáncer, cirugía Oncológica, Ginecología Oncológica, tumores malignos de piel, tejidos blandos y oses, tumores del sistema nervioso central, tumores urológicos y origen hematológico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Alto	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S15	<b>GINECOLOGÍA ONCOLÓGICA</b>	Servicios de consulta, cirugía, apoyo terapéutico, los cuales permiten realizar tratamientos efectivos para diferentes tipos de cáncer que se presentan en la mujer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Alto	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S16	NEFROLOGÍA PEDIÁTRICA	diagnostican, tratan y supervisan el manejo de muchos trastornos que afectan a los riñones y las vías urinarias, incluyendo fallo renal, presión arterial alta, enfermedades renales heredadas, cálculos renales, infecciones de las vías urinarias y anomalías en la orina tales como presencia de sangre y proteína. También saben cómo evaluar y tratar problemas en el crecimiento y desarrollo que están específicamente relacionados con enfermedades renales crónicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARMACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S17	<b>CONSULTA EXTERNA - NEUROCIRUGÍA</b>	<p>Prestar los servicios de consulta médica especializada, brindando a los usuarios una atención Humanizada, a través del cual puedan acceder a los servicios en la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja, dando una respuesta oportuna y con calidad a sus necesidades e inquietudes, mitigando el riesgo asociado a la atención. Especialidad médica que se encarga del estudio, la prevención, el diagnóstico y el tratamiento de las enfermedades que afectan al sistema nervioso y sus cubiertas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Medio	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S18	NEUROPEDIATRÍA	Esta especialidad atiende niños con enfermedades neurológicas, tales como: epilepsia, cefalea, alteraciones del comportamiento, movimientos anormales, alteraciones del normal desarrollo, trastornos del lenguaje y del aprendizaje, neuroinfecciones, parálisis cerebrales, malformaciones del sistema nervioso, trastornos de migración neuronal, enfermedades de la médula espinal, enfermedades de los nervios periféricos, enfermedades de la unión neuromuscular, enfermedades musculares, alteraciones de la marcha, enfermedades vasculares, enfermedades autoinmunes, tumores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Medio	100%		Alto	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S19	<b>CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA MAXILOFACIAL</b>	<p>Prestar los servicios de consulta médica especializada, brindando a los usuarios una atención Humanizada, a través del cual puedan acceder a los servicios en la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja, dando una respuesta oportuna y con calidad a sus necesidades e inquietudes, mitigando el riesgo asociado a la atención. Especialidad médico-quirúrgica que se centra en el estudio, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de las enfermedades congénitas o adquiridas de la cavidad oral, el esqueleto facial y las estructuras cervicales relacionadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Alto	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S20	VACUNACIÓN	Este servicio cuenta con personal de enfermería certificado en la aplicación de vacunas y con respaldo del infectólogo de adultos y pediátrico. Está dirigido a niños y adolescentes, adulto sano y con riesgo, al viajero, trabajadores y estudiantes en riesgo ocupacional; en general a todo el grupo familiar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Alto	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S21	<b>CONSULTA EXTERNA - PSICOLOGÍA</b>	<p>Prestar los servicios de consulta médica especializada, brindando a los usuarios una atención Humanizada, a través del cual puedan acceder a los servicios en la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja, dando una respuesta oportuna y con calidad a sus necesidades e inquietudes, mitigando el riesgo asociado a la atención. El servicio de psicología, en tanto vela por la ética y el debido ejercicio profesional, utiliza estrategias de evaluación, formulación, intervención y seguimiento del comportamiento individual y social.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S22	<b>CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA PEDIÁTRICA</b>	<p>Realizar procedimientos quirúrgicos, diagnósticos y terapéuticos en las diversas áreas y especialidades ofertadas por la Institución brindando una atención humanizada en salud a los usuarios, con el fin de restablecer y mejorar la salud de nuestros usuarios, mitigando el riesgo asociado a la atención. Prestar los servicios de consulta médica especializada, brindando a los usuarios una atención Humanizada, a través del cual puedan acceder a los servicios en la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja, dando una respuesta oportuna y con calidad a sus necesidades e inquietudes, mitigando el riesgo asociado a la atención.</p> <p>Especialidad que se encarga del manejo de patologías quirúrgicas de los niños. Comprende malformaciones congénitas, cáncer infantil, traumas, abdomen agudo, urgencias quirúrgicas pediátricas, malformaciones urológicas, cirugía hepatobiliar pediátrica y cirugía de tórax pediátrica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S23	<b>CONSULTA EXTERNA - GINECOBSTERICIA</b>	Prestar servicios de urgencias y hospitalización a todas las mujeres que requieran atención por patología Ginecológica u obstétrica, dentro del marco de la garantía de los derechos sexuales y reproductivos, y en cumplimiento los lineamientos técnicos y operativos de la Ruta Integral de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal (Resolución 3280 de 2018).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S24	<b>CONSULTA EXTERNA - OFTALMOLOGÍA</b>	<p>Prestar los servicios de consulta médica especializada, brindando a los usuarios una atención Humanizada, a través del cual puedan acceder a los servicios en la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja, dando una respuesta oportuna y con calidad a sus necesidades e inquietudes, mitigando el riesgo asociado a la atención. Especialidad médico-quirúrgica encargada de diagnosticar y tratar las enfermedades de los ojos, la órbita y anexos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Alto	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S25	<b>CONSULTA EXTERNA - OPTOMETRÍA</b>	<p>Prestar los servicios de consulta médica especializada, brindando a los usuarios una atención Humanizada, a través del cual puedan acceder a los servicios en la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja, dando una respuesta oportuna y con calidad a sus necesidades e inquietudes, mitigando el riesgo asociado a la atención. Es la valoración que realiza un profesional Optómetra, a través de acciones de prevención, diagnóstico, tratamiento y corrección de defectos refractivos, acomodativos, musculares y enfermedades del segmento anterior. También se ocupa del diseño, cálculo, adaptación y control de lentes de contacto y lentes oftálmicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S26	<b>CONSULTA EXTERNA - PEDIATRÍA</b>	<p>Prestar los servicios de consulta médica especializada, brindando a los usuarios una atención Humanizada, a través del cual puedan acceder a los servicios en la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja, dando una respuesta oportuna y con calidad a sus necesidades e inquietudes, mitigando el riesgo asociado a la atención. Atención pediátrica especializada y subespecializada permanente a los pacientes menores de edad que requieren manejo médico o quirúrgico, con permanente estímulo psiconeurosensorial a través de actividades lúdicas, tareas dirigidas y lecturas acompañadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S27	PERINATOLOGIA	rama de la obstetricia comprometida con el futuro del recién nacido y de su madre. Se encarga de la prevención, diagnóstico, tratamiento de enfermedades y cualquier otra condición que ponga en riesgo la evolución durante el embarazo de la madre y el feto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S28	<b>CONSULTA EXTERNA - NEFROLOGÍA</b>	<p>Prestar los servicios de consulta médica especializada, brindando a los usuarios una atención Humanizada, a través del cual puedan acceder a los servicios en la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja, dando una respuesta oportuna y con calidad a sus necesidades e inquietudes, mitigando el riesgo asociado a la atención. Especialidad médica que estudia la anatomía de los riñones y sus funciones. Tiene como campo la prevención, el diagnóstico y el tratamiento de las enfermedades del riñón y sus consecuencias que en resumen es: HTA y daño vascular. Hematuria (sangre en la orina), proteinuria (proteínas en la orina)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S29	MEDICINA INTERNA	Servicio que se compone de 10 especialistas en subespecialidades de la medicina interna: Nefrología, Reumatología, Endocrinología, Neumología, Cardiología, Infectología. Con profesionales de enlace en Psiquiatría, Fisiatría, Dermatología. Además se cuenta con profesionales de enlace en Psiquiatría, Fisiatría y dermatología, manejo interdisciplinario y humanizado, contando con dos pisos de hospitalización y 42 camas destinadas a la atención de patología clínica del paciente adulto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S30	NEUMOLOGÍA	Procedimientos ambulatorios y hospitalizados. Se complementa el diagnóstico y tratamiento de enfermedades respiratorias incluyendo: Toma de biopsias, Cepillado bronquial, Aspirado bronquial y lavado bronco alveolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S31	UROLOGÍA	Servicio de atención ambulatoria, intrahospitalaria y de urgencias, adicionalmente con estudios diagnósticos y terapéuticos como son urodinamia, uroflujometría, ecografía transrectal de próstata con o sin biopsia, nefroureterolitotomía flexible más láser holmium, nefroureterolitotomía abordaje combinado laser holmium, cirugía urológica laparoscópica y cirugía prostática laser	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARMACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S32	INFECTOLOGÍA	La infectología es una especialidad médica que se encarga del estudio, la prevención, el diagnóstico y el tratamiento de las enfermedades producidas por agentes infecciosos. Adicional, somos los ÚNICOS EN EL DEPARTAMENTO que contamos con un equipo con el entrenamiento específico en la atención a pacientes que viven con el virus de la inmunodeficiencia humana (VIH), CON EL APOYO PERMANENTE DE UN INFECTOLOGO EXPERTO.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Bajo	medio	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S33	<b>CONSULTA EXTERNA - MEDICINA FÍSICA Y DEL DEPORTE</b>	se basa en varias disciplinas: Prevención y tratamiento de lesiones relacionadas con el deporte. Control y seguimiento del rendimiento deportivo. Prevención y tratamiento de enfermedades (hipertensión, diabetes, obesidad, cardiopatías) con la prescripción de ejercicio físico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S34	<b>CONSULTA EXTERNA - PSIQUIATRÍA</b>	Dedicada al estudio de los trastornos mentales con el objetivo de prevenir, evaluar, diagnosticar, tratar y rehabilitar a las personas con trastornos mentales y asegurar la autonomía y la adaptación del individuo a las condiciones de su existencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S35	<b>CONSULTA EXTERNA - ANESTESIA</b>	En el Servicio de Anestesiología, posibilita la realización de los procedimientos quirúrgicos evitando el dolor que estos generan, contamos con un moderno equipamiento que vigila la seguridad del paciente y brindamos asistencia a todo tipo de procedimientos tanto quirúrgicos como de diagnóstico en pacientes adultos y pediátricos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>- GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S36	<b>CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA GENERAL</b>	Servicio con 9 cirujanos generales, 1 cirujano vascular, 1 cirujano laparoscopista y 1 cirujana oncóloga componen el equipo del departamento de Cirugía, realizando un poco más de 200 cirugías mes por la especialidad. Contamos con 2 cirujanos de turno día y 1 noche, además de la revista médica, se brinda tratamiento en cirugía bariátrica, laparoscópica, en trauma	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S37	<b>CONSULTA EXTERNA - REUMATOLOGÍA</b>	subespecialidad de la medicina interna que estudia, diagnostica y da tratamiento a los pacientes con enfermedades autoinmunes tales como la artritis, el lupus, alteraciones del sistema musculoesquelético como la gota y la fibromialgia, entre otras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S38	<b>CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA PLÁSTICA Y ESTÉTICA</b>	Especialidad médica que tiene por objeto la corrección y el mejoramiento de anomalías de origen congénito, adquirido, traumático, tumoral o involutivo que requieren reparación o reposición de la forma corporal y su función. La cirugía plástica en general comprende: quemados, defectos en la piel o heridas, cirugía cráneo maxilofacial y cirugía de la mano	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARMACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S39	DERMATOLOGÍA	encargada del estudio de la estructura y función de la piel. Brinda una atención integral al paciente con patologías benignas, premalignas y/o malignas de piel y/o anexos (pelo y uñas), con el fin de realizar un diagnóstico precoz y un tratamiento oportuno.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Bajo	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S40	<b>CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA DERMATOLÓGICA</b>	parte fundamental en la práctica clínica del dermatólogo, no solo por ser el tratamiento de primera elección en mucha de la patología que se ve en la consulta, sino también por el aumento exponencial de la patología tumoral en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S41	<b>CONSULTA EXTERNA - DOLOR Y CUIDADOS PALIATIVOS</b>	son un enfoque especial en el cuidado de las personas que tienen enfermedades graves, como cáncer. Los cuidados paliativos se concentran en mejorar la calidad de la vida ayudando a pacientes y cuidadores a tratar los síntomas de enfermedades graves y los efectos secundarios de los tratamientos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARMACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S42	<b>CONSULTA EXTERNA - ENDOCRINOLOGÍA</b>	especialidad médica que se encarga del estudio, función, anatomía y desórdenes producidos por alteraciones de las glándulas endocrinas. De esta manera se ejecuta un proceso de relación de estas con el cuerpo en su conjunto, los mecanismos de control y las fallas por déficit o exceso hormonal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S43	NEUROLOGÍA	especialidad que se enfoca en el diagnóstico y tratamiento de enfermedades y trastornos del cerebro y del sistema nervioso. Nuestros neurólogos le brindan tratamiento para todo tipo de padecimientos que puedan afectar a todo su cuerpo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Bajo	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S44	<b>NUTRICIÓN Y DIETÉTICA</b>	responsable de proporcionar una alimentación adecuada a la comunidad hospitalaria, contribuyendo a la recuperación de la salud, a mantener y/o mejorar el estado nutricional del paciente hospitalizado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Bajo	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S45	CARDIOLOGÍA	servicio de Cardiología y diagnóstico cardiovascular, cuenta con estándares de calidad, y está especializado en procedimientos diagnósticos en cardiología. El servicio cubre: Electrocardiograma, Ecocardiograma Modo M, Bidimensional, Doppler a color pediátrico y adultos, Ecocardiograma con estrés farmacológico, Ecocardiograma Transesofágico, Monitoreo Holter EKG de 24 horas, Prueba de esfuerzo convencional, Consulta e interconsulta de cardiología adulto y pediátrica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Alto	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S46	<b>GASTROENTEROLOGÍA</b>	servicio de gastroenterología. Ofrecemos los siguientes procedimientos: Colangiopancreatografía Retrógrada Endoscopia (CPRE) terapéutica, Endoscopia de vía digestiva alta y baja (Diagnóstica y Terapéutica), Consulta Especializada en Gastroenterología	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Medio	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S47	<b>MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN</b>	tratan una variedad de enfermedades que afectan al cerebro, la médula espinal, los nervios y el sistema musculoesquelético. Proporcionan opciones de tratamiento y rehabilitación que reflejan las necesidades, capacidades y objetivos únicos de cada paciente.11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S48	<b>ORTOPEdia Y/O TRAUMATOLOGÍA</b>	Servicio que cuenta con 8 ortopedistas, realiza cerca de 100 reemplazos articulares año, con más de 250 cirugías mensuales, siendo el primer centro de cirugía ortopédica del departamento. Especialistas entrenados en cirugía ortopédica de alta complejidad, trauma mayor, pelvis, ortopedia infantil, cirugía de mano, cirugía reconstructiva articular y artroscopia de cadera, rodilla y hombro. Manejo integral del paciente en código trauma y clínica de pie diabético	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S49	OTORRINOLARINGOLOGÍA	En la Unidad de Otorrinolaringología ofrecemos servicios para el manejo de patologías de oído, nariz y garganta, además de contar con la capacidad de articular el manejo de pacientes que requieran servicios y procedimientos de mayor complejidad con otras áreas más especializadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S50	<b>OTRAS CONSULTAS DE ESPECIALIDAD</b>	servicio polivalente, con múltiples especialidades de la medicina donde lo fundamental es la atención al paciente con calidez y profesionalidad, buscando mejorar su calidad de vida.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio	100%		Medio	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S51	<b>CARDIOLOGÍA PEDIÁTRICA</b>	especialidad pediátrica que se encarga de la asistencia integral al niño (desde la concepción hasta la adolescencia) con enfermedad congénita o adquirida del sistema cardiovascular.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S52	<b>CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA GASTROINTESTINAL</b>	especialidad del Servicio de Cirugía, en donde se tienen en cuenta todas las patologías que involucren al esófago, estómago, duodeno, hígado y vías biliares, vesícula biliar, páncreas, intestino delgado y grueso; se dedica al diagnóstico y tratamiento de los pacientes con enfermedades del tracto digestivo alto con patologías benignas y malignas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Bajo	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S53	<b>HOSPITALIZACIÓN PEDIÁTRICA</b>	El Servicio de Hospitalización Pediátrica atiende a los pacientes que requieran ingreso, procedentes del Servicio de Urgencias, a los remitidos por pediatras externos y del campus, así como por los diferentes especialistas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Alto	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S54	<b>HOSPITALIZACIÓN ADULTOS</b>	<p>Cuenta con 12 programas institucionales, los cuales brindan una atención integral, especializada y estandarizada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programa de clínica de heridas, piel sana y terapia enterostomal.</li> <li>- Programa de soporte metabólico y nutricional.</li> <li>- Único programa de soporte nutricional en la red de atención departamental.</li> <li>- Programa amigos del corazón.</li> <li>- Institución amiga de la mujer y de la infancia con enfoque integral.</li> </ul> <p>Cuenta con un equipo compuesto por 16 ginecólogos y 2 perinatólogos, con toda la tecnología e infraestructura para garantizar la atención de patologías de alto riesgo obstétrico, atención de código rojo, monitoreo fetal, ecografía obstétrica y de detalle, programa analgesia obstétrica, entrenamiento en lactancia materna, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto	100%		Alto	SI

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S55	<b>CUIDADO BÁSICO NEONATAL</b>	10 camas de cuidado intensivo y 2 de intermedio. En Neonatal, con 7 unidades de cuidado intensivo y 11 de intermedio. Además de 5 en cuidado básico neonatal con capacidad de expansión a 35 unidades en casos de emergencia funcional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Medio	Medio			Medio	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S56	<b>CUIDADO INTENSIVO ADULTOS</b>	Brindar una atención Humanizada en salud a todos los recién atendidos en La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja y aquellos que por su estado y condición de salud necesitan atención intensiva de forma oportuna y con calidad; con el apoyo de equipos, tecnología y talento humano competente para prestar un servicio oportuno y seguro mejorando el bienestar del paciente en la unidad, mitigando el riesgo asociado a la atención. Se trata de una de las unidades más completas y sistematizadas del país con 23 camas de atención a paciente crítico. La UCI está dotada con tecnología de punta: Diálisis continua Plasmaféresis Diálisis hepática Hemodiafiltración Ventiladores mecánicos Hamilton C2 Equipo multidisciplinario entrenado en la atención del paciente crítico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>- GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARMACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S57	<b>CUIDADO INTENSIVO PEDIÁTRICO</b>	Brindar una atención Humanizada en salud a todos los recién atendidos en La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja y aquellos que por su estado y condición de salud necesitan atención intensiva de forma oportuna y con calidad; con el apoyo de equipos, tecnología y talento humano competente para prestar un servicio oportuno y seguro mejorando el bienestar del paciente en la unidad, mitigando el riesgo asociado a la atención. Proporciona cuidado especializado para niños con problemas respiratorios, circulatorios o neurológicos severos, incluyendo a niños que se han sometido a trasplantes, cirugía del corazón, neurocirugía y otros procedimientos quirúrgicos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARMACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S58	<b>CUIDADO INTENSIVO NEONATAL</b>	Brindar una atención Humanizada en salud a todos los recién atendidos en La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja y aquellos que por su estado y condición de salud necesitan atención intensiva de forma oportuna y con calidad; con el apoyo de equipos, tecnología y talento humano competente para prestar un servicio oportuno y seguro mejorando el bienestar del paciente en la unidad, mitigando el riesgo asociado a la atención. Unidad especial en el hospital para los bebés nacidos antes de término, muy prematuros o tienen alguna afección médica grave. La mayoría de los bebés que nacen muy prematuros necesitarán cuidados especiales después del nacimiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARMACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S59	<b>CUIDADO INTERMEDIO ADULTOS</b>	<p>Brindar una atención Humanizada en salud a todos los recién atendidos en La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja y aquellos que por su estado y condición de salud necesitan atención intensiva de forma oportuna y con calidad; con el apoyo de equipos, tecnología y talento humano competente para prestar un servicio oportuno y seguro mejorando el bienestar del paciente en la unidad, mitigando el riesgo asociado a la atención.</p> <p>Áreas hospitalarias con dotación técnica y humana suficiente para proporcionar una vigilancia y cuidados asistenciales con nivel inferior a las Unidades de Cuidados Intensivos (UCI), pero muy superior a las áreas convencionales de hospitalización.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURÍDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRÚRGICA</li> <li>- GESTIÓN FARMACÉUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADÉMICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S60	<b>CUIDADO INTERMEDIO PEDIÁTRICO</b>	Brindar una atención Humanizada en salud a todos los recién atendidos en La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja y aquellos que por su estado y condición de salud necesitan atención intensiva de forma oportuna y con calidad; con el apoyo de equipos, tecnología y talento humano competente para prestar un servicio oportuno y seguro mejorando el bienestar del paciente en la unidad, mitigando el riesgo asociado a la atención. Servicios especializados en la atención médica integral y continua, de modo particular para los niños (entre 1 mes y 17 años + 11 meses de edad), con problemas críticos de salud que les ocasionan alto riesgo a su integridad física y mental; y que hacen necesarios una vigilancia y cuidados específicos para la prevención o corrección temprana de las posibles complicaciones derivadas de su enfermedad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARMACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S61	<b>CUIDADO INTERMEDIO NEONATAL</b>	Brindar una atención Humanizada en salud a todos los recién nacidos en La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja y aquellos que por su estado y condición de salud necesitan atención intensiva de forma oportuna y con calidad; con el apoyo de equipos, tecnología y talento humano competente para prestar un servicio oportuno y seguro mejorando el bienestar del paciente en la unidad, mitigando el riesgo asociado a la atención. Fomentar el vínculo afectivo entre usted y su bebé Ayudar con la lactancia. Enseñarle instrucciones de cuidados especiales, como alimentación, medicamentos, etc. antes de irse a casa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARMACEUTICA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S62	<b>QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA PEDIÁTRICA</b>	Especialidad muy amplia, que incluye el tratamiento de las lesiones de origen en el cuello, tórax, abdomen, pelvis, genitales y extremidades, desde la etapa prenatal hasta los 18 años. Para su ejercicio se apoya en y presta apoyo a diferentes especialidades pediátricas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S63	<b>QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA GENERAL</b>	tratan las enfermedades del abdomen, la mama, la cabeza y el cuello, los vasos sanguíneos y el aparato digestivo. También administran la atención de los pacientes que se lesionaron o que tienen deformidades u otras afecciones que necesitan cirugía.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S64	<b>QUIRÚRGICOS - NEUROCIRUGÍA</b>	especialidad médica que se encarga del estudio, la prevención, el diagnóstico y el tratamiento de las enfermedades que afectan al sistema nervioso y sus cubiertas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Medio	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S65	<b>QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA GASTROINTESTINAL</b>	especialidad del Servicio de Cirugía, en donde se tienen en cuenta todas las patologías que involucren al esófago, estómago, duodeno, hígado y vías biliares, vesícula biliar, páncreas, intestino delgado y grueso; se dedica al diagnóstico y tratamiento de los pacientes con enfermedades del tracto digestivo alto con patologías benignas y malignas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S66	<b>QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA DERMATOLÓGICA</b>	parte fundamental en la práctica clínica del dermatólogo, no solo por ser el tratamiento de primera elección en mucha de la patología que se ve en la consulta, sino también por el aumento exponencial de la patología tumoral en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S67	CIRUGÍA UROLÓGICA	necesaria para tratar una amplia variedad de condiciones, como cálculos renales, infecciones del tracto urinario, enfermedades de la próstata, cáncer de riñón, cáncer de vejiga, cáncer de próstata, disfunción eréctil, infertilidad masculina, entre otras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S68	<b>CIRUGÍA VASCULAR Y ANGIOLÓGICA</b>	disciplina médico-quirúrgica que a nuestros pacientes una atención integral que engloba la prevención, el diagnóstico (incluida la ecografía doppler), el tratamiento médico y quirúrgico, tanto convencional como con técnicas endovasculares, y el seguimiento de todas las enfermedades vasculares.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S69	<b>QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA PLÁSTICA Y ESTÉTICA</b>	mejorar la apariencia de una persona, así como su autoestima y la confianza en sí misma. La cirugía estética puede realizarse en cualquier parte de la cara y el cuerpo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S70	<b>QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA ONCOLÓGICA</b>	Se cuenta con más de 80 servicios que soportan la atención con calidad y oportunidad al paciente con patología oncológica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. GESTIÓN CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S71	<b>CIRUGÍA OTORRINOLARINGOLOGÍA</b>	servicios para el manejo de patologías de oído, nariz y garganta, además de contar con la capacidad de articular el manejo de pacientes que requieran servicios y procedimientos de mayor complejidad con otras áreas más especializadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Medio	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S72	CIRUGÍA OFTALMOLÓGICA	serie de procedimientos quirúrgicos oculares que tienen como finalidad reducir o eliminar la dependencia de los lentes y así, minimizar cualquier defecto refractivo existente en el ojo, como la Miopía, la Hipermetropía, el Astigmatismo y la Presbicia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S73	CIRUGÍA ORTOPÉDICA	La ortopedia, o servicios ortopédicos, es la especialidad médica que involucra el tratamiento del sistema musculoesquelético. Incluye sus huesos, articulaciones, ligamentos, tendones y músculos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S74	<b>QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA MAXILOFACIAL</b>	Especialidad médico-quirúrgica que se centra en el estudio, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de las enfermedades congénitas o adquiridas de la cavidad oral, el esqueleto facial y las estructuras cervicales relacionadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

ID	Nombre del Servicio	Descripción del servicio	Áreas que participan	Tipo de usuario	Nivel de complejidad actual	Nivel de criticidad	Nivel de valor al ciudadano	Tiempo promedio del ciclo del servicio	Nivel de riesgo de corrupción	Servicio en línea
S75	CIRUGÍA GINECOLÓGICA	<p>área muy concreta de la especialidad de Ginecología y Obstetricia. Se trata de un tipo de Cirugía Mínimamente Invasiva, de manera que garantiza un postoperatorio mucho más rápido y seguro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTION SUNINISTROS Y ACTIVOS FIJOS</li> <li>- GESTIÓN FINANCIERA</li> <li>- GESTIÓN SERVICIOS DE APOYO</li> <li>- GESTIÓN TALENTO HUMANO</li> <li>- GESTIÓN CONTRATACIÓN</li> <li>- GESTIÓN DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA</li> <li>- GESTIÓN ADMINISTRATIVA</li> <li>- GESTIÓN JURIDICA</li> <li>- SIAU</li> <li>- ATENCIÓN URGENCIAS</li> <li>- APOYO DE SERVICIOS DE SALUD</li> <li>. Gestión CLÍNICA</li> <li>- GESTIÓN QUIRURGICA</li> <li>- GESTIÓN FARNACEUTTCA</li> <li>- ENFERMERÍA</li> <li>- UNIDADES DE CUIDADOS INTENSIVOS</li> <li>- EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD PÚBLICA</li> <li>- GESTION ACADENICA E INVESTIGATIVA</li> <li>- GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</li> <li>- GESTION QHSE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciudadanos</li> <li>- Empresas</li> <li>- Entidades públicas.</li> </ul>	Alto	Alto			Alto	NO

## PROCESOS OBJETO DE INTERVENCIÓN TI

Tabla 7. Procesos objeto de intervención TI

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C01	Capacidad Estratégica - Gestión Dirección Estratégico y Humanización	C01.001	PROCEDIMIENTO - APROBACION Y ATENCION DE VISITAS DE REFERENCIACION
		C01.002	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
		C01.003	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL POR PROCESOS
		C01.004	PROCEDIMIENTO - FORMULACION DE PROYECTOS
		C01.005	PROCEDIMIENTO - FORMULACION Y SEGUIMIENTO PLAN DE ACCION
		C01.006	PROCEDIMIENTO - GESTION Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES
		C01.007	PROCEDIMIENTO - PROYECCION ACTOS ADMINISTRATIVOS
		C01.008	PROCEDIMIENTO - REALIZACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL
		C01.009	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE VISITAS DE REFERENCIACION
		C01.010	PROTOCOLO - CODIGO LILA
C02	Capacidad Estratégica - Gestión de Investigación e Innovación	C02.001	PROCEDIMIENTO - CONDICIONES Y SEGUIMIENTO CONTRAPRESTACIÓN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES EN CONVENIO
		C02.002	PROTOCOLO - FRECUENCIA DE CALIBRACION, VALIDACION Y CALIFICACION DE EQUIPOS
		C02.003	PROTOCOLO - FRECUENCIA DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE EQUIPOS BIOMEDICOS

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C03	Capacidad Estratégica - Gestion Talento Humano	C03.001	PROCEDIMIENTO - AUSENTISMO LABORAL
		C03.002	PROCEDIMIENTO - AUTORIZACION DE LIBRANZAS Y CREDITOS PARA EL PERSONAL DE PLANTA GLOBAL DE LA ESE
		C03.003	PROCEDIMIENTO - CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS - CETIL
		C03.004	PROCEDIMIENTO - COMUNICACION INTERPERSONAL
		C03.005	PROCEDIMIENTO - CUOTAS PARTES PENSIONALES
		C03.006	PROCEDIMIENTO - ELECCION DE COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
		C03.007	PROCEDIMIENTO - EVALUACION DE DESEMPEÑO EN MISION
		C03.008	PROCEDIMIENTO - EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL
		C03.009	PROCEDIMIENTO - IDENTIFICACION Y RESPUESTA DE NECESIDADES DE CLIENTE INTERNO
		C03.010	PROCEDIMIENTO - LIQUIDACION DE NOMINA DEL PERSONAL DE LA PLANTA GLOBAL DE LA ESE
		C03.011	PROCEDIMIENTO - LIQUIDACION Y PAGO CESANTIA PARCIAL LEY 50
		C03.012	PROCEDIMIENTO - LIQUIDACION Y PAGO CESANTIA PARCIAL RETROACTIVAS
		C03.013	PROCEDIMIENTO - MEDICION CLIMA LABORAL
		C03.014	PROCEDIMIENTO - PLAN DE BIENESTARSOCIAL E INCENTIVOS
		C03.015	PROCEDIMIENTO - PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION
		C03.016	PROCEDIMIENTO - PLANEACION DEL TALENTO HUMANO AREA ASISTENCIAL
		C03.017	PROCEDIMIENTO - PREVENCIÓN RIESGO PSICOSOCIAL
		C03.018	PROCEDIMIENTO - PROGRAMA DE INDUCCION Y REINDUCCION
		C03.019	PROCEDIMIENTO - PROGRAMACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE VACACIONES

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C03.020	PROCEDIMIENTO - RETIRO DEL SERVICIO
		C03.021	PROCEDIMIENTO - SANEAMIENTO DE APORTES PATRONALES
		C03.022	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE FORMACIÓN CONTINUA DEL ESTÁNDAR DE TALENTO HUMANO PARA EL PERSONAL CONTRATISTA
		C03.023	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE FORMACIÓN CONTINUA DEL ESTÁNDAR DE TALENTO HUMANO PARA TRABAJADORES DE PLANTA
		C03.024	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE FORMACIÓN CONTINUA DEL ESTÁNDAR DE TALENTO HUMANO PARA TRABAJADORES EN MISIÓN
		C03.025	PROCEDIMIENTO - SELECCIÓN , INGRESO Y PROMOCION DE PERSONAL
		C03.026	PROCEDIMIENTO - SELECCIÓN DEL PERSONAL EN MISIÓN
		C03.027	PROCEDIMIENTO - SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DE NOMINA TRABAJADORES EN MISIÓN EMPRESA TEMPORAL
		C03.028	PROCEDIMIENTO - TRAMITE DE COMISIONES DE SERVICIO
		C03.029	PROCEDIMIENTO - VALIDACIÓN HOJA DE VIDA CONTRATISTAS
		C03.030	PROCEDIMIENTO - VERIFICACION, MANEJO, CONTROL Y CUSTODIA DE HISTORIAS LABORALES
		C03.031	PROCEDIMIENTO - VINCULACION LABORAL

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C04	Capacidad Estratégica - Gestión QHSE	C04.001	PROCEDIMIENTO - ACTUALIZACIÓN NORMOGRAMA
		C04.002	PROCEDIMIENTO - ANALISIS DE PUESTO DE TRABAJO
		C04.003	PROCEDIMIENTO - CONTROL DE SALIDAS NO CONFORMES
		C04.004	PROCEDIMIENTO - CONTROL INGRESO DE CONTRATISTAS
		C04.005	PROCEDIMIENTO - ENTREGA DE MATERIAL RECICLABLE
		C04.006	PROCEDIMIENTO - GESTION DE LA INFORMACION ESTADISTICA
		C04.007	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DEL CAMBIO DE HISTORIA CLÍNICA
		C04.008	PROCEDIMIENTO - IDENTIFICACION Y EVALUACION DE ASPECTOS AMBIENTALES
		C04.009	PROCEDIMIENTO - INSPECCIONES AMBIENTALES
		C04.010	PROTOCOLO - PAUSA DE SEGURIDAD EN SALAS DE CIRUGIA
		C04.011	PROTOCOLO - BREAFIG ASISTENCIAL SEGURIDAD DEL PACIENTE
		C04.012	PROTOCOLO - SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJADORES EXPUESTOS A INFECCION TUBERCULOSA DE LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL TUNJA
		C04.013	PROTOCOLO - PARA EL USO ADECUADO Y RACIONAL DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL ANTE CASOS COVID-19

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C05	Capacidad Misional - Epidemiología y Salud Pública	C05.001	PROCEDIMIENTO - BUSQUEDA ACTIVA DE INFECCION ASOCIADA A LA ATENCION EN SALUD
		C05.002	PROCEDIMIENTO - BÚSQUEDA ACTIVA INSTITUCIONAL DE EVENTOS DE INTERÉS DE SALUD PÚBLICA.
		C05.003	PROCEDIMIENTO - EDUCACIÓN EN CONTROL DE INFECCIONES.
		C05.004	PROCEDIMIENTO - ESTADISTICAS VITALES
		C05.005	PROCEDIMIENTO - GESTION DE EVENTOS DE MORBILIDAD MATERNA EXTREMA
		C05.006	PROCEDIMIENTO - INVESTIGACION Y ANALISIS DE BROTES
		C05.007	PROCEDIMIENTO - REPORTE DE INFECCION INTRAHOSPITALARIA
		C05.008	PROTOCOLO - LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE AMBULANCIA
		C05.009	PROTOCOLO - PRECAUCIONES DE AISLAMIENTO PARA EL PACIENTE HOSPITALIZADO
		C05.010	PROTOCOLO - LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE AREAS HOSPITALARIAS
		C05.011	PROTOCOLO - PARA EL TRATAMIENTO ANTIMICROBIANO BASADO EN RESULTADOS DE PANEL MOLECULAR PCR MULTIPLEX- FILMARRAY BCID2 (PANEL DE HEMOCULTIVOS/SEPSIS)
		C05.012	PROTOCOLO - PARA LA PREVENCION DE INFECCIONES DEL TRACTO URINARIO ASOCIADAS CON LA INSERCIÓN Y MANEJO DEL CATETER URINARIO
		C05.013	PROTOCOLO - PREVENCIÓN DE INFECCIONES INTRAHOSPITALARIAS LAVADO DE MANOS
		C05.014	PROTOCOLO - TAMIZAJE DE ENTEROBACTERIAS PRODUCTORAS DE CARBAPENEMASAS
		C05.015	PROTOCOLO - VALIDACION DE CADENA DE FRIO

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C06	Capacidad Misional - Atención Urgencias	C06.001	PROCEDIMIENTO - ATENCION DE PACIENTE EN EL SERVICIO DE URGENCIAS
		C06.002	PROCEDIMIENTO - RECOLECCION, ALMACENAMIENTO TRANSITORIO Y TRAMITE DE E.M.P o E.F EN LOS SERVICIOS DLA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA
		C06.003	PROTOCOLO - PROCEDIMIENTOS MENORES DRENAJE DE ABSCESOS
		C06.004	PROTOCOLO - PROCEDIMIENTOS MENORES DRENAJE TORACICO
		C06.005	PROTOCOLO - ATENCION INTEGRAL DE URGENCIAS A VICTIMAS DE AGRESIONES CON AGENTES QUIMICOS
		C06.006	PROTOCOLO - TERAPIA RESPIRATORIA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE TRAQUEOSTOMIA PERCUTANEA Y QUIRURGICA EN EL SERVICIO DE URGENCIAS
		C06.007	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION DE LUXACION DE CODO
		C06.008	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION DE LUXACION DE HOMBRO
		C06.009	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION DE LUXACION TOBILLO
		C06.010	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION LUXACION DE ARTICULACIONES INTERFALANGICAS
		C06.011	PROTOCOLO - VICTIMAS DE LA VIOLENCIA SEXUAL
		C06.012	PROTOCOLO - RECOLECCION, ALMACENAMIENTO TRANSITORIO Y TRAMITE DE EVIDENCIAS
		C06.013	PROTOCOLO - SUTURA DE HERIDAS EN UNIDAD DE URGENCIAS
		C06.014	PROTOCOLO - TRIAGE EN EL SERVICIO DE URGENCIAS

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C07	Capacidad Misional - Enfermería	C07.001	PROCEDIMIENTO - ACOMPAÑAMIENTO Y SUPERVISION AL PERSONAL DE ENFERMERIA
		C07.002	PROCEDIMIENTO - ALISTAMIENTO DE PACIENTE FALLECIDO
		C07.003	PROCEDIMIENTO - ASIGNACIÓN DE PERSONAL ADICIONAL AL SERVICIO
		C07.004	PROCEDIMIENTO - CUSTODIA DE PERTENENCIAS DE PACIENTES
		C07.005	PROCEDIMIENTO - ENTREGA Y RECIBIDO DE HABITACIÓN HOSPITALARIA
		C07.006	PROCEDIMIENTO - CATETERISMO VESICAL
		C07.007	PROCEDIMIENTO - VENOPUNCION
		C07.008	PROCEDIMIENTO - REMISION DE NIÑOS Y NIÑAS DE PEDIATRIA AL SERVICIO DE VACUNACION
		C07.009	PROCEDIMIENTO - PROGRAMACIÓN DE PERSONAL DE ENFERMERÍA
		C07.010	PROCEDIMIENTO - RECIBO Y ENTREGA DE TURNO DE ENFERMERIA
		C07.011	PROCEDIMIENTO - REMISIÓN DE RECIÉN NACIDOS AL SERVICIO SE VACUNACIÓN
		C07.012	PROCEDIMIENTO - REVISION HISTORIA CLINICA ELECTRONICA DURANTE LA ATENCION DEL PACIENTE
		C07.013	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE INSUMOS Y O ELEMENTOS DE CONSUMO
		C07.014	PROCEDIMIENTO - TRASLADO DE PACIENTE FALLECIDO A MORGUE
		C07.015	PROTOCOLO - ADMINISTRACION DE OXITOCINA
		C07.016	PROTOCOLO - ARREGLO DE CAMA – CUNA- CAMILLA HOSPITALARIA
		C07.017	PROTOCOLO - ASEO Y CONFORT DEL RECIEN NACIDO EN LA UCI NEONATAL
		C07.018	PROTOCOLO - CONTROL DE LIQUIDOS INGERIDOS Y ELIMINADOS
		C07.019	PROTOCOLO - INSERCIÓN Y MANEJO DE CATETER CENTRAL POR VIA PERIFERICA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C07.020	PROTOCOLO - MANEJO DE ACCESOS VASCULARES CENTRALES
		C07.021	PROTOCOLO - MANEJO DE CATETERES INTRACRANEALES
		C07.022	PROTOCOLO - MANEJO DE DRENAJES ABDOMEN
		C07.023	PROTOCOLO - MANEJO DE TRACCIONES
		C07.024	PROTOCOLO - MANEJO DEL PACIENTE CON CISTOIRRIGACION
		C07.025	PROTOCOLO - NOTAS DE ENFERMERIA
		C07.026	PROTOCOLO - PASO DE SONDA NASOGASTRICA Y OROGASTRICA
		C07.027	PROTOCOLO - PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACION Y CONSERVACION DE LA CADENA DE FRIO
		C07.028	PROTOCOLO - ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS
		C07.029	PROTOCOLO - CUIDADOS Y CURACION DE HERIDAS AGUDAS
		C07.030	PROTOCOLO - ENFERMERÍA PARA EL MANEJO DE DRENAJE TORÁCICO
		C07.031	PROTOCOLO - HIGIENE DE PACIENTES
		C07.032	PROTOCOLO - MANEJO DE SONDA DE GASTROSTOMIA EN PACIENTE PEDIATRICO HOSPITALIZADO
		C07.033	PROTOCOLO - PARA LA PREVENCION DE CAIDAS EN PACIENTES HOSPITALIZADOS
		C07.034	PROTOCOLO - TOMA DE GLUCOMETRIA
		C07.035	PROTOCOLO - VENOPUNCION Y MANEJO DE CATETER PERIFERICO
		C07.036	PROTOCOLO - RETIRO DE SUTURAS O AGRAFES
		C07.037	PROTOCOLO - SUJECIÓN TERAPEUTICA DE PACIENTES
		C07.038	PROTOCOLO - TOMA DE ELECTROCARDIOGRAMA
		C07.039	PROTOCOLO - TOMA DE SIGNOS VITALES v2
		C07.040	PROTOCOLO - TOMA DE TSH NEONATAL EN SALA DE PARTOS Y SALAS DE CIRUGIA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C07.041	PROTOCOLO - TRASLADO DE PACIENTES
		C07.042	PROTOCOLO - VALORACION NEUROLOGICA
		C07.043	PROTOCOLO - VALORACION NEUROLOGICA PEDIATRICA POR PARTE DE ENFERMERÍA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C08	Capacidad Misional - Gestión Farmacéutica	C08.001	PROCEDIMIENTO - ADECUACIÓN Y PREPARACIÓN DE MEDICAMENTOS ONCOLÓGICOS EN CAPM
		C08.002	PROCEDIMIENTO - ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS
		C08.003	PROCEDIMIENTO - ALMACENAMIENTO DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS
		C08.004	PROCEDIMIENTO - ATENCION AL PACIENTE PROGRAMA B24
		C08.005	PROCEDIMIENTO - AUTOINSPECCIONES
		C08.006	PROCEDIMIENTO - AUTOINSPECCIONES
		C08.007	PROCEDIMIENTO - CALIFICACIÓN DE DESEMPEÑO
		C08.008	PROCEDIMIENTO - CALIFICACION DE INSTALACIÓN
		C08.009	PROCEDIMIENTO - CALIFICACIÓN DE MANIFOLD
		C08.010	PROCEDIMIENTO - CALIFICACIÓN DE OPERACIÓN
		C08.011	PROCEDIMIENTO - CIERRE CONTABLE MES -AÑO
		C08.012	PROCEDIMIENTO - CODIFICACIÓN DE LOTES
		C08.013	PROCEDIMIENTO - COLOCACIÓN DEL UNIFORME LIMPIO
		C08.014	PROCEDIMIENTO - CONTROL DE CALIDAD AIRE MEDICINAL
		C08.015	PROCEDIMIENTO - CUSTODIA, VERIFICACIÓN, USO Y REPOSICIÓN DEL CARRO DE PARO Y RESERVAS AUTORIZADAS
		C08.016	PROCEDIMIENTO - DEVOLUCION A PROVEEDORES
		C08.017	PROCEDIMIENTO - DEVOLUCIÓN DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS ASISTENCIALES
		C08.018	PROCEDIMIENTO - DISPOSICION FINAL DE MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS E INSUMOS
		C08.019	PROCEDIMIENTO - DISTRIBUCION DE ELEMENTOS DE CONSUMO

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C08.020	PROCEDIMIENTO - DISTRIBUCION DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS
		C08.021	PROCEDIMIENTO - DONACION DE MEDICAMENTOS
		C08.022	PROCEDIMIENTO - EJECUCIÓN, CONTROL Y LIQUIDACION CONTRATACIÓN MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y MATERIAL DE OSTEOSÍNTESIS
		C08.023	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DE NUTRICION PARENTERAL
		C08.024	PROCEDIMIENTO - ELABORACIÓN UNIDOSIS ESTÉRILES ANTIBIÓTICOS
		C08.025	PROCEDIMIENTO - ELABORACIÓN UNIDOSIS ESTÉRILES NO ANTIBIÓTICOS
		C08.026	PROCEDIMIENTO - ELABORACIÓN UNIDOSIS JERINGAS PRELENADAS Y MINIBOLSAS
		C08.027	PROCEDIMIENTO - ENTREGA DE TURNO DISPENSACIÓN
		C08.028	PROCEDIMIENTO - FARMACOVIGILANCIA
		C08.029	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS NO INCLUIDOS EN EL PLAN DE BENEFICIOS DE SALUD CON CARGO A LA UNIDAD DE PAGO POR CAPITACIÓN (UPC)
		C08.030	PROCEDIMIENTO - IDENTIFICACION DE PACIENTES CON ANTIBIOTICO MAYOR A 8 DIAS EN AREAS HOSPITALARIAS
		C08.031	PROCEDIMIENTO - INCLUSION Y EXCLUSION DE MEDICAMENTOS O DISPOSITIVOS MEDICOS DEL LISTADO BASICO INSTITUCIONAL.
		C08.032	PROCEDIMIENTO - INGRESO A AREAS Y NORMAS DE HIGIENE PERSONAL
		C08.033	PROCEDIMIENTO - INVENTARIO FISICO
		C08.034	PROCEDIMIENTO - LIBERACIÓN DE LOTES AIRE MEDICINAL
		C08.035	PROCEDIMIENTO - LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE CARROS DE DISPENSACIÓN DE MEDICAMENTOS
		C08.036	PROCEDIMIENTO - LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE NEVERAS

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C08.037	PROCEDIMIENTO - LIMPIEZA Y SANITIZACION DE LOS MATERIALES Y ENVASES UTILIZADOS EN LA ELABORACIÓN DE FÓRMULAS MAGISTRALES NO ESTÉRILES.
		C08.038	PROCEDIMIENTO - LLENADO ASEPTICO
		C08.039	PROCEDIMIENTO - MANEJO DE DEVOLUCIÓN DE PRODUCTOS ELABORADOS EN LA CAPM
		C08.040	PROCEDIMIENTO - MANEJO DE MEDICAMENTOS DE CONTROL ESPECIAL
		C08.041	PROCEDIMIENTO - MANEJO DE MEDICAMENTOS TRAJIDOS POR EL PACIENTE
		C08.042	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES
		C08.043	PROCEDIMIENTO - PLAN MAESTRO DE VALIDACIÓN
		C08.044	PROCEDIMIENTO - PRELISTAMIENTO, ALISTAMIENTO E INGRESO DE LOS INSUMOS Y MATERIALES A LA CAPM
		C08.045	PROCEDIMIENTO - PREPARACIÓN DE SOLUCIONES SANITIZANTES Y DESINFECTANTES
		C08.046	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS
		C08.047	PROCEDIMIENTO - PRODUCCIÓN DE AIRE MEDICINAL
		C08.048	PROCEDIMIENTO - QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES A LA PRESTACION DEL SERVICIO FARMACEUTICO
		C08.049	PROCEDIMIENTO - RECEPCION TECNICO ADMINISTRATIVA DE MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS, MATERIAS PRIMAS, MATERIAL DE ENVASE Y GASES MEDICINALES
		C08.050	PROCEDIMIENTO - REEMPAQUE DE FORMAS FARMACÉUTICAS SÓLIDAS
		C08.051	PROCEDIMIENTO - REENVASE DE FORMAS FARMACÉUTICAS SÓLIDAS
		C08.052	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO
		C08.053	PROCEDIMIENTO - SELECCIÓN Y EVALUACION DE PROVEEDORES

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C08.054	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE TRABAJO DE CAMPO PARA MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS
		C08.055	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD Y DISPENSACION DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS PARA LA ATENCION DE PACIENTES.
		C08.056	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD, JUSTIFICACION Y VIGILANCIA DE LOS ANTIBIOTICOS DE USO RESTRINGIDO
		C08.057	PROCEDIMIENTO - SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS MEDICO QUIRURGICOS EN SALAS DE CIRUGIA
		C08.058	PROCEDIMIENTO - TECNOVIGILANCIA
		C08.059	PROCEDIMIENTO - TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO DE MEDICAMENTOS DE CADENA DE FRIO
		C08.060	PROCEDIMIENTO - VALIDACIÓN DE MÉTODOS ANALÍTICO DE CO
		C08.061	PROCEDIMIENTO - VALIDACION DE TEMPERATURA PARA NEVERA PORTATIL
		C08.062	PROCEDIMIENTO - VALIDACION DEL METODO ELECTROQUIMICO DE O2
		C08.063	PROCEDIMIENTO - VALIDACIÓN DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE AIRE MEDICINAL
		C08.064	PROCEDIMIENTO - VALIDACION DEL SISTEMA COMPUTARIZADO
		C08.065	PROCEDIMIENTO - VALIDACION Y VERIFICACION DE VALVULAS ANTIRRETORNO
		C08.066	PROTOCOLO - CALCULOS FARMACÉUTICOS
		C08.067	PROTOCOLO - CALIFICACION CABINA DE FLUJO LAMINAR PARENTERALES
		C08.068	PROTOCOLO - CALIFICACION CABINA DE SEGURIDAD BIOLOGICA ANTIBIOTICOS
		C08.069	PROTOCOLO - CALIFICACION DE CONGELADORES
		C08.070	PROTOCOLO - CALIFICACION DE DESEMPEÑO
		C08.071	PROTOCOLO - CALIFICACIÓN DE INSTALACIÓN
		C08.072	PROTOCOLO - CALIFICACION DE MANIFOLD

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C08.073	PROTOCOLO - CALIFICACION DE OPERACIÓN
		C08.074	PROTOCOLO - CALIFICACION DE PERSONAL EN EL LLENADO ASEPTICO
		C08.075	PROTOCOLO - CALIFICACION NEVERAS
		C08.076	PROTOCOLO - ELABORACION DE PREPARACIONES MAGISTRALES
		C08.077	PROTOCOLO - MANEJO DE MEDICAMENTOS CITOSTATICOS
		C08.078	PROTOCOLO - MAPEO TERMICO BODEGA DE FARMACIA
		C08.079	PROTOCOLO - CALIFICACION DE DISEÑO
		C08.080	PROTOCOLO - PROFILAXIS QUIRÚRGICA ANTIMICROBIANA
		C08.081	PROTOCOLO - VALIDACIÓN DE LIMPIEZA
		C08.082	PROTOCOLO - VALIDACIÓN DE MÉTODOS ANALÍTICO DE CO
		C08.083	PROTOCOLO - VALIDACION DE PROCESO
		C08.084	PROTOCOLO - VALIDACION DE SOFTWARE
		C08.085	PROTOCOLO - VALIDACION DE VALVULA ANTIRETORNO
		C08.086	PROTOCOLO - VALIDACION DEL METODO ELECTROQUIMICO DE O2
		C08.087	PROTOCOLO - VALIDACION DEL SISTEMA COMPUTARIZADO
		C08.088	PROTOCOLO - VALIDACION SISTEMA HVAC

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C09	Capacidad Misional - Apoyo Servicios de Salud	C09.001	PROCEDIMIENTO - ATENCIÓN DE PACIENTES PARA REALIZACION DE TROMBOLISIS
		C09.002	PROCEDIMIENTO - ENTREGA DE PACIENTE FALLECIDO A AUTORIDADES JUDICIALES
		C09.003	PROCEDIMIENTO - ARCHIVO DE BLOQUES Y LÁMINAS
		C09.004	PROCEDIMIENTO - ATENCIÓN EN REHABILITACIÓN EN CONSULTA EXTERNA
		C09.005	PROCEDIMIENTO - ATENCION PACIENTE EN LA MODALIDAD EXTRAMURAL
		C09.006	PROCEDIMIENTO - ESTUDIO INTEGRAL DE MATERIAL CITOLÓGICO DE ORIGEN HUMANO (LÍQUIDOS CORPORALES Y BACAF)
		C09.007	PROCEDIMIENTO - VERIFICACIÓN DE CONTROL DE TEMPERATURA DIARIA
		C09.008	PROCEDIMIENTO - TELETROMBOLISIS ENDOVENOSA DEL ACCIDENTE CEREBRO VASCULAR ISQUÉMICO AGUDO
		C09.009	PROTOCOLO - ATENCION INTEGRAL DE ENFERMERIA AL PACIENTE CON ULCERA DE PIE DIABETICO O RIESGO DE PRESENTARLA
		C09.010	PROTOCOLO - ATENCIÓN PARA PACIENTES QUE HABLEN OTROS DIALECTOS
		C09.011	PROTOCOLO - ECOCARDIOGRAMA MODO M BIDIMENSIONAL DOPPLER COLOR PEDIATRICO
		C09.012	PROTOCOLO - ELECTROCARDIOGRAMA PEDIATRICO
		C09.013	PROTOCOLO - HOLTER EKG PEDIATRICO
		C09.014	PROTOCOLO - INFECCION DE VIAS URINARIAS EN PACIENTE PEDIATRICO
		C09.015	PROTOCOLO - INMOVILIZACIONES EN TRAUMA ORTOPEDICO
		C09.016	PROTOCOLO - INSTRUCTIVO USO DEL ROTEM SIGMA
		C09.017	PROTOCOLO - MANEJO DEL EQUIPO ASISTENTE DE TOS E70 EN EL SERVICIO DE HOSPITALIZACIÓN
		C09.018	PROTOCOLO - MAPA ADULTOS
		C09.019	PROTOCOLO - MONITOREO AMBULATORIO DE PRESION ARTERIAL PEDIATRICO

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C09.020	PROTOCOLO - PROCESAMIENTO DE BIOPSIAS POR CONGELACIÓN
		C09.021	PROTOCOLO - CUIDARSE PARA CUIDAR
		C09.022	PROTOCOLO - ATENCIÓN DEL PACIENTE PARA REALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CIRUGÍA VASCULAR– SALA DE HEMODINAMIA
		C09.023	PROTOCOLO - DERMATITIS DE CONTACTO
		C09.024	PROTOCOLO - FISIOTERAPIA PARA MANEJO DE FRACTURAS
		C09.025	PROTOCOLO - INTERVENCIÓN DE FONOAUDIOLOGÍA DURANTE EL PROCESO DE CINEDEGLUCIÓN
		C09.026	PROTOCOLO - MANEJO DE TERAPIA OCUPACIONAL EN PATOLOGIA CARDIOVASCULAR PULMONAR EN PERIODO INTRAHOSPITALARIO
		C09.027	PROTOCOLO - MUERTE CEREBRAL (muerte encefálica)
		C09.028	PROTOCOLO - QUERATOSIS SEBORREICAS
		C09.029	PROTOCOLO - RAHABILITACIÓN PARA ESTIMULACIÓN MULTISENSORIAL
		C09.030	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN EN CERVICALGIA
		C09.031	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN EN FRATURAS DE MIEMBROS INFERIORES Y REEMPLAZOS ARTICULARES
		C09.032	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN INTEGRAL EN PACIENTE PEDIATRICO
		C09.033	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN PARA MANEJO DE OSTEOARTROSIS
		C09.034	PROTOCOLO - TERAPIA DE REHABILITACIÓN CARDIOVASCULAR
		C09.035	PROTOCOLO - TERAPIA RESPIRATORIA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE TRAQUEOSTOMIA PERCUTANEA Y QUIRURGICA
		C09.036	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE ESTUDIO ELECTROFISIOLÓGICO
		C09.037	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE IMPLANTE/RECAMBIO DE CARDIODESFIBRILADOR (CDI)

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C09.038	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE IMPLANTE/RECAMBIO DE MARCAPASO ENDOCÁRDICO DEFINITIVO
		C09.039	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE IMPLANTE/RECAMBIO DE RESINCRONIZADOR Y CARDIORESINCRONIZADOR
		C09.040	PROTOCOLO - INTERVENCIÓN DE TERAPIA OCUPACIONAL EN REHABILITACION COGNITIVA
		C09.041	PROTOCOLO - INTUBACIÓN DE SECUENCIA RAPIDA PARA MANEJO EN SITUACION DE EMERGENCIA
		C09.042	PROTOCOLO - MANEJO DEL ACNE
		C09.043	PROTOCOLO - MANEJO DEL MELASMA
		C09.044	PROTOCOLO - PARA DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LA DERMATITIS ATÓPICA
		C09.045	PROTOCOLO - PARA DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LOS TUMORES BENIGNOS DE LA PIEL
		C09.046	PROTOCOLO - PARA LA EVALUACIÓN Y REGISTRO PREANESTÉSICO
		C09.047	PROTOCOLO - PARA LA INSERCIÓN DE TRAQUEOSTOMÍA
		C09.048	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACIÓN DE BRONCOSCOPIAS EN SALAS DE CIRUGÍA
		C09.049	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACIÓN DE LA COLECISTECTOMÍA VÍA ABIERTA.
		C09.050	PROTOCOLO - PARA LA TOMA DE BIOPSIAS EN PIEL
		C09.051	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE CRIOTERAPIA
		C09.052	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE FULGURACIÓN DE LESIONES DERMATOLÓGICAS
		C09.053	PROTOCOLO - REALIZACIÓN ELECTROENCEFALOGRAMA
		C09.054	PROTOCOLO - REALIZACIÓN ELECTROMIOGRAFIA
		C09.055	PROTOCOLO - REALIZACIÓN POLISOMNOGRAFIA
		C09.056	PROTOCOLO - REALIZACIÓN POTENCIALES EVOCADOS
		C09.057	PROTOCOLO - REALIZACIÓN VIDEOTELEMETRÍA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C09.058	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN FUNCIONAL DE MIEMBROS SUPERIORES
		C09.059	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN INTEGRAL EN LOS PACIENTES DE LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO PEDIÁTRICO
		C09.060	PROTOCOLO - TERAPIA DE REHABILITACIÓN PULMONAR. FASE AMBULATORIA
		C09.061	PROTOCOLO - TEST DE TAMIZAJE CARDIOVASCULAR Y PRUEBAS DIAGNÓSTICAS
		C09.062	PROTOCOLO - VELOCIDAD DE CONDUCCIÓN NERVIOSA
		C09.063	PROTOCOLO - VERRUGAS VIRALES
		C09.064	PROTOCOLO - PRUEBA DE ESFUERZO PEDIATRICA
		C09.065	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN INTEGRAL/HABILITACIÓN INFANTIL EN LOS PACIENTES DE LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO NEONATAL
		C09.066	PROCEDIMIENTO - AGENDAMIENTO Y PREPARACIÓN DE PACIENTES PARA PROCEDIMIENTOS POR RADIOLOGÍA INTERVENCIONISTA
		C09.067	PROCEDIMIENTO - INTERPRETACION Y EMISION DE RESULTADOS DE ESTUDIOS DE IMAGENOLOGIA
		C09.068	PROCEDIMIENTO - MANEJO Y DISPOSICION DE ESTUDIOS DE IMAGENES DIAGNOSTICAS
		C09.069	PROCEDIMIENTO - PRESTAMO DE ECOGRAFO DE SERVICIO DE IMAGENOLOGÍA
		C09.070	PROCEDIMIENTO - RESPUESTA Y MECANICANISMO DE ALARMA PARA ESTUDIOS EN IMAGENOLOGIA
		C09.071	PROCEDIMIENTO - RETOMA DE ESTUDIOS DE RADIOLOGÍA
		C09.072	PROCEDIMIENTO - TRASLADO DE PACIENTES PARA TOMA DE IMÁGENES DIAGNÓSTICAS
		C09.073	PROTOCOLO - ADMINISTRACION DE MEDIOS DE CONTRASTE
		C09.074	PROTOCOLO - MANEJO DE REACCIONES ADVERSAS EN LA ADMINISTRACION DE MEDIOS DE CONTRASTE

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C09.075	PROTOCOLO - PREVENCIÓN DE ACCIDENTES E INCIDENTES RADIOLÓGICOS
		C09.076	PROTOCOLO - RADIOLOGÍA INTERVENCINISTA
		C09.077	PROTOCOLO - PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA IMAGEN
		C09.078	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACION DE ESTUDIOS ESPECIALES
		C09.079	PROTOCOLO - REALIZACION RESONANCIA MAGNETICA NUCLEAR
		C09.080	PROTOCOLO - TOMA DE ESTUDIOS RADIOLOGICOS Y TAC MULTICORTE
		C09.081	PROCEDIMIENTO - ANALISIS DE MUESTRAS Y VALIDACION DE RESULTADOS DE LABORATORIO CLINICO
		C09.082	PROCEDIMIENTO - DETECCION Y NOTIFICACION DE RESULTADOS DE EXAMENES DE DIAGNOSTICO DE EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA
		C09.083	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DEL REGISTRO DEL KARDEX
		C09.084	PROCEDIMIENTO - ENTREGA DE TURNO LABORATORIO CLINICO Y UNIDAD TRANSFUSIONAL
		C09.085	PROCEDIMIENTO - PARA ACTUAR EN CASO DE EMERGENCIA EN EL SERVICIO DE LA UNIDAD TRANSFUSIONAL
		C09.086	PROCEDIMIENTO - REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA DE MUESTRAS DE RESULTADOS
		C09.087	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - ALMACENAMIENTO DE INSUMOS Y REACTIVOS
		C09.088	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - CENTRIFUGACION DE MUESTRAS
		C09.089	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - ESTERILIZACION DE MATERIAL
		C09.090	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - INCINERACIÓN DE HEMOCOMPONENTES
		C09.091	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - LIBERACION DE HEMOCOMPONENTES

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C09.092	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - VERIFICACION DE METODOS
		C09.093	PROTOCOLO - CONSERVACION, ALMACENAMIENTO Y DESCARTE DE MUESTRAS EN EL LABORATORIO CLINICO Y UNIDAD TRANSFUSIONAL
		C09.094	PROTOCOLO - ELABORACION DE INFORMES A LA SECRETARIA DE SALUD DE BOYACA
		C09.095	PROTOCOLO - GESTION DE INSUMOS Y REACTIVOS DEL LABORATORIO CLINICO Y UNIDAD TRANSFUSIONAL
		C09.096	PROTOCOLO - IDENTIFICACIÓN Y ROTULADO DE MUESTRAS E INSUMOS EN EL LABORATORIO CLINICO Y EL SERVICIO DE GESTION PRE-TRANSFUSIONAL
		C09.097	PROTOCOLO - NOTIFICACION DE RESULTADOS CRITICOS
		C09.098	PROTOCOLO - PLAN DE CONTINGENCIA CONSERVACION ALMACENAMIENTO Y DESCARTE DE MUESTRAS SOSPECHOSAS PARA SARS COV-2
		C09.099	PROTOCOLO - PREVENCION Y MANEJO DE INCIDENTES Y/O EVENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCIÓN EN SALUD
		C09.100	PROTOCOLO - BIOSEGURIDAD MANEJO DE MUESTRAS RESPIRATORIAS SOSPECHA SARS COV-2
		C09.101	PROTOCOLO - LIMPIEZA Y DESINFECCION Y MANEJO DE RESIDUOS AREA DE BIOLOGIA MOLECULAR
		C09.102	PROTOCOLO - PARA LA DETECCION, ANALISIS, INVESTIGACION DE REACCIONES ADVERSAS TRANSFUSIONALES
		C09.103	PROTOCOLO - PARA TRANSPORTE DE MUESTRAS
		C09.104	PROTOCOLO - SOLICITUD, RECEPCION, PROCESAMIENTO Y VALIDACION DE MUESTRAS PARA EL DIAGNOSTICO DE SARS COV-2
		C09.105	PROTOCOLO - VALIDACION INTERNA DE LA METODOLOGIA FILMARRAY PARA SARS COV-2
		C09.106	PROTOCOLO - PRUEBA DE TUBERCULINA
		C09.107	PROTOCOLO - SOLICITUD, TOMA Y PROCESAMIENTO DE PRUEBAS POR BIOLOGIA MOLECULAR

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C10	Capacidad Misional - Gestión Quirúrgica	C10.001	PROCEDIMIENTO - INGRESO, ATENCION QUIRURGICA Y EN UNIDAD DE RECUPERACIÓN POST-ANESTESICA DE USUARIOS PARA CIRUGÍA PROGRAMADA Y DE URGENCIAS
		C10.002	PROCEDIMIENTO - MUERTE EN ASISTOLIA
		C10.003	PROCEDIMIENTO - PROGRAMACION DE CIRUGIA
		C10.004	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - ALMACENAMIENTO DE HEMOCOMPONENTES
		C10.005	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - INMUNOHEMATOLOGIA PRUEBAS PRETRANSFUSIONALES
		C10.006	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - SOLIICITUD DE HEMOCOMPONENTES
		C10.007	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - TRANSPORTE DE HEMOCOMPONENTES
		C10.008	PROTOCOLO - ATENCION TRIAGE EN EL SERVICIO DE URGENCIAS DE GINECOOBSTETRICA
		C10.009	PROTOCOLO - LAVADO Y DESINFECCION DE ALTO NIVEL. ELEMENTOS SEMICRITICOS.
		C10.010	PROTOCOLO - MANTENIMIENTO DONANTE FALLECIDO
		C10.011	PROTOCOLO - ESPIROMETRIA
		C10.012	PROTOCOLO - LACTANCIA MATERNA
		C10.013	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LAS HEMORROIDES
		C10.014	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE FISTULAS ENTEROCUTANEAS
		C10.015	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LOS TUMORES BENIGNOS LIPOMATOSOS
		C10.016	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE OBSTRUCCION INTESTINAL
		C10.017	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DEL DOLOR PRECORDIAL DE CAUSA NO CARDIACA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C10.018	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACION DE BRONCOSCOPIAS
C11	Capacidad Misional - Sistema de Información y atención al Usuario	C11.001	PROCEDIMIENTO - ACTAS DE LEVANTAMIENTO Y/O ACEPTACION DE GLOSAS Y DEVOLUCIONES
		C11.002	PROCEDIMIENTO - ATENCION A POBLACION CON DISCAPACIDAD U OTRAS LIMITACIONES O CONDICIONES ESPECIALES
		C11.003	PROCEDIMIENTO - ATENCIÓN ADULTO MAYOR, NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, MUJERES EN ESTADO DE EMBARAZO Y DISCAPACIDAD
		C11.004	PROCEDIMIENTO - INFORMACION AL USUARIO EN CONSULTA EXTERNA APOYO DIAGNOSTICO Y TEREPEUTICO
		C11.005	PROCEDIMIENTO - INFORMACION AL USUARIO EN URGENCIAS
		C11.006	PROCEDIMIENTO - RESPUESTA A GLOSAS Y DEVOLUCIONES
		C11.007	PROTOCOLO - ATENCIÓN PACIENTES CON DISCAPACIDAD

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C12	Capacidad Misional - Gestión Clínica	C12.001	PROCEDIMIENTO - ADMINISTRACION DE FORMULAS LACTEAS Y ESPECIALES
		C12.002	PROCEDIMIENTO - ASIGNACION DE CAMAS HOSPITALIZACION
		C12.003	PROCEDIMIENTO - EGRESO DE PACIENTES
		C12.004	PROCEDIMIENTO - EVOLUCION Y REVISTA MEDICA
		C12.005	PROCEDIMIENTO - PREVENCIÓN Y CONTROL FUGA DE PACIENTES
		C12.006	PROCEDIMIENTO - CONSENTIMIENTO INFORMADO
		C12.007	PROCEDIMIENTO - PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE ONCOLÓGICO EN LA UNIDAD DE CANCER
		C12.008	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD Y TRAMITE DE EXAMENES EXTRA INSTITUCIONALES
		C12.009	PROCEDIMIENTO - RECIBO Y ENTREGA DE TURNO MEDICO
		C12.010	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO A PACIENTES CON RIESGO DE REINGRESO
		C12.011	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE INTERCONSULTAS
		C12.012	PROCEDIMIENTO - VALORACIÓN NUTRICIONAL
		C12.013	PROTOCOLO - ATENCION DE LA PACIENTE CON RUPTURA PREMATURA DE MEMBRANAS PRETERMINO MANEJO EXPECTANTE
		C12.014	PROTOCOLO - CLASIFICACION DEL RIESGO CARDIOVASCULAR
		C12.015	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO A HOSPITALIZACIÓN
		C12.016	PROTOCOLO - CUIDADOS Y MANEJO CATETER IMPLANTABLE
		C12.017	PROTOCOLO - INGRESO Y EGRESO A LA UNIDAD DE ATENCION EN CANCER
		C12.018	PROTOCOLO - MANEJO DEL PACIENTE CON GASTROSTOMIA EN CASA
		C12.019	PROTOCOLO - NEUTROPENIA FEBRIL

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C12.020	PROTOCOLO - NUTRICION INFANTIL DE 0 A 18 AÑOS, BASADO EN LAS GUIAS ALIMENTARIAS PARA LA POBLACION COLOMBIANA.
		C12.021	PROTOCOLO - PEDIATRICO CON COMPROMISO NUTRICIONAL
		C12.022	PROTOCOLO - PREPARACIÓN DE FÓRMULAS DE ALIMENTACIÓN INFANTIL Y ENTERALES, PRIORIZANDO LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA HASTA LOS 6 MESES
		C12.023	PROTOCOLO - PREVENCIÓN Y MANEJO DE EXTRAVASACION DE CITOSTATICOS
		C12.024	PROTOCOLO - ABORDAJE DEL PACIENTE PEDIATRICO CON DOLOR ABDOMINAL v1PE-PT-01 PROTOCOLO - ABORDAJE DEL PACIENTE PEDIATRICO CON DOLOR ABDOMINAL
		C12.025	PROTOCOLO - ABORDAJE MÉDICO-QUIRÚRGICO DE FRACTURAS DE HUESOS LARGOS
		C12.026	PROTOCOLO - ASPIRADO DE MEDULA OSEA
		C12.027	PROTOCOLO - ACTUACIÓN ANTE DERRAME DE MEDICAMENTOS CITOSTATICOS
		C12.028	PROTOCOLO - ATENCIÓN NUTRICIONAL EN PACIENTE PEDIÁTRICO PARA EL MANEJO DE LA DESNUTRICIÓN AGUDA MODERADA O SEVERA EN MENORES DE 0 A 59 MESES
		C12.029	PROTOCOLO - CLÍNICA DE OBESIDAD
		C12.030	PROTOCOLO - MANEJO NUTRICIONAL DE LA GESTANTE Y LACTANTE
		C12.031	PROTOCOLO - MANEJO NUTRICIONAL EN PACIENTE HOSPITALIZADO EN COVID-19
		C12.032	PROTOCOLO - PLAN DE MANEJO NUTRICIONAL DE EGRESO
		C12.033	PROTOCOLO - RECUPERACION MEJORADA POSOPERATORIA BASADO EN ESTRATEGIAS ERAS
		C12.034	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN DEL PACIENTE CON FRACTURA POR FRAGILIDAD
		C12.035	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN PARA MANEJO DE ESCOLIOSIS

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C12.036	PROTOCOLO - REHABILITACION PULMONAR INTRAHOSPITALARIO
		C12.037	PROTOCOLO - SOPORTE NUTRICIONAL ENTERAL EN PACIENTE PEDIATRICO (HOSPITALIZADO, CRÍTICO Y ONCOLOGICO)- PRIORIZANDO LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA EN MENORES DE 6 MESES
		C12.038	PROTOCOLO - EVALUACIÓN ANESTÉSICA PREOPERATORIA DEL PACIENTE CON DIAGNÓSTICO DE FRACTURA POR FRAGILIDAD
		C12.039	PROTOCOLO - PARA EL TRATAMIENTO DE LA CERVICALGIA
		C12.040	PROTOCOLO - PARA EL TRATAMIENTO DEL DOLOR AGUDO PERIOPERATORIO
		C12.041	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE CALORIMETRÍA INDIRECTA. (IMPEDANCIOMETRÍA – COMPOSICIÓN CORPORAL)
		C12.042	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE ONDAS DE CHOQUE
		C12.043	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE TEST DE CAMINATA DE 6 MINUTOS
		C12.044	PROTOCOLO - PARA VALORACION ANTROPOMETRICA DEL PACIENTE PEDIATRICO DE LAS UNIDADES URGENCIAS
		C12.045	PROTOCOLO - SALA (ERA)
		C12.046	PROTOCOLO - TRANSPORTE DE CITOTOXICOS
		C12.047	PROTOCOLO - QUIMIOTERAPIA INTRATECAL
		C12.048	PROTOCOLO - T EDUCACION AL PACIENTE HYO
		C12.049	PROTOCOLO - TELETROMBOLISIS ENDOVENOSA DEL ACCIDENTE CEREBRO VASCULAR ISQUÉMICO AGUDO
		C12.050	PROTOCOLO - VALORACION ANTROPOMETRICA EN PEDIATRIA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C01	Capacidad Estratégica - Gestión Direcciónamamiento Estratégico y Humanización	C01.001	PROCEDIMIENTO - APROBACION Y ATENCION DE VISITAS DE REFERENCIACION
		C01.002	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
		C01.003	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL POR PROCESOS
		C01.004	PROCEDIMIENTO - FORMULACION DE PROYECTOS
		C01.005	PROCEDIMIENTO - FORMULACION Y SEGUIMIENTO PLAN DE ACCION
		C01.006	PROCEDIMIENTO - GESTION Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES
		C01.007	PROCEDIMIENTO - PROYECCION ACTOS ADMINISTRATIVOS
		C01.008	PROCEDIMIENTO - REALIZACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL
		C01.009	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE VISITAS DE REFERENCIACION
		C01.010	PROTOCOLO - CODIGO LILA
C02	Capacidad Estratégica - Gestión de Investigación e Innovación	C02.001	PROCEDIMIENTO - CONDICIONES Y SEGUMIENTO CONTRAPRESTACIÓN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES EN CONVENIO
		C02.002	PROTOCOLO - FRECUENCIA DE CALIBRACION, VALIDACION Y CALIFICIACION DE EQUIPOS
		C02.003	PROTOCOLO - FRECUENCIA DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE EQUIPOS BIOMEDICOS

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C03	Capacidad Estratégica - Gestion Talento Humano	C03.001	PROCEDIMIENTO - AUSENTISMO LABORAL
		C03.002	PROCEDIMIENTO - AUTORIZACION DE LIBRANZAS Y CREDITOS PARA EL PERSONAL DE PLANTA GLOBAL DE LA ESE
		C03.003	PROCEDIMIENTO - CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS - CETIL
		C03.004	PROCEDIMIENTO - COMUNICACION INTERPERSONAL
		C03.005	PROCEDIMIENTO - CUOTAS PARTES PENSIONALES
		C03.006	PROCEDIMIENTO - ELECCION DE COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
		C03.007	PROCEDIMIENTO - EVALUACION DE DESEMPEÑO EN MISION
		C03.008	PROCEDIMIENTO - EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL
		C03.009	PROCEDIMIENTO - IDENTIFICACION Y RESPUESTA DE NECESIDADES DE CLIENTE INTERNO
		C03.010	PROCEDIMIENTO - LIQUIDACION DE NOMINA DEL PERSONAL DE LA PLANTA GLOBAL DE LA ESE
		C03.011	PROCEDIMIENTO - LIQUIDACION Y PAGO CESANTIA PARCIAL LEY 50
		C03.012	PROCEDIMIENTO - LIQUIDACION Y PAGO CESANTIA PARCIAL RETROACTIVAS
		C03.013	PROCEDIMIENTO - MEDICION CLIMA LABORAL
		C03.014	PROCEDIMIENTO - PLAN DE BIENESTARSOCIAL E INCENTIVOS
		C03.015	PROCEDIMIENTO - PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION
		C03.016	PROCEDIMIENTO - PLANEACION DEL TALENTO HUMANO AREA ASISTENCIAL
		C03.017	PROCEDIMIENTO - PREVENCIÓN RIESGO PSICOSOCIAL
		C03.018	PROCEDIMIENTO - PROGRAMA DE INDUCCION Y REINDUCCION
		C03.019	PROCEDIMIENTO - PROGRAMACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE VACACIONES

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C03.020	PROCEDIMIENTO - RETIRO DEL SERVICIO
		C03.021	PROCEDIMIENTO - SANEAMIENTO DE APORTES PATRONALES
		C03.022	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE FORMACIÓN CONTINUA DEL ESTÁNDAR DE TALENTO HUMANO PARA EL PERSONAL CONTRATISTA
		C03.023	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE FORMACIÓN CONTINUA DEL ESTÁNDAR DE TALENTO HUMANO PARA TRABAJADORES DE PLANTA
		C03.024	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE FORMACIÓN CONTINUA DEL ESTÁNDAR DE TALENTO HUMANO PARA TRABAJADORES EN MISIÓN
		C03.025	PROCEDIMIENTO - SELECCIÓN , INGRESO Y PROMOCION DE PERSONAL
		C03.026	PROCEDIMIENTO - SELECCIÓN DEL PERSONAL EN MISIÓN
		C03.027	PROCEDIMIENTO - SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DE NOMINA TRABAJADORES EN MISIÓN EMPRESA TEMPORAL
		C03.028	PROCEDIMIENTO - TRAMITE DE COMISIONES DE SERVICIO
		C03.029	PROCEDIMIENTO - VALIDACIÓN HOJA DE VIDA CONTRATISTAS
		C03.030	PROCEDIMIENTO - VERIFICACION, MANEJO, CONTROL Y CUSTODIA DE HISTORIAS LABORALES
		C03.031	PROCEDIMIENTO - VINCULACION LABORAL

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C04	Capacidad Estratégica - Gestión QHSE	C04.001	PROCEDIMIENTO - ACTUALIZACIÓN NORMOGRAMA
		C04.002	PROCEDIMIENTO - ANALISIS DE PUESTO DE TRABAJO
		C04.003	PROCEDIMIENTO - CONTROL DE SALIDAS NO CONFORMES
		C04.004	PROCEDIMIENTO - CONTROL INGRESO DE CONTRATISTAS
		C04.005	PROCEDIMIENTO - ENTREGA DE MATERIAL RECICLABLE
		C04.006	PROCEDIMIENTO - GESTION DE LA INFORMACION ESTADISTICA
		C04.007	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DEL CAMBIO DE HISTORIA CLÍNICA
		C04.008	PROCEDIMIENTO - IDENTIFICACION Y EVALUACION DE ASPECTOS AMBIENTALES
		C04.009	PROCEDIMIENTO - INSPECCIONES AMBIENTALES
		C04.010	PROTOCOLO - PAUSA DE SEGURIDAD EN SALAS DE CIRUGIA
		C04.011	PROTOCOLO - BREAING ASISTENCIAL SEGURIDAD DEL PACIENTE
		C04.012	PROTOCOLO - SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJADORES EXPUESTOS A INFECCION TUBERCULOSA DE LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL TUNJA
		C04.013	PROTOCOLO - PARA EL USO ADECUADO Y RACIONAL DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL ANTE CASOS COVID-19

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C05	Capacidad Misional - Epidemiología y Salud Pública	C05.001	PROCEDIMIENTO - BUSQUEDA ACTIVA DE INFECCION ASOCIADA A LA ATENCION EN SALUD
		C05.002	PROCEDIMIENTO - BÚSQUEDA ACTIVA INSTITUCIONAL DE EVENTOS DE INTERÉS DE SALUD PÚBLICA.
		C05.003	PROCEDIMIENTO - EDUCACIÓN EN CONTROL DE INFECCIONES.
		C05.004	PROCEDIMIENTO - ESTADISTICAS VITALES
		C05.005	PROCEDIMIENTO - GESTION DE EVENTOS DE MORBILIDAD MATERNA EXTREMA
		C05.006	PROCEDIMIENTO - INVESTIGACION Y ANALISIS DE BROTES
		C05.007	PROCEDIMIENTO - REPORTE DE INFECCION INTRAHOSPITALARIA
		C05.008	PROTOCOLO - LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE AMBULANCIA
		C05.009	PROTOCOLO - PRECAUCIONES DE AISLAMIENTO PARA EL PACIENTE HOSPITALIZADO
		C05.010	PROTOCOLO - LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE AREAS HOSPITALARIAS
		C05.011	PROTOCOLO - PARA EL TRATAMIENTO ANTIMICROBIANO BASADO EN RESULTADOS DE PANEL MOLECULAR PCR MULTIPLEX- FILMARRAY BCID2 (PANEL DE HEMOCULTIVOS/SEPSIS)
		C05.012	PROTOCOLO - PARA LA PREVENCION DE INFECCIONES DEL TRACTO URINARIO ASOCIADAS CON LA INSERCIÓN Y MANEJO DEL CATETER URINARIO
		C05.013	PROTOCOLO - PREVENCIÓN DE INFECCIONES INTRAHOSPITALARIAS LAVADO DE MANOS
		C05.014	PROTOCOLO - TAMIZAJE DE ENTEROBACTERIAS PRODUCTORAS DE CARBAPENEMASAS
		C05.015	PROTOCOLO - VALIDACION DE CADENA DE FRIO

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C06	Capacidad Misional - Atención Urgencias	C06.001	PROCEDIMIENTO - ATENCION DE PACIENTE EN EL SERVICIO DE URGENCIAS
		C06.002	PROCEDIMIENTO - RECOLECCION, ALMACENAMIENTO TRANSITORIO Y TRAMITE DE E.M.P o E.F EN LOS SERVICIOS DLA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA
		C06.003	PROTOCOLO - PROCEDIMIENTOS MENORES DRENAJE DE ABSCESOS
		C06.004	PROTOCOLO - PROCEDIMIENTOS MENORES DRENAJE TORACICO
		C06.005	PROTOCOLO - ATENCION INTEGRAL DE URGENCIAS A VICTIMAS DE AGRESIONES CON AGENTES QUIMICOS
		C06.006	PROTOCOLO - TERAPIA RESPIRATORIA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE TRAQUEOSTOMIA PERCUTANEA Y QUIRURGICA EN EL SERVICIO DE URGENCIAS
		C06.007	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION DE LUXACION DE CODO
		C06.008	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION DE LUXACION DE HOMBRO
		C06.009	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION DE LUXACION TOBILLO
		C06.010	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION LUXACION DE ARTICULACIONES INTERFALANGICAS
		C06.011	PROTOCOLO - VICTIMAS DE LA VIOLENCIA SEXUAL
		C06.012	PROTOCOLO - RECOLECCION, ALMACENAMIENTO TRANSITORIO Y TRAMITE DE EVIDENCIAS
		C06.013	PROTOCOLO - SUTURA DE HERIDAS EN UNIDAD DE URGENCIAS
		C06.014	PROTOCOLO - TRIAGE EN EL SERVICIO DE URGENCIAS

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C07	Capacidad Misional - Enfermería	C07.001	PROCEDIMIENTO - ACOMPAÑAMIENTO Y SUPERVISION AL PERSONAL DE ENFERMERIA
		C07.002	PROCEDIMIENTO - ALISTAMIENTO DE PACIENTE FALLECIDO
		C07.003	PROCEDIMIENTO - ASIGNACIÓN DE PERSONAL ADICIONAL AL SERVICIO
		C07.004	PROCEDIMIENTO - CUSTODIA DE PERTENENCIAS DE PACIENTES
		C07.005	PROCEDIMIENTO - ENTREGA Y RECIBIDO DE HABITACIÓN HOSPITALARIA
		C07.006	PROCEDIMIENTO - CATETERISMO VESICAL
		C07.007	PROCEDIMIENTO - VENOPUNCION
		C07.008	PROCEDIMIENTO - REMISION DE NIÑOS Y NIÑAS DE PEDIATRIA AL SERVICIO DE VACUNACION
		C07.009	PROCEDIMIENTO - PROGRAMACIÓN DE PERSONAL DE ENFERMERÍA
		C07.010	PROCEDIMIENTO - RECIBO Y ENTREGA DE TURNO DE ENFERMERIA
		C07.011	PROCEDIMIENTO - REMISIÓN DE RECIÉN NACIDOS AL SERVICIO SE VACUNACIÓN
		C07.012	PROCEDIMIENTO - REVISION HISTORIA CLINICA ELECTRONICA DURANTE LA ATENCION DEL PACIENTE
		C07.013	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE INSUMOS Y O ELEMENTOS DE CONSUMO
		C07.014	PROCEDIMIENTO - TRASLADO DE PACIENTE FALLECIDO A MORGUE
		C07.015	PROTOCOLO - ADMINISTRACION DE OXITOCINA
		C07.016	PROTOCOLO - ARREGLO DE CAMA – CUNA- CAMILLA HOSPITALARIA
		C07.017	PROTOCOLO - ASEO Y CONFORT DEL RECIEN NACIDO EN LA UCI NEONATAL
		C07.018	PROTOCOLO - CONTROL DE LIQUIDOS INGERIDOS Y ELIMINADOS
		C07.019	PROTOCOLO - INSERCIÓN Y MANEJO DE CATETER CENTRAL POR VIA PERIFERICA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C07.020	PROTOCOLO - MANEJO DE ACCESOS VASCULARES CENTRALES
		C07.021	PROTOCOLO - MANEJO DE CATETERES INTRACRANEALES
		C07.022	PROTOCOLO - MANEJO DE DRENAJES ABDOMEN
		C07.023	PROTOCOLO - MANEJO DE TRACCIONES
		C07.024	PROTOCOLO - MANEJO DEL PACIENTE CON CISTOIRRIGACION
		C07.025	PROTOCOLO - NOTAS DE ENFERMERIA
		C07.026	PROTOCOLO - PASO DE SONDA NASOGASTRICA Y OROGASTRICA
		C07.027	PROTOCOLO - PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACION Y CONSERVACION DE LA CADENA DE FRIO
		C07.028	PROTOCOLO - ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS
		C07.029	PROTOCOLO - CUIDADOS Y CURACION DE HERIDAS AGUDAS
		C07.030	PROTOCOLO - ENFERMERÍA PARA EL MANEJO DE DRENAJE TORÁCICO
		C07.031	PROTOCOLO - HIGIENE DE PACIENTES
		C07.032	PROTOCOLO - MANEJO DE SONDA DE GASTROSTOMIA EN PACIENTE PEDIATRICO HOSPITALIZADO
		C07.033	PROTOCOLO - PARA LA PREVENCION DE CAIDAS EN PACIENTES HOSPITALIZADOS
		C07.034	PROTOCOLO - TOMA DE GLUCOMETRIA
		C07.035	PROTOCOLO - VENOPUNCION Y MANEJO DE CATETER PERIFERICO
		C07.036	PROTOCOLO - RETIRO DE SUTURAS O AGRAFES
		C07.037	PROTOCOLO - SUJECIÓN TERAPEUTICA DE PACIENTES
		C07.038	PROTOCOLO - TOMA DE ELECTROCARDIOGRAMA
		C07.039	PROTOCOLO - TOMA DE SIGNOS VITALES v2
		C07.040	PROTOCOLO - TOMA DE TSH NEONATAL EN SALA DE PARTOS Y SALAS DE CIRUGIA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C07.041	PROTOCOLO - TRASLADO DE PACIENTES
		C07.042	PROTOCOLO - VALORACION NEUROLOGICA
		C07.043	PROTOCOLO - VALORACION NEUROLOGICA PEDIATRICA POR PARTE DE ENFERMERÍA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C08	Capacidad Misional - Gestión Farmacéutica	C08.001	PROCEDIMIENTO - ADECUACIÓN Y PREPARACIÓN DE MEDICAMENTOS ONCOLÓGICOS EN CAPM
		C08.002	PROCEDIMIENTO - ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS
		C08.003	PROCEDIMIENTO - ALMACENAMIENTO DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS
		C08.004	PROCEDIMIENTO - ATENCION AL PACIENTE PROGRAMA B24
		C08.005	PROCEDIMIENTO - AUTOINSPECCIONES
		C08.006	PROCEDIMIENTO - AUTOINSPECCIONES
		C08.007	PROCEDIMIENTO - CALIFICACIÓN DE DESEMPEÑO
		C08.008	PROCEDIMIENTO - CALIFICACION DE INSTALACIÓN
		C08.009	PROCEDIMIENTO - CALIFICACIÓN DE MANIFOLD
		C08.010	PROCEDIMIENTO - CALIFICACIÓN DE OPERACIÓN
		C08.011	PROCEDIMIENTO - CIERRE CONTABLE MES -AÑO
		C08.012	PROCEDIMIENTO - CODIFICACIÓN DE LOTES
		C08.013	PROCEDIMIENTO - COLOCACIÓN DEL UNIFORME LIMPIO
		C08.014	PROCEDIMIENTO - CONTROL DE CALIDAD AIRE MEDICINAL
		C08.015	PROCEDIMIENTO - CUSTODIA, VERIFICACIÓN, USO Y REPOSICIÓN DEL CARRO DE PARO Y RESERVAS AUTORIZADAS
		C08.016	PROCEDIMIENTO - DEVOLUCION A PROVEEDORES
		C08.017	PROCEDIMIENTO - DEVOLUCIÓN DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS ASISTENCIALES
		C08.018	PROCEDIMIENTO - DISPOSICION FINAL DE MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS E INSUMOS
		C08.019	PROCEDIMIENTO - DISTRIBUCION DE ELEMENTOS DE CONSUMO

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C08.020	PROCEDIMIENTO - DISTRIBUCION DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS
		C08.021	PROCEDIMIENTO - DONACION DE MEDICAMENTOS
		C08.022	PROCEDIMIENTO - EJECUCIÓN, CONTROL Y LIQUIDACION CONTRATACIÓN MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y MATERIAL DE OSTEOSÍNTESIS
		C08.023	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DE NUTRICION PARENTERAL
		C08.024	PROCEDIMIENTO - ELABORACIÓN UNIDOSIS ESTÉRILES ANTIBIÓTICOS
		C08.025	PROCEDIMIENTO - ELABORACIÓN UNIDOSIS ESTÉRILES NO ANTIBIÓTICOS
		C08.026	PROCEDIMIENTO - ELABORACIÓN UNIDOSIS JERINGAS PRELENADAS Y MINIBOLSAS
		C08.027	PROCEDIMIENTO - ENTREGA DE TURNO DISPENSACIÓN
		C08.028	PROCEDIMIENTO - FARMACOVIGILANCIA
		C08.029	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS NO INCLUIDOS EN EL PLAN DE BENEFICIOS DE SALUD CON CARGO A LA UNIDAD DE PAGO POR CAPITACIÓN (UPC)
		C08.030	PROCEDIMIENTO - IDENTIFICACION DE PACIENTES CON ANTIBIOTICO MAYOR A 8 DIAS EN AREAS HOSPITALARIAS
		C08.031	PROCEDIMIENTO - INCLUSION Y EXCLUSION DE MEDICAMENTOS O DISPOSITIVOS MEDICOS DEL LISTADO BASICO INSTITUCIONAL.
		C08.032	PROCEDIMIENTO - INGRESO A AREAS Y NORMAS DE HIGIENE PERSONAL
		C08.033	PROCEDIMIENTO - INVENTARIO FISICO
		C08.034	PROCEDIMIENTO - LIBERACIÓN DE LOTES AIRE MEDICINAL
		C08.035	PROCEDIMIENTO - LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE CARROS DE DISPENSACIÓN DE MEDICAMENTOS
		C08.036	PROCEDIMIENTO - LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE NEVERAS

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C08.037	PROCEDIMIENTO - LIMPIEZA Y SANITIZACION DE LOS MATERIALES Y ENVASES UTILIZADOS EN LA ELABORACIÓN DE FÓRMULAS MAGISTRALES NO ESTÉRILES.
		C08.038	PROCEDIMIENTO - LLENADO ASEPTICO
		C08.039	PROCEDIMIENTO - MANEJO DE DEVOLUCIÓN DE PRODUCTOS ELABORADOS EN LA CAPM
		C08.040	PROCEDIMIENTO - MANEJO DE MEDICAMENTOS DE CONTROL ESPECIAL
		C08.041	PROCEDIMIENTO - MANEJO DE MEDICAMENTOS TRAJIDOS POR EL PACIENTE
		C08.042	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES
		C08.043	PROCEDIMIENTO - PLAN MAESTRO DE VALIDACIÓN
		C08.044	PROCEDIMIENTO - PRELISTAMIENTO, ALISTAMIENTO E INGRESO DE LOS INSUMOS Y MATERIALES A LA CAPM
		C08.045	PROCEDIMIENTO - PREPARACIÓN DE SOLUCIONES SANITIZANTES Y DESINFECTANTES
		C08.046	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS
		C08.047	PROCEDIMIENTO - PRODUCCIÓN DE AIRE MEDICINAL
		C08.048	PROCEDIMIENTO - QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES A LA PRESTACION DEL SERVICIO FARMACEUTICO
		C08.049	PROCEDIMIENTO - RECEPCION TECNICO ADMINISTRATIVA DE MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS, MATERIAS PRIMAS, MATERIAL DE ENVASE Y GASES MEDICINALES
		C08.050	PROCEDIMIENTO - REEMPAQUE DE FORMAS FARMACÉUTICAS SÓLIDAS
		C08.051	PROCEDIMIENTO - REENVASE DE FORMAS FARMACÉUTICAS SÓLIDAS
		C08.052	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO
		C08.053	PROCEDIMIENTO - SELECCIÓN Y EVALUACION DE PROVEEDORES

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C08.054	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE TRABAJO DE CAMPO PARA MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS
		C08.055	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD Y DISPENSACION DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS PARA LA ATENCION DE PACIENTES.
		C08.056	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD, JUSTIFICACION Y VIGILANCIA DE LOS ANTIBIOTICOS DE USO RESTRINGIDO
		C08.057	PROCEDIMIENTO - SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS MEDICO QUIRURGICOS EN SALAS DE CIRUGIA
		C08.058	PROCEDIMIENTO - TECNOVIGILANCIA
		C08.059	PROCEDIMIENTO - TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO DE MEDICAMENTOS DE CADENA DE FRIO
		C08.060	PROCEDIMIENTO - VALIDACIÓN DE MÉTODOS ANALÍTICO DE CO
		C08.061	PROCEDIMIENTO - VALIDACION DE TEMPERATURA PARA NEVERA PORTATIL
		C08.062	PROCEDIMIENTO - VALIDACION DEL METODO ELECTROQUIMICO DE O2
		C08.063	PROCEDIMIENTO - VALIDACIÓN DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE AIRE MEDICINAL
		C08.064	PROCEDIMIENTO - VALIDACION DEL SISTEMA COMPUTARIZADO
		C08.065	PROCEDIMIENTO - VALIDACION Y VERIFICACION DE VALVULAS ANTIRRETORNO
		C08.066	PROTOCOLO - CALCULOS FARMACÉUTICOS
		C08.067	PROTOCOLO - CALIFICACION CABINA DE FLUJO LAMINAR PARENTERALES
		C08.068	PROTOCOLO - CALIFICACION CABINA DE SEGURIDAD BIOLOGICA ANTIBIOTICOS
		C08.069	PROTOCOLO - CALIFICACION DE CONGELADORES
		C08.070	PROTOCOLO - CALIFICACION DE DESEMPEÑO
		C08.071	PROTOCOLO - CALIFICACIÓN DE INSTALACIÓN
		C08.072	PROTOCOLO - CALIFICACION DE MANIFOLD

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C08.073	PROTOCOLO - CALIFICACION DE OPERACIÓN
		C08.074	PROTOCOLO - CALIFICACION DE PERSONAL EN EL LLENADO ASEPTICO
		C08.075	PROTOCOLO - CALIFICACION NEVERAS
		C08.076	PROTOCOLO - ELABORACION DE PREPARACIONES MAGISTRALES
		C08.077	PROTOCOLO - MANEJO DE MEDICAMENTOS CITOSTATICOS
		C08.078	PROTOCOLO - MAPEO TERMICO BODEGA DE FARMACIA
		C08.079	PROTOCOLO - CALIFICACION DE DISEÑO
		C08.080	PROTOCOLO - PROFILAXIS QUIRÚRGICA ANTIMICROBIANA
		C08.081	PROTOCOLO - VALIDACIÓN DE LIMPIEZA
		C08.082	PROTOCOLO - VALIDACIÓN DE MÉTODOS ANALÍTICO DE CO
		C08.083	PROTOCOLO - VALIDACION DE PROCESO
		C08.084	PROTOCOLO - VALIDACION DE SOFTWARE
		C08.085	PROTOCOLO - VALIDACION DE VALVULA ANTIRETORNO
		C08.086	PROTOCOLO - VALIDACION DEL METODO ELECTROQUIMICO DE O2
		C08.087	PROTOCOLO - VALIDACION DEL SISTEMA COMPUTARIZADO
		C08.088	PROTOCOLO - VALIDACION SISTEMA HVAC

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C09	Capacidad Misional - Apoyo Servicios de Salud	C09.001	PROCEDIMIENTO - ATENCIÓN DE PACIENTES PARA REALIZACION DE TROMBOLISIS
		C09.002	PROCEDIMIENTO - ENTREGA DE PACIENTE FALLECIDO A AUTORIDADES JUDICIALES
		C09.003	PROCEDIMIENTO - ARCHIVO DE BLOQUES Y LÁMINAS
		C09.004	PROCEDIMIENTO - ATENCIÓN EN REHABILITACIÓN EN CONSULTA EXTERNA
		C09.005	PROCEDIMIENTO - ATENCION PACIENTE EN LA MODALIDAD EXTRAMURAL
		C09.006	PROCEDIMIENTO - ESTUDIO INTEGRAL DE MATERIAL CITOLÓGICO DE ORIGEN HUMANO (LÍQUIDOS CORPORALES Y BACAF)
		C09.007	PROCEDIMIENTO - VERIFICACIÓN DE CONTROL DE TEMPERATURA DIARIA
		C09.008	PROCEDIMIENTO - TELETROMBOLISIS ENDOVENOSA DEL ACCIDENTE CEREBRO VASCULAR ISQUÉMICO AGUDO
		C09.009	PROTOCOLO - ATENCION INTEGRAL DE ENFERMERIA AL PACIENTE CON ULCERA DE PIE DIABETICO O RIESGO DE PRESENTARLA
		C09.010	PROTOCOLO - ATENCIÓN PARA PACIENTES QUE HABLEN OTROS DIALECTOS
		C09.011	PROTOCOLO - ECOCARDIOGRAMA MODO M BIDIMENSIONAL DOPPLER COLOR PEDIATRICO
		C09.012	PROTOCOLO - ELECTROCARDIOGRAMA PEDIATRICO
		C09.013	PROTOCOLO - HOLTER EKG PEDIATRICO
		C09.014	PROTOCOLO - INFECCION DE VIAS URINARIAS EN PACIENTE PEDIATRICO
		C09.015	PROTOCOLO - INMOVILIZACIONES EN TRAUMA ORTOPEDICO
		C09.016	PROTOCOLO - INSTRUCTIVO USO DEL ROTEM SIGMA
		C09.017	PROTOCOLO - MANEJO DEL EQUIPO ASISTENTE DE TOS E70 EN EL SERVICIO DE HOSPITALIZACIÓN
		C09.018	PROTOCOLO - MAPA ADULTOS
		C09.019	PROTOCOLO - MONITOREO AMBULATORIO DE PRESION ARTERIAL PEDIATRICO

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C09.020	PROTOCOLO - PROCESAMIENTO DE BIOPSIAS POR CONGELACIÓN
		C09.021	PROTOCOLO - CUIDARSE PARA CUIDAR
		C09.022	PROTOCOLO - ATENCIÓN DEL PACIENTE PARA REALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CIRUGÍA VASCULAR– SALA DE HEMODINAMIA
		C09.023	PROTOCOLO - DERMATITIS DE CONTACTO
		C09.024	PROTOCOLO - FISIOTERAPIA PARA MANEJO DE FRACTURAS
		C09.025	PROTOCOLO - INTERVENCIÓN DE FONOAUDIOLOGÍA DURANTE EL PROCESO DE CINEDEGLUCIÓN
		C09.026	PROTOCOLO - MANEJO DE TERAPIA OCUPACIONAL EN PATOLOGIA CARDIOVASCULAR PULMONAR EN PERIODO INTRAHOSPITALARIO
		C09.027	PROTOCOLO - MUERTE CEREBRAL (muerte encefálica)
		C09.028	PROTOCOLO - QUERATOSIS SEBORREICAS
		C09.029	PROTOCOLO - RAHABILITACIÓN PARA ESTIMULACIÓN MULTISENSORIAL
		C09.030	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN EN CERVICALGIA
		C09.031	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN EN FRATURAS DE MIEMBROS INFERIORES Y REEMPLAZOS ARTICULARES
		C09.032	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN INTEGRAL EN PACIENTE PEDIATRICO
		C09.033	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN PARA MANEJO DE OSTEOARTROSIS
		C09.034	PROTOCOLO - TERAPIA DE REHABILITACIÓN CARDIOVASCULAR
		C09.035	PROTOCOLO - TERAPIA RESPIRATORIA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE TRAQUEOSTOMIA PERCUTANEA Y QUIRURGICA
		C09.036	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE ESTUDIO ELECTROFISIOLÓGICO
		C09.037	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE IMPLANTE/RECAMBIO DE CARDIODESFIBRILADOR (CDI)

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C09.038	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE IMPLANTE/RECAMBIO DE MARCAPASO ENDOCÁRDICO DEFINITIVO
		C09.039	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE IMPLANTE/RECAMBIO DE RESINCRONIZADOR Y CARDIORESINCRONIZADOR
		C09.040	PROTOCOLO - INTERVENCIÓN DE TERAPIA OCUPACIONAL EN REHABILITACION COGNITIVA
		C09.041	PROTOCOLO - INTUBACIÓN DE SECUENCIA RAPIDA PARA MANEJO EN SITUACION DE EMERGENCIA
		C09.042	PROTOCOLO - MANEJO DEL ACNE
		C09.043	PROTOCOLO - MANEJO DEL MELASMA
		C09.044	PROTOCOLO - PARA DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LA DERMATITIS ATÓPICA
		C09.045	PROTOCOLO - PARA DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LOS TUMORES BENIGNOS DE LA PIEL
		C09.046	PROTOCOLO - PARA LA EVALUACIÓN Y REGISTRO PREANESTÉSICO
		C09.047	PROTOCOLO - PARA LA INSERCIÓN DE TRAQUEOSTOMÍA
		C09.048	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACIÓN DE BRONCOSCOPIAS EN SALAS DE CIRUGÍA
		C09.049	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACIÓN DE LA COLECISTECTOMÍA VÍA ABIERTA.
		C09.050	PROTOCOLO - PARA LA TOMA DE BIOPSIAS EN PIEL
		C09.051	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE CRIOTERAPIA
		C09.052	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE FULGURACIÓN DE LESIONES DERMATOLÓGICAS
		C09.053	PROTOCOLO - REALIZACIÓN ELECTROENCEFALOGRAMA
		C09.054	PROTOCOLO - REALIZACIÓN ELECTROMIOGRAFIA
		C09.055	PROTOCOLO - REALIZACIÓN POLISOMNOGRAFIA
		C09.056	PROTOCOLO - REALIZACIÓN POTENCIALES EVOCADOS
		C09.057	PROTOCOLO - REALIZACIÓN VIDEOTELEMETRÍA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C09.058	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN FUNCIONAL DE MIEMBROS SUPERIORES
		C09.059	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN INTEGRAL EN LOS PACIENTES DE LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO PEDIÁTRICO
		C09.060	PROTOCOLO - TERAPIA DE REHABILITACIÓN PULMONAR. FASE AMBULATORIA
		C09.061	PROTOCOLO - TEST DE TAMIZAJE CARDIOVASCULAR Y PRUEBAS DIAGNÓSTICAS
		C09.062	PROTOCOLO - VELOCIDAD DE CONDUCCIÓN NERVIOSA
		C09.063	PROTOCOLO - VERRUGAS VIRALES
		C09.064	PROTOCOLO - PRUEBA DE ESFUERZO PEDIATRICA
		C09.065	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN INTEGRAL/HABILITACIÓN INFANTIL EN LOS PACIENTES DE LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO NEONATAL
		C09.066	PROCEDIMIENTO - AGENDAMIENTO Y PREPARACIÓN DE PACIENTES PARA PROCEDIMIENTOS POR RADIOLOGÍA INTERVENCIONISTA
		C09.067	PROCEDIMIENTO - INTERPRETACION Y EMISION DE RESULTADOS DE ESTUDIOS DE IMAGENOLOGIA
		C09.068	PROCEDIMIENTO - MANEJO Y DISPOSICION DE ESTUDIOS DE IMAGENES DIAGNOSTICAS
		C09.069	PROCEDIMIENTO - PRESTAMO DE ECOGRAFO DE SERVICIO DE IMAGENOLOGÍA
		C09.070	PROCEDIMIENTO - RESPUESTA Y MECANICANISMO DE ALARMA PARA ESTUDIOS EN IMAGENOLOGIA
		C09.071	PROCEDIMIENTO - RETOMA DE ESTUDIOS DE RADIOLOGÍA
		C09.072	PROCEDIMIENTO - TRASLADO DE PACIENTES PARA TOMA DE IMÁGENES DIAGNÓSTICAS
		C09.073	PROTOCOLO - ADMINISTRACION DE MEDIOS DE CONTRASTE
		C09.074	PROTOCOLO - MANEJO DE REACCIONES ADVERSAS EN LA ADMINISTRACION DE MEDIOS DE CONTRASTE

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C09.075	PROTOCOLO - PREVENCIÓN DE ACCIDENTES E INCIDENTES RADIOLÓGICOS
		C09.076	PROTOCOLO - RADIOLOGÍA INTERVENCINISTA
		C09.077	PROTOCOLO - PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA IMAGEN
		C09.078	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACION DE ESTUDIOS ESPECIALES
		C09.079	PROTOCOLO - REALIZACION RESONANCIA MAGNETICA NUCLEAR
		C09.080	PROTOCOLO - TOMA DE ESTUDIOS RADIOLOGICOS Y TAC MULTICORTE
		C09.081	PROCEDIMIENTO - ANALISIS DE MUESTRAS Y VALIDACION DE RESULTADOS DE LABORATORIO CLINICO
		C09.082	PROCEDIMIENTO - DETECCION Y NOTIFICACION DE RESULTADOS DE EXAMENES DE DIAGNOSTICO DE EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA
		C09.083	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DEL REGISTRO DEL KARDEX
		C09.084	PROCEDIMIENTO - ENTREGA DE TURNO LABORATORIO CLINICO Y UNIDAD TRANSFUSIONAL
		C09.085	PROCEDIMIENTO - PARA ACTUAR EN CASO DE EMERGENCIA EN EL SERVICIO DE LA UNIDAD TRANSFUSIONAL
		C09.086	PROCEDIMIENTO - REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA DE MUESTRAS DE RESULTADOS
		C09.087	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - ALMACENAMIENTO DE INSUMOS Y REACTIVOS
		C09.088	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - CENTRIFUGACION DE MUESTRAS
		C09.089	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - ESTERILIZACION DE MATERIAL
		C09.090	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - INCINERACIÓN DE HEMOCOMPONENTES
		C09.091	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - LIBERACION DE HEMOCOMPONENTES

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C09.092	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - VERIFICACION DE METODOS
		C09.093	PROTOCOLO - CONSERVACION, ALMACENAMIENTO Y DESCARTE DE MUESTRAS EN EL LABORATORIO CLINICO Y UNIDAD TRANSFUSIONAL
		C09.094	PROTOCOLO - ELABORACION DE INFORMES A LA SECRETARIA DE SALUD DE BOYACA
		C09.095	PROTOCOLO - GESTION DE INSUMOS Y REACTIVOS DEL LABORATORIO CLINICO Y UNIDAD TRANSFUSIONAL
		C09.096	PROTOCOLO - IDENTIFICACIÓN Y ROTULADO DE MUESTRAS E INSUMOS EN EL LABORATORIO CLINICO Y EL SERVICIO DE GESTION PRE-TRANSFUSIONAL
		C09.097	PROTOCOLO - NOTIFICACION DE RESULTADOS CRITICOS
		C09.098	PROTOCOLO - PLAN DE CONTINGENCIA CONSERVACION ALMACENAMIENTO Y DESCARTE DE MUESTRAS SOSPECHOSAS PARA SARS COV-2
		C09.099	PROTOCOLO - PREVENCION Y MANEJO DE INCIDENTES Y/O EVENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCIÓN EN SALUD
		C09.100	PROTOCOLO - BIOSEGURIDAD MANEJO DE MUESTRAS RESPIRATORIAS SOSPECHA SARS COV-2
		C09.101	PROTOCOLO - LIMPIEZA Y DESINFECCION Y MANEJO DE RESIDUOS AREA DE BIOLOGIA MOLECULAR
		C09.102	PROTOCOLO - PARA LA DETECCION, ANALISIS, INVESTIGACION DE REACCIONES ADVERSAS TRANSFUSIONALES
		C09.103	PROTOCOLO - PARA TRANSPORTE DE MUESTRAS
		C09.104	PROTOCOLO - SOLICITUD, RECEPCION, PROCESAMIENTO Y VALIDACION DE MUESTRAS PARA EL DIAGNOSTICO DE SARS COV-2
		C09.105	PROTOCOLO - VALIDACION INTERNA DE LA METODOLOGIA FILMARRAY PARA SARS COV-2
		C09.106	PROTOCOLO - PRUEBA DE TUBERCULINA
		C09.107	PROTOCOLO - SOLICITUD, TOMA Y PROCESAMIENTO DE PRUEBAS POR BIOLOGIA MOLECULAR

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C10	Capacidad Misional - Gestión Quirúrgica	C10.001	PROCEDIMIENTO - INGRESO, ATENCION QUIRURGICA Y EN UNIDAD DE RECUPERACIÓN POST-ANESTESICA DE USUARIOS PARA CIRUGÍA PROGRAMADA Y DE URGENCIAS
		C10.002	PROCEDIMIENTO - MUERTE EN ASISTOLIA
		C10.003	PROCEDIMIENTO - PROGRAMACION DE CIRUGIA
		C10.004	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - ALMACENAMIENTO DE HEMOCOMPONENTES
		C10.005	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - INMUNOHEMATOLOGIA PRUEBAS PRETRANSFUSIONALES
		C10.006	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - SOLIICITUD DE HEMOCOMPONENTES
		C10.007	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - TRANSPORTE DE HEMOCOMPONENTES
		C10.008	PROTOCOLO - ATENCION TRIAGE EN EL SERVICIO DE URGENCIAS DE GINECOOBSTETRICA
		C10.009	PROTOCOLO - LAVADO Y DESINFECCION DE ALTO NIVEL. ELEMENTOS SEMICRITICOS.
		C10.010	PROTOCOLO - MANTENIMIENTO DONANTE FALLECIDO
		C10.011	PROTOCOLO - ESPIROMETRIA
		C10.012	PROTOCOLO - LACTANCIA MATERNA
		C10.013	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LAS HEMORROIDES
		C10.014	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE FISTULAS ENTEROCUTANEAS
		C10.015	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LOS TUMORES BENIGNOS LIPOMATOSOS
		C10.016	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE OBSTRUCCION INTESTINAL
		C10.017	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DEL DOLOR PRECORDIAL DE CAUSA NO CARDIACA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C10.018	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACION DE BRONCOSCOPIAS
C11	Capacidad Misional - Sistema de Información y atención al Usuario	C11.001	PROCEDIMIENTO - ACTAS DE LEVANTAMIENTO Y/O ACEPTACION DE GLOSAS Y DEVOLUCIONES
		C11.002	PROCEDIMIENTO - ATENCION A POBLACION CON DISCAPACIDAD U OTRAS LIMITACIONES O CONDICIONES ESPECIALES
		C11.003	PROCEDIMIENTO - ATENCIÓN ADULTO MAYOR, NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, MUJERES EN ESTADO DE EMBARAZO Y DISCAPACIDAD
		C11.004	PROCEDIMIENTO - INFORMACION AL USUARIO EN CONSULTA EXTERNA APOYO DIAGNOSTICO Y TEREPEUTICO
		C11.005	PROCEDIMIENTO - INFORMACION AL USUARIO EN URGENCIAS
		C11.006	PROCEDIMIENTO - RESPUESTA A GLOSAS Y DEVOLUCIONES
		C11.007	PROTOCOLO - ATENCIÓN PACIENTES CON DISCAPACIDAD

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C12	Capacidad Misional - Gestión Clínica	C12.001	PROCEDIMIENTO - ADMINISTRACION DE FORMULAS LACTEAS Y ESPECIALES
		C12.002	PROCEDIMIENTO - ASIGNACION DE CAMAS HOSPITALIZACION
		C12.003	PROCEDIMIENTO - EGRESO DE PACIENTES
		C12.004	PROCEDIMIENTO - EVOLUCION Y REVISTA MEDICA
		C12.005	PROCEDIMIENTO - PREVENCIÓN Y CONTROL FUGA DE PACIENTES
		C12.006	PROCEDIMIENTO - CONSENTIMIENTO INFORMADO
		C12.007	PROCEDIMIENTO - PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE ONCOLÓGICO EN LA UNIDAD DE CANCER
		C12.008	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD Y TRAMITE DE EXAMENES EXTRA INSTITUCIONALES
		C12.009	PROCEDIMIENTO - RECIBO Y ENTREGA DE TURNO MEDICO
		C12.010	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO A PACIENTES CON RIESGO DE REINGRESO
		C12.011	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE INTERCONSULTAS
		C12.012	PROCEDIMIENTO - VALORACIÓN NUTRICIONAL
		C12.013	PROTOCOLO - ATENCION DE LA PACIENTE CON RUPTURA PREMATURA DE MEMBRANAS PRETERMINO MANEJO EXPECTANTE
		C12.014	PROTOCOLO - CLASIFICACION DEL RIESGO CARDIOVASCULAR
		C12.015	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO A HOSPITALIZACIÓN
		C12.016	PROTOCOLO - CUIDADOS Y MANEJO CATETER IMPLANTABLE
		C12.017	PROTOCOLO - INGRESO Y EGRESO A LA UNIDAD DE ATENCION EN CANCER
		C12.018	PROTOCOLO - MANEJO DEL PACIENTE CON GASTROSTOMIA EN CASA
		C12.019	PROTOCOLO - NEUTROPENIA FEBRIL

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C12.020	PROTOCOLO - NUTRICION INFANTIL DE 0 A 18 AÑOS, BASADO EN LAS GUIAS ALIMENTARIAS PARA LA POBLACION COLOMBIANA.
		C12.021	PROTOCOLO - PEDIATRICO CON COMPROMISO NUTRICIONAL
		C12.022	PROTOCOLO - PREPARACIÓN DE FÓRMULAS DE ALIMENTACIÓN INFANTIL Y ENTERALES, PRIORIZANDO LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA HASTA LOS 6 MESES
		C12.023	PROTOCOLO - PREVENCIÓN Y MANEJO DE EXTRAVASACION DE CITOSTATICOS
		C12.024	PROTOCOLO - ABORDAJE DEL PACIENTE PEDIATRICO CON DOLOR ABDOMINAL v1PE-PT-01 PROTOCOLO - ABORDAJE DEL PACIENTE PEDIATRICO CON DOLOR ABDOMINAL
		C12.025	PROTOCOLO - ABORDAJE MÉDICO-QUIRÚRGICO DE FRACTURAS DE HUESOS LARGOS
		C12.026	PROTOCOLO - ASPIRADO DE MEDULA OSEA
		C12.027	PROTOCOLO - ACTUACIÓN ANTE DERRAME DE MEDICAMENTOS CITOSTATICOS
		C12.028	PROTOCOLO - ATENCIÓN NUTRICIONAL EN PACIENTE PEDIÁTRICO PARA EL MANEJO DE LA DESNUTRICIÓN AGUDA MODERADA O SEVERA EN MENORES DE 0 A 59 MESES
		C12.029	PROTOCOLO - CLÍNICA DE OBESIDAD
		C12.030	PROTOCOLO - MANEJO NUTRICIONAL DE LA GESTANTE Y LACTANTE
		C12.031	PROTOCOLO - MANEJO NUTRICIONAL EN PACIENTE HOSPITALIZADO EN COVID-19
		C12.032	PROTOCOLO - PLAN DE MANEJO NUTRICIONAL DE EGRESO
		C12.033	PROTOCOLO - RECUPERACION MEJORADA POSOPERATORIA BASADO EN ESTRATEGIAS ERAS
		C12.034	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN DEL PACIENTE CON FRACTURA POR FRAGILIDAD
		C12.035	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN PARA MANEJO DE ESCOLIOSIS

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C12.036	PROTOCOLO - REHABILITACION PULMONAR INTRAHOSPITALARIO
		C12.037	PROTOCOLO - SOPORTE NUTRICIONAL ENTERAL EN PACIENTE PEDIATRICO (HOSPITALIZADO, CRÍTICO Y ONCOLOGICO)- PRIORIZANDO LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA EN MENORES DE 6 MESES
		C12.038	PROTOCOLO - EVALUACIÓN ANESTÉSICA PREOPERATORIA DEL PACIENTE CON DIAGNÓSTICO DE FRACTURA POR FRAGILIDAD
		C12.039	PROTOCOLO - PARA EL TRATAMIENTO DE LA CERVICALGIA
		C12.040	PROTOCOLO - PARA EL TRATAMIENTO DEL DOLOR AGUDO PERIOPERATORIO
		C12.041	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE CALORIMETRÍA INDIRECTA. (IMPEDANCIOMETRÍA – COMPOSICIÓN CORPORAL)
		C12.042	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE ONDAS DE CHOQUE
		C12.043	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE TEST DE CAMINATA DE 6 MINUTOS
		C12.044	PROTOCOLO - PARA VALORACION ANTROPOMETRICA DEL PACIENTE PEDIATRICO DE LAS UNIDADES URGENCIAS
		C12.045	PROTOCOLO - SALA (ERA)
		C12.046	PROTOCOLO - TRANSPORTE DE CITOTOXICOS
		C12.047	PROTOCOLO - QUIMIOTERAPIA INTRATECAL
		C12.048	PROTOCOLO - T EDUCACION AL PACIENTE HYO
		C12.049	PROTOCOLO - TELETROMBOLISIS ENDOVENOSA DEL ACCIDENTE CEREBRO VASCULAR ISQUÉMICO AGUDO
		C12.050	PROTOCOLO - VALORACION ANTROPOMETRICA EN PEDIATRIA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C13	Capacidad Misional - Unidades de Cuidado Intensivos	C13.001	PROTOCOLO - COLOCACION Y MANEJO DE LÍNEA ARTERIAL EN UCI ADULTOS
		C13.002	PROTOCOLO - INSERCIÓN DE CATETER DE PRESION INTRACRANEANA
		C13.003	PROTOCOLO - MANEJO DE PACIENTE NEUROLÓGICO EN UCI ADULTOS
		C13.004	PROTOCOLO - MANEJO EN PACIENTES CON OBSTRUCCION AL FLUJO AEREO
		C13.005	PROTOCOLO - TOMA DE GASES ARTERIALES
		C13.006	PROTOCOLO - DESTETE DE OXIGENO EN LA UCI NEONATAL
		C13.007	PROTOCOLO - DETECCIÓN Y SEGUIMIENTO PARA MADRES SIN RED DE APOYO FAMILIAR EN EL PROGRAMA MADRE CANGURO INTRAHOSPITALARIO Y AMBULATORIO
		C13.008	PROTOCOLO - LACTANCIA MATERNA EN EL RECIEN NACIDO PRETERMINO Y/O DE BAJO PESO
		C13.009	PROTOCOLO - APLICACIÓN METODO MADRE CANGURO
		C13.010	PROTOCOLO - MANEJO DE LOS TRASTORNOS DE ANSIEDAD Y/O DEPRESION DE LA MADRE DEL NIÑO PREMATURO Y/O DE BAJO PESO AL NACER EN EL PROGRAMA MADRE CANGURO INTRAHOSPITALARIO Y AMBULATORIO
		C13.011	PROTOCOLO - MANEJO DE NIÑOS CON TRASTORNO DEL DESARROLLO PSICOMOTOR
		C13.012	PROTOCOLO - REMISIÓN PROGRAMA MADRE CANGURO A VACUNACIÓN
		C13.013	PROTOCOLO - DETECCIÓN DE LA RETINOPATIA EN EL NIÑO PREMATURO Y/O DE BAJO PESO AL NACER
		C13.014	PROTOCOLO - PARA FACILITAR LA COMUNICACIÓN DE PADRES CON EL PROGRAMA MADRE CANGURO AMBULATORIO
		C13.015	PROTOCOLO - CATETER VENOSO CENTRAL
		C13.016	PROTOCOLO - HEMOFILTRACION Y HEMODIAFILTRACIÓN
		C13.017	PROTOCOLO - NEUMONIA NOSOCOMIAL

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C13.018	PROTOCOLO - TORACOSTOMIA
		C13.019	PROTOCOLO - EVALUACIÓN DE RETINOPATIA DEL PREMATURO
		C13.020	PROTOCOLO - RONDA MÉDICA DIARIA DE EVOLUCIÓN DE PACIENTES Y ENTREGA DE TURNO EN LA UCI NEONATAL
		C13.021	PROTOCOLO - SOLICITUD DE INTERCONSULTA
		C13.022	PROCEDIMIENTO - INGRESO DE PADRES A LA UCI NEONATAL
		C13.023	PROTOCOLO - BALANCE HIDRICO EN LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO
		C13.024	PROTOCOLO - CONTROL Y MANEJO DE VISITAS A PACIENTES EN LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO
		C13.025	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO DE PACIENTES A LA UNIDAD DE CUIDADO INTERMEDIO ADULTO
		C13.026	PROTOCOLO - CUIDADO DE ENFERMERIA AL PACIENTE EN DECUBITO PRONO COMO TRATAMIENTO DEL SINDROME DE DISTRES RESPIRATORIO AGUDO
		C13.027	PROTOCOLO - DETECCION DE ALTERACIONES VISUALES EN EL NIÑO PREMATURO Y/O DE BAJO PESO AL NACER
		C13.028	PROTOCOLO - HIPOTERMIA EN EL RECIÉN NACIDO
		C13.029	PROTOCOLO - IMPLEMENTACION DE TAMIZAJE DE TEA (TRASTORNO DEL ESPECTRO AUTISTA) EN NIÑOS DEL PROGRAMA MADRE CANGURO ENTRE 18 MESES Y 24 MESES DE EDAD CORREGIDA
		C13.030	PROTOCOLO - INTERVENCIÓN FISIOTERAPEUTICA EN PACIENTE DE UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS PARA LA PREVENCIÓN DE DESACONDICIONAMIENTO FÍSICO
		C13.031	PROTOCOLO - ADMINISTRACION DE MEZCLAS
		C13.032	PROTOCOLO - ADMINISTRACIÓN SUCÉDANEOS
		C13.033	PROTOCOLO - AUTOCUIDADO DE LA SALUD DEL PACIENTE Y LA PRESERVACION DE LA SEGURIDAD DE SU ATENCION

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C13.034	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO PARA LA UCI NEONATAL INTENSIVA E INTERMEDIA
		C13.035	PROTOCOLO - DETECCION Y MANEJO DE ENFERMEDAD METABOLICA OSEA DEL PREMATURO (EMOP)
		C13.036	PROTOCOLO - PREVENCION DE NEUMONIA ASOCIADA A LA VENTILACION MECANICA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO PEDIATRICO
		C13.037	PROTOCOLO - SEDACION UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS PARA ADULTOS
		C13.038	PROTOCOLO - TRASFERENCIA CORRECTA DE INFORMACION DE LOS PACIENTES EN CAMBIO DE TURNO Y REVISTA MEDICA UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS
		C13.039	PROTOCOLO - TROMBOELASTOGRAFÍA
		C13.040	PROTOCOLO - MOVILIZACIÓN DE PACIENTES
		C13.041	PROTOCOLO - NEUMONIA ASOCIADA A LA VENTILACION MECANICA EN RECIEN NACIDOS
		C13.042	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y MANEJO ADECUADO DEL DUCTUS ARTERIOSO PERSISTENTE
		C13.043	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y MANEJO DE LA HIPERGLICEMIA NEONATAL
		C13.044	PROTOCOLO - UNIDAD ABIERTA Y AMIGABLE
		C13.045	PROCEDIMIENTO - ATENCION DEL PACIENTE EN LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO NEONATAL
		C13.046	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO EN CASO DE INASISTENCIA PROGRAMA MADRE CANGURO
		C13.047	PROCEDIMIENTO - VISITA DE FAMILIARES EN UCIP
		C13.048	PROCEDIMIENTO - VISITA DE FAMILIARES UCI ADULTOS
		C13.049	PROTOCOLO - ANTICOAGULACIÓN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS PEDIÁTRICOS
		C13.050	PROTOCOLO - APLICACIÓN DE SURFACTANTE PULMONAR
		C13.051	PROTOCOLO - ASISTENCIA DE INTUBACIÓN ENDOTRAQUEAL

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C13.052	PROTOCOLO - ATENCION DE ENFERMERIA AL RECIEN NACIDO EN FOTOTERAPIA
		C13.053	PROTOCOLO - COLOCACIÓN DE MARCAPASO CARDIACO TRANSITORIO – UCI ADULTOS
		C13.054	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO DE PACIENTES A LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO ADULTOS
		C13.055	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO UCI PEDIATRICA
		C13.056	PROTOCOLO - DIALISIS PERITONEAL
		C13.057	PROTOCOLO - EXTRACCION Y CONSERVACION DE LA LECHE MATERNA EN LA UCIN
		C13.058	PROTOCOLO - GASIMETRIA ARTERIAL
		C13.059	PROTOCOLO - HIGIENE Y CUIDADOS DE LA VIA AEREA
		C13.060	PROTOCOLO - INDICADORES DE NUTRICIÓN EN NEONATOS
		C13.061	PROTOCOLO - KINESIOTERAPIA DE TORAX
		C13.062	PROTOCOLO - MANEJO DE DISPLASIA BRONCOPULMONAR
		C13.063	PROTOCOLO - MANEJO DE LA NEOPUFF EN LA UCI NEONATAL
		C13.064	PROTOCOLO - MANEJO DE MARCAPASOS TRANSITORIO
		C13.065	PROTOCOLO - MANEJO DE OXIDO NITRICO EN LA UNIDAD DE RECIEN NACIDOS
		C13.066	PROTOCOLO - MANEJO DE REFLUJO GASTROESOFAGICO
		C13.067	PROTOCOLO - MANEJO DEL DISPOSITIVO "NEO TEE " PARA LA REANIMACION DEL RECIEN NACIDO EN UCI NEONATAL
		C13.068	PROTOCOLO - MANEJO DEL PACIENTE CON VENTILACION MECANICA NO INVASIVA
		C13.069	PROTOCOLO - MEDICION PRESION INTRAABDOMINAL
		C13.070	PROTOCOLO - MINIMA MANIPULACION EN RECIEN NACIDO PRETERMINO
		C13.071	PROTOCOLO - MONITOREO DE SIGNOS VITALES DEL PACIENTE EN UCI ADULTO

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C13.072	PROTOCOLO - MONITORIZACION VENTILATORIA A UCI ADULTO
		C13.073	PROTOCOLO - MONITORIZACION VENTILATORIA EN UCI PEDIATRICA
		C13.074	PROTOCOLO - NEUMONIA NOSOCOMIAL
		C13.075	PROTOCOLO - PACIENTE POLITRAUMATIZADO
		C13.076	PROTOCOLO - PREVENCIÓN DE NEUMONIA ASOCIADA A VENTILACION MECANICA
		C13.077	PROTOCOLO - PROCEDIMIENTO - ENFERMERÍA PARA EL INGRESO DE PACIENTES A UCI ADULTO
		C13.078	PROTOCOLO - ALIMENTACION EN EL RECIEN NACIDO
		C13.079	PROTOCOLO - ASPIRACIÓN DE SECRECIONES EN PACIENTE PEDIATRICO
		C13.080	PROTOCOLO - INDICES PARA LA EVALUACION
		C13.081	PROTOCOLO - MONITORIA DE PRESION VENOSA CENTRAL
		C13.082	PROTOCOLO - TOMA DE MUESTRAS A TRAVES DE LINEAS CENTRALES EN LA UCI ADULTOS
		C13.083	PROTOCOLO - VENTILACION MECANICA CONVENCIONAL EN UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO PEDIATRICO
		C13.084	PROTOCOLO - INTUBACION OROTRAQUEAL
		C13.085	PROTOCOLO - MANEJO DE EXTUBACION EN UCI PEDIATRICA
		C13.086	PROTOCOLO - TORACOSTOMIA PACIENTE PEDIATRICO
		C13.087	PROTOCOLO - PUNCION LUMBAR
		C13.088	PROTOCOLO - PUNCIÓN LUMBAR – UCI ADULTOS
		C13.089	PROTOCOLO - SALA AMIGA DE LA FAMILIA LACTANTE
		C13.090	PROTOCOLO - TERAPIA DE RECAMBIO PLASMATICO (PLASMAFERESIS)
		C13.091	PROTOCOLO - TEST DE APNEA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C13.092	PROTOCOLO - TOMA DE SIGNOS VITALES TENSION ARTERIAL, FRECUENCIA CARDIACA, FRECUENCIA RESPIRATORIA
		C13.093	PROTOCOLO - USO ASISTENTE DE TOS
		C13.094	PROTOCOLO - USO DE CANULA NASAL DE ALTO FLUJO EN RECIEN NACIDOS
		C13.095	PROTOCOLO - VENTILACION MECANICA CONVENCIONAL
C14	Capacidad de Apoyo - Gestión de Contratación	C14.001	PROCEDIMIENTO - EVALUACION DE PROVEEDORES

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C15	Capacidad de Apoyo - Gestión Financiera	C15.001	PROCEDIMIENTO - ARQUEO DE CAJA
		C15.002	PROCEDIMIENTO - AUTORIZACION DE PAGARES
		C15.003	PROCEDIMIENTO - CONCILIACIÓN DIARIA Y MENSUAL DE BANCOS
		C15.004	PROCEDIMIENTO - COSTEO DE PRODUCTOS.
		C15.005	PROCEDIMIENTO - DECLARACIONES TRIBUTARIAS
		C15.006	PROCEDIMIENTO - DEPOSITOS A TERCEROS POR PRESTACION
		C15.007	PROCEDIMIENTO - DISTRIBUCION DE COSTOS
		C15.008	PROCEDIMIENTO - EJECUCION DE PRESUPUESTO DE EGRESOS
		C15.009	PROCEDIMIENTO - EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS
		C15.010	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS
		C15.011	PROCEDIMIENTO - ELABORACIÓN DE PRESUPUESTO DE INGRESOS-EGRESOS
		C15.012	PROCEDIMIENTO - EXPEDICION DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
		C15.013	PROCEDIMIENTO - EXPEDICION DE CERTIFICADOS DE REGISTRO PRESUPUESTAL
		C15.014	PROCEDIMIENTO - EXPEDICIÓN DE LA RESOLUCIÓN CUENTAS POR PAGAR
		C15.015	PROCEDIMIENTO - GIRO DE CUENTAS POR PAGAR RELACIONADOS CON PAGO DE NOMINA Y AVANCES
		C15.016	PROCEDIMIENTO - INFORMACION EXOGENA
		C15.017	PROCEDIMIENTO - INFORME ANUAL DE INGRESOS Y EGRESOS
		C15.018	PROCEDIMIENTO - INFORME CONSOLIDADO DE HACIENDA E INFORMACION PUBLICA
		C15.019	PROCEDIMIENTO - INFORME DE BOLETIN DEUDORES MOROSOS
		C15.020	PROCEDIMIENTO - INFORMES DE ESTADO DE TESORERIA

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
		C15.021	PROCEDIMIENTO - LIQUIDACION Y GIRO DE CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES
		C15.022	PROCEDIMIENTO - MANEJO DE LA CAJA MENOR
		C15.023	PROCEDIMIENTO - MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO
		C15.024	PROCEDIMIENTO - RECAUDO POR CAJA
		C15.025	PROCEDIMIENTO - RECAUDO Y DEVOLUCIÓN DE ANTICIPOS
		C15.026	PROCEDIMIENTO - RELACION DE INGRESOS
C16	Capacidad de Apoyo - Gestión Documental	C16.001	PROCEDIMIENTO - APERTURA DE HISTORIA CLINICA
		C16.002	PROCEDIMIENTO - ARCHIVO DE HISTORIA CLINICA
		C16.003	PROCEDIMIENTO - BÚSQUEDA DE HISTORIA CLÍNICA
		C16.004	PROCEDIMIENTO - CLASIFICACIÓN E INVENTARIO DE HISTORIA CLINICA PARA TRANSFERENCIA
		C16.005	PROCEDIMIENTO - CONSULTA DE HISTORIA CLINICA
		C16.006	PROCEDIMIENTO - ESCANEADO DE DOCUMENTOS PARA HISTORIA CLINICA ELECTRONICA
		C16.007	PROCEDIMIENTO - ORGANIZACIÓN DE HISTORIA CLINICA FISICA
		C16.008	PROCEDIMIENTO - PREVENCIÓN Y MANEJO DE DUPLICIDAD DE HISTORIO CLINICA
		C16.009	PROCEDIMIENTO - RECONSTRUCCION HISTORIA CLINICA EXTRAVIADA
		C16.010	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE COPIA DE HISTORIA CLINICA EN CONSULTA EXTERNA E INTERNACIÓN

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C17	Capacidad de Apoyo - Gestión de Sistemas de Información y Comunicaciones	C17.001	PROCEDIMIENTO - ADMINISTRACION DE LA PLATAFORMA DE FORMACION VIRTUAL
		C17.002	PROCEDIMIENTO - COPIAS DE SEGURIDAD DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
		C17.003	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
		C17.004	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DE USUARIOS PARA EL ACCESO A SISTEMAS DE INFORMACION Y/O PLATAFORMAS INSTITUCIONALES
		C17.005	PROCEDIMIENTO - GESTION Y ADMINISTRACION DE LA PLATAFORMA DEL SITIO WEB
		C17.006	PROCEDIMIENTO - GESTION Y ADMINITRACION DE DIRECTORIO ACTIVO
		C17.007	PROCEDIMIENTO - GESTION Y ADMINSTRACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y DE COMUNICACIÓN DE DATOS
		C17.008	PROCEDIMIENTO - INVENTARIO CLASIFICACIÓN Y ETIQUETADO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN
		C17.009	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EQUIPOS DE COMPUTO
		C17.010	PROCEDIMIENTO - PARAMETRIZACION
		C17.011	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD Y DESARROLLO DE REPORTES EN EL SISTEMA DE GESTION DE DATOS DM&R
		C17.012	PROCEDIMIENTO - SOPORTE A LOS USUARIOS DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION
		C17.013	PROCEDIMIENTO - SOPORTE DE CASOS TECNOLÓGICOS
		C17.014	PROCEDIMIENTO - SOPORTE DE HISTORIA CLINICA SISTEMATIZADA
		C17.015	PROCEDIMIENTO - SOPORTE TECNICO EQUIPOS DE COMPUTO
C18	Capacidad de Apoyo - Gestión Administrativa	C18.001	PROCEDIMIENTO - ARMADO Y RADICACIÓN DE CUENTAS
		C18.002	PROCEDIMIENTO - REPORTE INCONSISTENCIAS (ANEXO TÉCNICO No. 1)

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C19	Capacidad de Apoyo - Gestión Tecnológica	C19.001	PROCEDIMIENTO - ANÁLISIS DE INGRESO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS
		C19.002	PROCEDIMIENTO - CALIBRACIÓN Y/O VALIDACIÓN DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS
		C19.003	PROCEDIMIENTO - CONTINGENCIA EN CASO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE GENERA PARO DEL EQUIPO MÉDICO
		C19.004	PROCEDIMIENTO - DAÑO DE EQUIPO BIOMEDICO POR MALA MANIPULACIÓN
		C19.005	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DE ACCIDENTES PARA LA DOTACIÓN HOSPITALARIA
		C19.006	PROCEDIMIENTO - INGRESO DE TECNOLOGIA
		C19.007	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS BIOMEDICOS
		C19.008	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO PREDICTIVO DE EQUIPOS BIOMEDICOS
		C19.009	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS BIOMEDICOS
		C19.010	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO Y CONTROL A PERSONAL DE SOPORTE TÉCNICO EXTERNO
		C19.011	PROCEDIMIENTO - VERIFICACION DE CONDICIONES DE SEGURIDAD DE TECNOLOGIA BIOMEDICA
		C19.012	PROTOCOLO - SOCIALIZACIÓN, MANEJO Y SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS EXISTENTES

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C20	Capacidad de Apoyo - Gestión jurídica	C20.001	PROCEDIMIENTO - ACCIÓN DE REPETICIÓN
		C20.002	PROCEDIMIENTO - ANALISIS DE CASOS CLINICOS
		C20.003	PROCEDIMIENTO - ANALISIS DE MORTALIDAD MAYOR A 48 HORAS
		C20.004	PROCEDIMIENTO - ASESORIA JURIDICA A USUARIOS
		C20.005	PROCEDIMIENTO - CALCULO Y PROVISIÓN DEL CONTIGENTE JUDICIAL
		C20.006	PROCEDIMIENTO - CONCILIACION PREJUDICIAL
		C20.007	PROCEDIMIENTO - CONTESTACIÓN ACCIÓN DE TUTELA
		C20.008	PROCEDIMIENTO - DEPURACION DE TITULOS O DEPOSITOS JUDICIALES
		C20.009	PROCEDIMIENTO - IDENTIFICACIÓN DE PACIENTES POR SUPLANTACIÓN
		C20.010	PROCEDIMIENTO - LLAMAMIENTO EN GARANTÍA
		C20.011	PROCEDIMIENTO - PAGO DE SENTENCIAS JUDICIALES
		C20.012	PROCEDIMIENTO - PAGOS DE DICTAMENES PERICIALES
		C20.013	PROCEDIMIENTO - DISCIOLINARIO VERBAL
		C20.014	PROCEDIMIENTO - DISCIPLINARIO ORDINARIO
		C20.015	PROCEDIMIENTO - PROCESOS ADMINISTRATIVOS
		C20.016	PROCEDIMIENTO - RESPUESTA A PETICIONES Y DENUNCIAS
		C20.017	PROCEDIMIENTO - SELECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE ABOGADOS EXTERNOS Y CONTRATISTAS DE APOYO PARA EL AREA JURIDICA Y EL COMITÉ DE CONCILIACION Y DEFENSA JUDICIAL

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C21	Capacidad de Apoyo - Gestión de Mantenimiento	C21.001	PROCEDIMIENTO - CALIBRACIÓN Y/O VALIDACIÓN DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS
		C21.002	PROCEDIMIENTO - CONTROL Y ENTREGA DE GASES MEDICINALES A LOS DIFERENTES SERVICIOS
		C21.003	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA INFRAESTRUCTURA Y DOTACION HOPITALARIA
		C21.004	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA Y LA DOTACION HOSPITALARIA
		C21.005	PROCEDIMIENTO - PLAN DE ADQUISICION Y REPOSICIÓN DE EQUIPO INDUSTRIAL
		C21.006	PROCEDIMIENTO - PLAN DE DOTACIÓN HOSPITALARIO
		C21.007	PROCEDIMIENTO - PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO
		C21.008	PROTOCOLO - PARA EL MANTENIMIENTO DE REDES DE GASES MEDICINALES
C22	Capacidad de Apoyo - Gestión Suministros y Activos Fijos	C22.001	PROCEDIMIENTO - BAJA DE ACTIVOS FIJOS
		C22.002	PROCEDIMIENTO - DISTRIBUCION Y CONTROL DE TOALLAS DE SECADO DE MANOS Y PAPEL HIGIENICO
		C22.003	PROCEDIMIENTO - INGRESO DE MERCANCIAS
		C22.004	PROCEDIMIENTO - INVENTARIO FISICO ACTIVOS FIJOS
		C22.005	PROCEDIMIENTO - INVENTARIO FISICO BODEGA
		C22.006	PROCEDIMIENTO - PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
		C22.007	PROCEDIMIENTO - REGISTRO Y CONTROL DE ACTIVOS FIJOS
C23	Capacidad de Apoyo - Gestión Servicios de Apoyo	C23.001	PROCEDIMIENTO - REALIZACIÓN DE NECROPSIAS EN CADAVERES DE OTRAS INSTITUCIONES

Capacidades		Proceso o Procedimiento	
ID	Nombre	ID	Nombre
C24	Capacidad de evaluación - Control Interno	C24.001	PROCEDIMIENTO - ASESORIA Y EVALUACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL
		C24.002	PROCEDIMIENTO - DEFINICION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO POR PROCESOS
		C24.003	PROCEDIMIENTO - EVALUACION DE CONTROL INTERNO CONTABLE
		C24.004	PROCEDIMIENTO - RENDICION DE INFORMES A ENTES EXTERNOS

#### 8.4 NIVEL DE MADUREZ DE LA GESTIÓN TI

Tabla 8. Nivel de madurez de TI

Brechas de madurez	Situación Actual	Situación Objetivo	Brecha
<b>Gestión de TI</b>	<b>1,2</b>	<b>4,0</b>	<b>2,8</b>
Estrategia de TI	1,0	3,8	2,8
Gobierno de TI	0,8	4,2	3,4
Gestión de datos e información	1,3	3,8	2,5
Gestión de los sistemas de información	1,6	3,8	2,2
Servicios tecnológicos	2,6	4,0	1,4
Seguridad	1,2	4,4	3,2
Interoperabilidad institucional	0,3	4,0	3,8
Uso y apropiación	0,8	4,0	3,2
<b>Gestión de Proyectos de Tecnología</b>	<b>0,5</b>	<b>4,1</b>	<b>3,6</b>
Integración	0,0	4,3	4,3
Alcance	0,0	4,5	4,5

Cronograma	1,0	4,0	3,0
Costos	1,0	5,0	4,0
Calidad	0,0	4,0	4,0
Recursos	1,0	4,0	3,0
Comunicaciones	0,0	3,0	3,0
Riesgos	1,0	4,0	3,0
Adquisiciones	1,5	5,0	3,5
Grupos de interés	0,0	3,3	3,3

<b>Interoperabilidad</b>	<b>1,5</b>	<b>3,1</b>	<b>1,6</b>
Dominio Organizacional	2,3	2,7	0,3
Dominio político legal	2,5	3,5	1,0
Dominio semántico	1,0	3,0	2,0
Dominio técnico	0,3	3,3	3,0

**Mínimo:** 0

**Máximo:** 5

*Ilustración 7. Nivel de Madurez de la Gestión de TI*

### Nivel de Madurez de la Gestión de TI



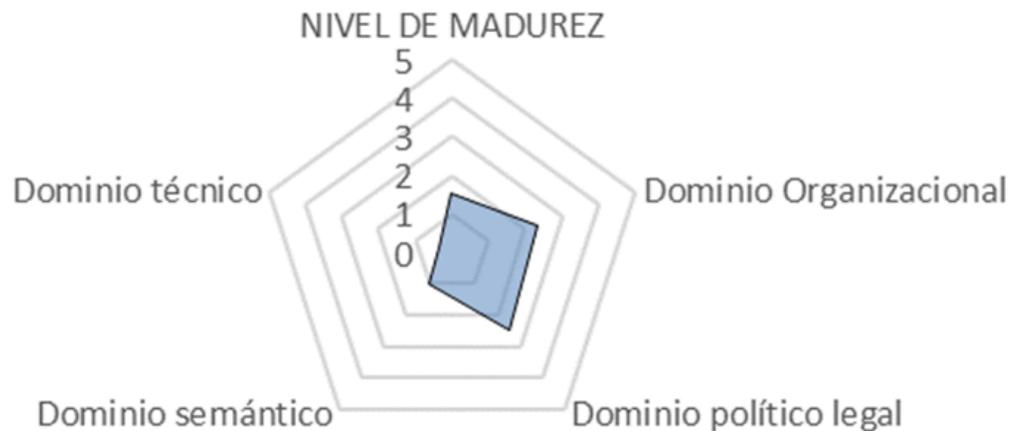
Ilustración 8. Nivel de Madurez de los proyectos Gestión de TI

## Nivel de Madurez de la gestión de proyectos de TI



Ilustración 9. Nivel de Madurez de la Interoperabilidad

## NIVEL DE MADUREZ DE LA INTEROPERABILIDAD



## 8.5 ANÁLISIS DOFA DEL ECOSISTEMA TI

*Tabla 9. Análisis DOFA*

	<b>Habilitadores</b>	<b>Barreras</b>
--	----------------------	-----------------

	<b>Fortalezas</b>	<b>Debilidades</b>
<b>Origen Interno</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistema Integrado: Existencia de un sistema de información integral que abarca todos los aspectos relevantes, desde la gestión administrativa hasta los procesos clínicos, permitiendo una visión completa y unificada de la información.</li> <li>- Historia de Actualizaciones Exitosas: Historial de actualizaciones y mejoras exitosas en la infraestructura tecnológica y los sistemas de información, indicando una capacidad institucional para adaptarse a las demandas cambiantes de la atención médica.</li> <li>- Equipo de Tecnología Especializado: Contar con un equipo de profesionales de tecnología de información altamente capacitados y especializados en el sector de la salud, lo que garantiza un soporte técnico experto y la capacidad de desarrollar soluciones específicas para las necesidades del hospital.</li> <li>- Capacidad de Adaptación y Flexibilidad: Sistemas y plataformas tecnológicas diseñadas con flexibilidad para adaptarse a cambios normativos, protocolos médicos y necesidades específicas del hospital, permitiendo una respuesta ágil a los nuevos requisitos.</li> <li>- Gestión Efectiva de Riesgos: Implementación de estrategias efectivas de gestión de riesgos en términos de ciberseguridad y continuidad del negocio, reduciendo la vulnerabilidad de los sistemas de información a amenazas externas.</li> <li>- Fuerte Compromiso con la Calidad: Compromiso institucional con altos estándares de calidad en la atención médica respaldado por sistemas de información que garantizan la precisión, la consistencia y la confiabilidad de los datos clínicos.</li> <li>- Infraestructura Tecnológica Robusta: Contar con una infraestructura tecnológica sólida y actualizada, incluyendo servidores, redes y equipos, que respalda la disponibilidad constante de los sistemas de información y evita interrupciones no planificadas.</li> <li>- Capacitación y Adopción de Tecnología: Programas de capacitación continuos y estrategias efectivas de gestión del cambio que facilitan la adopción y el uso eficiente de nuevas tecnologías por parte del personal médico y administrativo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desactualización de Plataformas: Persistencia de sistemas y plataformas desactualizadas que pueden afectar la eficiencia operativa y la capacidad de integración con tecnologías más recientes.</li> <li>- Carencias en la Capacitación del Personal: Falta de programas de capacitación efectivos para el personal médico y administrativo en el uso de las nuevas tecnologías, lo que puede limitar la adopción y el aprovechamiento completo de las herramientas disponibles.</li> <li>- Complejidad en la Interfaz de Usuario: Interfaces de usuario complejas o poco intuitivas en algunos sistemas, lo que podría generar resistencia por parte del personal y afectar la eficiencia en el manejo de la información.</li> <li>- Problemas de Interoperabilidad: Desafíos en la interoperabilidad entre algunos sistemas internos, lo que podría generar dificultades en la transferencia fluida de datos entre diferentes áreas y departamentos del hospital.</li> <li>- Falta de un Plan de Continuidad del Negocio: Ausencia de un plan de continuidad del negocio sólido para hacer frente a posibles interrupciones, lo que podría afectar la disponibilidad de los servicios de tecnología de información en situaciones de emergencia.</li> <li>- Escasa Inversión en Seguridad Cibernética: Insuficiencia en la inversión destinada a la seguridad cibernética, aumentando el riesgo de amenazas como ciberataques y violaciones de datos.</li> <li>- Procesos de Actualización No Estandarizados: Procesos de actualización y mantenimiento no estandarizados para los sistemas, lo que puede llevar a inconsistencias y posibles conflictos durante las actualizaciones.</li> <li>- Limitaciones en el Acceso Móvil: Limitaciones en la disponibilidad y funcionalidad de aplicaciones móviles para acceder a información crítica, lo que podría afectar la movilidad del personal médico.</li> <li>- Falta de Estrategia de Copias de Seguridad: Carencia de una estrategia integral de copias de seguridad que garantice la recuperación efectiva de datos en caso de pérdida o corrupción, aumentando el riesgo de pérdida de información crítica.</li> <li>- Resistencia al Cambio: Resistencia al cambio por parte de algunos miembros del personal frente a la adopción de nuevas tecnologías, lo que podría ralentizar la implementación de mejoras y nuevas soluciones.</li> </ul>

	<b>Oportunidades</b>	<b>Amenazas</b>
<b>Origen Externo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Integración Interinstitucional: Aprovechar la tendencia hacia la interoperabilidad y colaboración entre instituciones de salud para mejorar la coordinación de la atención médica a nivel regional.</li> <li>- Desarrollo de Tecnologías Emergentes: Explorar oportunidades en el desarrollo de tecnologías emergentes, como la inteligencia artificial y el análisis de big data, para mejorar la toma de decisiones clínicas y optimizar la gestión hospitalaria.</li> <li>- Regulaciones y Estándares: Alinear las iniciativas tecnológicas con las regulaciones y estándares del sector de la salud para garantizar el cumplimiento normativo y mejorar la calidad de la atención.</li> <li>- Colaboración con la Industria de Dispositivos Médicos: Establecer asociaciones estratégicas con la industria de dispositivos médicos para implementar tecnologías innovadoras y mejorar la eficiencia en la prestación de servicios de salud.</li> <li>- Desarrollo de Aplicaciones Móviles: Explotar la creciente adopción de dispositivos móviles para desarrollar aplicaciones que faciliten la interacción de los pacientes con el hospital, mejorando la accesibilidad y la experiencia del usuario.</li> <li>- Telemedicina y Atención Remota: Aprovechar la creciente aceptación de la telemedicina para expandir los servicios de atención médica a distancia, llegando a comunidades alejadas y mejorando la accesibilidad a la atención médica.</li> <li>- Gestión de Datos en Salud Pública: Participar en iniciativas de salud pública, utilizando tecnologías de información para recopilar y analizar datos epidemiológicos, facilitando la toma de decisiones basada en evidencia.</li> <li>- Colaboración con Instituciones Académicas: Establecer colaboraciones con instituciones académicas para la investigación conjunta en áreas de tecnología de la salud, fomentando la innovación y la formación de profesionales especializados.</li> <li>- Seguridad y Protección de Datos: Invertir en soluciones de ciberseguridad avanzadas para proteger la integridad y confidencialidad de la información del paciente, cumpliendo con las crecientes regulaciones en materia de privacidad.</li> <li>- Programas de Salud Digital: Desarrollar programas de salud digital, como el monitoreo remoto de pacientes crónicos y el seguimiento digital de la salud, para mejorar los resultados clínicos y reducir las hospitalizaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciberseguridad y Amenazas Digitales: Incremento de ciberataques y amenazas digitales que pueden comprometer la seguridad de los datos del hospital y poner en riesgo la integridad de la información médica.</li> <li>- Cambios en la Normativa y Cumplimiento: Modificaciones frecuentes en la normativa de salud y las regulaciones de protección de datos que generan desafíos en la adaptación de los sistemas de información para garantizar el cumplimiento continuo.</li> <li>- Escasez de Recursos Financieros: Limitaciones presupuestarias que pueden afectar la capacidad del hospital para invertir en la actualización y expansión de la infraestructura tecnológica, así como en la adopción de nuevas soluciones.</li> <li>- Resistencia al Cambio: Resistencia cultural y falta de aceptación por parte del personal y pacientes ante la implementación de nuevas tecnologías, lo que puede obstaculizar la eficacia de los sistemas de información.</li> <li>- Dependencia de Proveedores Externos: Dependencia de proveedores externos para servicios críticos de tecnología, lo que aumenta la vulnerabilidad ante interrupciones en el suministro de servicios o cambios en las condiciones contractuales.</li> <li>- Riesgos Ambientales y Desastres Naturales: Amenazas ambientales como desastres naturales, incendios o cortes de energía que podrían afectar la infraestructura tecnológica y la disponibilidad de los sistemas.</li> <li>- Desarrollo Tecnológico Rápido: La rapidez del avance tecnológico puede hacer que las inversiones actuales en sistemas de información se vuelvan obsoletas rápidamente, generando la necesidad de actualizaciones constantes.</li> <li>- Falta de Estándares de Interoperabilidad: Ausencia de estándares claros para la interoperabilidad entre sistemas de información de salud, lo que puede dificultar la integración efectiva de datos y la colaboración con otras instituciones.</li> <li>- Problemas en la Gestión del Cambio: Deficiencias en la planificación y ejecución de estrategias de gestión del cambio que puedan provocar resistencia y descontento entre los usuarios, afectando la adopción exitosa de nuevas tecnologías.</li> <li>- Brecha Digital y Desigualdades Sociales: La brecha digital y desigualdades socioeconómicas pueden limitar el acceso equitativo a la atención médica digital, excluyendo a ciertos grupos de la población y generando disparidades en la salud.</li> </ul>

## 8.6 ANÁLISIS PEST TI

Tabla 11. Análisis PEST

Políticos		Económicos		Sociales		Tecnológicos	
Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA	Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA	Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA	Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA
Prevención y reducción de la corrupción a través de la divulgación vía TIC de la operación del Estado	N004	Procesos Internos Seguros y Eficientes	N001	Empoderamiento Ciudadano a Través de un Estado Abierto	N001	Decisiones Basadas en Datos	N001
Estado asequible y eficiente, sin burocracia y veloz	N005 / N017 / N018	Gestionar Recursos para Masificar TICs en el Estado	N003	Territorios y Ciudades Inteligentes a través de las TIC - Salud Inteligente y Hospitales Inteligentes	N001	Servicios Digitales de Confianza y Calidad	N001
Destacar políticamente en el sector por buenas prácticas en materia de gobierno digital	N010	Implementación de prácticas altamente eficientes soportadas en TIC	N010	Gestionar recursos para reducir Brecha Digital en los ciudadanos y usuarios	N003	Fortalecimiento de las TICs en el estado	N002
Necesidad de fortalecimiento y profundización TIC en las entidades públicas	N012			Racionalización de trámites y facilidad del acceso a servicios por parte del ciudadano	N005 / N017 / N018	Aumentar la eficiencia en la operación de trámites y servicios y reducción de la burocracia a través del uso de las TICs	N006

Políticos		Económicos		Sociales		Tecnológicos	
Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA	Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA	Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA	Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA
Implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional del MIPG asociadas a TIC	N013	Transformación Digital Acelerada y Creciente de la economía y sus diferentes productos y servicios	N015	Mejoramiento de la atención en la prestación de los servicios del estado	N007	Implementación en todas las operaciones mediadas por TIC de la Política Nacional de Seguridad Digital	N009
Implementación de criterios de planificación, gestión, evaluación y control de la gestión pública bajo criterios de control interno	N014	Implementación creciente y acelerada en cada vez más productos y servicios de soluciones y aplicaciones basadas en inteligencia artificial	N015	Privacidad y Seguridad en el uso de la Información Ciudadana	N008	Necesidad de implementación del protocolo IPv6	N011
Política de ciudad basada en el liderazgo en proceso de transformación digital	N015	Sustitución de personal humano por soluciones basadas en inteligencia artificial y robótica para la realización de tareas rutinarias y repetitivas	N015	Demanda social y ciudadana de migración de procesos presenciales y análogos a procesos virtuales, asincrónicos y remotos mediados por TICs	N015	Servicios TIC que integran cada vez más funcionalidades basadas en inteligencia artificial	N015
Certificación del HUSRT como un Hospital Digital	N016	Salud digital como oportunidad de desarrollo económico y de eficiencia operativa	N016	Simplificación de interacción digital los ciudadanos y el estado	N019	Uso de inteligencia artificial y aprendizaje de máquina para soportar diagnósticos y terapias en el sector salud	N015

Políticos		Económicos		Sociales		Tecnológicos	
Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA	Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA	Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA	Factor	ID NORMATIVIDAD ASOCIADA
Garantizar la seguridad digital del ciudadano, los funcionarios y el hospital	N022	Protección ante ataques de hackers y criminales informáticos	N021	Implementación de los lineamientos generales en el uso y operación de los servicios ciudadanos digitales	N020	Implementar sistemas informáticos seguros y confiables	N023
Toma de decisiones políticas y estratégicas basadas en datos	N024	Análisis financiero para la generación de mayor rentabilidad social y mayor eficiencia en el gasto público	N024	Mejoramiento de la calidad y atención en los servicios basados en el análisis de información de usuarios y la operación	N024		
Protección de los datos personales de los ciudadanos de usos indebidos no permitidos	N026 / N027	Potencial reforma al modelo financiero y económico de operación del servicio de salud	N029	Reducción y control a la comisión de crímenes informáticos	N025		
Potencial reforma estructural del sistema nacional de salud	N029			Datos abiertos a la ciudadanía, transparencia y acceso a la información pública	N028		

## 8.7 CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS

Tabla 12. Caracterización de usuarios

Categoría	Variable	¿La variable es...?					Puntaje Total	Seleccionada	
		Relevante	Económica	Medible	Asociativa	Consistente		Si	No

### GRUPOS DE INTERÉS: USUARIOS

Geográfico	Ubicación	1	0	1	1	1	4	X	
	Clima	0	0	1	0	0	1		X
	Población	0	0	1	0	0	1		X
	Densidad Poblacional	0	0	0	0	0	0		X
Demográfico	Rango de edad	1	0	1	1	1	4	X	
	Nivel de escolaridad	1	0	1	0	0	2		X
	Sexo	1	0	1	1	1	4	X	
	Raza	0	0	1	0	1	2		X
	Estrato socio demográfico	0	1	1	0	0	2		X
	Ingresos	0	1	1	0	0	2		X
	Régimen Afiliación	1	1	1	1	1	5	X	
	Puntaje SISBÉN	0	1	1	0	0	2		X
	Tamaño Núcleo Familiar	0	0	1	0	1	2		X
	Escolaridad	0	0	1	1	0	2		X
	Etnia	0	0	1	0	0	1		X
	Lenguas o idiomas	0	0	1	1	0	2		X
	Vulnerabilidad	1	0	0	0	1	2		X

Intrínseco	Intereses	0	0	1	1	1	3	X	
	Acceso a canales	1	0	0	1	0	2		X
	Uso de Canales	1	0	0	0	1	2		X
	Conocimiento	0	0	0	1	0	1		X

### GRUPOS DE INTERÉS: PROVEEDORES Y CONTRATISTAS

Geográfico	Cobertura geográfica	0	0	1	1	0	2		X
	Dispersión	0	0	0	1	0	1		X
	Ubicación principal	1	0	1	1	1	4	X	
Tipo de organización	Tipo de Entidad	1	1	1	1	0	4	X	
	Fuente de Recursos	0	1	0	0	1	2		X
	Industria	0	0	1	0	0	1		X
	Canales de Atención	0	0	1	0	0	1		X
Comportamiento Organizacional	Responsables de la Integración	0	0	0	0	0	0		X

### GRUPOS DE INTERÉS: UNIVERSIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS – ESTUDIANTES

Geográfico	Ubicación	1	0	1	1	1	4	X	
	Clima	0	0	1	0	0	1		X
	Población	0	0	1	0	0	1		X
	Densidad Poblacional	0	0	0	0	0	0		X

Demográfico	Rango de edad	1	1	1	1	1	5	X	
	Nivel de escolaridad	1	0	1	0	0	2		X
	Sexo	1	0	1	1	1	4	X	
	Raza	0	0	1	0	1	2		X
	Estrato socio demográfico	0	1	1	0	0	2		X
	Ingresos	0	1	1	0	0	2		X
	Régimen Afiliación	0	0	1	1	0	2		X
	Puntaje SISBÉN	0	1	1	0	0	2		X
	Tamaño Núcleo Familiar	0	0	1	0	1	2		X
	Escolaridad	0	0	1	1	0	2		X
	Etnia	0	0	1	0	0	1		X
	Lenguas o idiomas	0	0	1	1	0	2		X
	Vulnerabilidad	1	0	0	0	1	2		X
Intrínseco	Intereses	1	0	1	1	0	3	X	
	Acceso a canales	1	0	0	1	0	2		X
	Uso de Canales	1	0	0	0	1	2		X
	Conocimiento	0	0	0	1	0	1		X

### GRUPOS DE INTERÉS: ENTIDADES RESPONSABLES DE PAGO

Geográfico	Cobertura geográfica	1	0	1	0	1	3	X	
	Dispersión	1	0	1	1	1	4	X	
	Ubicación principal	1	1	1	0	1	4	X	
Tipo de organización	Tamaño de la Entidad	1	0	0	1	0	2		X
	Fuente de Recursos	0	1	1	0	0	2		X
	Industria	1	1	0	0	0	2		X
	Tipo de Cliente	1	0	0	1	1	3	X	

Comportamiento Organizacional	Responsables de la Integración	0	0	0	0	0	0		X
-------------------------------	--------------------------------	---	---	---	---	---	---	--	---

## DESCRIPCIÓN DEMOGRÁFICA

Según la información disponible en el archivo de la caracterización de grupos de interés del HUSRT <sup>[2]</sup>, los usuarios de La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja se caracterizan por los siguientes aspectos demográficos:

- Distribución por género: La población de usuarios está compuesta por un 54% de mujeres y un 46% de hombres.
- Distribución por edad: La distribución por edad de la población de usuarios es la siguiente:
  - 0-4 años: 10%
  - 5-14 años: 15%
  - 15-29 años: 20%
  - 30-44 años: 25%
  - 45-59 años: 15%
  - 60 años y más: 15%
- Distribución por nivel educativo: El nivel educativo de la población de usuarios es el siguiente:
  - Sin educación formal: 15%
  - Educación básica primaria: 25%
  - Educación básica secundaria: 25%
  - Educación media: 15%
  - Educación superior: 20%
- Distribución por estrato socioeconómico: La distribución por estrato socioeconómico de la población de usuarios es la siguiente:
  - Estrato 1: 20%
  - Estrato 2: 25%
  - Estrato 3: 25%
  - Estrato 4: 15%
  - Estrato 5: 15%
- Distribución por lugar de residencia: La población de usuarios reside principalmente en la ciudad de Tunja, pero también hay usuarios de los municipios del departamento de Boyacá y de otros departamentos de Colombia.

## **IMPLICACIONES ESTRATÉGICAS, TECNOLÓGICAS, DE GESTIÓN DE PROYECTOS Y MÉDICAS**

Los aspectos demográficos descritos anteriormente tienen implicaciones estratégicas, tecnológicas, de gestión de proyectos y médicas para La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja.

### **IMPLICACIONES ESTRATÉGICAS**

Las implicaciones estratégicas incluyen:

- La necesidad de ofrecer servicios de salud que se adapten a las necesidades de una población diversa en términos de género, edad, nivel educativo, estrato socioeconómico y lugar de residencia.
- La necesidad de desarrollar estrategias de comunicación y educación en salud que sean efectivas para diferentes audiencias.

### **IMPLICACIONES TECNOLÓGICAS**

Las implicaciones tecnológicas incluyen:

- La necesidad de contar con sistemas de información que permitan recopilar y analizar datos demográficos de los usuarios.
- La necesidad de desarrollar sistemas de información que faciliten la atención a usuarios de diferentes grupos demográficos.

### **IMPLICACIONES DE GESTIÓN DE PROYECTOS**

Las implicaciones de gestión de proyectos incluyen:

- La necesidad de considerar los aspectos demográficos de los usuarios al planificar y ejecutar proyectos de tecnología de la información.
- La necesidad de desarrollar estrategias de comunicación y capacitación para los usuarios que permitan el uso efectivo de los sistemas de información.

### **IMPLICACIONES MÉDICAS**

Las implicaciones médicas incluyen:

- La necesidad de considerar los aspectos demográficos de los usuarios al desarrollar programas de prevención y tratamiento de enfermedades.
- La necesidad de desarrollar estrategias de investigación que permitan comprender mejor las necesidades de salud de diferentes grupos demográficos.

### **CARACTERIZACIÓN DE GRUPOS DE INTERÉS**

A continuación, se presenta una tabla que describe los principales grupos de interés de La E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja, incluyendo su descripción, necesidades, expectativas y la importancia para el hospital

*Tabla 13. Caracterización de grupos de interés*

Grupos de Interés	Descripción	Necesidades	Expectativas	Importancia para el Hospital
Ciudadanía	Residentes de Tunja y áreas circundantes que utilizan los servicios del hospital.	Acceso equitativo a servicios de salud. Información clara sobre servicios y procedimientos.	Atención médica de calidad, participación en decisiones de salud comunitaria.	Son la razón de ser del hospital, y su satisfacción y confianza son fundamentales para la reputación y legitimidad de la institución.
Contratistas	Empresas o individuos contratados para realizar trabajos específicos o prestar servicios al hospital.	Pago oportuno y justo por servicios. Condiciones de trabajo seguras y claras.	Relaciones contractuales transparentes, respeto a acuerdos y expectativas mutuas.	Contribuyen a proyectos específicos y servicios especializados, y su desempeño impacta en la ejecución exitosa de iniciativas del hospital.
Proveedores	Empresas que suministran bienes y servicios esenciales para el funcionamiento del hospital.	Calidad y disponibilidad de productos y servicios. Colaboración en la gestión de suministros.	Cumplimiento de acuerdos contractuales, innovación en productos y servicios.	La calidad y eficiencia de los proveedores afectan directamente la operación del hospital y la atención que se brinda a los pacientes.
Gremios Económicos	Asociaciones empresariales y comerciales en la región que tienen un interés económico en la salud y el bienestar de la comunidad.	Desarrollo económico local relacionado con el hospital. Información sobre oportunidades comerciales.	Contribución del hospital al desarrollo económico local. Colaboración en proyectos de interés común.	Su interés en la prosperidad económica regional los hace aliados potenciales en iniciativas conjuntas y desarrollo económico relacionado con la salud.
Organismos Sociales y Sindicales	Grupos que representan intereses sociales y laborales, como sindicatos y organizaciones comunitarias.	Condiciones laborales justas y seguras para el personal. Participación en decisiones que afectan a la comunidad.	Transparencia en la gestión, respeto a derechos laborales y comunitarios.	Tienen un papel crucial en la defensa de los derechos de los trabajadores y la representación de intereses comunitarios, lo que puede influir en la reputación del hospital.
Organismos de Control	Entidades gubernamentales y reguladoras que supervisan el cumplimiento normativo y la calidad en la prestación de servicios de salud.	Cumplimiento de normativas y regulaciones. Calidad y seguridad en la atención médica.	Transparencia en la gestión, colaboración en auditorías y evaluaciones.	Su evaluación y supervisión son fundamentales para garantizar el cumplimiento de estándares y normativas, así como la calidad de la atención médica proporcionada por el hospital.
Organizaciones Públicas y Privadas	Entidades asociadas o vinculadas al hospital, como EPS, ARP, Cajas de Compensación Familiar, y otras instituciones públicas y privadas de salud.	Colaboración en programas y proyectos de salud. Cumplimiento de acuerdos contractuales.	Integración efectiva en redes de salud, participación activa en programas y proyectos compartidos.	La colaboración con estas entidades es esencial para la coordinación de servicios, la implementación de programas y la sostenibilidad financiera del hospital.

Grupos de Interés	Descripción	Necesidades	Expectativas	Importancia para el Hospital
Comunidad y Agremiaciones	Agrupaciones comunitarias y asociaciones locales que representan intereses específicos de la población.	Participación en decisiones que afectan a la comunidad. Información sobre programas y servicios.	Inclusión de la comunidad en la toma de decisiones, comunicación clara y bidireccional.	La participación activa de la comunidad contribuye a la toma de decisiones informada y a la adaptación de servicios a las necesidades locales.
Pacientes y Familias	Personas que buscan atención médica en el hospital.	Acceso a atención médica de calidad. Comunicación clara sobre diagnósticos y tratamientos. Seguridad y bienestar durante la atención médica.	Satisfacción del paciente, percepción positiva del hospital.	Impacto significativo en la reputación y calidad del hospital.
Personal Médico y de Salud	Profesionales de la salud que trabajan en el hospital.	Recursos y tecnologías para la prestación de servicios de atención médica. Formación continua y desarrollo profesional. Condiciones de trabajo seguras y eficientes.	Ambiente propicio para la práctica médica, desarrollo profesional.	Clave para la calidad de la atención médica y el cumplimiento de objetivos.
Autoridades Reguladoras y Entidades de Salud Pública	Organismos gubernamentales y entidades de salud que supervisan y regulan la atención médica.	Cumplimiento de regulaciones y estándares de salud. Calidad y seguridad de los servicios de atención médica. Información precisa y oportuna sobre eventos de salud pública.	Conformidad con regulaciones, calidad y seguridad en la atención médica.	Garantizan la calidad y seguridad de la atención médica.
Comunidad Local y Sociedad Civil	Residentes locales, organizaciones comunitarias y grupos de la sociedad civil.	Acceso equitativo a servicios de salud. Contribución del hospital al bienestar y desarrollo de la comunidad. Participación en iniciativas de salud pública y educación.	Contribuciones del hospital a la comunidad, participación ciudadana.	Impacto en la percepción pública y la integración con la comunidad.
Proveedores de Tecnología	Empresas que suministran tecnologías de la información y servicios relacionados al hospital.	Soluciones tecnológicas actualizadas y compatibles. Soporte técnico y mantenimiento.	Integración efectiva de tecnologías, seguridad y eficiencia en el uso de sistemas.	Impactan en la eficiencia operativa y calidad de la atención mediante la implementación y gestión de tecnologías de la información.

Grupos de Interés	Descripción	Necesidades	Expectativas	Importancia para el Hospital
Gobierno Local	Autoridades gubernamentales locales que supervisan y regulan el funcionamiento del hospital.	Cumplimiento de regulaciones locales. Contribución al bienestar y desarrollo de la comunidad.	Transparencia en la gestión, participación en iniciativas comunitarias y de salud pública.	Su apoyo y supervisión son esenciales para la legitimidad del hospital y el cumplimiento de normativas y estándares locales.
Colaboradores y Contratistas	Personal interno, colaboradores externos y contratistas que contribuyen a diversas funciones del hospital.	Condiciones de trabajo seguras y justas, desarrollo profesional. Cumplimiento de contratos.	Colaboración eficiente, reconocimiento y oportunidades de desarrollo.	El personal es clave para la operación diaria y la reputación del hospital, mientras que los contratistas contribuyen a proyectos específicos y servicios especializados.

## ESTRATEGIAS PARA GESTIONAR LOS PRINCIPALES GRUPOS DE INTERÉS

A continuación, se describen las estrategias para gestionar los principales grupos de interés dLa E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja, enfocándose en diferentes categorías

### Ciudadanía

#### Comunicación Transparente

- Implementar canales de comunicación efectivos para proporcionar información clara sobre servicios, programas de salud y decisiones importantes.
- Establecer sesiones informativas periódicas abiertas a la comunidad para abordar inquietudes y recibir retroalimentación.

#### Participación Comunitaria

- Fomentar la participación activa de la ciudadanía en la toma de decisiones sobre políticas de salud y programas comunitarios.
- Crear comités de participación ciudadana para garantizar la representación de diversas voces en la planificación de servicios.

#### Programas de Salud Preventiva

- Desarrollar programas educativos y de prevención de enfermedades dirigidos a la comunidad para promover la salud y el bienestar.
- Facilitar eventos de salud comunitarios y ferias de salud para proporcionar servicios preventivos y educación.

### Contratistas

#### Relaciones Contractuales Transparentes

- Establecer contratos claros y transparentes que definan expectativas, plazos y condiciones de trabajo.

- Implementar un sistema de revisión y evaluación de desempeño para garantizar la calidad y eficiencia de los contratistas.

#### Capacitación Continua

- Proporcionar capacitación continua a contratistas sobre políticas, procedimientos y normativas relevantes.
- Facilitar sesiones de retroalimentación para identificar áreas de mejora y fortalezas en la ejecución de proyectos.

### **Proveedores**

#### Evaluación Rigurosa de Proveedores

- Establecer criterios de evaluación claros para la selección de proveedores basados en calidad, confiabilidad y capacidad de cumplir con los estándares requeridos.
- Realizar auditorías periódicas para garantizar el cumplimiento continuo de los estándares.

#### Colaboración en Gestión de Suministros

- Implementar sistemas de gestión de inventario colaborativos para mejorar la eficiencia en la cadena de suministro.
- Colaborar estrechamente con proveedores para anticipar y mitigar posibles problemas de suministro.

### **Gremios Económicos**

#### Desarrollo Económico Local

- Colaborar con gremios económicos en iniciativas que fomenten el desarrollo económico local, como la creación de empleo y programas de responsabilidad social corporativa.
- Participar activamente en asociaciones comerciales para entender las necesidades y oportunidades del entorno económico.

#### Transparencia y Colaboración

- Mantener canales de comunicación abiertos con gremios económicos para compartir información relevante y recibir retroalimentación.
- Involucrar a representantes de gremios en procesos de toma de decisiones que impacten en la economía local.

### **Organismos Sociales y Sindicales**

#### Diálogo Permanente

- Establecer un diálogo continuo con representantes sindicales y organizaciones sociales para abordar preocupaciones y encontrar soluciones conjuntas.
- Crear comités mixtos de trabajo para discutir temas laborales y comunitarios.

#### Participación en Programas Comunitarios

- Invitar a representantes sindicales y sociales a participar en programas de salud y bienestar comunitarios.
- Colaborar en iniciativas conjuntas que beneficien tanto a los trabajadores como a la comunidad.

## **Organismos de Control**

### Transparencia y Rendición de Cuentas

- Mantener registros transparentes y accesibles para las entidades de control.
- Participar activamente en auditorías externas y proporcionar información detallada según sea necesario.

### Colaboración en Mejora Continua

- Utilizar las recomendaciones de los organismos de control como oportunidades de mejora continua.
- Colaborar con las entidades de control para implementar mejores prácticas y garantizar el cumplimiento normativo.

## **Organizaciones Públicas y Privadas**

### Colaboración Estratégica

- Establecer alianzas estratégicas con organizaciones públicas y privadas de salud para fortalecer la red de servicios.
- Participar en programas de salud pública y proyectos de investigación conjuntos.

### Cumplimiento de Acuerdos

- Garantizar el cumplimiento de acuerdos contractuales con entidades asociadas.
- Mantener una comunicación efectiva para anticipar y abordar posibles desafíos.

## **Comunidad y Agremiaciones**

### Inclusión y Participación

- Fomentar la inclusión activa de la comunidad y agremiaciones en la toma de decisiones sobre políticas de salud y servicios.
- Colaborar en proyectos comunitarios que aborden necesidades específicas.

### Eventos y Programas Personalizados

- Organizar eventos y programas específicos en colaboración con agremiaciones que atiendan las necesidades particulares de esos grupos.
- Mantener canales de retroalimentación abiertos para adaptar servicios a las expectativas y necesidades cambiantes.

## **Pacientes y Familias**

### Experiencia del Paciente

- Implementar programas centrados en la experiencia del paciente para garantizar una atención médica personalizada y compasiva.
- Recoger regularmente la retroalimentación del paciente y utilizarla para realizar mejoras continuas.

### Apoyo a Familias

- Proporcionar recursos y apoyo a las familias de pacientes para mejorar la calidad de vida durante y después del tratamiento.

- Facilitar servicios de educación y orientación para ayudar a las familias a comprender y gestionar la salud del paciente.

## **Personal Médico y de Salud**

### Desarrollo Profesional

- Ofrecer programas de desarrollo profesional y capacitación continua para mantener al personal médico actualizado y motivado.
- Establecer un sistema de reconocimiento y recompensas para destacar el desempeño excepcional.

### Participación en Decisiones Institucionales

- Involucrar al personal médico en la toma de decisiones institucionales que afecten su práctica y entorno de trabajo.
- Crear comités interdisciplinarios para abordar problemas específicos y proponer soluciones.

## **Autoridades Regulatoras y Entidades de Salud Pública**

### Colaboración Activa

- Colaborar estrechamente con autoridades reguladoras y entidades de salud pública para garantizar el cumplimiento normativo.
- Participar en programas de salud pública y contribuir a la elaboración de políticas.

### Transparencia y Reporte de Indicadores

- Mantener informadas a las autoridades reguladoras sobre indicadores clave de desempeño y cumplimiento.
- Facilitar auditorías y revisiones de desempeño según lo requerido por las entidades reguladoras.

## **Comunidad Local y Sociedad Civil**

### Participación en Desarrollo Comunitario

- Colaborar en proyectos de desarrollo comunitario que vayan más allá de la atención médica directa.
- Participar en iniciativas que aborden los determinantes sociales de la salud y promuevan la equidad.

### Eventos y Programas Sociales

- Organizar eventos y programas sociales que promuevan la salud y el bienestar en la comunidad local.
- Establecer alianzas con organizaciones de la sociedad civil para ampliar el impacto de las iniciativas.

## **Proveedores de Tecnología**

### Evaluación Rigurosa de Soluciones Tecnológicas

- Evaluar de manera exhaustiva las soluciones tecnológicas antes de su implementación, asegurando que se alineen con las necesidades del hospital.
- Colaborar con proveedores para personalizar soluciones y abordar los desafíos específicos del entorno de salud.

### Capacitación Continua

- Proporcionar capacitación continua al personal en el uso efectivo de las tecnologías implementadas.
- Mantener una comunicación abierta con proveedores para resolver problemas técnicos de manera oportuna.

### Gobierno Local

#### Participación Activa en Iniciativas Locales

- Participar activamente en iniciativas del gobierno local que tengan un impacto en la salud y el bienestar de la comunidad.
- Colaborar en proyectos de infraestructura y desarrollo sostenible.

#### Transparencia en la Gestión

- Mantener una relación abierta y transparente con las autoridades locales, compartiendo información sobre programas y proyectos.
- Colaborar en la elaboración de políticas locales de salud que reflejen las necesidades de la comunidad.

### Colaboradores y Contratistas

#### Desarrollo y Bienestar Laboral

- Priorizar el bienestar laboral y el desarrollo profesional de los colaboradores y contratistas.
- Implementar políticas de recursos humanos que promuevan un entorno de trabajo saludable y equitativo.

#### Participación en Decisiones

- Involucrar a colaboradores y contratistas en procesos de toma de decisiones que afecten sus condiciones laborales y entorno de trabajo.
- Fomentar la participación activa a través de encuestas y reuniones periódicas.

## 8.8 ANÁLISIS DE TENDENCIAS

### Tendencias que Afectan la Operación TI en el área de Salud del Hospital

*Tabla 14. Análisis de Tendencias*

Tendencias aplicables a la salud	
Nombre	Características

<b>Estilo de Vida Sedentario</b>	Aumento de trabajos y actividades sedentarias que contribuyen a problemas de salud como la obesidad y enfermedades cardiovasculares.
<b>Adicción a Dispositivos Electrónicos</b>	Dependencia creciente de dispositivos electrónicos que afecta la calidad del sueño y la salud mental.
<b>Alimentación Procesada y Rápida</b>	Preferencia por alimentos procesados y rápidos que contribuyen a problemas de salud como la obesidad y enfermedades relacionadas.
<b>Estrés Laboral y Social</b>	Aumento de situaciones estresantes en el trabajo y la vida social, afectando la salud mental y física.
<b>Patrones Irregulares de Sueño</b>	Cambios en los patrones de sueño debido a estilos de vida agitados, afectando la salud cognitiva y el bienestar general.
<b>Aislamiento Social</b>	Mayor tendencia al aislamiento social debido a factores como el trabajo remoto y el uso excesivo de redes sociales, afectando la salud mental.
<b>Consumo Excesivo de Alcohol y Tabaco</b>	Mantenimiento de patrones de consumo excesivo de alcohol y tabaco que afectan la salud cardiovascular y respiratoria.
<b>Resistencia a la Antibióticos</b>	Uso inadecuado y abuso de antibióticos que contribuye al desarrollo de resistencia bacteriana y amenaza la eficacia de tratamientos médicos.
<b>Falta de Conciencia Ambiental</b>	Comportamientos que contribuyen a la contaminación y degradación ambiental, afectando la salud a largo plazo.
<b>Automedicación Irresponsable</b>	Tendencia a la automedicación sin supervisión médica, lo que puede tener consecuencias negativas para la salud.
<b>Desigualdades en Acceso a la Salud</b>	Brechas socioeconómicas que afectan el acceso equitativo a servicios de salud y contribuyen a disparidades en resultados de salud.
<b>Ritmo Acelerado de Vida</b>	Expectativas de vida aceleradas y la búsqueda constante de logros que pueden generar estrés y afectar la salud mental.
<b>Hiperconectividad y FOMO</b>	Hiperconectividad constante y miedo a perderse (FOMO, por sus siglas en inglés) que afecta la calidad del tiempo desconectado y la salud mental.
<b>Cambios en las Dinámicas Familiares</b>	Transformaciones en las estructuras familiares que pueden influir en el apoyo emocional y la salud mental.
<b>Desinformación en Salud</b>	Propagación de información errónea sobre salud a través de plataformas digitales que afecta las decisiones de atención médica.
<b>Expectativas de Perfección</b>	Presiones sociales y personales para alcanzar estándares de perfección que contribuyen a problemas de salud mental.
<b>Crisis de Salud Mental en Jóvenes</b>	Aumento de problemas de salud mental entre jóvenes, relacionados con factores como la presión académica y social.
<b>Aumento de Comportamientos Adictivos</b>	Mayor prevalencia de adicciones a sustancias y comportamientos perjudiciales para la salud.

<b>Desconexión con la Naturaleza</b>	Menor interacción con entornos naturales que afecta la salud física y mental.
<b>Envejecimiento Poblacional y Cuidado de Ancianos</b>	Cambios en la demografía que generan retos en el cuidado de la salud de la población anciana.
<b>Tendencias en la prestación de servicios hospitalarios</b>	
<b>Nombre</b>	<b>Características</b>
<b>Enfoque en la Experiencia del Paciente</b>	Mayor atención a la experiencia del paciente, incluyendo comodidad, accesibilidad y personalización de servicios.
<b>Gestión de Enfermedades Crónicas</b>	Estrategias centradas en la gestión eficaz de enfermedades crónicas para mejorar la calidad de vida de los pacientes.
<b>Medicina Personalizada</b>	Avances en la medicina personalizada, adaptando tratamientos según la genética y características individuales de cada paciente.
<b>Sostenibilidad y Ecoeficiencia</b>	Enfoque en prácticas sostenibles y ecoeficientes en la gestión hospitalaria para reducir el impacto ambiental.
<b>Colaboración Interdisciplinaria</b>	Fomento de la colaboración entre diferentes disciplinas médicas para abordar de manera integral la salud de los pacientes.
<b>Educación Médica Continua</b>	Plataformas y programas que facilitan la educación médica continua para profesionales de la salud, manteniéndolos actualizados sobre avances y mejores prácticas.
<b>Prevención y Medicina Predictiva</b>	Enfoque en la prevención de enfermedades y la medicina predictiva basada en análisis de datos para anticipar riesgos de salud.
<b>Participación Activa del Paciente</b>	Fomento de la participación activa del paciente en la toma de decisiones sobre su atención y tratamiento.
<b>Integración de Terapias Alternativas</b>	Reconocimiento e integración de terapias alternativas y complementarias en el plan de tratamiento hospitalario.
<b>Tendencias tecnológicas aplicables al hospital</b>	
<b>Nombre</b>	<b>Características</b>
<b>Interoperabilidad de Sistemas</b>	Integración de sistemas hospitalarios para permitir el intercambio eficiente de información clínica y administrativa.
<b>Telemedicina Expandida</b>	Desarrollo de plataformas y tecnologías que permiten una expansión continua de los servicios de telemedicina en entornos hospitalarios.
<b>Inteligencia Artificial en Diagnóstico</b>	Implementación de algoritmos de inteligencia artificial para el diagnóstico preciso y rápido de enfermedades.
<b>Registros de Salud Electrónicos Avanzados</b>	Evolución hacia registros de salud electrónicos más avanzados, con funciones de análisis de datos y soporte para la toma de decisiones clínicas.
<b>Robótica Asistencial</b>	Mayor adopción de robots asistenciales para tareas específicas, como la entrega de suministros y la asistencia en cirugías.

<b>Realidad Virtual en Rehabilitación</b>	Aplicación de la realidad virtual en programas de rehabilitación para mejorar la recuperación de pacientes.
<b>Sensores y Dispositivos Wearables</b>	Uso extendido de sensores y dispositivos wearables para monitorear continuamente la salud de los pacientes y recopilar datos en tiempo real.
<b>Internet de las Cosas (IoT) Hospitalario</b>	Implementación de dispositivos y sistemas IoT para mejorar la gestión de activos, monitoreo de pacientes y eficiencia operativa.
<b>Impresión 3D en Medicina</b>	Avances en la impresión 3D para la creación de modelos anatómicos, prótesis personalizadas y tejidos biológicos.
<b>Seguridad Cibernética Hospitalaria</b>	Enfoque prioritario en fortalecer la seguridad cibernética para proteger los datos sensibles de los pacientes y la infraestructura hospitalaria.
<b>Blockchain en la Gestión de Datos de Salud</b>	Implementación de tecnología blockchain para garantizar la seguridad y la integridad de los registros de salud.
<b>Sistemas de Asistencia Inteligente</b>	Desarrollo de sistemas de asistencia inteligente que utilizan reconocimiento de voz y procesamiento de lenguaje natural para mejorar la comunicación en entornos hospitalarios.
<b>Realidad Aumentada en Cirugías</b>	Utilización de realidad aumentada para mejorar la visualización durante procedimientos quirúrgicos y entrenamiento médico.
<b>Tecnología Biométrica para Identificación</b>	Adopción de tecnologías biométricas, como reconocimiento facial y de huellas dactilares, para garantizar una identificación precisa de pacientes y personal.
<b>Almacenamiento en la Nube para Datos de Salud</b>	Migración hacia soluciones de almacenamiento en la nube para facilitar el acceso seguro y la gestión eficiente de grandes volúmenes de datos de salud.
<b>Medicina Predictiva y Genómica</b>	Integración de datos genómicos en la toma de decisiones médicas para la medicina predictiva y personalizada.
<b>Tecnologías de Apoyo a la Decisión</b>	Desarrollo y aplicación de sistemas de apoyo a la decisión clínica que utilizan análisis avanzado de datos para recomendaciones personalizadas.
<b>Automatización de Procesos Hospitalarios</b>	Automatización de procesos administrativos y clínicos para mejorar la eficiencia y reducir los errores humanos.
<b>Tecnología de Realidad Mixta</b>	Utilización de tecnologías de realidad mixta que combinan elementos de realidad virtual y realidad aumentada para aplicaciones médicas.
<b>Gestión Predictiva de Inventarios</b>	Implementación de sistemas predictivos para la gestión de inventarios de suministros médicos y farmacéuticos, optimizando el flujo de trabajo hospitalario.
<b>Datos de Salud Interconectados</b>	Desarrollo de sistemas que permiten compartir datos de salud de manera segura para mejorar la continuidad de la atención entre proveedores.
<b>Robótica en Cirugía</b>	Integración de tecnologías robóticas para realizar procedimientos quirúrgicos más precisos y menos invasivos.

<b>Gestión de Datos de Salud Móvil</b>	Mayor adopción de aplicaciones móviles para el seguimiento de la salud, registros médicos y promoción de hábitos saludables.
<b>Centros de Salud Virtuales</b>	Desarrollo de centros de salud virtuales que ofrecen una variedad de servicios médicos a través de plataformas en línea.
<b>Integración de Tecnologías Emergentes</b>	Adopción de tecnologías emergentes como realidad aumentada, realidad virtual y blockchain para mejorar la eficiencia y seguridad de los servicios hospitalarios.
<b>Hospital del Futuro</b>	Diseño y construcción de instalaciones hospitalarias que incorporan las últimas innovaciones tecnológicas y promueven la eficiencia.
<b>Cuidado a Domicilio Potenciado por Tecnología</b>	Uso de tecnologías para brindar servicios de atención médica de calidad en el hogar, especialmente para pacientes crónicos.
<b>Medicina 5G</b>	Implementación de redes 5G para mejorar la conectividad y transferencia de datos en tiempo real en entornos médicos.
<b>Énfasis en la Ciberseguridad</b>	Mayor inversión en medidas de ciberseguridad para proteger la privacidad y confidencialidad de los datos de salud.

## 8.9 Matriz FODA

Tabla 15. Descripción de la Matriz FODA

	Útil para alcanzar la visión de la entidad	Perjudicial para alcanzar la visión de la entidad
Factores Externos	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
Factores Internos	FORTALEZAS	DEBILIDADES

### FACTORES EXTERNOS

Tabla 16. Oportunidades

OPORTUNIDADES		DESCRIPCIÓN
<b>01</b>	Integración Interinstitucional	Aprovechar la tendencia hacia la interoperabilidad y colaboración entre instituciones de salud para mejorar la coordinación de la atención médica a nivel regional.
<b>02</b>	Desarrollo de Tecnologías Emergentes	Explorar oportunidades en el desarrollo de tecnologías emergentes, como la inteligencia artificial y el análisis de big data, para mejorar la toma de decisiones clínicas y optimizar la gestión hospitalaria.
<b>03</b>	Regulaciones y Estándares	Alinear las iniciativas tecnológicas con las regulaciones y estándares del sector de la salud para garantizar el cumplimiento normativo y mejorar la calidad de la atención.
<b>04</b>	Colaboración con la Industria de Dispositivos Médicos	Establecer asociaciones estratégicas con la industria de dispositivos médicos para implementar tecnologías innovadoras y mejorar la eficiencia en la prestación de servicios de salud.
<b>05</b>	Desarrollo de Aplicaciones Móviles	Explotar la creciente adopción de dispositivos móviles para desarrollar aplicaciones que faciliten la interacción de los pacientes con el hospital, mejorando la accesibilidad y la experiencia del usuario.
<b>06</b>	Telemedicina y Atención Remota	Aprovechar la creciente aceptación de la telemedicina para expandir los servicios de atención médica a distancia, llegando a comunidades alejadas y mejorando la accesibilidad a la atención médica.
<b>07</b>	Gestión de Datos en Salud Pública	Participar en iniciativas de salud pública, utilizando tecnologías de información para recopilar y analizar datos epidemiológicos, facilitando la toma de decisiones basada en evidencia.
<b>08</b>	Colaboración con Instituciones Académicas	Establecer colaboraciones con instituciones académicas para la investigación conjunta en áreas de tecnología de la salud, fomentando la innovación y la formación de profesionales especializados.
<b>09</b>	Seguridad y Protección de Datos	Invertir en soluciones de ciberseguridad avanzadas para proteger la integridad y confidencialidad de la información del paciente, cumpliendo con las crecientes regulaciones en materia de privacidad.
<b>010</b>	Programas de Salud Digital	Desarrollar programas de salud digital, como el monitoreo remoto de pacientes crónicos y el seguimiento digital de la salud, para mejorar los resultados clínicos y reducir las hospitalizaciones.

*Tabla 17. Amenazas*

	<b>AMENAZAS</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
<b>A1</b>	Ciberseguridad y Amenazas Digitales	Incremento de ciberataques y amenazas digitales que pueden comprometer la seguridad de los datos del hospital y poner en riesgo la integridad de la información médica.
<b>A2</b>	Cambios en la Normativa y Cumplimiento	Modificaciones frecuentes en la normativa de salud y las regulaciones de protección de datos que generan desafíos en la adaptación de los sistemas de información para garantizar el cumplimiento continuo.
<b>A3</b>	Escasez de Recursos Financieros	Limitaciones presupuestarias que pueden afectar la capacidad del hospital para invertir en la actualización y expansión de la infraestructura tecnológica, así como en la adopción de nuevas soluciones.
<b>A4</b>	Resistencia al Cambio	Resistencia cultural y falta de aceptación por parte del personal y pacientes ante la implementación de nuevas tecnologías, lo que puede obstaculizar la eficacia de los sistemas de información.
<b>A5</b>	Dependencia de Proveedores Externos	Dependencia de proveedores externos para servicios críticos de tecnología, lo que aumenta la vulnerabilidad ante interrupciones en el suministro de servicios o cambios en las condiciones contractuales.
<b>A6</b>	Riesgos Ambientales y Desastres Naturales	Amenazas ambientales como desastres naturales, incendios o cortes de energía que podrían afectar la infraestructura tecnológica y la disponibilidad de los sistemas.
<b>A7</b>	Desarrollo Tecnológico Rápido	La rapidez del avance tecnológico puede hacer que las inversiones actuales en sistemas de información se vuelvan obsoletas rápidamente, generando la necesidad de actualizaciones constantes.
<b>A8</b>	Falta de Estándares de Interoperabilidad	Ausencia de estándares claros para la interoperabilidad entre sistemas de información de salud, lo que puede dificultar la integración efectiva de datos y la colaboración con otras instituciones.
<b>A9</b>	Problemas en la Gestión del Cambio	Deficiencias en la planificación y ejecución de estrategias de gestión del cambio que puedan provocar resistencia y descontento entre los usuarios, afectando la adopción exitosa de nuevas tecnologías.
<b>A10</b>	Brecha Digital y Desigualdades Sociales	La brecha digital y desigualdades socioeconómicas pueden limitar el acceso equitativo a la atención médica digital, excluyendo a ciertos grupos de la población y generando disparidades en la salud.

**FACTORES INTERNOS**

Tabla 18. Fortalezas

FORTALEZAS		DESCRIPCIÓN
<b>F1</b>	Sistema Integrado	Existencia de un sistema de información integral que abarca todos los aspectos relevantes, desde la gestión administrativa hasta los procesos clínicos, permitiendo una visión completa y unificada de la información.
<b>F2</b>	Historia de Actualizaciones Exitosas	Historial de actualizaciones y mejoras exitosas en la infraestructura tecnológica y los sistemas de información, indicando una capacidad institucional para adaptarse a las demandas cambiantes de la atención médica.
<b>F3</b>	Equipo de Tecnología Especializado	Contar con un equipo de profesionales de tecnología de información altamente capacitados y especializados en el sector de la salud, lo que garantiza un soporte técnico experto y la capacidad de desarrollar soluciones específicas para las necesidades del hospital.
<b>F4</b>	Capacidad de Adaptación y Flexibilidad	Sistemas y plataformas tecnológicas diseñadas con flexibilidad para adaptarse a cambios normativos, protocolos médicos y necesidades específicas del hospital, permitiendo una respuesta ágil a los nuevos requisitos.
<b>F5</b>	Gestión Efectiva de Riesgos	Implementación de estrategias efectivas de gestión de riesgos en términos de ciberseguridad y continuidad del negocio, reduciendo la vulnerabilidad de los sistemas de información a amenazas externas.
<b>F6</b>	Fuerte Compromiso con la Calidad	Compromiso institucional con altos estándares de calidad en la atención médica respaldado por sistemas de información que garantizan la precisión, la consistencia y la confiabilidad de los datos clínicos.
<b>F7</b>	Infraestructura Tecnológica Robusta	Contar con una infraestructura tecnológica sólida y actualizada, incluyendo servidores, redes y equipos, que respalda la disponibilidad constante de los sistemas de información y evita interrupciones no planificadas.
<b>F8</b>	Capacitación y Adopción de Tecnología	Programas de capacitación continuos y estrategias efectivas de gestión del cambio que facilitan la adopción y el uso eficiente de nuevas tecnologías por parte del personal médico y administrativo.

Tabla 19. Debilidades

DEBILIDADES		DESCRIPCIÓN
<b>D1</b>	Desactualización de Plataformas	Persistencia de sistemas y plataformas desactualizadas que pueden afectar la eficiencia operativa y la capacidad de integración con tecnologías más recientes.
<b>D2</b>	Carencias en la Capacitación del Personal	Falta de programas de capacitación efectivos para el personal médico y administrativo en el uso de las nuevas tecnologías, lo que puede limitar la adopción y el aprovechamiento completo de las herramientas disponibles.
<b>D3</b>	Complejidad en la Interfaz de Usuario	Interfaces de usuario complejas o poco intuitivas en algunos sistemas, lo que podría generar resistencia por parte del personal y afectar la eficiencia en el manejo de la información.
<b>D4</b>	Problemas de Interoperabilidad	Desafíos en la interoperabilidad entre algunos sistemas internos, lo que podría generar dificultades en la transferencia fluida de datos entre diferentes áreas y departamentos del hospital.
<b>D5</b>	Falta de un Plan de Continuidad del Negocio	Ausencia de un plan de continuidad del negocio sólido para hacer frente a posibles interrupciones, lo que podría afectar la disponibilidad de los servicios de tecnología de información en situaciones de emergencia.
<b>D6</b>	Escasa Inversión en Seguridad Cibernética	Insuficiencia en la inversión destinada a la seguridad cibernética, aumentando el riesgo de amenazas como ciberataques y violaciones de datos.
<b>D7</b>	Procesos de Actualización No Estandarizados	Procesos de actualización y mantenimiento no estandarizados para los sistemas, lo que puede llevar a inconsistencias y posibles conflictos durante las actualizaciones.
<b>D8</b>	Limitaciones en el Acceso Móvil	Limitaciones en la disponibilidad y funcionalidad de aplicaciones móviles para acceder a información crítica, lo que podría afectar la movilidad del personal médico.
<b>D9</b>	Falta de Estrategia de Copias de Seguridad	Carencia de una estrategia integral de copias de seguridad que garantice la recuperación efectiva de datos en caso de pérdida o corrupción, aumentando el riesgo de pérdida de información crítica.
<b>D10</b>	Resistencia al Cambio	Resistencia al cambio por parte de algunos miembros del personal frente a la adopción de nuevas tecnologías, lo que podría ralentizar la implementación de mejoras y nuevas soluciones.

## ESCENARIOS PARA LOS FACTORES EXTERNOS

Tabla 20. Escenarios para los factores externos

Factores del Entorno Externo	Escenario pesimista	Escenario optimista	Escenario realista	Escenario utópico
Integración Interinstitucional	Falta de colaboración y resistencia al intercambio de información entre instituciones, resultando en aislamiento y duplicación de esfuerzos.	Integración fluida y colaboración efectiva entre instituciones, compartiendo datos y recursos de manera eficiente.	Algunas dificultades iniciales en la integración, pero se superan con el tiempo, permitiendo una colaboración significativa.	Desde el principio, una integración perfecta y sin problemas, logrando una colaboración total entre todas las instituciones.
Desarrollo de Tecnologías Emergentes	Falta de adopción de tecnologías emergentes, quedando rezagados en innovación y eficiencia.	Rápida adopción de tecnologías emergentes, generando avances significativos en la atención médica y los procesos internos.	Adopción gradual de tecnologías emergentes, ajustándose a medida que evolucionan, mejorando continuamente la infraestructura tecnológica.	Desde el principio, la implementación exitosa de las últimas tecnologías emergentes, manteniéndose a la vanguardia de la innovación.
Regulaciones y Estándares	Cambios regulatorios constantes y falta de cumplimiento, generando inestabilidad y dificultades legales.	Estabilidad regulatoria y cumplimiento estricto, facilitando la planificación y ejecución de iniciativas.	Algunas modificaciones regulatorias, pero manejables y adaptativas, permitiendo la continuidad de las operaciones.	Desde el principio, regulaciones claras y estables, cumplimiento total y sin cambios inesperados.
Colaboración con la Industria de Dispositivos Médicos	Limitada colaboración con la industria, resultando en falta de acceso a tecnologías médicas de vanguardia.	Colaboración efectiva con la industria de dispositivos médicos, permitiendo acceso preferencial a nuevas tecnologías y soluciones.	Colaboración establecida con la industria, aunque con algunos desafíos, asegurando acceso a tecnologías relevantes para la atención médica.	Desde el principio, una colaboración perfecta con la industria, asegurando acceso exclusivo a las últimas y mejores soluciones médicas.
Desarrollo de Aplicaciones Móviles	Desarrollo lento y limitado de aplicaciones móviles, resultando en una experiencia del usuario deficiente.	Desarrollo ágil y continuo de aplicaciones móviles, brindando a los usuarios soluciones intuitivas y efectivas.	Desarrollo constante de aplicaciones móviles, aunque con algunos contratiempos, asegurando mejoras regulares en la experiencia del usuario.	Desde el principio, aplicaciones móviles excepcionales, proporcionando una experiencia de usuario perfecta y funcionalidades innovadoras.

Factores del Entorno Externo	Escenario pesimista	Escenario optimista	Escenario realista	Escenario utópico
Telemedicina y Atención Remota	Limitada implementación de telemedicina, resultando en falta de acceso a la atención médica remota.	Implementación completa de telemedicina, permitiendo a los pacientes acceder a servicios médicos desde cualquier ubicación.	Implementación gradual de telemedicina, superando desafíos y garantizando la accesibilidad a la atención médica remota de manera efectiva.	Desde el principio, una implementación perfecta de telemedicina, brindando atención remota eficiente y de alta calidad a todos los pacientes.
Gestión de Datos en Salud Pública	Gestión ineficiente de datos de salud pública, resultando en falta de coordinación y toma de decisiones ineficaz.	Sistema robusto de gestión de datos de salud pública, permitiendo un análisis efectivo y una toma de decisiones informada.	Mejoras progresivas en la gestión de datos de salud pública, superando desafíos y mejorando continuamente la calidad y disponibilidad de datos.	Desde el principio, una gestión de datos de salud pública impecable, facilitando la coordinación y toma de decisiones efectiva en todo momento.
Colaboración con Instituciones Académicas	Falta de colaboración con instituciones académicas, resultando en falta de acceso a investigaciones y avances científicos.	Colaboración efectiva con instituciones académicas, permitiendo acceso a investigaciones, conocimientos y recursos avanzados.	Colaboración establecida con instituciones académicas, aunque con algunos desafíos, asegurando beneficios mutuos a largo plazo.	Desde el principio, una colaboración perfecta con instituciones académicas, aprovechando plenamente los avances científicos y recursos disponibles.
Seguridad y Protección de Datos	Brechas de seguridad y pérdida de datos sensibles, generando pérdida de confianza y daño a la reputación.	Medidas de seguridad sólidas, protegiendo eficazmente los datos y garantizando la confidencialidad.	Algunas brechas de seguridad iniciales, pero se abordan de inmediato, restaurando la confianza y fortaleciendo las medidas de protección de datos.	Desde el principio, una seguridad de datos impenetrable, sin brechas y con total confianza del público y las partes interesadas.
Programas de Salud Digital	Implementación insuficiente de programas de salud digital, resultando en falta de impacto en la mejora de la salud pública.	Implementación exitosa de programas de salud digital, generando mejoras tangibles en la salud y bienestar de la población.	Implementación progresiva de programas de salud digital, abordando desafíos y ajustándose para lograr resultados positivos a largo plazo.	Desde el principio, una implementación ejemplar de programas de salud digital, logrando impacto significativo y positivo en la salud pública.
Ciberseguridad y Amenazas Digitales	Ataques cibernéticos frecuentes y falta de preparación, resultando en pérdida de datos y daño a la reputación.	Resiliencia frente a amenazas cibernéticas, con medidas preventivas y correctivas efectivas.	Algunos ataques cibernéticos, pero gestionados de manera eficiente, minimizando el impacto y fortaleciendo continuamente las defensas.	Desde el principio, una ciberseguridad impecable, sin ningún ataque exitoso y con una reputación sólida en términos de seguridad digital.

Factores del Entorno Externo	Escenario pesimista	Escenario optimista	Escenario realista	Escenario utópico
Cambios en la Normativa y Cumplimiento	Cambios normativos inesperados y falta de cumplimiento, generando conflictos legales y desafíos operativos.	Adaptación efectiva a cambios normativos, asegurando un cumplimiento continuo y evitando problemas legales.	Algunos desafíos iniciales con cambios normativos, pero se gestionan adecuadamente, asegurando un cumplimiento continuo y sin problemas.	Desde el principio, una adaptación perfecta a cualquier cambio normativo, garantizando cumplimiento continuo y sin impacto negativo.
Escasez de Recursos Financieros	Limitaciones financieras, afectando la implementación y sostenibilidad de iniciativas de TI.	Asignación adecuada de recursos financieros, permitiendo la ejecución eficiente de proyectos y sostenibilidad a largo plazo.	Recursos financieros ajustados, pero gestionados de manera efectiva para lograr resultados significativos y sostenibilidad a largo plazo.	Desde el principio, recursos financieros abundantes, permitiendo la ejecución sin restricciones de proyectos y garantizando sostenibilidad total.
Resistencia al Cambio	Fuerte resistencia al cambio, dificultando la adopción de nuevas tecnologías y procesos.	Aceptación positiva del cambio, facilitando la implementación de nuevas tecnologías y la adaptación a procesos innovadores.	Alguna resistencia inicial al cambio, pero superada con estrategias efectivas de gestión del cambio, permitiendo la adopción exitosa.	Desde el principio, una aceptación total del cambio, con el personal entusiasmado y comprometido con la implementación de nuevas tecnologías.
Dependencia de Proveedores Externos	Dependencia excesiva de proveedores externos, generando vulnerabilidad y falta de autonomía.	Colaboración equilibrada con proveedores externos, asegurando una relación mutuamente beneficiosa sin excesiva dependencia.	Dependencia inicial de proveedores externos, pero con una transición planificada hacia la autonomía, garantizando control sobre los procesos.	Desde el principio, autonomía total, minimizando la dependencia de proveedores externos y asegurando control total sobre los procesos.
Riesgos Ambientales y Desastres Naturales	Eventos ambientales y desastres naturales frecuentes y devastadores, generando pérdida de vidas, daños irreparables a la infraestructura y afectando gravemente las operaciones de TI y servicios médicos.	Medidas de mitigación eficaces y resiliencia frente a riesgos ambientales, minimizando el impacto en la infraestructura y asegurando la continuidad de los servicios médicos esenciales.	Algunos eventos ambientales, con medidas de mitigación y continuidad del negocio, manejando eficientemente los impactos y permitiendo una recuperación rápida.	Desde el principio, ninguna amenaza de eventos ambientales o desastres naturales, creando un entorno completamente seguro y sin riesgos para la infraestructura y los servicios médicos.

Factores del Entorno Externo	Escenario pesimista	Escenario optimista	Escenario realista	Escenario utópico
Desarrollo Tecnológico Rápido	Rápido avance tecnológico, generando obsolescencia de las soluciones implementadas antes de su plena adopción, resultando en la necesidad constante de actualización y adaptación.	Implementación efectiva y rápida de tecnologías emergentes, manteniendo la organización a la vanguardia y aprovechando al máximo las últimas innovaciones.	Desarrollo constante de tecnologías, con una adopción gradual y planificada, permitiendo actualizaciones oportunas sin afectar significativamente la operación.	Desde el principio, una implementación exitosa de tecnologías avanzadas que se mantienen relevantes a lo largo del tiempo, eliminando la preocupación por la obsolescencia prematura.
Falta de Estándares de Interoperabilidad	Ausencia de estándares de interoperabilidad, resultando en dificultades para la integración y comunicación efectiva entre sistemas y servicios de salud.	Establecimiento rápido y global de estándares de interoperabilidad, facilitando la integración sin problemas y asegurando la comunicación efectiva entre todos los sistemas de salud.	Proceso gradual de establecimiento de estándares, con algunos desafíos iniciales, pero logrando un consenso y facilitando la interoperabilidad en el tiempo.	Desde el principio, estándares de interoperabilidad claros y universalmente aceptados, permitiendo una integración perfecta entre todos los sistemas y servicios de salud.
Problemas en la Gestión del Cambio	Resistencia significativa al cambio, generando conflictos internos, falta de adopción de nuevas prácticas y tecnologías, y afectando negativamente la eficiencia y efectividad organizacional.	Aceptación positiva del cambio, con un proceso de gestión del cambio efectivo, facilitando la adopción rápida y sin problemas de nuevas prácticas y tecnologías.	Alguna resistencia inicial al cambio, pero superada con estrategias efectivas de gestión del cambio, permitiendo una transición suave hacia nuevas prácticas y tecnologías.	Desde el principio, una cultura organizacional proactiva y receptiva al cambio, facilitando la adopción rápida y entusiasta de nuevas prácticas y tecnologías en todos los niveles.
Brecha Digital y Desigualdades Sociales	Brecha digital significativa, con acceso limitado a la tecnología y servicios de salud digital, exacerbando las desigualdades sociales en la atención médica.	Reducción significativa de la brecha digital, con iniciativas efectivas para garantizar el acceso equitativo a la tecnología y servicios de salud digital en todas las comunidades.	Mejoras progresivas en la reducción de la brecha digital, abordando desafíos y asegurando que las tecnologías y servicios de salud digital sean accesibles para todos.	Desde el principio, ninguna brecha digital y desigualdades sociales, con acceso equitativo a la tecnología y servicios de salud digital en todas las comunidades, eliminando cualquier disparidad.

Tabla 21. Escenarios de los Factores Externos a lo largo del tiempo

Factores del Entorno Externo	2024	2027	2030	2033
Integración Interinstitucional	Colaboración inicial entre instituciones para compartir datos e información, pero limitada integración de sistemas.	Progresión hacia una integración más profunda, estableciendo estándares comunes y protocolos de intercambio de datos.	Integración avanzada entre instituciones, con sistemas interoperables y compartición eficiente de datos en tiempo real.	Completa integración interinstitucional, con una plataforma unificada que permite la colaboración sin fricciones y el intercambio instantáneo de datos para una atención médica coordinada.
Desarrollo de Tecnologías Emergentes	Implementación inicial de tecnologías emergentes, pero con cierta resistencia y desafíos en la adopción.	Adopción generalizada de tecnologías emergentes, con organizaciones liderando la innovación y aprovechando al máximo las nuevas soluciones.	Desarrollo continuo de tecnologías de vanguardia, con enfoque en la mejora constante y la adopción temprana de innovaciones.	Ecosistema tecnológico maduro y altamente avanzado, con la implementación de tecnologías revolucionarias que transforman completamente la prestación de servicios de salud y la gestión de la información médica.
Regulaciones y Estándares	Adopción de regulaciones y estándares iniciales, pero con cierta variabilidad en la implementación.	Establecimiento de regulaciones y estándares más sólidos, con una mayor consistencia en la aplicación y cumplimiento.	Estándares y regulaciones consolidados a nivel nacional e internacional, facilitando la interoperabilidad y asegurando la seguridad y privacidad de los datos de salud.	Marco regulatorio global armonizado, con regulaciones adaptativas que fomentan la innovación y garantizan la protección de la privacidad y seguridad de los datos en un entorno de salud digital en constante evolución.
Colaboración con la Industria de Dispositivos Médicos	Colaboración inicial con la industria de dispositivos médicos para la integración de tecnologías, pero con algunos desafíos en la estandarización.	Establecimiento de asociaciones estratégicas sólidas con la industria de dispositivos médicos, facilitando la integración sin problemas de tecnologías innovadoras.	Colaboración profunda con la industria, con procesos de integración eficientes y la adopción temprana de dispositivos médicos avanzados.	Alianzas estratégicas globales y continuas con la industria de dispositivos médicos, asegurando una alineación estrecha con las necesidades de atención médica y una rápida incorporación de tecnologías de vanguardia.

Factores del Entorno Externo	2024	2027	2030	2033
Desarrollo de Aplicaciones Móviles	Uso inicial de aplicaciones móviles para la atención médica y el monitoreo de la salud.	Amplio despliegue de aplicaciones móviles, abarcando diversas áreas de atención médica y salud personal.	Ecosistema completo de aplicaciones móviles, respaldado por una amplia adopción, proporcionando servicios personalizados y mejorando la participación del paciente.	Aplicaciones móviles omnipresentes e inteligentes, impulsadas por la inteligencia artificial, que ofrecen una experiencia de atención médica altamente personalizada y continúa mejorando la gestión de la salud de los usuarios.
Telemedicina y Atención Remota	Implementación inicial de servicios de telemedicina con cobertura limitada.	Expansión significativa de la telemedicina, proporcionando servicios de atención médica remota a una audiencia más amplia.	Integración completa de la telemedicina en el sistema de atención médica, permitiendo una atención remota eficiente y accesible para todos.	Telemedicina universalmente accesible y completamente integrada, con herramientas avanzadas para diagnóstico remoto y seguimiento continuo de la salud, brindando atención médica de alta calidad desde cualquier ubicación.
Gestión de Datos en Salud Pública	Inicios de la gestión de datos en salud pública con enfoque en la recopilación de datos básicos.	Desarrollo de una gestión más avanzada de datos en salud pública, con análisis predictivos y enfoque proactivo en la prevención de enfermedades.	Establecimiento de un sistema integral de gestión de datos en salud pública, permitiendo la toma de decisiones basada en datos en tiempo real y una respuesta rápida a emergencias de salud.	Ecosistema de gestión de datos en salud pública altamente sofisticado, con integración completa de datos, análisis avanzados y capacidad de respuesta inmediata a cualquier amenaza para la salud pública.
Colaboración con Instituciones Académicas	Colaboración inicial con instituciones académicas para investigación y desarrollo.	Establecimiento de asociaciones sólidas con instituciones académicas, impulsando la investigación y la implementación de avances científicos en la práctica médica.	Colaboración profunda y continua con instituciones académicas, facilitando la integración de los últimos avances científicos y tecnológicos en la atención médica.	Asociaciones estratégicas con las principales instituciones académicas a nivel mundial, asegurando una innovación constante y la aplicación rápida de descubrimientos científicos en beneficio directo de la atención médica.

Factores del Entorno Externo	2024	2027	2030	2033
Seguridad y Protección de Datos	Implementación inicial de medidas de seguridad, pero con ciertas vulnerabilidades.	Mejora progresiva de la seguridad y protección de datos, con inversiones significativas en ciberseguridad.	Establecimiento de un entorno altamente seguro, con medidas avanzadas de protección de datos y respuesta rápida a posibles amenazas de seguridad.	Desde el principio, un enfoque integral de seguridad, con protección de datos de vanguardia, resistencia a ciberataques y una cultura organizacional consciente de la seguridad desde el nivel más básico hasta el más alto.
Programas de Salud Digital	Inicio de programas de salud digital, con un enfoque en la sensibilización y la educación.	Desarrollo y expansión de programas integrales de salud digital, abordando diversas áreas de prevención y manejo de enfermedades.	Implementación generalizada de programas de salud digital, con resultados positivos en la mejora de la salud pública y la participación activa de la población.	Programas de salud digital plenamente integrados en el sistema de atención médica, con resultados medibles y sostenibles en la mejora de la salud y la prevención de enfermedades a nivel de la población.
Ciberseguridad y Amenazas Digitales	Ataques cibernéticos ocasionales con algunos impactos moderados en la seguridad de los datos.	Fortalecimiento continuo de la ciberseguridad, con una respuesta efectiva a amenazas cibernéticas.	Sistema de ciberseguridad robusto, con defensas avanzadas contra amenazas digitales y protección continua contra ataques.	Entorno cibernético altamente seguro desde el principio, con defensas proactivas y tecnologías de vanguardia para neutralizar cualquier amenaza digital, asegurando la integridad y confidencialidad de los datos de salud desde el inicio.
Cambios en la Normativa y Cumplimiento	Cambios normativos ocasionales, con ciertos desafíos en la adaptación.	Adaptación efectiva a cambios normativos y de cumplimiento, con sistemas flexibles para incorporar nuevas regulaciones.	Sistema de cumplimiento y normativo ágil, anticipándose y adaptándose de manera proactiva a los cambios en las regulaciones, garantizando siempre la conformidad.	Desde el principio, un enfoque continuo en la adaptación y anticipación de cambios normativos, con sistemas que automáticamente se ajustan a nuevas regulaciones sin afectar la continuidad de la atención médica.

Factores del Entorno Externo	2024	2027	2030	2033
Escasez de Recursos Financieros	Limitaciones financieras iniciales, afectando el ritmo de implementación de nuevas tecnologías y programas.	Aumento gradual de recursos financieros, permitiendo una expansión constante de tecnologías y servicios de salud digital.	Inversión significativa en recursos financieros, con una asignación eficiente que respalda el crecimiento sostenible y la innovación continua en tecnologías de la salud.	Abundancia de recursos financieros desde el principio, permitiendo una implementación rápida y completa de tecnologías avanzadas y programas de salud digital, sin restricciones presupuestarias.
Resistencia al Cambio	Resistencia inicial al cambio, con algunos obstáculos en la adopción de nuevas tecnologías y prácticas.	Reducción gradual de la resistencia al cambio, con estrategias efectivas de gestión del cambio.	Aceptación generalizada del cambio, con una cultura organizacional que valora la innovación y la mejora continua.	Desde el principio, una cultura organizacional receptiva al cambio, fomentando la innovación y la adopción continua de nuevas tecnologías y prácticas, sin resistencia significativa.
Dependencia de Proveedores Externos	Dependencia inicial de proveedores externos para ciertas tecnologías y servicios.	Diversificación progresiva de proveedores y desarrollo de capacidades internas.	Autonomía completa en tecnologías clave, minimizando la dependencia de proveedores externos y maximizando la capacidad interna.	Independencia total desde el principio, con capacidades internas sólidas y una estrategia de proveedores que garantiza la autonomía en todas las áreas clave de tecnología de la información y servicios de salud digital.
Riesgos Ambientales y Desastres Naturales	Implementación de medidas básicas de preparación y respuesta ante riesgos ambientales.	Mejora de los protocolos de respuesta y sistemas de alerta temprana.	Desarrollo continuo de infraestructuras resistentes y protocolos de respuesta avanzados.	Infraestructuras altamente resilientes desde el principio, con sistemas de alerta temprana avanzados y capacidad de respuesta eficiente a cualquier riesgo ambiental.
Desarrollo Tecnológico Rápido	Adopción inicial de tecnologías emergentes, con cierta resistencia y desafíos en la implementación.	Progresión hacia una adopción más generalizada, superando obstáculos y optimizando procesos.	Amplia implementación de tecnologías de vanguardia, con una cultura de innovación arraigada.	Ecosistema tecnológico totalmente avanzado y maduro, con la implementación rápida de las últimas innovaciones y adopción masiva de tecnologías revolucionarias.

Factores del Entorno Externo	2024	2027	2030	2033
Falta de Estándares de Interoperabilidad	Inicio de la implementación de estándares básicos, con cierta variabilidad en la adopción.	Desarrollo de regulaciones más sólidas y estandarización de procesos de interoperabilidad.	Establecimiento de estándares consolidados a nivel nacional e internacional.	Marco normativo global armonizado, con regulaciones y estándares que facilitan la interoperabilidad y garantizan la seguridad de los datos de salud.
Problemas en la Gestión del Cambio	Resistencia inicial al cambio, con algunos desafíos en la adopción de nuevas prácticas.	Reducción gradual de la resistencia al cambio, con estrategias efectivas de gestión del cambio.	Aceptación generalizada del cambio, con una cultura organizacional orientada a la mejora continua.	Desde el principio, una cultura organizacional receptiva al cambio, fomentando la innovación y la adopción continua de nuevas tecnologías y prácticas, sin resistencia significativa.
Brecha Digital y Desigualdades Sociales	Existencia de una brecha digital y desigualdades en el acceso a la tecnología y servicios de salud digital.	Reducción de la brecha digital, con programas específicos para abordar desigualdades en el acceso.	Estrategias efectivas para eliminar la brecha digital y reducir significativamente las desigualdades sociales.	Acceso universal a la tecnología y servicios de salud digital, con la eliminación total de la brecha digital y desigualdades sociales, garantizando una atención médica equitativa.

## 8.10 ESTRATEGIAS A PARTIR DE LA MATRIZ FODA

Tabla 22. Descripción de las estrategias de la Matriz FODA

	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<b>FORTALEZAS</b>	Estrategias Ofensivas	Estrategias Reactivas
<b>DEBILIDADES</b>	Estrategias Adaptativas	Estrategias Defensivas

**ESTRATEGIAS OFENSIVAS (FORTALEZAS VS. OPORTUNIDADES)***Tabla 23. Estrategias Ofensivas*

<b>Desarrollo de Plataformas Innovadoras</b>	Capitalizar el equipo de tecnología especializado (F3) para desarrollar plataformas innovadoras que aprovechen las oportunidades en desarrollo de tecnologías emergentes (O2) y programas de salud digital (O10).
<b>Liderazgo en Estándares de Interoperabilidad</b>	Utilizar la infraestructura tecnológica robusta (F7) para liderar la definición de estándares de interoperabilidad, aprovechando la oportunidad de regulaciones y estándares (O3) y colaboración con la industria de dispositivos médicos (O4).
<b>Colaboraciones Estratégicas</b>	Fortalecer las colaboraciones con instituciones académicas (O8) y la industria de dispositivos médicos (O4), aprovechando el fuerte compromiso con la calidad (F6) y la capacidad de adaptación (F4).
<b>Implementación de Soluciones Móviles</b>	Aprovechar la capacidad de adaptación y flexibilidad (F4) para desarrollar e implementar soluciones móviles, abordando la oportunidad en desarrollo de aplicaciones móviles (O5).
<b>Gestión Avanzada de Datos en Salud Pública</b>	Utilizar la historia de actualizaciones exitosas (F2) para avanzar en la gestión de datos en salud pública, capitalizando la oportunidad en gestión de datos en salud pública (O7).
<b>Programas de Formación Especializada</b>	Mejorar la capacitación del personal (D2) mediante programas de formación especializada, aprovechando la capacitación y adopción de tecnología (F8).
<b>Inversiones Estratégicas en Seguridad Cibernética</b>	Fortalecer la seguridad cibernética (D6) mediante inversiones estratégicas, capitalizando la gestión efectiva de riesgos (F5).
<b>Actualización de Interfaces de Usuario</b>	Superar la complejidad en la interfaz de usuario (D3) mediante actualizaciones que mejoren la usabilidad y la experiencia del usuario.
<b>Alineación con Normativas y Cumplimientos</b>	Alinear estratégicamente los sistemas con las regulaciones y estándares (O3), capitalizando la capacidad de adaptación y flexibilidad (F4).
<b>Promoción de la Integración Interinstitucional</b>	Aprovechar la capacidad de adaptación (F4) para promover la integración interinstitucional (O1), buscando sinergias y colaboraciones en el sector.

**ESTRATEGIAS ADAPTATIVAS (DEBILIDADES VS. OPORTUNIDADES)***Tabla 24. Estrategias Adaptativas*

<b>Actualización de Plataformas y Tecnologías</b>	Superar la desactualización de plataformas (D1) mediante la implementación de nuevas tecnologías emergentes (O2) y programas de salud digital (O10).
<b>Programas Intensivos de Capacitación</b>	Abordar las carencias en la capacitación del personal (D2) mediante programas intensivos de capacitación, aprovechando la colaboración con instituciones académicas (O8).
<b>Mejora de la Interfaz de Usuario</b>	Mitigar la complejidad en la interfaz de usuario (D3) mediante mejoras continuas basadas en estándares de usabilidad, alineándose con el desarrollo de aplicaciones móviles (O5).
<b>Optimización de la Interoperabilidad</b>	Abordar los problemas de interoperabilidad (D4) desarrollando estándares y protocolos internos, alineándolos con las regulaciones y estándares (O3).
<b>Desarrollo de un Plan de Continuidad del Negocio</b>	Superar la falta de un plan de continuidad del negocio (D5) desarrollando y aplicando un plan robusto, considerando riesgos ambientales y desastres naturales (A6).
<b>Refuerzo de la Seguridad Cibernética</b>	Mitigar la escasa inversión en seguridad cibernética (D6) mediante inversiones estratégicas, alineándose con la amenaza de ciberseguridad y amenazas digitales (A1).
<b>Estandarización de Procesos de Actualización</b>	Abordar procesos de actualización no estandarizados (D7) mediante la implementación de estándares y procesos más eficientes, alineados con la gestión efectiva de riesgos (F5).
<b>Mejora del Acceso Móvil</b>	Superar las limitaciones en el acceso móvil (D8) mediante inversiones y desarrollos específicos, aprovechando la oportunidad en desarrollo de aplicaciones móviles (O5).
<b>Implementación de Estrategias de Copias de Seguridad</b>	Superar la falta de una estrategia de copias de seguridad (D9) mediante la implementación de procesos y tecnologías robustas, considerando riesgos ambientales y desastres naturales (A6).
<b>Enfrentamiento de la Resistencia al Cambio</b>	Abordar la resistencia al cambio (D10) mediante estrategias de gestión del cambio y comunicación efectiva, alineadas con las oportunidades en desarrollo de tecnologías emergentes (O2).

**ESTRATEGIAS REACTIVAS (FORTALEZAS VS. AMENAZAS)***Tabla 25. Estrategias Reactivas*

<b>Fortalecimiento de la Ciberseguridad</b>	Utilizar la fortaleza en gestión efectiva de riesgos (F5) para fortalecer la seguridad cibernética, mitigando la amenaza de ciberseguridad y amenazas digitales (A1).
<b>Desarrollo de Capacidades Internas</b>	Aprovechar el equipo de tecnología especializado (F3) para desarrollar capacidades internas que enfrenten la escasez de recursos financieros (A3) y la dependencia de proveedores externos (A5).
<b>Adaptación a los Cambios Normativos</b>	Utilizar la capacidad de adaptación y flexibilidad (F4) para ajustarse rápidamente a los cambios normativos (A2) y cumplir con regulaciones y estándares (O3).
<b>Colaboración con la Industria</b>	Aprovechar la colaboración exitosa con la industria de dispositivos médicos (F4) para abordar la escasez de recursos financieros (A3) y la dependencia de proveedores externos (A5).
<b>Gestión Efectiva de Riesgos</b>	Fortalecer la gestión efectiva de riesgos (F5) para anticipar y mitigar riesgos ambientales y desastres naturales (A6).
<b>Desarrollo de Programas de Resiliencia</b>	Utilizar la infraestructura tecnológica robusta (F7) para desarrollar programas de resiliencia, enfrentando riesgos ambientales y desastres naturales (A6).
<b>Optimización de Procesos de Actualización</b>	Utilizar la infraestructura tecnológica robusta (F7) para optimizar procesos de actualización, abordando así procesos no estandarizados (D7).
<b>Adopción de Estándares de Interoperabilidad</b>	Aprovechar la gestión efectiva de riesgos (F5) para adoptar estándares de interoperabilidad y mitigar la falta de estándares (A8).
<b>Fortalecimiento de Estrategias de Copias de Seguridad</b>	Utilizar el fuerte compromiso con la calidad (F6) para fortalecer estrategias de copias de seguridad, enfrentando la falta de estrategia de copias de seguridad (D9).
<b>Comunicación Clara sobre Cambios</b>	Aprovechar la capacitación y adopción de tecnología (F8) para comunicar de manera clara y efectiva los cambios, enfrentando la resistencia al cambio (A4).

**ESTRATEGIAS DEFENSIVAS (DEBILIDADES VS. AMENAZAS)***Tabla 26. Estrategias Defensivas*

<b>Actualización de Plataformas y Capacitación del Personal</b>	Abordar las debilidades de desactualización de plataformas (D1) y carencias en la capacitación del personal (D2) mediante programas de actualización y formación continua.
<b>Simplificación de la Interfaz de Usuario</b>	Superar la complejidad en la interfaz de usuario (D3) mediante la simplificación y optimización de los sistemas, mejorando así la experiencia del usuario.
<b>Implementación de Estándares de Interoperabilidad</b>	Mitigar la falta de estándares de interoperabilidad (A8) mediante la implementación proactiva de estándares para facilitar la integración de sistemas.
<b>Desarrollo de Plan de Continuidad del Negocio</b>	Superar la falta de un plan de continuidad del negocio (D5) mediante el desarrollo e implementación de un plan sólido que garantice la operación ininterrumpida frente a amenazas y desastres naturales.
<b>Fortalecimiento de la Seguridad Cibernética</b>	Abordar la escasa inversión en seguridad cibernética (D6) mediante la implementación de medidas robustas de seguridad y la actualización continua para hacer frente a las amenazas digitales (A1).
<b>Estandarización de Procesos de Actualización</b>	Combatir los procesos no estandarizados de actualización (D7) mediante la estandarización de procedimientos para garantizar una implementación coherente y eficiente.
<b>Mejora del Acceso Móvil</b>	Superar las limitaciones en el acceso móvil (D8) mediante inversiones y mejoras en la infraestructura para proporcionar acceso remoto seguro y eficiente.
<b>Desarrollo de Estrategia de Copias de Seguridad</b>	Mitigar la falta de estrategia de copias de seguridad (D9) mediante el desarrollo y ejecución de una estrategia robusta para garantizar la integridad y disponibilidad de los datos.
<b>Gestión Proactiva del Cambio</b>	Combatir la resistencia al cambio (A4) a través de una gestión proactiva que incluya comunicación efectiva, capacitación y participación activa del personal.
<b>Diversificación de Proveedores y Recursos</b>	Superar la dependencia de proveedores externos (A5) y la escasez de recursos financieros (A3) mediante la diversificación de proveedores y la búsqueda de fuentes alternativas de financiamiento.

## ESTRATEGIAS CONSOLIDADAS

*Tabla 27. Consolidación de estrategias*

<b>Matriz de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas</b>	<b>Fortalezas</b>	<b>Debilidades</b>
	Sistema Integrado	Desactualización de Plataformas
	Historia de Actualizaciones Exitosas	Carencias en la Capacitación del Personal
	Equipo de Tecnología Especializado	Complejidad en la Interfaz de Usuario
	Capacidad de Adaptación y Flexibilidad	Problemas de Interoperabilidad
	Gestión Efectiva de Riesgos	Falta de un Plan de Continuidad del Negocio
	Fuerte Compromiso con la Calidad	Escasa Inversión en Seguridad Cibernética
	Infraestructura Tecnológica Robusta	Procesos de Actualización No Estandarizados
	Capacitación y Adopción de Tecnología	Limitaciones en el Acceso Móvil
		Falta de Estrategia de Copias de Seguridad
		Resistencia al Cambio
<b>Oportunidades</b>	<b>Estrategias Ofensivas (FO)</b>	<b>Estrategias Adaptativas (DO)</b>
Integración Interinstitucional	Desarrollo de Plataformas Innovadoras	Actualización de Plataformas y Tecnologías
Desarrollo de Tecnologías Emergentes	Liderazgo en Estándares de Interoperabilidad	Programas Intensivos de Capacitación
Regulaciones y Estándares	Colaboraciones Estratégicas	Mejora de la Interfaz de Usuario
Colaboración con la Industria de Dispositivos Médicos	Implementación de Soluciones Móviles	Optimización de la Interoperabilidad
Desarrollo de Aplicaciones Móviles	Gestión Avanzada de Datos en Salud Pública	Desarrollo de un Plan de Continuidad del Negocio
Telemedicina y Atención Remota	Programas de Formación Especializada	Refuerzo de la Seguridad Cibernética
Gestión de Datos en Salud Pública	Inversiones Estratégicas en Seguridad Cibernética	Estandarización de Procesos de Actualización
Colaboración con Instituciones Académicas	Actualización de Interfaces de Usuario	Mejora del Acceso Móvil
Seguridad y Protección de Datos	Alineación con Normativas y Cumplimientos	Implementación de Estrategias de Copias de Seguridad
Programas de Salud Digital	Promoción de la Integración Interinstitucional	Enfrentamiento de la Resistencia al Cambio
<b>Amenazas</b>	<b>Estrategias Reactivas (FA)</b>	<b>Estrategias Defensivas (DA)</b>
Ciberseguridad y Amenazas Digitales	Fortalecimiento de la Ciberseguridad	Actualización de Plataformas y Capacitación del Personal

Cambios en la Normativa y Cumplimiento	Desarrollo de Capacidades Internas	Simplificación de la Interfaz de Usuario
Escasez de Recursos Financieros	Adaptación a los Cambios Normativos	Implementación de Estándares de Interoperabilidad
Resistencia al Cambio	Colaboración con la Industria	Desarrollo de Plan de Continuidad del Negocio
Dependencia de Proveedores Externos	Gestión Efectiva de Riesgos	Fortalecimiento de la Seguridad Cibernética
Riesgos Ambientales y Desastres Naturales	Desarrollo de Programas de Resiliencia	Estandarización de Procesos de Actualización
Desarrollo Tecnológico Rápido	Optimización de Procesos de Actualización	Mejora del Acceso Móvil
Falta de Estándares de Interoperabilidad	Adopción de Estándares de Interoperabilidad	Desarrollo de Estrategia de Copias de Seguridad
Problemas en la Gestión del Cambio	Fortalecimiento de Estrategias de Copias de Seguridad	Gestión Proactiva del Cambio
Brecha Digital y Desigualdades Sociales	Comunicación Clara sobre Cambios	Diversificación de Proveedores y Recursos

## 8.11 FACTORES CRÍTICOS DE ÉXITO PARA EL PETI

### FACTORES CRÍTICOS DE ÉXITO

- **Alineación con Objetivos Organizacionales:** Es esencial que el Plan Estratégico de TI esté alineado de manera integral con los objetivos y metas organizacionales. La integración efectiva garantiza que la tecnología respalde y potencie la misión y visión de la organización.
- **Involucramiento de la Alta Dirección:** La participación activa y el respaldo de la alta dirección son cruciales. La adopción y el impulso desde la cúpula organizacional son determinantes para la asignación de recursos, la toma de decisiones estratégicas y la aceptación general del plan.
- **Participación y Colaboración Interdepartamental:** Fomentar la colaboración entre los departamentos y áreas funcionales es fundamental. La participación activa de los stakeholders en la definición de objetivos y estrategias de TI garantiza una implementación más efectiva y una mayor aceptación.
- **Comunicación Clara y Continua:** Establecer canales de comunicación efectivos es esencial. La transparencia en la divulgación de la estrategia de TI, los progresos y los cambios contribuye a mantener informados y comprometidos a todos los involucrados.
- **Gestión Efectiva del Cambio:** La implementación de nuevas tecnologías a menudo implica cambios significativos en procesos y prácticas. Una estrategia de gestión del cambio sólida, que abarque la capacitación y el apoyo continuo, es esencial para minimizar resistencias y garantizar la adopción exitosa.

- **Asignación de Recursos Adecuada:** Garantizar la asignación adecuada de recursos, tanto financieros como humanos, es crítico. La falta de recursos puede obstaculizar la ejecución del plan, mientras que una asignación adecuada mejora la capacidad para alcanzar los objetivos establecidos.
- **Evaluación y Selección de Tecnologías Apropriadas:** La evaluación cuidadosa de las tecnologías y plataformas a implementar es clave. La elección de soluciones tecnológicas que se alineen con los objetivos estratégicos y las necesidades organizacionales garantiza el éxito a largo plazo.
- **Medición y Monitoreo Continuo:** Establecer indicadores clave de rendimiento (KPI) y métricas claras permite evaluar el progreso y la eficacia del plan. Un monitoreo continuo permite realizar ajustes en tiempo real y mantener la relevancia del plan estratégico.
- **Flexibilidad y Adaptabilidad:** La tecnología y el entorno empresarial evolucionan constantemente. Un plan estratégico debe ser lo suficientemente flexible como para adaptarse a cambios en el panorama tecnológico y a las necesidades cambiantes de la organización.
- **Gestión de Riesgos y Seguridad:** La identificación y gestión proactiva de riesgos, así como la implementación de medidas sólidas de seguridad, son esenciales. La protección de datos y la prevención de amenazas garantizan la integridad y confiabilidad de las operaciones de TI.

## ESCENARIOS PARA LOS FACTORES CRÍTICOS DE ÉXITO

Tabla 28. Escenarios para los Factores Críticos de Éxito

Factores Críticos de Éxito	Escenario pesimista	Escenario optimista	Escenario realista	Escenario utópico
Alineación con Objetivos Organizacionales	Desconexión total entre los objetivos organizacionales y el plan de TI, resultando en una implementación sin propósito claro.	Alineación perfecta, cada acción de TI contribuye directamente a los objetivos organizacionales, generando valor significativo.	Algunos desafíos iniciales para alinear completamente, pero ajustes rápidos llevan a una fuerte alineación.	Desde el principio, todas las iniciativas de TI están completamente alineadas con los objetivos, sin necesidad de ajustes.
Involucramiento de la Alta Dirección	Desinterés total de la Alta Dirección, falta de apoyo y liderazgo, provocando la falta de dirección y motivación en el equipo de TI.	Alta Dirección altamente comprometida, proporcionando el respaldo necesario y liderando proactivamente el proceso de implementación.	Involucramiento gradual, con la Alta Dirección reconociendo la importancia y participando activamente en las etapas clave.	Alta Dirección completamente comprometida desde el inicio, demostrando un liderazgo excepcional y una dedicación continua.
Participación y Colaboración Interdepartamental	Conflictos constantes entre departamentos, falta de cooperación y colaboración, obstaculizando la implementación efectiva.	Colaboración eficiente entre todos los departamentos, con equipos trabajando de manera armoniosa y superando cualquier desafío juntos.	Algunas tensiones iniciales, pero se resuelven rápidamente, permitiendo una colaboración efectiva durante la implementación.	Desde el principio, todos los departamentos colaboran de manera perfecta, sin conflictos ni tensiones.
Comunicación Clara y Continua	Comunicación confusa y esporádica, generando malentendidos y falta de claridad sobre el progreso y los cambios.	Comunicación clara y continua en todos los niveles, manteniendo a todos informados y comprometidos en todo momento.	Algunas fallas iniciales en la comunicación, pero se mejoran rápidamente con ajustes y retroalimentación.	Comunicación perfecta desde el inicio, sin malentendidos ni lagunas, todos están completamente informados.

Factores Críticos de Éxito	Escenario pesimista	Escenario optimista	Escenario realista	Escenario utópico
Gestión Efectiva del Cambio	Resistencia generalizada al cambio, falta de comprensión y adopción lenta de nuevas prácticas y tecnologías.	Cambio bien gestionado, con estrategias efectivas para superar la resistencia y garantizar la adopción rápida y positiva.	Algunas resistencias iniciales, pero con el tiempo, la gestión del cambio demuestra ser efectiva y logra la adopción generalizada.	Todos los involucrados aceptan y adoptan entusiastamente el cambio desde el principio, sin resistencia.
Asignación de Recursos Adecuada	Recursos insuficientes, tanto financieros como humanos, resultando en demoras y limitaciones en la implementación.	Asignación de recursos más allá de lo esperado, permitiendo una implementación completa y eficiente del plan.	Asignación equilibrada de recursos, permitiendo la ejecución del plan según lo programado.	Recursos ilimitados disponibles, sin restricciones financieras ni limitaciones de personal.
Evaluación y Selección de Tecnologías Apropriadas	Selección de tecnologías inadecuadas, con múltiples problemas de compatibilidad y rendimiento, afectando la eficacia general del plan.	Selección precisa de tecnologías, perfectamente adaptadas a las necesidades y entorno organizacional, generando mejoras notables.	Algunos desafíos iniciales con las tecnologías seleccionadas, pero ajustes rápidos y mejoras resuelven los problemas.	Todas las tecnologías seleccionadas son perfectas desde el principio, sin necesidad de ajustes ni mejoras.
Medición y Monitoreo Continuo	Falta de métricas claras y monitoreo, resultando en una evaluación subjetiva y dificultad para determinar el éxito del plan.	Indicadores clave de rendimiento (KPI) bien definidos, facilitando la evaluación del progreso y el impacto positivo.	Algunas métricas disponibles, pero dificultades para correlacionarlas directamente con el impacto del plan.	Un sistema avanzado de análisis de datos que proporciona una evaluación precisa y en tiempo real del progreso y el impacto.
Flexibilidad y Adaptabilidad	Resistencia al cambio y falta de adaptación a circunstancias imprevistas, llevando a la parálisis en caso de desafíos inesperados.	Flexibilidad para adaptarse a desafíos inesperados, ajustando estrategias y acciones según sea necesario.	Adaptación efectiva a desafíos inesperados, aunque con algunas dificultades iniciales.	Desde el principio, la implementación es excepcionalmente adaptable, sin impacto negativo ante desafíos inesperados.
Gestión de Riesgos y Seguridad	Falta de identificación y gestión de riesgos, dejando a la organización vulnerable a amenazas de seguridad y pérdida de datos.	Estrategias sólidas de gestión de riesgos y seguridad, minimizando la exposición a amenazas y garantizando la integridad de los datos.	Algunas brechas iniciales en la gestión de riesgos, pero con ajustes, se mejora rápidamente.	Desde el principio, la gestión de riesgos y seguridad es impecable, sin ninguna amenaza o pérdida de datos.

## 8.12 RIESGOS IDENTIFICADOS PARA EL PETI

### RIESGOS

- **Asignación de recursos financieros y humanos insuficiente:** Dado que la alta dirección no esté plenamente comprometida con el Plan Estratégico de Tecnologías de Información, puede suceder que la asignación de recursos financieros y humanos sea insuficiente, lo que puede llevar a que la implementación se vea obstaculizada, los proyectos no avancen según lo planificado y los objetivos estratégicos no se alcancen.
- **Nuevas soluciones no compatibles con la infraestructura existente:** Dado que no se realice una evaluación exhaustiva de las capacidades y limitaciones actuales de la infraestructura tecnológica, puede suceder que las nuevas soluciones no sean compatibles con la infraestructura existente, lo que puede llevar a que se enfrenten problemas de integración, rendimiento deficiente y una implementación más costosa y compleja.
- **Resistencia al cambio y falta de comprensión sobre los beneficios del plan:** Dado que no se establezca una comunicación clara y continua con los diferentes departamentos y usuarios afectados, puede suceder que haya resistencia al cambio y falta de comprensión sobre los beneficios del plan, lo que puede llevar a que la adopción de las nuevas tecnologías sea baja y los objetivos estratégicos no se logren.
- **Organización vulnerable a amenazas de seguridad, como ataques cibernéticos o pérdida de datos sensibles:** Dado que no se realice un análisis detallado de los riesgos de seguridad cibernética y no se implementan medidas adecuadas, puede suceder que la organización sea vulnerable a amenazas de seguridad, como ataques cibernéticos o pérdida de datos sensibles, lo que puede llevar a que la confidencialidad e integridad de la información se vean comprometidas, afectando la confianza de los usuarios y la reputación de la organización.
- **Evaluación inadecuada del progreso y el impacto de las iniciativas de TI:** Dado que no se establezcan indicadores clave de rendimiento (KPI) y métricas claras desde el inicio del plan, puede suceder que no se pueda evaluar adecuadamente el progreso y el impacto de las iniciativas de TI, lo que puede llevar a que no se realicen ajustes oportunos, y el plan estratégico no cumpla con sus objetivos.
- **Resistencia y falta de adopción de las nuevas tecnologías:** Dado que no se lleve a cabo una gestión efectiva del cambio, incluyendo la capacitación adecuada para los usuarios, puede suceder que haya resistencia y falta de adopción de las nuevas tecnologías, lo que puede llevar a que los beneficios esperados no se materialicen, y los empleados no utilicen plenamente las nuevas herramientas.
- **Eventos imprevistos, como interrupciones del servicio o desastres naturales que afecten la operación normal de los sistemas:** Dado que no se realice una planificación de la continuidad del negocio y de recuperación ante desastres, puede suceder que eventos imprevistos, como interrupciones del servicio o desastres naturales, afecten la operación normal de los sistemas, lo que puede llevar a que se produzcan pérdidas financieras, daño a la reputación y la interrupción de servicios críticos.
- **Soluciones implementadas que no cumplan con las expectativas y requisitos de los usuarios:** Dado que no se realice una evaluación exhaustiva de las necesidades y expectativas de los usuarios finales durante la fase de planificación, puede suceder que las soluciones implementadas no cumplan con las expectativas y requisitos de los usuarios, lo que puede llevar a que se genere insatisfacción, resistencia al cambio y una baja adopción de las nuevas tecnologías.
- **Retrasos, malentendidos y conflictos entre los diversos proveedores:** Dado que no se establezca una estrategia clara para la gestión de proveedores y terceros que participarán en la implementación del plan, puede suceder que haya retrasos, malentendidos y conflictos entre los diversos proveedores, lo que puede llevar a que se deteriore la calidad del servicio, se superen los presupuestos y los plazos, y se comprometa la ejecución exitosa del plan.
- **Desafíos legales, como violaciones de privacidad o incumplimientos normativos:** Dado que no se realice un análisis de las implicaciones éticas y legales asociadas a la implementación de nuevas tecnologías, puede suceder que se enfrenten desafíos legales, como violaciones de privacidad o

incumplimientos normativos, lo que puede llevar a que la organización se enfrente a sanciones legales, daño a la reputación y pérdida de la confianza de los stakeholders.

## ESCENARIOS PARA LOS RIESGOS

Tabla 29. Escenarios de los Riesgos

Riesgos	Escenario pesimista	Escenario optimista	Escenario realista	Escenario utópico
Asignación de recursos financieros y humanos insuficiente	Importantes restricciones presupuestarias y falta de personal, lo que lleva a la paralización del plan.	Recursos financieros y humanos asignados superan las expectativas, permitiendo la implementación completa y exitosa del plan.	Asignación equilibrada de recursos financieros y humanos, permitiendo la ejecución del plan según lo programado.	Recursos ilimitados disponibles, sin restricciones financieras ni limitaciones de personal.
Nuevas soluciones no compatibles con la infraestructura existente	Incompatibilidad total, generando caos en la infraestructura y provocando la paralización de operaciones.	Soluciones perfectamente alineadas con la infraestructura actual, sin necesidad de ajustes significativos.	Algunos problemas de compatibilidad inicial, pero se resuelven rápidamente con ajustes menores.	Soluciones diseñadas para integrarse perfectamente desde el principio, sin ningún problema de compatibilidad.
Resistencia al cambio y falta de comprensión sobre los beneficios del plan	Alta resistencia, falta de aceptación y percepción negativa de los cambios, afectando la moral y la productividad.	Alta aceptación, comprensión completa y entusiasmo generalizado sobre los beneficios del plan, facilitando una transición suave.	Resistencia inicial, pero con el tiempo, los usuarios comprenden y valoran los beneficios del plan.	Ninguna resistencia, todos los involucrados están entusiasmados y comprometidos desde el principio.
Organización vulnerable a amenazas de seguridad, como ataques cibernéticos o pérdida de datos sensibles	Ataques cibernéticos exitosos, pérdida masiva de datos sensibles y daño significativo a la reputación.	Robustas defensas cibernéticas evitan cualquier amenaza, protegiendo eficazmente la integridad de los datos.	Algunos intentos de ataques, pero las medidas de seguridad previenen impactos significativos.	Ninguna amenaza de seguridad, sistemas totalmente inquebrantables y datos siempre seguros.
Evaluación inadecuada del progreso y el impacto de las iniciativas de TI	Falta de métricas claras, llevando a una evaluación subjetiva y dificultad para determinar el éxito del plan.	Indicadores clave de rendimiento (KPI) bien definidos, facilitando la evaluación del progreso y el impacto positivo.	Algunas métricas disponibles, pero dificultades para correlacionarlas directamente con el impacto del plan.	Un sistema avanzado de análisis de datos que proporciona una evaluación precisa y en tiempo real del progreso y el impacto.

Riesgos	Escenario pesimista	Escenario optimista	Escenario realista	Escenario utópico
Resistencia y falta de adopción de las nuevas tecnologías	Baja adopción, falta de capacitación y persistente resistencia, resultando en la ineficacia de las nuevas tecnologías.	Adopción generalizada, capacitación efectiva y rápida integración de nuevas tecnologías en todas las áreas.	Algunas resistencias iniciales, pero con el tiempo, una adopción sólida y mejoras notables.	Todos adoptan entusiastamente las nuevas tecnologías desde el principio, sin ninguna resistencia.
Eventos imprevistos, como interrupciones del servicio o desastres naturales que afecten la operación normal de los sistemas	Interrupciones significativas del servicio, pérdida de datos críticos y tiempos de inactividad prolongados debido a desastres naturales.	Planes de contingencia efectivos y rápida recuperación ante cualquier interrupción del servicio, minimizando impactos.	Algunos eventos imprevistos, pero con medidas de recuperación adecuadas para mantener la continuidad del servicio.	Ningún evento imprevisto afecta la operación, todos los sistemas funcionan sin interrupciones.
Soluciones implementadas que no cumplan con las expectativas y requisitos de los usuarios	Descontento generalizado, insatisfacción y falta de confianza en futuras implementaciones de tecnología.	Satisfacción general de los usuarios, las soluciones superan las expectativas y generan confianza en futuras mejoras.	Algunas áreas expresan descontento inicial, pero ajustes rápidos y mejoras resuelven los problemas.	Todas las soluciones implementadas cumplen o superan las expectativas de los usuarios desde el principio.
Retrasos, malentendidos y conflictos entre los diversos proveedores	Retrasos significativos, malentendidos frecuentes y conflictos prolongados, resultando en la no entrega o implementación defectuosa.	Cooperación efectiva entre proveedores, mínimos malentendidos y resolución rápida de cualquier conflicto, asegurando la entrega puntual y de calidad.	Algunos retrasos y malentendidos, pero la gestión efectiva de conflictos garantiza la entrega exitosa.	Ningún retraso, malentendido ni conflicto entre proveedores, colaboración perfecta.
Desafíos legales, como violaciones de privacidad o incumplimientos normativos	Incumplimiento legal, sanciones y pérdida de confianza debido a violaciones graves de privacidad y normativas.	Cumplimiento estricto de todas las regulaciones, evitando cualquier problema legal y manteniendo la confianza del público.	Algunos desafíos legales menores, pero resueltos con rapidez y sin impacto significativo.	Ningún desafío legal, todas las operaciones cumplen con las regulaciones desde el principio.

**8.13 MATRIZ DE IMPACTOS CRUZADOS MULTIPLICACIÓN APLICADA A UNA CLASIFICACIÓN (MIC MAC) PARA LOS FACTORES EXTERNOS**

**CALIFICACIÓN DE LA MATRIZ MIC MAC**

*Tabla 30. Calificación de la matriz MIC MAC para los Factores Externos*

DEPENDENCIA		IMPACTO																				
		Integración Interinstitucional	Desarrollo de Tecnologías Emergentes	Regulaciones y Estándares	Colaboración con la Industria de Dispositivos Médicos	Desarrollo de Aplicaciones Móviles	Telemedicina y Atención Remota	Gestión de Datos en Salud Pública	Colaboración con Instituciones Académicas	Seguridad y Protección de Datos	Programas de Salud Digital	Ciberseguridad y Amenazas Digitales	Cambios en la Normativa y Cumplimiento	Escasez de Recursos Financieros	Resistencia al Cambio	Dependencia de Proveedores Externos	Riesgos Ambientales y Desastres Naturales	Desarrollo Tecnológico Rápido	Falta de Estándares de Interoperabilidad	Problemas en la Gestión del Cambio	Brecha Digital y Desigualdades Sociales	Impactos
	Integración Interinstitucional	3	1	1	3	0	1	3	3	3	3	0	0	0	3	1	1	3	0	1	30	
	Desarrollo de Tecnologías Emergentes	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	0	1	1	1	1	3	1	0	3	36	
	Regulaciones y Estándares	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1	3	0	3	3	1	0	42	
	Colaboración con la Industria de Dispositivos Médicos	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1	3	0	3	3	1	1	43	
	Desarrollo de Aplicaciones Móviles	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1	0	3	3	1	1	43	
	Telemedicina y Atención Remota	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1	0	3	3	1	1	43	
	Gestión de Datos en Salud Pública	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1	1	0	3	3	1	1	41	
	Colaboración con Instituciones Académicas	3	1	0	3	1	1	0	3	1	0	1	0	1	1	0	0	1	3	3	20	
	Seguridad y Protección de Datos	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	0	1	0	3	3	1	1	38	
	Programas de Salud Digital	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1	0	3	3	1	1	43		
	Ciberseguridad y Amenazas Digitales	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1	3	0	3	3	1	1	43	
	Cambios en la Normativa y Cumplimiento	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1	1	0	3	3	1	3	43	
	Escasez de Recursos Financieros	3	3	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	3	3	1	3	46	
	Resistencia al Cambio	3	1	0	3	1	1	3	3	3	3	0	3	3	3	0	1	1	3	3	35	
	Dependencia de Proveedores Externos	3	0	3	3	3	1	0	1	1	0	1	1	1	3	0	1	3	1	3	24	
	Riesgos Ambientales y Desastres Naturales	0	0	0	0	0	3	0	1	0	3	0	1	1	1	0	0	0	3	3	16	
	Desarrollo Tecnológico Rápido	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	3	1	1	1	47	
	Falta de Estándares de Interoperabilidad	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	0	3	3	3	3	47	
	Problemas en la Gestión del Cambio	3	1	0	3	1	1	3	3	3	3	0	3	3	3	0	1	1	3	3	35	
	Brecha Digital y Desigualdades Sociales	3	0	3	1	3	3	3	3	3	3	3	1	3	0	0	3	3	3	3	41	
<b>Y</b>	<b>Totales dependencias</b>	<b>52</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<b>50</b>	<b>45</b>	<b>47</b>	<b>48</b>	<b>53</b>	<b>50</b>	<b>51</b>	<b>50</b>	<b>38</b>	<b>30</b>	<b>27</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>44</b>	<b>48</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>756</b>

**RESULTADOS DE LAS INTERACCIONES DE LA MATRIZ MIC MAC**

*Tabla 31. Resultados de las interacciones de la Matriz MIC MAC*

	Impactos	Dependencias
Desarrollo Tecnológico Rápido	3.579.921	3.301.054
Falta de Estándares de Interoperabilidad	3.537.973	3.620.380
Programas de Salud Digital	3.371.235	3.500.343

	<b>Impactos</b>	<b>Dependencias</b>
Desarrollo de Aplicaciones Móviles	3.371.235	3.327.122
Telemedicina y Atención Remota	3.371.235	3.311.803
Colaboración con la Industria de Dispositivos Médicos	3.303.627	3.645.892
Ciberseguridad y Amenazas Digitales	3.303.627	3.630.166
Regulaciones y Estándares	3.231.648	2.976.205
Gestión de Datos en Salud Pública	3.214.131	3.489.594
Seguridad y Protección de Datos	3.028.984	3.630.166
Escasez de Recursos Financieros	3.506.748	2.077.395
Cambios en la Normativa y Cumplimiento	3.263.757	2.858.121
Brecha Digital y Desigualdades Sociales	3.215.401	2.306.338
Desarrollo de Tecnologías Emergentes	2.802.322	2.928.022
Resistencia al Cambio	2.660.506	1.807.277
Problemas en la Gestión del Cambio	2.660.506	1.759.880
Integración Interinstitucional	2.105.097	3.783.392
Dependencia de Proveedores Externos	2.000.855	2.468.416
Colaboración con Instituciones Académicas	1.682.670	3.804.147
Riesgos Ambientales y Desastres Naturales	1.175.330	161.095

## **CUADRANTES DE LAS INTERACCIONES DE LA MATRIZ MIC MAC**

*Ilustración 10. Cuadrante de Impacto y Dependencias*

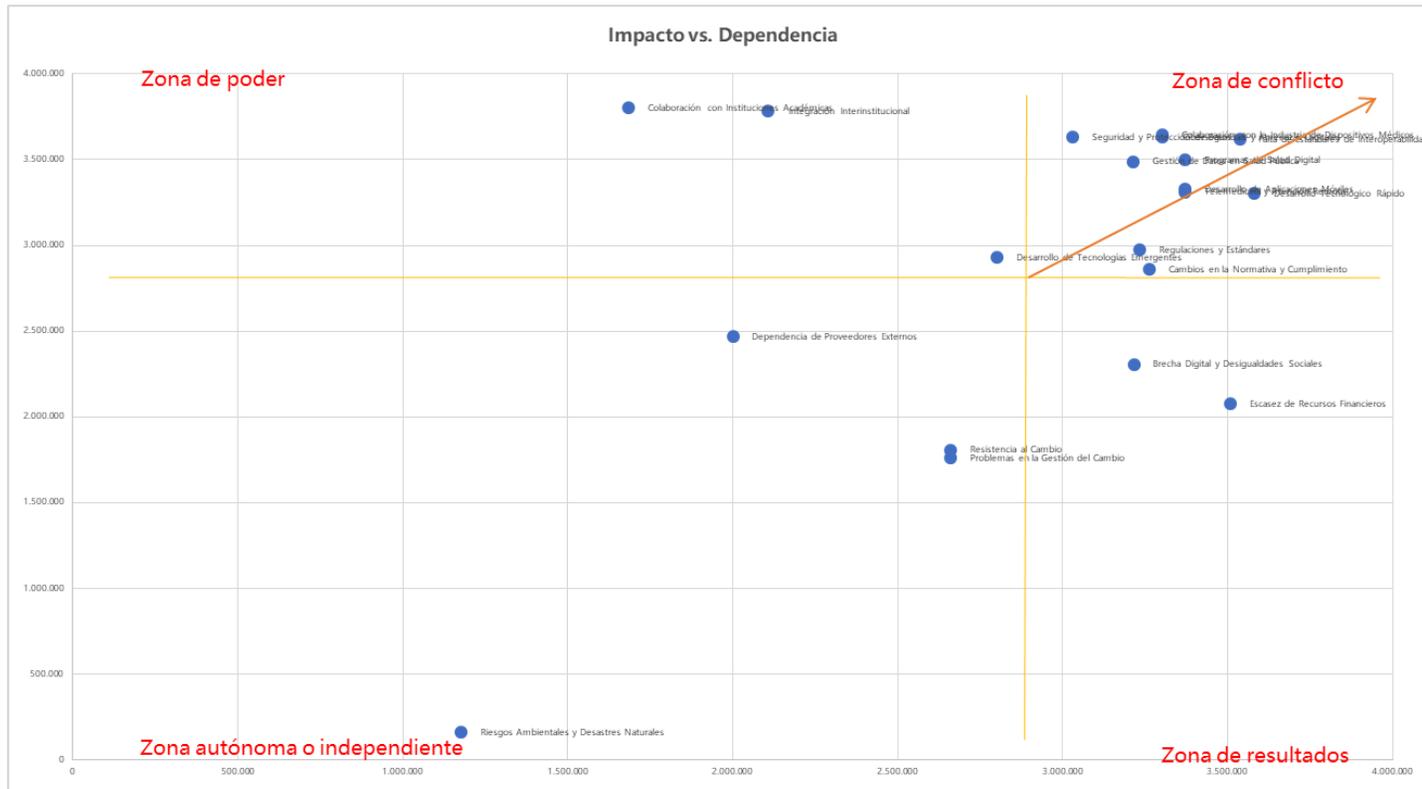
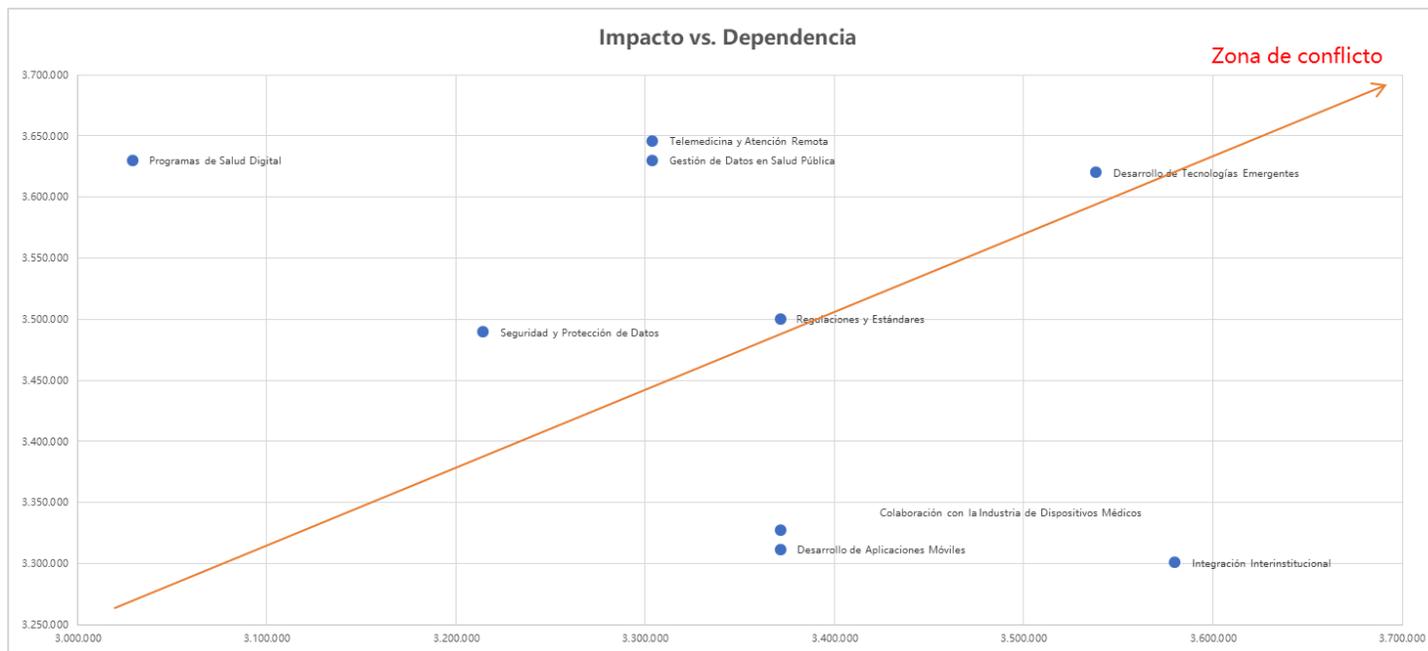


Ilustración 11. Cuadrante de Impacto y dependencias - Zona de conflicto



### 8.14 HALLAZGOS TI

Tabla 32. Hallazgos TI

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H01	Todos los servicios	Se identifican soluciones tecnológicas desconectadas, que al no compartir datos únicos, generar duplicidad de información o inconsistencia en los datos	Alto	Reunión en HSRT del 30 de noviembre de 2023
H02	Todos los servicios TI	Se identifica una falta de alineación entre las metas de gestión de TI y las metas del sector. Esto podría afectar la contribución estratégica de TI a los objetivos más amplios de la entidad.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H03	Todos los servicios TI	No se evidencian enfoques innovadores por parte de TI al ejecutar proyectos misionales, incluso en situaciones de restricciones significativas de tiempo o presupuesto. Esto podría limitar la capacidad de la entidad para superar desafíos y optimizar recursos.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H04	Todos los servicios TI	Se observa que las políticas generales de TI se diseñan sin una adecuada consideración de la estrategia del sector. Esto podría resultar en un desalineamiento con las direcciones estratégicas más amplias.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H05	Todos los servicios TI	Se observa que las actividades de TI se ejecutan sin un plan de acción formal. Esta falta de planificación podría afectar la eficiencia y la efectividad en la implementación de iniciativas tecnológicas.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H06	Todos los servicios TI	La gestión de TI carece de un tablero de indicadores formalmente definido. La ausencia de esta herramienta podría dificultar la monitorización y evaluación sistemática del rendimiento de TI.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H07	Todos los servicios TI	Se evidencia una participación limitada del área de TI en el comité directivo. Una mayor integración en estas instancias podría contribuir a una toma de decisiones más informada y alineada con los objetivos estratégicos.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H08	Todos los servicios TI	No existen acuerdos de servicios formalmente establecidos entre TI y las áreas funcionales. Esta falta de formalidad podría afectar la claridad en las responsabilidades y expectativas.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H09	Todos los servicios TI	Se identifica que los indicadores utilizados en TI no permiten una comprobación efectiva del logro de las metas esperadas. La ineficacia de los indicadores podría dificultar la toma de decisiones informada.	Bajo	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H10	Todos los servicios TI	La falta de definición de procesos para la recolección, validación, consolidación y publicación de información en TI podría afectar la integridad y calidad de los datos manejados.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H11	Todos los servicios TI	La integración de sistemas de información entre entidades del sector para establecer nuevas estrategias sectoriales es limitada. Esto puede afectar la eficiencia en la colaboración y coordinación a nivel sectorial.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H12	Todos los servicios TI	Se observa una falta de monitoreo y medición adecuados del desempeño de los sistemas de información. La ausencia de esta práctica podría dificultar la identificación temprana de fallos y la toma oportuna de acciones correctivas.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H13	Todos los servicios TI	La entidad carece de un control de acceso efectivo sobre los activos de información, incluyendo datos, software, hardware y dispositivos fijos y móviles. Esta debilidad podría representar riesgos de seguridad y confidencialidad.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H14	Todos los servicios TI	No se evidencia una gestión completa de incidentes de seguridad en TI. La falta de un enfoque estructurado para abordar incidentes podría incrementar la vulnerabilidad de la entidad ante posibles amenazas.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H15	Todos los servicios TI	La entidad no cuenta con un programa formal de continuidad del negocio en TI. Esta carencia podría aumentar la susceptibilidad de la entidad a interrupciones operativas y pérdida de datos en situaciones de crisis.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H16	Todos los servicios TI	La entidad presenta un manejo limitado de técnicas de criptografía para proteger la información institucional. Esto podría exponer la integridad y confidencialidad de los datos ante posibles amenazas.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H17	Todos los servicios TI	La formación del personal en TI no está completamente alineada con los planes de capacitación establecidos con Talento Humano. Esta falta de alineación podría afectar la preparación del personal para enfrentar desafíos tecnológicos.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H18	Todos los servicios TI	No se realizan mediciones sistemáticas del nivel de satisfacción de los usuarios de TI a través de encuestas con indicadores. La falta de esta retroalimentación podría limitar la mejora continua de los servicios de TI.	Bajo	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H19	Todos los servicios TI	La oferta de servicios de TI no se comunica y divulga de manera apropiada para su apropiación por parte de los usuarios. La falta de comunicación efectiva podría resultar en una subutilización de los recursos tecnológicos.	Bajo	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H20	Todos los servicios TI	No se promueven activamente experiencias de aprendizaje alternativo, como e-learning, para fomentar el uso y la apropiación de TI. Esto podría limitar el desarrollo de habilidades tecnológicas entre el personal.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H21	Todos los servicios TI	La entidad no utiliza herramientas automáticas para medir el nivel de uso de los servicios de TI. Esta carencia podría dificultar la evaluación precisa de la utilidad y eficacia de los servicios tecnológicos.	Bajo	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H22	Todos los servicios TI	La entidad presenta debilidades en la estructura de intercambio de información con otras entidades. La falta de acuerdos y normativas específicas podría limitar la efectividad y coherencia en los servicios de intercambio.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H23	Todos los servicios TI	Existe un conocimiento y uso limitado del lenguaje común de intercambio en los servicios de intercambio de información. Esta limitación podría dificultar la interoperabilidad y comprensión mutua entre entidades.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H24	Todos los servicios TI	No se tienen desplegados todos los servicios de intercambio de información planificados. Esta situación podría afectar la disponibilidad y utilidad de los servicios para las partes interesadas.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H25	Todos los servicios TI	La arquitectura de la entidad carece de un diseño específico que considere las necesidades específicas de intercambio de información. Esta carencia podría impactar la eficiencia y efectividad en la comunicación de datos.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H26	Todos los servicios TI	No se observa una práctica consistente de desarrollo de planes de ejecución documentados para cada proyecto de Tecnología de Información. Esta falta podría afectar la claridad y seguimiento de las actividades del proyecto.	Bajo	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H27	Todos los servicios TI	Se evidencia una carencia en el monitoreo y control efectivo de la ejecución de actividades en proyectos de Tecnología de Información. Esta falta podría afectar el cumplimiento de plazos y la identificación temprana de desviaciones.	Bajo	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H28	Todos los servicios TI	La entidad no cuenta con un control adecuado de cambios sobre los proyectos de Tecnología de Información. Esto podría generar incertidumbre y afectar la estabilidad de los proyectos ante modificaciones no gestionadas.	Bajo	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H29	Todos los servicios TI	La planificación y validación del alcance en proyectos de Tecnología de Información no se realiza de manera sistemática. Esta omisión podría generar ambigüedades y desafíos en la gestión del proyecto.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H30	Todos los servicios TI	No se realiza una verificación adecuada para asegurar que se alcancen los objetivos establecidos en los proyectos de Tecnología de Información. Esta falta podría comprometer el logro de resultados esperados.	Bajo	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H31	Todos los servicios TI	No se desarrollan cronogramas para la planeación de proyectos de Tecnología de Información. Esta carencia podría afectar la organización temporal de las actividades y la gestión del tiempo en los proyectos.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H32	Todos los servicios TI	Se identifica una falta de seguimiento y control efectivo sobre la ejecución de los cronogramas de los proyectos de Tecnología de Información. Esta carencia podría afectar la gestión del tiempo y el cumplimiento de plazos.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H33	Todos los servicios TI	La planificación de costos asociados a todas las etapas de los proyectos de Tecnología de Información no se realiza de manera completa. Esta falta podría generar incertidumbre financiera y desviaciones presupuestarias.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H34	Todos los servicios TI	Se evidencia una carencia en el control y gestión efectiva de los costos asociados a todas las etapas de los proyectos de Tecnología de Información. Esta falta podría impactar negativamente en la viabilidad económica de los proyectos.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H35	Todos los servicios TI	La planificación de la gestión de la calidad en los proyectos de Tecnología de Información es insuficiente. Esta carencia podría comprometer la entrega de productos o servicios con los niveles de calidad esperados.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H36	Todos los servicios TI	No se lleva a cabo un monitoreo y control efectivo del cumplimiento de las características de calidad en los proyectos de Tecnología de Información. Esto podría afectar la satisfacción del cliente y la aceptación del producto final.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H37	Todos los servicios TI	La planificación de recursos, incluyendo miembros del equipo, instalaciones, equipamiento, materiales, y suministros, para la ejecución y cierre de proyectos de Tecnología de Información no se realiza de manera adecuada. Esta falta podría generar limitaciones en la ejecución eficiente del proyecto.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H38	Todos los servicios TI	No se lleva a cabo un control efectivo sobre la participación, ejecución de actividades y uso de los recursos vinculados a los proyectos de Tecnología de Información. Esta falta podría afectar la eficiencia y productividad del equipo.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H39	Todos los servicios TI	La planificación de comunicaciones internas y externas necesarias para la adecuada ejecución de los proyectos de Tecnología de Información es insuficiente. Esta falta podría generar malentendidos y deficiencias en la coordinación del equipo y las partes interesadas.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H40	Todos los servicios TI	La planificación de la gestión de riesgos en los proyectos de Tecnología de Información es inadecuada. Esta falta podría aumentar la vulnerabilidad ante posibles contingencias no anticipadas.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H41	Todos los servicios TI	No se realiza un análisis completo, tanto cualitativo como cuantitativo, de los riesgos asociados a los proyectos de Tecnología de Información. Esta omisión puede resultar en una gestión ineficiente de posibles contingencias.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H42	Todos los servicios TI	La implementación de respuestas y controles identificados para los riesgos en proyectos de Tecnología de Información es deficiente. Esto puede generar vulnerabilidades y afectar la ejecución exitosa de los proyectos.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H43	Todos los servicios TI	La oportuna adquisición de recursos necesarios para la ejecución de proyectos de Tecnología de Información no se controla de manera efectiva. Esta falta puede generar retrasos y afectar la continuidad de las actividades del proyecto.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H44	Todos los servicios TI	La planificación del involucramiento de diferentes grupos de interés en torno a los proyectos de Tecnología de Información es insuficiente. Esto podría afectar la alineación del proyecto con las expectativas de las partes interesadas.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H45	Todos los servicios TI	La entidad carece de conocimiento del lenguaje común de intercambio y no lo utiliza en todos los servicios de intercambio de información. Esto podría afectar la interoperabilidad y la eficiencia en la comunicación.	Alto	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H46	Todos los servicios TI	La entidad no cuenta con documentación de todos los servicios de intercambio de información. Esta falta puede generar falta de claridad y entendimiento en los procesos de intercambio.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H47	Todos los servicios TI	La entidad no utiliza el servicio ciudadano digital de interoperabilidad para todos los intercambios de información. Esto podría afectar la eficiencia y la adopción de tecnologías disponibles.	Bajo	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H48	Todos los servicios TI	La entidad no ha identificado adecuadamente las necesidades de intercambio de información mediante requerimientos funcionales y no funcionales. La caracterización de los servicios no tiene en cuenta el estándar del lenguaje común de intercambio de información, lo que podría afectar la coherencia y la calidad de la información intercambiada.	Bajo	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H49	Todos los servicios TI	La entidad no tiene documentada de manera completa y actualizada toda la información de entrada y salida de sus servicios, lo cual incluye todos los tipos de datos utilizados en los servicios de intercambio de información. La falta de esta documentación puede resultar en ambigüedades y afectar la calidad de la información intercambiada.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H50	Todos los servicios TI	La entidad no genera ni documenta archivos de despliegue para sus servicios de intercambio de información. Esta carencia puede dificultar la reproducción de entornos y afectar la consistencia en el despliegue de servicios.	Medio	Taller y documento de "Madurez de la Gestión de TI"
H51	Todos los servicios TI	Falta de un bus de integraciones de la data de diversos sistemas	Medio	
H52	Todos los servicios TI	Deficiencia de una gobernanza de datos clara	Alto	
H53	Todos los servicios TI	Falta de un modelo de producción, administración, gestión y uso de la BigData en el HUSRT	Medio	

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H54	Todos los servicios TI	No se tiene un sistema de analítica de datos para la toma de decisiones estratégicas - La toma de decisiones basadas en datos para temas estratégicos aún es limitada.	Alto	
H55	Todos los servicios TI	No se tiene un sistema de analítica de datos para la toma de decisiones misionales de cara al usuario	Alto	
H56	Todos los servicios TI	Se puede mejorar la virtualización en la prestación de algunos de los servicios de salud misionales	Alto	
H57	Todos los servicios TI	Existen amenazas externas de ataques cibernéticos que alteren y roben los datos del HGM	Alto	
H58	Todos los servicios TI	Falta INTEGRALIDAD en los flujos de información y las fuentes de las mismas, los responsables y de esta manera tener datos UNICOS y en tiempo real.	Medio	
H59	Todos los servicios TI	Se puede fortalecer la planificación de los recursos (miembros del equipo, instalaciones, equipamiento, materiales, suministros y otros) que serán requeridos para la debida ejecución y cierre de los proyectos de Tecnología de Información	Medio	

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H60	Todos los servicios TI	Falta un catálogo de activos de conocimiento que le generen valor a la institución y le permita realizar analítica de datos e inteligencia .	Medio	
H61	Todos los servicios TI	Falta definir roles, responsabilidades, políticas y lineamientos sobre los datos e información.	Alto	
H62	Todos los servicios TI	Falta una capacidad referenciada al gobierno y gestión de datos	Alto	
H63	Todos los servicios TI	Se identifica la necesidad de fortalecer la documentación y estandarización de los procesos para la gestión de información para recolección, validación, consolidación y publicación para la gestión de datos e información	Medio	
H64	Todos los servicios TI	Se puede fortalecer la planificación de los costos asociados a todo el portafolio de servicios de salud misionales	Alto	
H65	Todos los servicios TI	El HUSRT puede actualizar y fortalecer sus herramientas digitales para que permitan monitorear o medir el desempeño de los sistemas de información, para tomar acciones cuando presente algún tipo de fallo	Medio	

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H66	Todos los servicios TI	Persistencia de sistemas y plataformas desactualizadas que pueden afectar la eficiencia operativa y la capacidad de integración con tecnologías más recientes.	Medio	HSRT - Madurez 231130
H67	Todos los servicios TI	No se evidencia el manejo criptográfico para la información de la entidad	Alto	
H68	Todos los servicios TI	Se puede contar con herramientas automáticas que permitan medir el nivel de uso de los servicios de TI.	Bajo	
H69	Todos los servicios TI	Se puede contar con herramientas automáticas que permitan medir el nivel de uso de los servicios misionales de salud	Bajo	
H70	Todos los servicios TI	Se puede robustecer una arquitectura de tecnología diseñada teniendo en cuenta las necesidades específicas de intercambio de información	Medio	
H71	Todos los servicios TI	Se puede fortalecer el seguimiento y control sobre la ejecución de los cronogramas de los proyectos de Tecnología de Información	Medio	

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H72	Todos los servicios TI	Se puede fortalecer la planificación de los costos asociados a todas las etapas de los proyectos de Tecnología de Información	Alto	
H73	Todos los servicios TI	Falta de programas de capacitación efectivos para el personal médico y administrativo en el uso de las nuevas tecnologías, puede limitar la adopción y el aprovechamiento completo de las herramientas disponibles.	Alto	DOFA_V1.0_231121
H74	Todos los servicios TI	Se puede mejorar la planificación de las comunicaciones internas y externas que serán requeridas para la adecuada ejecución de los proyectos de Tecnología de Información	Bajo	DOFA_V1.0_231121
H75	Todos los servicios TI	Se puede mejorar la gestión del uso de las comunicaciones planeadas para la ejecución de los proyectos de Tecnología de Información	Bajo	
H76	Todos los servicios TI	No se evidencia la existencia de una personas responsable de los servicios de intercambio de información y que lidere a toda la organización en la implementación del Marco de Interoperabilidad	Bajo	

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H77	Todos los servicios TI	Se puede fortalecer la aplicación de las mejoras identificadas en las campañas de interoperabilidad para mejorar de forma continua los servicios de intercambio de información	Medio	
H78	Todos los servicios TI	No se evidencia el uso del servicio ciudadano digital de interoperabilidad para todos los intercambios de información de la entidad	Medio	
H79	Todos los servicios TI	Interfaces de usuario complejas o poco intuitivas en algunos sistemas, pueden generar resistencia por parte del personal y afectar la eficiencia en el manejo de la información.	Medio	
H80	Todos los servicios TI	existen desafíos en la interoperabilidad entre algunos sistemas internos, los cuales pueden generar dificultades en la transferencia fluida de datos entre diferentes áreas y departamentos del hospital.	Medio	DOFA_V1.0_231121

<b>Id</b>	<b>Id del Servicio / Capacidad</b>	<b>Descripción del hallazgo</b>	<b>Impacto</b>	<b>Evidencia</b>
H81	Todos los servicios TI	Ausencia de un plan de continuidad del negocio sólido para hacer frente a posibles interrupciones, lo que podría afectar la disponibilidad de los servicios de tecnología de información en situaciones de emergencia	Alto	DOFA_V1.0_231121
H82	Todos los servicios TI	Se percibe insuficiencia en la inversión destinada a la seguridad cibernética, aumentando el riesgo de amenazas como ciberataques y violaciones de datos de gan impacti para el HUSRT y el ciudadano	Alto	DOFA_V1.0_231121
H83	Todos los servicios TI	Existen procesos de actualización y mantenimiento no estandarizados para los C43 lo que puede llevar a inconsistencias y posibles conflictos durante las actualizaciones.	Alto	DOFA_V1.0_231121
H84	Todos los servicios TI	Se presetan limitaciones en la disponibilidad y funcionalidad de aplicaciones móviles para acceder a información crítica, lo que podría afectar la movilidad del personal médico en la prestación de servicios	Alto	DOFA_V1.0_231121

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H85	Todos los servicios TI	Carencia de una estrategia integral de copias de seguridad que garantice la recuperación efectiva de datos en caso de pérdida o corrupción, aumentando el riesgo de pérdida de información crítica.	Alto	DOFA_V1.0_231121
H86	Todos los servicios TI	- Resistencia al Cambio: Resistencia al cambio por parte de algunos miembros del personal frente a la adopción de nuevas tecnologías, lo que podría ralentizar la implementación de mejoras y nuevas soluciones.	Alto	DOFA_V1.0_231121
H87	Todos los servicios TI	Sistema de Gestión del Hospital que requiere mayores y mejores niveles de articulación, claridad y coherencia entre procesos, subprocesos y procedimientos. Las categorías documentales de un sistema de gestión documental no son las categorías de operación sistematizada, articulada y coherente de una organización.	Alto	Entregables 1.3, 1.4, 1.5, Documentación del Sistema de Gestión de Calidad del Hospital, Daruma y Diagnóstico de Madurez

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H88	Todos los servicios TI	Para la implementación de servicios ciudadanos digitales es necesario contar previamente con una unidad de criterio en materia de cuales son los servicios del hospital y su relación directa, lineal y coherente con el sistema de gestión de calidad del hospital y los procesos y procesos que la fundamentan	Alto	Entregables 1.3, 1.4, 1.5, Documentación del Sistema de Gestión de Calidad del Hospital, Daruma y Diagnóstico de Madurez
H89	Todos los servicios TI	Conocimiento poco preciso y basado en un estudio sobre todas las vulnerabilidades en materia de seguridad digital, a la luz de lo encontrado en materia documental y de los sistemas y sin realizar el mencionado estudio, se evidencian vulnerabilidades en materia de seguridad de la información, los repositorios, las copias de seguridad, los protocolos de acceso, uso y destino a la información y la arquitectura y demás	Alto	Información Disponible en la Web, PETI pre existente, Documentación Daruma y Diagnóstico de Madurez

Id	Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
H90	Todos los servicios TI	Las TIC son asumidas más como un área de soporte y apoyo técnico a la operación que como un área transversal de carácter estratégico que puede mejorar ostensiblemente la totalidad de la operación del Hospital	Alto	PETI, Plan Estratégico del Hospital, Documentación Daruma y Página Web

## 8.15 HORIZONTE ESTRATÉGICO TI

### MISIÓN Y VISIÓN PETI

Estrategia de TI	
Misión de TI	<p><b>Desarrollar incrementalmente mejoras en la calidad y la cobertura de los servicios y procesos del HUSRT a través de la implementación de soluciones, modelos y herramientas TI y la articulación de estas al direccionamiento estratégico, la operación y la atención al usuario</b></p>
Visión de TI	<p><b>Ser en el 2033 un hospital líder en la región y el país en materia de digitalización y modernización tecnológica orientada al mejoramiento de la calidad y cobertura de los servicios en materia de salud así como en los procesos que soportan la prestación del mismo</b></p>

### OBJETIVOS Y METAS PETI

*Tabla 33. Objetivos y metas de TI*

Objetivos		Metas		
ID	Nombre	ID	Nombre	Medición actual
OETI01	Aumentar la coherencia y articulación interna del Sistema de Gestión del HUSRT y los Servicios Ciudadanos que sustenta	METI01	Aumentar en el decenio el Sub Índice Servicios y Procesos Inteligentes (FURAG) a 70	15.4
		METI02	Aumentar el Sub Índice de Gobernanza (FURAG) a 75	58.3
OETI02	Aumentar los niveles de implementación de los componentes de la Política de Gestión y Desempeño de Gobierno Digital y de Seguridad Digital	METI03	Aumentar el Sub Índice Gobierno Digital (FURAG) a 84	65.2
		METI04	Aumentar el Sub Índice Seguridad y Privacidad de la Información (FURAG) a 75	41.7
OETI03	Mejorar la Gobernanza de Datos y aumentar el volumen de decisiones estratégicas, operativas y administrativas del HUSRT basadas en datos	METI05	Aumentar el Sub Índice Toma de decisiones basadas en datos (FURAG) a 80	54.3
		METI06	Aumentar el Índice Gestión Documental (FURAG) a 85	69.4
OETI04	Desarrollar, ampliar, integrar, fortalecer y actualizar en torno a las metas estratégicas del HUSRT la Arquitectura TI	METI07	Aumentar el Sub Índice Fortalecimiento de la Arquitectura Empresarial y de la Gestión de TI (FURAG) a 75	56.3
OETI05	Aumentar los niveles de apropiación y uso oportuno a la luz de las tendencias, así como estratégico, operativo y administrativo de la TIC para el mejoramiento continuo de los servicios del HUSRT	METI08	Aumentar el Sub Índice Innovación Pública Digital a 60	12.5
		METI09	Aumentar el Sub Índice Uso y apropiación de los Servicios Ciudadanos Digitales (FURAG) a 60	0

**8.16 BRECHAS TI A CERRAR CON EL PETI**

Tabla 34. Brechas de Servicios

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B001	ST01	Transversal	Crear	Definir los roles del modelo de gobierno de datos y ponerlos en operación	1 mes	\$ 20.000.000	No
B002	ST02	Transversal	Crear	Definir las políticas y estrategias de datos	2 meses	\$ 56.000.000	No
B004	ST02	Wifi	Modificar	Mejoras a nivel de acceso ancho de banda y más Shared Point para mayor cobertura	1 Mes		No
B005	ST03	Telefonía VoIP	Modificar	Gestionar la comunicación	6 meses	\$ 1.656.000	No
B006	ST04	Acceso remoto	Modificar	Ejecutar las fases de implementación IPv6 y monitoreo de acuerdo con la Resolución 2710 de MinTIC de 2017.	1 mes	\$ 120.000.000	No
B008	ST06	Seguridad perimetral	Modificar	Suministro, soporte y servicios asociados para solución de seguridad perimetral fortinet	36 meses	\$ 806.628.845	No
B009	ST07	Videovigilancia	Modificar	Suministro mantenimiento e instalación de elementos tecnológicos y de videovigilancia	6 meses	\$ 320.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B010	ST08	Software de protección Antivirus	Modificar	Renovación del licenciamiento de software de protección antivirus eset endpopint protection advanced para los equipos de cómputo durante dos (2) años para 99 estaciones de trabajo windows (pc), servid	15 días	\$ 320.954.947	No
B011	ST09	Plataforma E-learning	Modificar	Adquirir la suscripción de la plataforma moodle como parte del aprendizaje en línea (e-learning) del portal de gestión del conocimiento de la entidad.		\$ 42.000.000	No
B012	ST10	Equipos de Cómputo de Salas y Laboratorios	Modificar	Adquirir EQUIPOS DE COMPUTO PARA LOS LABORATORIOS	2 meses	\$ 28.171.227	No
B013	ST11	Equipos de Cómputo Funcionarios	Crear	Adquisición de equipos de computo	1 mes	\$ 68.346.726	No
B014	ST12	Ofimática	Modificar	Alquiler de equipos de cómputo: portátiles (laptops), de escritorio (desktop) y tablets con sus respectivos sistemas operativos y software de ofimática para el correcto funcionamiento de las	45 días	\$ 113.047.263	No
B015	ST13	Recursos de impresión y Escaneo	Modificar	Mayor cobertura y servicio			No
B016	ST14	Equipos Audiovisuales	Modificar	Mejora Sala de conferencias Interactiva			No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B018	ST16	Soporte Técnico de Hardware y Software	Modificar	Proyecto renovación suscripciones, servidores DB y aplicativos			No
B019	ST17	Soporte a Equipos de Laboratorio	Crear	Mantenimiento equipos de laboratorio	45 días	\$ 8.000.000	No
B020	ST18	Servicios Adicionales Office 365	Modificar	Suscripciones			No
B022	ST20	Sistema Administrativo y Clínico - Servinte	Modificar	Mejoras continuas y actualizaciones			No
B024	ST22	Plataforma Virtual	Modificar	Mejoramiento del sistema de Capacitación			No
B030	ST28	Redes Sociales	Crear	Mayor presencia en ellas			No
B034	ST32	Instalación/Actualización de software (office, otros)	Crear	licencias y/o suscripciones			No
B035	ST33	Parametrización Sistemas de Información	Crear	consultoría especializada			No
B038	ST36	Redes de Datos	Modificar	Ampliación del servicio de redes	3 meses		No
B043	S01	LABORATORIO CLÍNICO	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B044	S02	SERVICIO FARMACÉUTICO	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B045	S03	TERAPIA OCUPACIONAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B046	S04	TERAPIA RESPIRATORIA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B047	S05	FISIOTERAPIA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B048	S06	FONOAUDIOLOGÍA Y/O TERAPIA DEL LENGUAJE	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B049	S07	HEMODINAMIA E INTERVENCIONISMO	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B050	S08	IMÁGENES DIAGNOSTICAS (radiología y Resonancia)	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B051	S09	PATOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B052	S10	GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B053	S11	URGENCIAS PEDIATRICO	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B054	S12	URGENCIAS ADULTO	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B055	S13	TRANSPORTE ASISTENCIAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B056	S15	GINECOLOGÍA ONCOLÓGICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B057	S16	NEFROLOGÍA PEDIÁTRICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B058	S18	NEUROPEDIATRÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B059	S20	VACUNACIÓN	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B060	S27	PERINATOLOGIA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B061	S29	MEDICINA INTERNA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B062	S30	NEUMOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B063	S31	UROLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B064	S32	INFECTOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B065	S39	DERMATOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B066	S43	NEUROLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B067	S44	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B068	S45	CARDIOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B069	S46	GASTROENTEROLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B070	S47	MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B071	S48	ORTOPEDIA Y/O TRAUMATOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B072	S49	OTORRINOLARINGOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B073	S50	OTRAS CONSULTAS DE ESPECIALIDAD	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B074	S51	CARDIOLOGÍA PEDIÁTRICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B075	S53	HOSPITALIZACIÓN PEDIÁTRICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B076	S54	HOSPITALIZACIÓN ADULTOS	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B077	S55	CUIDADO BÁSICO NEONATAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B078	S56	CUIDADO INTENSIVO ADULTOS	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B079	S57	CUIDADO INTENSIVO PEDIÁTRICO	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B080	S58	CUIDADO INTENSIVO NEONATAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B081	S59	CUIDADO INTERMEDIO ADULTOS	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B082	S60	CUIDADO INTERMEDIO PEDIÁTRICO	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B083	S61	CUIDADO INTERMEDIO NEONATAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B084	S01	LABORATORIO CLÍNICO	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B085	S02	SERVICIO FARMACÉUTICO	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B086	S03	TERAPIA OCUPACIONAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B087	S04	TERAPIA RESPIRATORIA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B088	S05	FISIOTERAPIA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B089	S06	FONOAUDIOLOGÍA Y/O TERAPIA DEL LENGUAJE	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B090	S07	HEMODINAMIA E INTERVENCIONISMO	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B091	S08	IMÁGENES DIAGNOSTICAS (radiología y Resonancia)	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B092	S09	PATOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B093	S10	GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B094	S11	URGENCIAS PEDIATRICO	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B095	S12	URGENCIAS ADULTO	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B096	S13	TRANSPORTE ASISTENCIAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B097	S15	GINECOLOGÍA ONCOLÓGICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B098	S16	NEFROLOGÍA PEDIÁTRICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B099	S18	NEUROPEDIATRÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B100	S20	VACUNACIÓN	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B101	S27	PERINATOLOGIA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B102	S29	MEDICINA INTERNA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B103	S30	NEUMOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B104	S31	UROLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B105	S32	INFECTOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B106	S39	DERMATOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B107	S43	NEUROLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B108	S44	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B109	S45	CARDIOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B110	S46	GASTROENTEROLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B111	S47	MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B112	S48	ORTOPEDIA Y/O TRAUMATOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B113	S49	OTORRINOLARINGOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B114	S50	OTRAS CONSULTAS DE ESPECIALIDAD	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B115	S51	CARDIOLOGÍA PEDIÁTRICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B116	S53	HOSPITALIZACIÓN PEDIÁTRICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B117	S54	HOSPITALIZACIÓN ADULTOS	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B118	S55	CUIDADO BÁSICO NEONATAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B119	S56	CUIDADO INTENSIVO ADULTOS	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B120	S57	CUIDADO INTENSIVO PEDIÁTRICO	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B121	S58	CUIDADO INTENSIVO NEONATAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B122	S59	CUIDADO INTERMEDIO ADULTOS	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B123	S60	CUIDADO INTERMEDIO PEDIÁTRICO	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B124	S61	CUIDADO INTERMEDIO NEONATAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B125	S62	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA PEDIÁTRICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B126	S63	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA GENERAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B127	S64	QUIRÚRGICOS - NEUROCIRUGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B128	S65	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA GASTROINTESTINAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B129	S66	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA DERMATOLÓGICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B130	S67	CIRUGÍA UROLÓGICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B131	S68	CIRUGÍA VASCULAR Y ANGIOLÓGICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B132	S69	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA PLÁSTICA Y ESTÉTICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B133	S70	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA ONCOLÓGICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B134	S71	CIRUGÍA OTORRINOLARINGOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B135	S72	CIRUGÍA OFTALMOLÓGICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B136	S73	CIRUGÍA ORTOPÉDICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B137	S74	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA MAXILOFACIAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B138	S75	CIRUGÍA GINECOLÓGICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	5 meses	\$ 90.000.000	No
B139	S62	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA PEDIÁTRICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B140	S63	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA GENERAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B141	S64	QUIRÚRGICOS - NEUROCIRUGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B142	S65	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA GASTROINTESTINAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B143	S66	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA DERMATOLÓGICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B144	S67	CIRUGÍA UROLÓGICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B145	S68	CIRUGÍA VASCULAR Y ANGIOLÓGICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B146	S69	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA PLÁSTICA Y ESTÉTICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B147	S70	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA ONCOLÓGICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B148	S71	CIRUGÍA OTORRINOLARINGOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B149	S72	CIRUGÍA OFTALMOLÓGICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B150	S73	CIRUGÍA ORTOPÉDICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B151	S74	QUIRÚRGICOS - CIRUGÍA MAXILOFACIAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B152	S75	CIRUGÍA GINECOLÓGICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 70.000.000	No
B153	S14	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA ONCOLÓGICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B154	S17	CONSULTA EXTERNA - NEUROCIRUGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B155	S19	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA MAXILOFACIAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B156	S21	CONSULTA EXTERNA - PSICOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B157	S22	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA PEDIÁTRICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B158	S23	CONSULTA EXTERNA - GINECOBSTERICIA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B159	S24	CONSULTA EXTERNA - OFTALMOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B160	S25	CONSULTA EXTERNA - OPTOMETRÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B161	S26	CONSULTA EXTERNA - PEDIATRÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B162	S28	CONSULTA EXTERNA - NEFROLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B163	S33	CONSULTA EXTERNA - MEDICINA FÍSICA Y DEL DEPORTE	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B164	S34	CONSULTA EXTERNA - PSIQUIATRÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B165	S35	CONSULTA EXTERNA - ANESTESIA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B166	S36	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA GENERAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B167	S37	CONSULTA EXTERNA - REUMATOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B168	S38	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA PLÁSTICA Y ESTÉTICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B169	S40	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA DERMATOLÓGICA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B170	S41	CONSULTA EXTERNA - DOLOR Y CUIDADOS PALIATIVOS	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B171	S42	CONSULTA EXTERNA - ENDOCRINOLOGÍA	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B172	S50	OTRAS CONSULTAS DE ESPECIALIDAD	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B173	S52	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA GASTROINTESTINAL	Crear	Crear la Arquitectura empresarial que alinee el servicio de Cirugía con la estrategia del negocio	3 meses	\$ 90.000.000	No
B174	S14	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA ONCOLÓGICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B175	S17	CONSULTA EXTERNA - NEUROCIRUGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B176	S19	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA MAXILOFACIAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B177	S21	CONSULTA EXTERNA - PSICOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B178	S22	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA PEDIÁTRICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B179	S23	CONSULTA EXTERNA - GINECOBSTETRICIA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B180	S24	CONSULTA EXTERNA - OFTALMOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B181	S25	CONSULTA EXTERNA - OPTOMETRÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B182	S26	CONSULTA EXTERNA - PEDIATRÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B183	S28	CONSULTA EXTERNA - NEFROLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B184	S33	CONSULTA EXTERNA - MEDICINA FÍSICA Y DEL DEPORTE	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B185	S34	CONSULTA EXTERNA - PSIQUIATRÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B186	S35	CONSULTA EXTERNA - ANESTESIA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B187	S36	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA GENERAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B188	S37	CONSULTA EXTERNA - REUMATOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B189	S38	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA PLÁSTICA Y ESTÉTICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B190	S40	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA DERMATOLÓGICA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B191	S41	CONSULTA EXTERNA - DOLOR Y CUIDADOS PALIATIVOS	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B192	S42	CONSULTA EXTERNA - ENDOCRINOLOGÍA	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B193	S50	OTRAS CONSULTAS DE ESPECIALIDAD	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B194	S52	CONSULTA EXTERNA - CIRUGÍA GASTROINTESTINAL	Crear	Diseñar el modelo de datos maestros, su identificación para el servicio de Consulta externa y el diseño del activo de conocimiento	3 meses	\$ 90.000.000	No
B195		Gestión de la infraestructura de TI	Crear	Desarrollar e implementar del tablero de indicadores	3 meses	\$ 2.363.718.760	No
B196		Gestión de la infraestructura de TI	Crear	Adecuar el Data Center (infraestructura y tecnología)	3 meses	\$ 2.363.718.760	No
B197		Gestión de la infraestructura de TI	Crear	Implementar plataforma de Big Data	3 meses	\$ 2.363.718.760	No
B198		Transversal	Mejorar	Sistema y políticas de seguridad y manejo de la información	10 meses		No
B199		Transversal	Mejorar	Mejorar la seguridad de los datos frente a los usuarios			No
B200		Transversal	Mejorar	Procesos de TI debidamente documentados	8 meses		No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B201		Transversal	Mejorar	Programas informáticos debidamente documentados	2 meses		No
B202		Transversal	Crear	Flujos de información dentro del hospital	6 meses		No
B203		Transversal	Crear	Cadena de valor del HUSRT debidamente automatizada	24 meses		No
B204		Transversal	Mejorar	Sistemas de respaldo Backups	5 meses		No
B205		Transversal	Mejorar	Plan integral de actualizaciones a los servicios misionales, de compras y adquisiciones ERP			No
B206		Transversal	Mejorar	Plan de funcionamiento para licencias. Suscripciones y ofimática	36 meses		No
B207		Transversal	Mejorar	Plan de funcionamiento para redes, accesos y control automatizados	10 meses		No

### Brechas de Procesos

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B001	C01.002	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	Modificar	Desarrollo de una plataforma colaborativa en línea que facilite la elaboración, revisión y seguimiento del Plan de Desarrollo Institucional, integrando aportes de diferentes áreas y permitiendo un monitoreo continuo de los objetivos.	6	\$ 300.000.000	No
B002	C01.004	PROCEDIMIENTO - FORMULACION DE PROYECTOS	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de proyectos que proporcione herramientas para la creación, evaluación y seguimiento de proyectos, fomentando la colaboración entre los equipos y asegurando la alineación con los objetivos estratégicos.	3	\$ 80.000.000	No
B003	C01.005	PROCEDIMIENTO - FORMULACION Y SEGUIMIENTO PLAN DE ACCION	Modificar	Desarrollo de una plataforma que permita la definición, asignación y seguimiento de acciones específicas derivadas del plan estratégico, integrando herramientas de seguimiento de avances y generación de informes periódicos.	3	\$ 80.000.000	No
B004	C01.008	PROCEDIMIENTO - REALIZACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL	Modificar	Implementación de un sistema de gestión que facilite la planificación detallada, asignación de recursos y seguimiento del Plan Operativo Anual, optimizando la ejecución de actividades y garantizando la alineación con los objetivos institucionales.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B005	C02.003	PROTOCOLO - FRECUENCIA DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE EQUIPOS BIOMEDICOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de mantenimientos preventivos que automatice la programación, seguimiento y documentación de los mantenimientos de equipos biomédicos, asegurando su correcto funcionamiento y prolongando su vida útil.	3	\$ 80.000.000	No
B006	C04.006	PROCEDIMIENTO - GESTION DE LA INFORMACION ESTADISTICA	Crear	Implementación de un sistema integrado de información estadística que centralice la recopilación, procesamiento y presentación de datos clínicos y administrativos, facilitando la generación de informes y análisis para la toma de decisiones.	6	\$ 300.000.000	No
B007	C04.007	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DEL CAMBIO DE HISTORIA CLÍNICA	Modificar	Desarrollo de un sistema que facilite la transición hacia una historia clínica electrónica, incluyendo herramientas de formación, comunicación y seguimiento para garantizar la adopción exitosa y minimizar la resistencia al cambio.	12	\$ 1.000.000.000	No
B008	C05.007	PROCEDIMIENTO - REPORTE DE INFECCION INTRAHOSPITALARIA	Crear	Implementación de un sistema de vigilancia epidemiológica que permita la detección temprana, reporte y seguimiento de infecciones intrahospitalarias, facilitando la toma de medidas preventivas y mejorando la gestión de riesgos.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B009	C05.011	PROTOCOLO - PARA EL TRATAMIENTO ANTIMICROBIANO BASADO EN RESULTADOS DE PANEL MOLECULAR PCR MULTIPLEX-FILMARRAY BCID2 (PANEL DE HEMOCULTIVOS/SEPSIS)	Modificar	Integración de un sistema de gestión de resultados del panel molecular PCR multiplex para hemocultivos/sepsis, que proporcione análisis automáticos, alertas y apoyo en la toma de decisiones para el tratamiento antimicrobiano.	6	\$ 300.000.000	No
B010	C05.012	PROTOCOLO - PARA LA PREVENCIÓN DE INFECCIONES DEL TRACTO URINARIO ASOCIADAS CON LA INSERCIÓN Y MANEJO DEL CATETER URINARIO	Modificar	Desarrollo de un sistema de monitoreo y recordatorio para la prevención de infecciones del tracto urinario asociadas con la inserción y manejo del catéter urinario, mejorando la adherencia a protocolos y reduciendo riesgos asociados.	3	\$ 80.000.000	No
B011	C05.013	PROTOCOLO - PREVENCIÓN DE INFECCIONES INTRAHOSPITALARIAS LAVADO DE MANOS	Modificar	Implementación de un sistema de monitoreo electrónico para el registro y seguimiento del lavado de manos del personal médico, utilizando tecnologías como sensores de proximidad y dispositivos móviles.	3	\$ 80.000.000	No
B012	C05.014	PROTOCOLO - TAMIZAJE DE ENTEROBACTERIAS PRODUCTORAS DE CARBAPENEMASAS	Modificar	Desarrollo de una plataforma de análisis de laboratorio que incorpore técnicas moleculares para el tamizaje rápido de enterobacterias productoras de carbapenemasas, agilizando el diagnóstico y permitiendo intervenciones tempranas.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B013	C05.015	PROTOCOLO - VALIDACION DE CADENA DE FRIO	Modificar	Implementación de un sistema de monitoreo continuo y automatizado de la cadena de frío para medicamentos y vacunas, utilizando sensores y tecnología de seguimiento en tiempo real para garantizar la integridad de los productos.	3	\$ 80.000.000	No
B014	C06.001	PROCEDIMIENTO - ATENCION DE PACIENTE EN EL SERVICIO DE URGENCIAS	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil para el registro electrónico y seguimiento de la atención de pacientes en el servicio de urgencias, integrando datos clínicos, tiempos de espera y procesos para mejorar la eficiencia y la calidad.	3	\$ 80.000.000	No
B015	C06.002	PROCEDIMIENTO - RECOLECCION, ALMACENAMIENTO TRANSITORIO Y TRAMITE DE E.M.P o E.F EN LOS SERVICIOS DLA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de muestras médicas que optimice la recolección, etiquetado y almacenamiento temporal, asegurando una trazabilidad adecuada y facilitando su posterior análisis y trámite.	3	\$ 80.000.000	No
B016	C06.003	PROTOCOLO - PROCEDIMIENTOS MENORES DRENAJE DE ABSCESOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de información que apoye la programación, registro y seguimiento de procedimientos menores como el drenaje de abscesos, mejorando la coordinación entre el personal médico y optimizando los recursos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B017	C06.005	PROTOCOLO - ATENCION INTEGRAL DE URGENCIAS A VICTIMAS DE AGRESIONES CON AGENTES QUIMICOS	Modificar	Desarrollo de un protocolo electrónico y sistema de registro para la atención integral de urgencias a víctimas de agresiones con agentes químicos, facilitando la documentación detallada de la atención y el seguimiento clínico.	3	\$ 80.000.000	No
B018	C06.006	PROTOCOLO - TERAPIA RESPIRATORIA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE TRAQUEOSTOMIA PERCUTANEA Y QUIRURGICA EN EL SERVICIO DE URGENCIAS	Modificar	Implementación de una plataforma de seguimiento y recordatorio para los cuidados y la limpieza de traqueostomías, asegurando la adherencia a protocolos y mejorando la gestión de pacientes con necesidades respiratorias especiales.	3	\$ 80.000.000	No
B019	C06.007	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION DE LUXACION DE CODO	Modificar	Desarrollo de un sistema de apoyo al proceso de realización de reducciones de luxaciones articulares, proporcionando guías electrónicas, registros detallados y herramientas de monitoreo para mejorar la precisión y seguridad de los procedimientos.	6	\$ 300.000.000	No
B020	C06.008	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION DE LUXACION DE HOMBRO	Modificar	Desarrollo de una aplicación interactiva para guiar a los profesionales de la salud en la realización de procedimientos de reducción de luxaciones de hombro, tobillo y articulaciones interfalángicas, proporcionando asistencia en tiempo real y registros detallados.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B021	C06.009	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION DE LUXACION TOBILLO	Modificar	Desarrollo de una aplicación interactiva y guías digitales que asistan a los profesionales de la salud en la realización de procedimientos de reducción de luxaciones en el tobillo. Proporcionaría información detallada, imágenes y posiblemente simulaciones para mejorar la precisión y seguridad en el proceso.	6	\$ 300.000.000	No
B022	C06.010	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE LA REDUCCION LUXACION DE ARTICULACIONES INTERFALANGICAS	Modificar	Creación de un sistema digital de apoyo para la realización de procedimientos de reducción de luxaciones en articulaciones interfalángicas. Este proyecto incluiría materiales educativos interactivos, herramientas de referencia y posiblemente simulaciones para mejorar las habilidades y conocimientos de los profesionales de la salud en este tipo de intervenciones.	6	\$ 300.000.000	No
B023	C06.012	PROTOCOLO - RECOLECCION, ALMACENAMIENTO TRANSITORIO Y TRAMITE DE EVIDENCIAS	Modificar	Implementación de un sistema seguro y eficiente para la recolección, etiquetado y almacenamiento temporal de evidencias médicas, integrando registros digitales y garantizando la integridad y trazabilidad de la información.	3	\$ 80.000.000	No
B024	C07.006	PROCEDIMIENTO - CATETERISMO VESICAL	Modificar	Desarrollo de un sistema de seguimiento y registro electrónico para los procedimientos de cateterismo vesical y venopunción, facilitando la documentación clínica, mejorando la precisión y reduciendo el riesgo de complicaciones.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B025	C07.007	PROCEDIMIENTO - VENOPUNCION	Modificar	Implementación de un Sistema de Gestión de Prácticas de Venopunción que incluya un registro digital de pacientes, acceso a historiales médicos, tutoriales interactivos, y un sistema de retroalimentación para el personal de salud. Este sistema podría integrarse con dispositivos de realidad aumentada para mejorar la precisión y la formación práctica del personal en la técnica de venopunción.	6	\$ 300.000.000	No
B026	C07.012	PROCEDIMIENTO - REVISION HISTORIA CLINICA ELECTRONICA DURANTE LA ATENCION DEL PACIENTE	Crear	Mejora y optimización del sistema de Historia Clínica Electrónica para permitir la revisión en tiempo real durante la atención del paciente, asegurando la accesibilidad a la información relevante y mejorando la toma de decisiones clínicas.	6	\$ 300.000.000	No
B027	C07.013	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE INSUMOS Y O ELEMENTOS DE CONSUMO	Modificar	Desarrollo de un sistema electrónico para la gestión y solicitud de insumos y elementos de consumo en tiempo real, permitiendo una mejor planificación de inventario, reducción de costos y asegurando la disponibilidad de suministros necesarios.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B028	C07.032	PROTOCOLO - MANEJO DE SONDA DE GASTROSTOMIA EN PACIENTE PEDIATRICO HOSPITALIZADO	Crear	Desarrollo e implementación de una aplicación móvil con módulos interactivos y tutoriales para el personal de salud, centrada en el manejo de sondas de gastrostomía en pacientes pediátricos hospitalizados. Incluirá información detallada, protocolos, y un sistema de registro electrónico.	6	\$ 300.000.000	No
B029	C07.033	PROTOCOLO - PARA LA PREVENCION DE CAIDAS EN PACIENTES HOSPITALIZADOS	Crear	Implementación de un sistema de monitoreo y alerta temprana para la prevención de caídas en pacientes hospitalizados. Utilizará sensores inteligentes, análisis de datos en tiempo real y alertas automatizadas para el personal de enfermería, mejorando la seguridad del paciente.	3	\$ 80.000.000	No
B030	C07.034	PROTOCOLO - TOMA DE GLUCOMETRIA	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil integrada con dispositivos de medición de glucosa que permita la toma digitalizada de glucometría. La información se registrará automáticamente en el historial clínico electrónico del paciente para un seguimiento eficiente.	6	\$ 300.000.000	No
B031	C07.035	PROTOCOLO - VENOPUNCION Y MANEJO DE CATETER PERIFERICO	Modificar	Implementación de un sistema de entrenamiento en línea que utilice realidad virtual para simular procedimientos de venopunción y manejo de catéter periférico. Mejorará las habilidades del personal médico y de enfermería a través de la práctica virtual.	12	\$ 1.000.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B032	C07.036	PROTOCOLO - RETIRO DE SUTURAS O AGRAFES	Modificar	Desarrollo de un módulo en el sistema de historias clínicas electrónicas que permita la gestión y seguimiento digitalizado del proceso de retiro de suturas o grapas. Incluirá recordatorios automatizados y seguimiento post-procedimiento.	3	\$ 80.000.000	No
B033	C07.037	PROTOCOLO - SUJECCIÓN TERAPEUTICA DE PACIENTES	Modificar	Implementación de un sistema de monitoreo inteligente para la sujeción terapéutica de pacientes. Utilizará sensores y alarmas automatizadas para garantizar la seguridad del paciente, minimizando el uso de sujeciones físicas mediante intervenciones preventivas.	6	\$ 300.000.000	No
B034	C07.038	PROTOCOLO - TOMA DE ELECTROCARDIOGRAMA	Modificar	Desarrollo de una plataforma digital para la toma de electrocardiogramas a través de dispositivos móviles. Los resultados se almacenarán en el historial clínico del paciente, mejorando la accesibilidad y eficiencia en la interpretación de los ECG por parte del personal médico.	12	\$ 1.000.000.000	No
B035	C07.039	PROTOCOLO - TOMA DE SIGNOS VITALES v2	Modificar	Actualización y mejora del sistema de toma de signos vitales, incorporando dispositivos avanzados y automatizando la recopilación de datos, con mediciones más precisas y facilitará la integración de los datos en el expediente médico electrónico.	12	\$ 1.000.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B036	C07.040	PROTOCOLO - TOMA DE TSH NEONATAL EN SALA DE PARTOS Y SALAS DE CIRUGIA	Modificar	Implementación de un sistema de toma automatizada de la hormona estimulante de la tiroides (TSH) en neonatos, integrado en salas de partos y salas de cirugía. Facilitará la detección temprana de posibles trastornos tiroideos en recién nacidos.	6	\$ 300.000.000	No
B037	C07.042	PROTOCOLO - VALORACION NEUROLOGICA	Modificar	Desarrollo de una aplicación especializada para la valoración neurológica que guíe al personal médico en la evaluación de pacientes con trastornos neurológicos. Incluirá herramientas interactivas y registros digitalizados para un seguimiento más efectivo.	6	\$ 300.000.000	No
B038	C07.043	PROTOCOLO - VALORACION NEUROLOGICA PEDIATRICA POR PARTE DE ENFERMERÍA	Modificar	Creación de un módulo específico para la valoración neurológica pediátrica, destinado a ser utilizado por enfermeros pediátricos. La aplicación proporcionará pautas y formularios digitales para registrar de manera efectiva los datos neurológicos en niños.	3	\$ 80.000.000	No
B039	C08.001	PROCEDIMIENTO - ADECUACIÓN Y PREPARACIÓN DE MEDICAMENTOS ONCOLÓGICOS EN CAPM	Crear	Desarrollo de un sistema automatizado para la adecuación y preparación de medicamentos oncológicos en la Central de Mezclas Parenterales (CAPM). Incluirá registros electrónicos, verificación automatizada y seguimiento de los procesos para garantizar la precisión y seguridad.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B040	C08.002	PROCEDIMIENTO - ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS	Modificar	Implementación de un sistema integral de gestión de inventario que incluya la adquisición automatizada de medicamentos y dispositivos médicos. Se integrará con proveedores y facilitará la trazabilidad y actualización en tiempo real del stock.	6	\$ 300.000.000	No
B041	C08.003	PROCEDIMIENTO - ALMACENAMIENTO DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de almacén automatizado que optimice el almacenamiento y distribución de medicamentos y dispositivos médicos. Incluirá tecnologías de identificación por radiofrecuencia (RFID) para un seguimiento preciso de los productos.	6	\$ 300.000.000	No
B042	C08.004	PROCEDIMIENTO - ATENCION AL PACIENTE PROGRAMA B24	Modificar	Implementación de una plataforma digital para el Programa B24 que mejore la atención al paciente. Incluirá funcionalidades como programación de citas, acceso a historiales médicos y seguimiento personalizado a través de una interfaz amigable.	6	\$ 300.000.000	No
B043	C08.005	PROCEDIMIENTO - AUTOINSPECCIONES	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil para realizar autoinspecciones internas. Facilitará la identificación y corrección proactiva de posibles problemas en áreas clave, mejorando la eficiencia operativa y asegurando el cumplimiento de normativas.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B044	C08.011	PROCEDIMIENTO - CIERRE CONTABLE MES -AÑO	Modificar	Implementación de un sistema automatizado de cierre contable mensual y anual. Incluirá herramientas que agilicen la conciliación de cuentas, generación de informes financieros y cumplimiento de normativas contables.	3	\$ 80.000.000	No
B045	C08.056	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD, JUSTIFICACION Y VIGILANCIA DE LOS ANTIBIOTICOS DE USO RESTRINGIDO	Modificar	Desarrollo de un módulo especializado para la gestión de antibióticos de uso restringido. Incluirá un proceso digitalizado para solicitar, justificar y vigilar el uso de estos antibióticos, asegurando su administración responsable.	3	\$ 80.000.000	No
B046	C08.060	PROCEDIMIENTO - VALIDACIÓN DE MÉTODOS ANALÍTICO DE CO	Crear	Implementación de un sistema de validación automática de métodos analíticos para monitorear la calidad del gas CO (monóxido de carbono). Garantizará la precisión de los resultados y cumplimiento de estándares regulatorios.	6	\$ 300.000.000	No
B047	C08.061	PROCEDIMIENTO - VALIDACION DE TEMPERATURA PARA NEVERA PORTATIL	Crear	Desarrollo de un sistema de monitoreo continuo de la temperatura para las neveras portátiles que almacenan medicamentos sensibles a la temperatura. Incluirá alertas automáticas y registros digitales para asegurar la integridad de los productos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B048	C08.062	PROCEDIMIENTO - VALIDACION DEL METODO ELECTROQUIMICO DE O2	Crear	Implementación de un proceso automatizado para validar el método electroquímico de medición de oxígeno (O2). Asegurará la precisión de las mediciones y permitirá un monitoreo eficiente de los niveles de oxígeno en equipos médicos.	3	\$ 80.000.000	No
B049	C08.063	PROCEDIMIENTO - VALIDACIÓN DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE AIRE MEDICINAL	Crear	Desarrollo de un sistema de validación automatizada para el proceso de producción de aire medicinal. Incluirá parámetros críticos y registros digitales que aseguren la calidad y conformidad con estándares regulatorios.	3	\$ 80.000.000	No
B050	C08.064	PROCEDIMIENTO - VALIDACION DEL SISTEMA COMPUTARIZADO	Crear	Implementación de un proceso de validación del sistema computarizado, que asegure la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información en los sistemas informáticos del hospital.	6	\$ 300.000.000	No
B051	C08.065	PROCEDIMIENTO - VALIDACION Y VERIFICACION DE VALVULAS ANTIRRETORNO	Crear	Desarrollo de un sistema de monitoreo y validación de las válvulas antirretorno en equipos médicos. Incluirá sensores y alertas automáticas para verificar el correcto funcionamiento y prevenir posibles fallos.	6	\$ 300.000.000	No
B052	C08.082	PROTOCOLO - VALIDACIÓN DE MÉTODOS ANALÍTICO DE CO	Modificar	Implementación de un sistema de validación automática de métodos analíticos para monitorear la calidad del gas CO (monóxido de carbono). Garantizará la precisión de los resultados y cumplimiento de estándares regulatorios.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B053	C09.005	PROCEDIMIENTO - ATENCION PACIENTE EN LA MODALIDAD EXTRAMURAL	Crear	Desarrollo de una plataforma digital para la atención extramural de pacientes. Incluirá herramientas para agendar citas, acceso a historiales clínicos, y comunicación remota con profesionales de la salud.	6	\$ 300.000.000	No
B054	C09.011	PROTOCOLO - ECOCARDIOGRAMA MODO M BIDIMENSIONAL DOPPLER COLOR PEDIATRICO	Modificar	Actualización y mejora del sistema de ecocardiografía pediátrica, incorporando tecnologías de última generación para visualización en modo M, bidimensional y Doppler color. Mejorará la precisión en el diagnóstico cardíaco.	12	\$ 1.000.000.000	No
B055	C09.012	PROTOCOLO - ELECTROCARDIOGRAMA PEDIATRICO	Modificar	Implementación de un sistema de electrocardiograma específico para pacientes pediátricos. Incluirá características adaptadas a las necesidades de la población infantil, facilitando la obtención de registros precisos.	6	\$ 300.000.000	No
B056	C09.013	PROTOCOLO - HOLTER EKG PEDIATRICO	Modificar	Desarrollo de un sistema de monitoreo Holter EKG pediátrico para el registro continuo de la actividad eléctrica del corazón en niños. Facilitará el diagnóstico de arritmias y otras alteraciones cardíacas a largo plazo.	6	\$ 300.000.000	No
B057	C09.014	PROTOCOLO - INFECCION DE VIAS URINARIAS EN PACIENTE PEDIATRICO	Modificar	Implementación de un sistema de gestión y monitoreo de infecciones de vías urinarias en pacientes pediátricos. Facilitará la recolección de datos, seguimiento del tratamiento y generación de informes para el equipo médico.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B058	C09.015	PROTOCOLO - INMOVILIZACIONES EN TRAUMA ORTOPEDICO	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil que proporcione guías interactivas y visuales para la correcta aplicación de inmovilizaciones en casos de trauma ortopédico. Contribuirá a la formación del personal y mejora de la atención.	6	\$ 300.000.000	No
B059	C09.016	PROTOCOLO - INSTRUCTIVO USO DEL ROTEM SIGMA	Modificar	Creación de un instructivo interactivo para el uso del sistema ROTEM Sigma en procedimientos médicos específicos. Incluirá videos, tutoriales y recursos multimedia para garantizar la correcta utilización del equipo.	6	\$ 300.000.000	No
B060	C09.017	PROTOCOLO - MANEJO DEL EQUIPO ASISTENTE DE TOS E70 EN EL SERVICIO DE HOSPITALIZACIÓN	Modificar	Desarrollo de un sistema de información que integre y optimice el manejo del equipo asistente de TOS E70 en el servicio de hospitalización. Incluirá funciones de programación, seguimiento y generación de informes para mejorar la efectividad de la terapia respiratoria.	3	\$ 80.000.000	No
B061	C09.019	PROTOCOLO - MONITOREO AMBULATORIO DE PRESION ARTERIAL PEDIATRICO	Modificar	Implementación de una plataforma para el monitoreo ambulatorio de la presión arterial en pacientes pediátricos. Se desarrollará una aplicación móvil conectada a dispositivos de medición que permita a los padres y cuidadores registrar y enviar datos al sistema del hospital.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B062	C09.020	PROTOCOLO - PROCESAMIENTO DE BIOPSIAS POR CONGELACIÓN	Modificar	Desarrollo de un sistema de procesamiento digital para biopsias por congelación. Incluirá funciones de visualización, análisis y almacenamiento de imágenes digitales de biopsias, facilitando la colaboración entre patólogos y mejorando la precisión en los diagnósticos intraoperatorios.	12	\$ 1.000.000.000	No
B063	C09.022	PROTOCOLO - ATENCIÓN DEL PACIENTE PARA REALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CIRUGÍA VASCULAR- SALA DE HEMODINAMIA	Modificar	Creación de un sistema de gestión y programación de pacientes para la realización de procedimientos de cirugía vascular en la sala de hemodinamia. Incluirá funciones de programación, seguimiento en tiempo real y generación de informes para optimizar la eficiencia y calidad de la atención.	3	\$ 80.000.000	No
B064	C09.023	PROTOCOLO - DERMATITIS DE CONTACTO	Modificar	Desarrollo de una aplicación educativa para el manejo y prevención de dermatitis de contacto. Incluirá información detallada sobre causas, síntomas y tratamientos, así como recordatorios personalizados para el seguimiento de cuidados dermatológicos, mejorando la educación y autocuidado de los pacientes.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B065	C09.024	PROTOCOLO - FISIOTERAPIA PARA MANEJO DE FRACTURAS	Modificar	Implementación de un sistema de seguimiento y registro de la fisioterapia para el manejo de fracturas. Se utilizarán dispositivos conectados para monitorear la adherencia a los ejercicios y se generarán informes para el equipo médico, facilitando la evaluación y ajuste de los planes de rehabilitación.	3	\$ 80.000.000	No
B066	C09.025	PROTOCOLO - INTERVENCIÓN DE FONOAUDILOGÍA DURANTE EL PROCESO DE CINEDEGLUCIÓN	Modificar	Desarrollo de una herramienta digital para la intervención de fonoaudiología durante el proceso de deglución. Incluirá ejercicios interactivos, seguimiento del progreso y generación de informes para mejorar la efectividad de la intervención y el manejo de pacientes con dificultades deglutorias.	6	\$ 300.000.000	No
B067	C09.026	PROTOCOLO - MANEJO DE TERAPIA OCUPACIONAL EN PATOLOGIA CARDIOVASCULAR PULMONAR EN PERIODO INTRAHOSPITALARIO	Modificar	Creación de un sistema de gestión de terapia ocupacional para pacientes con patología cardiovascular pulmonar en periodo intrahospitalario. Facilitará la programación de sesiones, registro de avances y colaboración entre el equipo médico y terapeutas ocupacionales.	6	\$ 300.000.000	No
B068	C09.028	PROTOCOLO - QUERATOSIS SEBORREICAS	Modificar	Desarrollo de una aplicación para la educación y seguimiento de pacientes con queratosis seborreicas. Incluirá información detallada sobre el manejo de estas lesiones cutáneas, así como recordatorios para la aplicación de tratamientos tópicos y seguimiento fotográfico para evaluar cambios en la piel.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B069	C09.029	PROTOCOLO - RAHABILITACIÓN PARA ESTIMULACIÓN MULTISENSORIAL	Modificar	Implementación de una plataforma digital para la rehabilitación con estimulación multisensorial. Incluirá actividades interactivas que involucren diferentes sentidos, facilitando la rehabilitación de pacientes con limitaciones sensoriales y contribuyendo a mejorar la calidad de vida.	6	\$ 300.000.000	No
B070	C09.030	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN EN CERVICALGIA	Modificar	Desarrollo de una plataforma digital para la rehabilitación de pacientes con cervicalgia. La aplicación incluirá ejercicios interactivos, seguimiento del progreso y generación de informes para personalizar los planes de rehabilitación y mejorar la gestión del dolor cervical.	3	\$ 80.000.000	No
B071	C09.031	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN EN FRATURAS DE MIEMBROS INFERIORES Y REEMPLAZOS ARTICULARES	Modificar	Implementación de un sistema de seguimiento y registro para la rehabilitación de pacientes con fracturas en miembros inferiores y aquellos que han pasado por reemplazos articulares. La plataforma facilitará la programación de ejercicios, monitoreo remoto y generación de informes para optimizar la recuperación.	3	\$ 80.000.000	No
B072	C09.032	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN INTEGRAL EN PACIENTE PEDIATRICO	Modificar	Creación de una aplicación interactiva para la rehabilitación integral en pacientes pediátricos. El sistema incorporará juegos y actividades diseñadas específicamente para el público infantil, con el objetivo de hacer la terapia más atractiva y efectiva, mientras se realiza un seguimiento del progreso del paciente.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B073	C09.033	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN PARA MANEJO DE OSTEOARTROSIS	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de rehabilitación para pacientes con osteoartritis. La plataforma ofrecerá ejercicios personalizados, educación sobre el manejo de la enfermedad y seguimiento remoto para mejorar la movilidad y reducir el dolor en pacientes con osteoartritis.	3	\$ 80.000.000	No
B074	C09.034	PROTOCOLO - TERAPIA DE REHABILITACIÓN CARDIOVASCULAR	Modificar	Implementación de un programa de terapia de rehabilitación cardiovascular en formato digital. La plataforma proporcionará rutinas de ejercicio, seguimiento de la actividad física y educación para pacientes con enfermedades cardiovasculares, contribuyendo a la mejora de la salud cardiovascular y la calidad de vida.	6	\$ 300.000.000	No
B075	C09.035	PROTOCOLO - TERAPIA RESPIRATORIA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE TRAQUEOSTOMIA PERCUTANEA Y QUIRURGICA	Modificar	Desarrollo de un sistema educativo interactivo para la terapia respiratoria y cuidado de pacientes con traqueostomía percutánea y quirúrgica. La plataforma ofrecerá información detallada, videos instructivos y seguimiento del progreso para garantizar el manejo adecuado y seguro de la traqueostomía.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B076	C09.037	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE IMPLANTE/RECAMBIO DE CARDIODESFIBRILADOR (CDI)	Modificar	Creación de un sistema de gestión institucional para el implante y recambio de cardio desfibriladores (CDI). La plataforma permitirá la programación de procedimientos, seguimiento de pacientes, gestión de inventarios y generación de informes para mejorar la eficiencia y calidad en la atención de pacientes con dispositivos implantables.	3	\$ 80.000.000	No
B077	C09.038	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE IMPLANTE/RECAMBIO DE MARCAPASO ENDOCÁRDICO DEFINITIVO	Modificar	Desarrollo de un sistema institucional para el implante y recambio de marcapasos endocárdicos definitivos. La plataforma optimizará la programación de procedimientos, la gestión de recursos y el seguimiento del paciente, contribuyendo a una atención más eficiente y segura en los procedimientos de implantación de marcapasos.	6	\$ 300.000.000	No
B078	C09.039	PROTOCOLO - INSTITUCIONAL DE IMPLANTE/RECAMBIO DE RESINCRONIZADOR Y CARDIORESINCRONIZADOR	Modificar	Implementación de un sistema institucional para el implante y recambio de resincronizadores y cardio resincronizadores. La plataforma facilitará la planificación de procedimientos, el monitoreo de pacientes y la gestión de recursos, mejorando la calidad de la atención en los procedimientos de implantación de estos dispositivos.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B079	C09.040	PROTOCOLO - INTERVENCION DE TERAPIA OCUPACIONAL EN REHABILITACION COGNITIVA	Modificar	Creación de una herramienta digital para la intervención de terapia ocupacional en la rehabilitación cognitiva. La plataforma ofrecerá actividades específicas para la mejora de funciones cognitivas, seguimiento del progreso y generación de informes para personalizar la terapia y optimizar la rehabilitación cognitiva de los pacientes.	3	\$ 80.000.000	No
B080	C09.041	PROTOCOLO - INTUBACIÓN DE SECUENCIA RAPIDA PARA MANEJO EN SITUACION DE EMERGENCIA	Crear	Implementación de un sistema de soporte digital para la intubación de secuencia rápida en situaciones de emergencia. La plataforma incluirá guías interactivas, entrenamiento virtual y registro electrónico para mejorar la eficacia y seguridad del procedimiento de intubación en emergencias.	6	\$ 300.000.000	No
B081	C09.043	PROTOCOLO - MANEJO DEL MELASMA	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil para el manejo del melasma. La aplicación proporcionará información detallada sobre el melasma, recomendaciones de cuidado de la piel, seguimiento del tratamiento y alertas para recordar la aplicación de productos, contribuyendo así a una gestión más efectiva de esta afección cutánea.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B082	C09.044	PROTOCOLO - PARA DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LA DERMATITIS ATÓPICA	Modificar	Creación de una plataforma digital para el diagnóstico y tratamiento de la dermatitis atópica. La plataforma permitirá la captura de imágenes dermatológicas, análisis automático mediante inteligencia artificial, generación de planes de tratamiento personalizados y seguimiento remoto para mejorar la gestión de la dermatitis atópica.	6	\$ 300.000.000	No
B083	C09.045	PROTOCOLO - PARA DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LOS TUMORES BENIGNOS DE LA PIEL	Modificar	Implementación de un sistema de registro digital para el diagnóstico y tratamiento de tumores benignos de la piel. La plataforma facilitará la captura de información clínica, seguimiento del paciente, generación de informes para el equipo médico y mejorará la eficiencia en el manejo de tumores cutáneos benignos.	12	\$ 1.000.000.000	No
B084	C09.046	PROTOCOLO - PARA LA EVALUACIÓN Y REGISTRO PREANESTÉSICO	Modificar	Desarrollo de una aplicación para la evaluación y registro preanestésico. La herramienta digital permitirá recopilar información de forma estructurada, evaluar riesgos, generar informes preanestésicos y mejorar la comunicación entre los equipos médicos involucrados en el proceso preoperatorio.	6	\$ 300.000.000	No
B085	C09.047	PROTOCOLO - PARA LA INSERCIÓN DE TRAQUEOSTOMÍA	Modificar	Implementación de un sistema de apoyo para la inserción de traqueostomía. La plataforma ofrecerá guías paso a paso, simulaciones virtuales, y seguimiento del procedimiento en tiempo real para mejorar la precisión y seguridad en la inserción de traqueostomías.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B086	C09.048	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACIÓN DE BRONCOSCOPIAS EN SALAS DE CIRUGÍA	Modificar	Desarrollo de un sistema digital para la realización de broncoscopias en salas de cirugía. La plataforma integrará equipos de endoscopia, permitirá la visualización en tiempo real, registro de hallazgos, generación de informes y facilitará la colaboración entre especialistas durante los procedimientos broncoscópicos.	6	\$ 300.000.000	No
B087	C09.049	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACIÓN DE LA COLECISTECTOMÍA VÍA ABIERTA.	Modificar	Implementación de un sistema de apoyo para la realización de colecistectomía vía abierta. La plataforma incluirá recursos de aprendizaje, simulaciones virtuales, y seguimiento en tiempo real para mejorar la formación de los profesionales y optimizar la ejecución de colecistectomías vía abierta.	6	\$ 300.000.000	No
B088	C09.053	PROTOCOLO - REALIZACIÓN ELECTROENCEFALOGRAMA	Modificar	Desarrollo de una plataforma para la realización de electroencefalogramas (EEG). La aplicación permitirá la adquisición de datos, análisis automático de patrones EEG, generación de informes y seguimiento remoto para mejorar la eficiencia en la realización y análisis de EEG en el hospital.	12	\$ 1.000.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B089	C09.054	PROTOCOLO - REALIZACIÓN ELECTROMIOGRAFIA	Modificar	Implementación de un sistema digital para la realización de electromiografías (EMG). La plataforma permitirá registrar y analizar señales EMG, generando informes detallados y facilitando la interpretación por parte de los especialistas, contribuyendo a una mejor evaluación de la función neuromuscular.	6	\$ 300.000.000	No
B090	C09.055	PROTOCOLO - REALIZACIÓN POLISOMNOGRAFIA	Modificar	Implementación de un sistema digital para la realización de polisomnografías. La plataforma permitirá la captura de datos fisiológicos durante el sueño, análisis automático de patrones, generación de informes y facilitará el seguimiento remoto por parte de los especialistas en sueño para diagnóstico y tratamiento de trastornos del sueño.	6	\$ 300.000.000	No
B091	C09.056	PROTOCOLO - REALIZACIÓN POTENCIALES EVOCADOS	Modificar	Desarrollo de una herramienta digital para la realización de potenciales evocados. La plataforma facilitará la adquisición de datos, análisis automático de respuestas evocadas, generación de informes y optimizará el proceso de evaluación neurofisiológica, contribuyendo a una mejor comprensión de la función neurológica en pacientes.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B092	C09.057	PROTOCOLO - REALIZACIÓN VIDEOTELEMETRÍA	Modificar	Implementación de un sistema de videotelemedicina para monitoreo remoto de pacientes. La plataforma permitirá la transmisión en tiempo real de datos de pacientes desde dispositivos médicos, facilitando la supervisión continua por parte del personal médico y mejorando la eficiencia en el seguimiento de pacientes a distancia.	12	\$ 1.000.000.000	No
B093	C09.058	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN FUNCIONAL DE MIEMBROS SUPERIORES	Modificar	Desarrollo de una aplicación para la rehabilitación funcional de miembros superiores. La herramienta proporcionará ejercicios personalizados, seguimiento de progreso, recordatorios y retroalimentación, facilitando la recuperación de pacientes con limitaciones en los miembros superiores a través de la terapia de rehabilitación digital.	6	\$ 300.000.000	No
B094	C09.059	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN INTEGRAL EN LOS PACIENTES DE LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO PEDIÁTRICO	Modificar	Implementación de un sistema de rehabilitación integral para pacientes en la Unidad de Cuidado Intensivo Pediátrico (UCIP). La plataforma incluirá recursos adaptados a la edad, terapias personalizadas, seguimiento remoto y gamificación para motivar la participación activa de los pacientes pediátricos en su proceso de rehabilitación integral.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B095	C09.060	PROTOCOLO - TERAPIA DE REHABILITACIÓN PULMONAR. FASE AMBULATORIA	Modificar	Desarrollo de una aplicación para la terapia de rehabilitación pulmonar en la fase ambulatoria. La plataforma proporcionará ejercicios respiratorios, seguimiento de la capacidad pulmonar, educación sobre el manejo de enfermedades pulmonares y mejorará la autonomía de los pacientes en su proceso de rehabilitación pulmonar.	6	\$ 300.000.000	No
B096	C09.061	PROTOCOLO - TEST DE TAMIZAJE CARDIOVASCULAR Y PRUEBAS DIAGNÓSTICAS	Modificar	Implementación de una plataforma para realizar pruebas de tamizaje cardiovascular y diagnósticas. La herramienta digital permitirá la realización de pruebas específicas, recopilación de datos, análisis de riesgos cardiovasculares y generación de informes para apoyar la detección temprana y la evaluación de problemas cardiovasculares en los pacientes.	6	\$ 300.000.000	No
B097	C09.062	PROTOCOLO - VELOCIDAD DE CONDUCCIÓN NERVIOSA	Modificar	Desarrollo de una aplicación para medir la velocidad de conducción nerviosa. La plataforma permitirá realizar pruebas de manera eficiente, capturar datos de conducción nerviosa, analizar resultados y facilitar la interpretación por parte de los especialistas, contribuyendo a la evaluación neurológica de manera más precisa y ágil.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B098	C09.063	PROTOCOLO - VERRUGAS VIRALES	Modificar	Implementación de un sistema de gestión digital para el tratamiento de verrugas virales. La plataforma incluirá seguimiento de tratamientos, educación para el paciente, recordatorios de aplicación de medicamentos tópicos y facilitará la comunicación entre el paciente y el equipo médico para optimizar el manejo de verrugas virales en el ámbito ambulatorio.	6	\$ 300.000.000	No
B099	C09.064	PROTOCOLO - PRUEBA DE ESFUERZO PEDIATRICA	Modificar	Desarrollo de una plataforma para la realización de pruebas de esfuerzo pediátricas. La herramienta digital permitirá la captura de datos durante el ejercicio, análisis de la respuesta cardiovascular y pulmonar, generación de informes y contribuirá a la evaluación integral de la capacidad cardiovascular y pulmonar en pacientes pediátricos.	6	\$ 300.000.000	No
B100	C09.065	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN INTEGRAL/HABILITACIÓN INFANTIL EN LOS PACIENTES DE LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO NEONATAL	Modificar	Desarrollo de una plataforma de rehabilitación integral para pacientes en la Unidad de Cuidado Intensivo Neonatal (UCIN). La herramienta proporcionará ejercicios adaptados a neonatos, seguimiento remoto de progreso, y recursos para estimulación temprana, contribuyendo al desarrollo motor y cognitivo de los pacientes neonatos en la UCIN.	12	\$ 1.000.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B101	C09.066	PROCEDIMIENTO - AGENDAMIENTO Y PREPARACIÓN DE PACIENTES PARA PROCEDIMIENTOS POR RADIOLOGÍA INTERVENCIONISTA	Modificar	Implementación de un sistema de agendamiento y preparación de pacientes para procedimientos por radiología intervencionista. La plataforma facilitará la programación eficiente de procedimientos, proporcionará información y preparación a los pacientes, y mejorará la coordinación entre el personal médico y los pacientes que requieran procedimientos de radiología intervencionista.	3	\$ 80.000.000	Si
B102	C09.067	PROCEDIMIENTO - INTERPRETACION Y EMISION DE RESULTADOS DE ESTUDIOS DE IMAGENOLOGIA	Modificar	Desarrollo de un sistema de imagenología que permita la interpretación y emisión de resultados de estudios de imagenología. La plataforma optimizará el proceso de interpretación de imágenes médicas, facilitará la generación de informes precisos y su entrega a los profesionales de la salud, contribuyendo a la toma de decisiones clínicas basadas en resultados de estudios de imagenología.	6	\$ 300.000.000	Si
B103	C09.068	PROCEDIMIENTO - MANEJO Y DISPOSICION DE ESTUDIOS DE IMAGENES DIAGNOSTICAS	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de estudios de imágenes diagnósticas. La herramienta digital agilizará el manejo, almacenamiento y disposición de estudios de imágenes, permitiendo un acceso rápido y seguro para el personal médico autorizado y mejorando la eficiencia en el seguimiento de pacientes basado en los resultados de estudios de imagenología.	6	\$ 300.000.000	Si

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B104	C09.069	PROCEDIMIENTO - PRESTAMO DE ECOGRAFO DE SERVICIO DE IMAGENOLOGÍA	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de préstamo de equipos médicos, específicamente ecógrafos en el servicio de imagenología. La plataforma facilitará la programación de préstamos, llevará un registro de la disponibilidad de equipos, y optimizará el uso de los recursos, asegurando que los ecógrafos estén disponibles cuando se necesiten y se gestionen eficientemente.	3	\$ 80.000.000	No
B105	C09.070	PROCEDIMIENTO - RESPUESTA Y MECANISMO DE ALARMA PARA ESTUDIOS EN IMAGENOLOGIA	Modificar	Implementación de un sistema de respuesta y mecanismo de alarma para estudios en imagenología. La plataforma monitoreará de manera continua el progreso de los estudios de imagenología, generará alertas en casos de resultados críticos y facilitará la comunicación inmediata entre el personal médico, contribuyendo a una respuesta rápida y eficaz ante situaciones que requieran intervención urgente.	12	\$ 1.000.000.000	No
B106	C09.071	PROCEDIMIENTO - RETOMA DE ESTUDIOS DE RADIOLOGÍA	Modificar	Desarrollo de un sistema que facilite la retoma eficiente de estudios de radiología. La plataforma permitirá identificar y acceder rápidamente a estudios previos, agilizando el proceso de retoma de imágenes y garantizando la continuidad en el seguimiento de pacientes a través de un historial completo de estudios radiológicos.	6	\$ 300.000.000	Si

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B107	C09.072	PROCEDIMIENTO - TRASLADO DE PACIENTES PARA TOMA DE IMÁGENES DIAGNÓSTICAS	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de traslado de pacientes para la toma de imágenes diagnósticas. La plataforma optimizará la programación de traslados, brindará información en tiempo real sobre la disponibilidad de equipos y salas de toma de imágenes, mejorando la eficiencia en la coordinación entre servicios y garantizando que los pacientes sean trasladados de manera oportuna para sus estudios diagnósticos.	3	\$ 80.000.000	No
B108	C09.073	PROTOCOLO - ADMINISTRACION DE MEDIOS DE CONTRASTE	Modificar	Desarrollo de un sistema de administración de medios de contraste. La herramienta digital permitirá llevar un control preciso del inventario de medios de contraste, gestionar su distribución de manera eficiente, y registrar su aplicación en pacientes. Esto contribuirá a optimizar el uso de medios de contraste, reducir desperdicios y garantizar su disponibilidad cuando sea necesario para procedimientos radiológicos.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B109	C09.074	PROTOCOLO - MANEJO DE REACCIONES ADVERSAS EN LA ADMINISTRACION DE MEDIOS DE CONTRASTE	Modificar	Implementación de un sistema de registro y seguimiento de reacciones adversas durante la administración de medios de contraste. La plataforma permitirá documentar de manera detallada cualquier reacción, facilitando la generación de informes para el personal médico y mejorando la capacidad de respuesta ante situaciones de emergencia durante la administración de medios de contraste.	3	\$ 80.000.000	No
B110	C09.075	PROTOCOLO - PREVENCIÓN DE ACCIDENTES E INCIDENTES RADIOLÓGICOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión para la prevención de accidentes e incidentes radiológicos. La plataforma proporcionará herramientas para identificar y mitigar riesgos, garantizar el cumplimiento de protocolos de seguridad, y realizar análisis de incidentes para implementar medidas preventivas. Esto contribuirá a mantener un entorno seguro durante la realización de procedimientos radiológicos.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B111	C09.076	PROTOCOLO - RADIOLOGÍA INTERVENCINISTA	Modificar	Implementación de una plataforma para la gestión y planificación de procedimientos de radiología intervencionista. La herramienta facilitará la programación eficiente de intervenciones, proporcionará información detallada sobre los procedimientos, y optimizará la coordinación entre el personal médico y las áreas de apoyo, mejorando la calidad y seguridad de los procedimientos de radiología intervencionista.	6	\$ 300.000.000	No
B112	C09.077	PROTOCOLO - PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA IMAGEN	Modificar	Desarrollo de un sistema de control de calidad para garantizar la precisión y nitidez de las imágenes radiológicas. La plataforma permitirá realizar pruebas regulares de los equipos, evaluar la consistencia de los resultados y generar informes de calidad. Esto contribuirá a mantener altos estándares en la obtención de imágenes radiológicas, asegurando la confiabilidad de los diagnósticos basados en estas imágenes.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B113	C09.078	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACION DE ESTUDIOS ESPECIALES	Modificar	Implementación de un sistema que facilite la planificación y realización de estudios radiológicos especiales. La plataforma optimizará la asignación de recursos, gestionará la logística de equipos y personal necesario, y asegurará que los estudios especiales se realicen de manera eficiente y cumpliendo con los estándares de calidad requeridos para cada tipo de procedimiento.	6	\$ 300.000.000	No
B114	C09.079	PROTOCOLO - REALIZACION RESONANCIA MAGNETICA NUCLEAR	Modificar	Desarrollo de una plataforma para la gestión y programación eficiente de estudios de resonancia magnética nuclear (RMN). La herramienta digital permitirá optimizar el uso de equipos de RMN, garantizar la disponibilidad de recursos necesarios y mejorar la experiencia del paciente durante la realización de estudios de resonancia magnética, contribuyendo a una atención integral y eficiente en este tipo de procedimientos.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B115	C09.080	PROTOCOLO - TOMA DE ESTUDIOS RADIOLOGICOS Y TAC MULTICORTE	Modificar	Implementación de un sistema que agilice la toma y procesamiento de estudios radiológicos y tomografías computarizadas (TAC) multicorte. La plataforma facilitará la programación de estudios, mejorará la eficiencia en la adquisición de imágenes y optimizará el flujo de trabajo, contribuyendo a reducir tiempos de espera y garantizar la obtención de estudios diagnósticos de alta calidad de manera oportuna.	6	\$ 300.000.000	No
B116	C09.081	PROCEDIMIENTO - ANALISIS DE MUESTRAS Y VALIDACION DE RESULTADOS DE LABORATORIO CLINICO	Modificar	Implementación de un Sistema de Información de Laboratorio Clínico que automatice el análisis de muestras y la validación de resultados. Esta plataforma agilizará el proceso de análisis, reducirá errores humanos y proporcionará un registro electrónico de los resultados, facilitando su consulta y seguimiento por parte del personal médico y los pacientes.	6	\$ 300.000.000	Si
B117	C09.082	PROCEDIMIENTO - DETECCION Y NOTIFICACION DE RESULTADOS DE EXAMENES DE DIAGNOSTICO DE EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA	Modificar	Desarrollo de un sistema de alerta temprana que detecte y notifique automáticamente resultados de exámenes de diagnóstico relacionados con eventos de interés en salud pública. La plataforma facilitará la identificación rápida de posibles brotes o situaciones epidemiológicas, permitiendo una respuesta inmediata por parte de las autoridades sanitarias.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B118	C09.083	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DEL REGISTRO DEL KARDEX	Modificar	Implementación de un Sistema de Información para la elaboración y gestión electrónica del Kardex de pacientes en el laboratorio clínico. Esta herramienta optimizará el registro y seguimiento de los procedimientos realizados, resultados obtenidos y tratamientos administrados, contribuyendo a una documentación completa y precisa de la información clínica de los pacientes atendidos en el laboratorio.	3	\$ 80.000.000	No
B119	C09.084	PROCEDIMIENTO - ENTREGA DE TURNO LABORATORIO CLINICO Y UNIDAD TRANSFUSIONAL	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de turnos para el laboratorio clínico y la unidad transfusional. La plataforma permitirá asignar y gestionar turnos de manera eficiente, asegurando una distribución equitativa de la carga de trabajo y mejorando la atención al paciente. Además, facilitará la comunicación interna sobre la asignación de turnos y garantizará una transición fluida entre los diferentes equipos de trabajo.	3	\$ 80.000.000	No
B120	C09.085	PROCEDIMIENTO - PARA ACTUAR EN CASO DE EMERGENCIA EN EL SERVICIO DE LA UNIDAD TRANSFUSIONAL	Modificar	Desarrollo de un protocolo digital de actuación en casos de emergencia en la unidad transfusional. Este proyecto incluirá la implementación de un sistema de alertas y procedimientos electrónicos que guiarán al personal ante situaciones críticas, garantizando una respuesta rápida y eficiente para preservar la seguridad del paciente y del personal que trabaja en la unidad transfusional.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B121	C09.086	PROCEDIMIENTO - REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA DE MUESTRAS DE RESULTADOS	Modificar	Creación de un sistema de información para gestionar la referencia y contrarreferencia de muestras y resultados entre diferentes laboratorios clínicos y unidades de salud. La plataforma facilitará la comunicación y el intercambio de información, mejorando la coordinación entre servicios y garantizando una atención integral al paciente, especialmente en situaciones donde se requiera la interpretación de resultados por diversos especialistas.	6	\$ 300.000.000	No
B122	C09.087	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - ALMACENAMIENTO DE INSUMOS Y REACTIVOS	Modificar	Implementación de un sistema de inventario y gestión de almacén para el control eficiente de insumos y reactivos utilizados en el laboratorio clínico. La plataforma permitirá realizar un seguimiento en tiempo real del stock, gestionar pedidos de reposición de manera automática y evitar posibles desabastecimientos, contribuyendo a mantener la continuidad operativa del laboratorio.	3	\$ 80.000.000	No
B123	C09.088	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - CENTRIFUGACION DE MUESTRAS	Modificar	Automatización del proceso de centrifugación de muestras mediante la implementación de equipos conectados a un sistema de control centralizado. Esto mejorará la eficiencia del proceso, reducirá los tiempos de espera para los pacientes y garantizará la calidad de las muestras procesadas en el laboratorio clínico.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B124	C09.089	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - ESTERILIZACION DE MATERIAL	Modificar	Implementación de un sistema de control y registro electrónico para el proceso de esterilización de material en el laboratorio clínico. La plataforma permitirá llevar un seguimiento detallado de los ciclos de esterilización, garantizando el cumplimiento de los protocolos de calidad y seguridad, y facilitando auditorías y revisiones por parte de entidades reguladoras de salud.	6	\$ 300.000.000	No
B125	C09.090	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - INCINERACIÓN DE HEMOCOMPONENTES	Modificar	Desarrollo de un protocolo digitalizado para la incineración de hemocomponentes no utilizados. La plataforma permitirá gestionar de manera eficiente la disposición final de estos componentes sanguíneos, cumpliendo con los requisitos normativos y asegurando una gestión ambientalmente responsable de los residuos generados en el laboratorio clínico.	3	\$ 80.000.000	No
B126	C09.091	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - LIBERACION DE HEMOCOMPONENTES	Modificar	Implementación de un Sistema de Información para la trazabilidad y liberación electrónica de hemocomponentes. Este sistema permitirá registrar cada etapa del proceso, desde la donación hasta la liberación para su uso, garantizando la calidad y seguridad de los productos sanguíneos. Integrará lecturas de códigos de barras o RFID para un seguimiento preciso y generará informes automáticos sobre el estado de los hemocomponentes.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B127	C09.092	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - VERIFICACION DE METODOS	Modificar	Desarrollo de un software especializado para la gestión y verificación de métodos en el laboratorio clínico. Este sistema permitirá la documentación, revisión y actualización de los métodos utilizados en los procedimientos analíticos, garantizando la conformidad con las normativas y estándares. Incluirá funciones de validación y generación de informes para facilitar auditorías internas y externas.	3	\$ 80.000.000	No
B128	C09.093	PROTOCOLO - CONSERVACION, ALMACENAMIENTO Y DESCARTE DE MUESTRAS EN EL LABORATORIO CLINICO Y UNIDAD TRANSFUSIONAL	Modificar	Implementación de un sistema de gestión integral de muestras que abarque desde la recolección hasta el descarte. Incluirá funciones para el registro y etiquetado de muestras, control de inventario de almacenamiento, condiciones de conservación, y procedimientos de descarte siguiendo protocolos establecidos. La trazabilidad de las muestras se realizará mediante códigos de barras o RFID para evitar errores y agilizar procesos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B129	C09.094	PROTOCOLO - ELABORACION DE INFORMES A LA SECRETARIA DE SALUD DE BOYACA	Crear	Desarrollo de un sistema de generación automatizada de informes que facilite el envío de datos a la Secretaría de Salud de Boyacá. El sistema recopilará datos relevantes, realizará análisis estadísticos y generará informes personalizados que cumplan con los requisitos normativos. Incluirá funciones de programación para la generación periódica de informes y mecanismos seguros de transmisión de datos.	3	\$ 80.000.000	No
B130	C09.095	PROTOCOLO - GESTION DE INSUMOS Y REACTIVOS DEL LABORATORIO CLINICO Y UNIDAD TRANSFUSIONAL	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de inventario para el control eficiente de insumos y reactivos en el laboratorio clínico y unidad transfusional. El sistema permitirá llevar un registro en tiempo real de existencias, alertará sobre niveles bajos de inventario, facilitará la realización de pedidos automáticos y generará informes de consumo. Integará códigos de barras o RFID para una gestión precisa de cada elemento.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B131	C09.096	PROTOCOLO - IDENTIFICACIÓN Y ROTULADO DE MUESTRAS E INSUMOS EN EL LABORATORIO CLINICO Y EL SERVICIO DE GESTION PRE-TRANSFUSIONAL	Modificar	Desarrollo e implementación de un sistema de identificación y rotulado automatizado de muestras e insumos en el laboratorio clínico y el servicio de gestión pre-transfusional. Este sistema utilizará códigos de barras o tecnologías RFID para asegurar la trazabilidad precisa de cada muestra e insumo, evitando errores y mejorando la eficiencia en la manipulación y seguimiento de los mismos.	3	\$ 80.000.000	No
B132	C09.097	PROTOCOLO - NOTIFICACION DE RESULTADOS CRITICOS	Modificar	Implementación de un sistema de notificación automática de resultados críticos en el laboratorio clínico. Este sistema identificará los resultados que requieran atención inmediata y enviará notificaciones a los profesionales de la salud correspondientes. Incluirá alertas configurables, registros de notificaciones y garantizará la entrega rápida de información crucial para la toma de decisiones clínicas.	3	\$ 80.000.000	No
B133	C09.098	PROTOCOLO - PLAN DE CONTINGENCIA CONSERVACION ALMACENAMIENTO Y DESCARTE DE MUESTRAS SOSPECHOSAS PARA SARS COV-2	Modificar	Desarrollo de un plan de contingencia respaldado por un sistema de información para la conservación, almacenamiento y descarte adecuado de muestras sospechosas de SARS-CoV-2. Este sistema proporcionará directrices para el manejo seguro de las muestras, garantizando la integridad de la información y cumpliendo con los protocolos de bioseguridad.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B134	C09.099	PROTOCOLO - PREVENCIÓN Y MANEJO DE INCIDENTES Y/O EVENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCIÓN EN SALUD	Modificar	Implementación de un sistema integral de gestión de incidentes y eventos relacionados con la atención en salud. Este sistema permitirá la notificación, documentación y análisis de incidentes, facilitando la identificación de áreas de mejora. Incluirá un mecanismo de seguimiento y generación de informes para implementar medidas correctivas y preventivas.	3	\$ 80.000.000	No
B135	C09.100	PROTOCOLO - BIOSEGURIDAD MANEJO DE MUESTRAS RESPIRATORIAS SOSPECHA SARS COV-2	Modificar	Desarrollo de un protocolo de bioseguridad respaldado por un sistema de información para el manejo seguro de muestras respiratorias sospechosas de SARS-CoV-2. El sistema proporcionará pautas específicas, registros de seguimiento y alertas para garantizar el cumplimiento de las normativas y minimizar los riesgos para el personal y los pacientes.	6	\$ 300.000.000	No
B136	C09.102	PROTOCOLO - PARA LA DETECCIÓN, ANALISIS, INVESTIGACION DE REACCIONES ADVERSAS TRANSFUSIONALES	Modificar	Implementación de un sistema de vigilancia y notificación de reacciones adversas transfusionales. Este sistema permitirá la detección temprana, el análisis y la investigación de reacciones adversas relacionadas con transfusiones de sangre. Incluirá registros detallados, generación de informes y facilitará la toma de medidas preventivas para mejorar la seguridad transfusional.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B137	C09.104	PROTOCOLO - SOLICITUD, RECEPCION, PROCESAMIENTO Y VALIDACION DE MUESTRAS PARA EL DIAGNOSTICO DE SARS COV-2	Modificar	Desarrollo e implementación de un sistema de información integral para la gestión de muestras de SARS-CoV-2. Este sistema permitirá la solicitud electrónica de pruebas, rastreo en tiempo real del estado de las muestras, automatización del procesamiento y validación interna de resultados. Incluirá alertas automáticas para los profesionales de laboratorio y clínicos.	6	\$ 300.000.000	No
B138	C09.105	PROTOCOLO - VALIDACION INTERNA DE LA METODOLOGIA FILMARRAY PARA SARS COV-2	Modificar	Creación de un proyecto específico para la validación interna de la metodología FilmArray para el diagnóstico de SARS-CoV-2. Este proyecto involucrará la implementación de controles de calidad, registros electrónicos y la automatización de procesos relacionados con la validación y gestión de resultados obtenidos por esta metodología.	6	\$ 300.000.000	No
B139	C09.106	PROTOCOLO - PRUEBA DE TUBERCULINA	Modificar	Implementación de un sistema electrónico para la administración y seguimiento de la prueba de tuberculina. Este sistema facilitará la solicitud y programación de pruebas, registro de resultados, alertas para seguimiento de pacientes y generación de informes estadísticos para el control de la tuberculosis en la población.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B140	C09.107	PROTOCOLO - SOLICITUD, TOMA Y PROCESAMIENTO DE PRUEBAS POR BIOLOGIA MOLECULAR	Modificar	Desarrollo de un sistema de solicitud, toma y procesamiento de pruebas por biología molecular. Este sistema integrará el proceso completo, desde la solicitud electrónica hasta la generación de resultados, garantizando la trazabilidad y calidad en las pruebas realizadas por esta metodología.	6	\$ 300.000.000	No
B141	C10.001	PROCEDIMIENTO - INGRESO, ATENCION QUIRURGICA Y EN UNIDAD DE RECUPERACIÓN POST-ANESTESICA DE USUARIOS PARA CIRUGÍA PROGRAMADA Y DE URGENCIAS	Modificar	Implementación de un sistema de gestión hospitalaria para optimizar el proceso de ingreso, atención quirúrgica y recuperación post-anestésica de usuarios. Este sistema agilizará la programación de cirugías, asignación de recursos, seguimiento en tiempo real del estado del paciente y generación de registros para la historia clínica electrónica.	3	\$ 80.000.000	No
B142	C10.003	PROCEDIMIENTO - PROGRAMACION DE CIRUGIA	Modificar	Desarrollo de un sistema de programación de cirugías que facilite la coordinación eficiente de recursos, salas quirúrgicas y personal médico. El sistema permitirá la programación electrónica de cirugías, asignación de equipos y recursos necesarios, generación de listas de verificación y seguimiento en tiempo real del estado de las programaciones.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B143	C10.004	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - ALMACENAMIENTO DE HEMOCOMPONENTES	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de almacenamiento de hemocomponentes que garantice su trazabilidad, conservación y dispensación adecuada. Este sistema incluirá funciones para el registro electrónico de ingreso y salida de hemocomponentes, alertas de vencimiento, y un control eficiente de inventario para prevenir riesgos de stock.	3	\$ 80.000.000	No
B144	C10.005	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - INMUNOHEMATOLOGIA PRUEBAS PRETRANSFUSIONALES	Modificar	Desarrollo de un sistema especializado para la gestión de pruebas pretransfusionales en inmunohematología. Este sistema permitirá la solicitud electrónica, seguimiento en tiempo real del estado de las pruebas, alertas automáticas para resultados críticos y generación de informes que faciliten la toma de decisiones en el proceso transfusional.	6	\$ 300.000.000	No
B145	C10.006	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - SOLIICTUD DE HEMOCOMPONENTES	Modificar	Implementación de un sistema de solicitud electrónica de hemocomponentes que optimice el proceso de solicitud, preparación y entrega de componentes sanguíneos. Este sistema garantizará la trazabilidad de las solicitudes, reducirá tiempos de respuesta y mejorará la comunicación entre los servicios involucrados en la transfusión de hemocomponentes.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B146	C10.007	PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR - TRANSPORTE DE HEMOCOMPONENTES	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de transporte de hemocomponentes que optimice las rutas, tiempos y condiciones de transporte. Este sistema incluirá un monitoreo en tiempo real de la ubicación de las unidades de transporte, registro de condiciones de almacenamiento y alertas para prevenir incidentes durante el transporte de hemocomponentes.	3	\$ 80.000.000	No
B147	C10.011	PROTOCOLO - ESPIROMETRIA	Modificar	Implementación de un sistema de gestión integral para la realización y seguimiento de espirometrías. Este sistema permitirá la programación electrónica de estudios, registro y almacenamiento de resultados, generación de informes para el personal médico y pacientes, y seguimiento a largo plazo de la función pulmonar.	6	\$ 300.000.000	No
B148	C10.012	PROTOCOLO - LACTANCIA MATERNA	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil y plataforma web para apoyar y fomentar la lactancia materna. La aplicación proporcionará información personalizada, seguimiento de la alimentación del bebé, recordatorios de horarios de lactancia, y acceso a recursos y consejos útiles para las madres lactantes.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B149	C10.013	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LAS HEMORROIDES	Modificar	Creación de un sistema de gestión clínica para el diagnóstico y tratamiento de las hemorroides. Este sistema integrará la información clínica, registros de procedimientos, seguimiento postoperatorio y generación de informes para mejorar la eficiencia en la atención de pacientes con este diagnóstico.	3	\$ 80.000.000	No
B150	C10.014	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE FISTULAS ENTEROCUTANEAS	Modificar	Implementación de un sistema de registro y seguimiento de pacientes con fístulas enterocutáneas. Este sistema facilitará la coordinación entre los servicios involucrados, permitirá el seguimiento de tratamientos y procedimientos, y mejorará la calidad de la atención para estos pacientes.	3	\$ 80.000.000	No
B151	C10.015	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LOS TUMORES BENIGNOS LIPOMATOSOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión para el diagnóstico y tratamiento de tumores benignos lipomatosos. Este sistema integrará información clínica, resultados de estudios de imagen, registros de intervenciones y permitirá el seguimiento a largo plazo de pacientes con este tipo de tumores.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B152	C10.016	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE OBSTRUCCION INTESTINAL	Modificar	Creación de un sistema especializado para el diagnóstico y tratamiento de la obstrucción intestinal. Este sistema facilitará la programación de estudios diagnósticos, el seguimiento de pacientes, la coordinación entre servicios y la generación de alertas para situaciones de emergencia relacionadas con obstrucciones intestinales.	3	\$ 80.000.000	No
B153	C10.017	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DEL DOLOR PRECORDIAL DE CAUSA NO CARDIACA	Modificar	Implementación de un sistema de seguimiento y gestión de pacientes con dolor precordial de causa no cardiaca. Este sistema facilitará la captura de información clínica detallada, permitirá la coordinación entre servicios médicos, y mejorará la calidad de la atención y el seguimiento de estos pacientes.	3	\$ 80.000.000	No
B154	C10.018	PROTOCOLO - PARA LA REALIZACION DE BRONCOSCOPIAS	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión para la realización de broncoscopias. Este sistema optimizará la programación de procedimientos, el registro de hallazgos, la generación de informes y la coordinación entre el personal médico involucrado en el proceso de broncoscopia.	3	\$ 80.000.000	No
B155	C11.001	PROCEDIMIENTO - ACTAS DE LEVANTAMIENTO Y/O ACEPTACION DE GLOSAS Y DEVOLUCIONES	Modificar	Implementación de un sistema electrónico de gestión de actas para el levantamiento y/o aceptación de glosas y devoluciones. Este sistema permitirá agilizar el proceso, reducir errores y mejorar la comunicación entre las partes involucradas en el proceso de auditoría y facturación hospitalaria.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B156	C11.002	PROCEDIMIENTO - ATENCION A POBLACION CON DISCAPACIDAD U OTRAS LIMITACIONES O CONDICIONES ESPECIALES	Modificar	Desarrollo de una plataforma inclusiva que brinde información y servicios adaptados a las necesidades de la población con discapacidad. Esto puede incluir servicios de atención virtual, interfaces de usuario accesibles, y sistemas de información que consideren las diferentes limitaciones y condiciones especiales de los usuarios.	3	\$ 80.000.000	No
B157	C11.003	PROCEDIMIENTO - ATENCIÓN ADULTO MAYOR, NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, MUJERES EN ESTADO DE EMBARAZO Y DISCAPACIDAD	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de la atención centrado en las necesidades específicas de cada grupo, considerando las particularidades médicas y de atención para el adulto mayor, niños, niñas, adolescentes, mujeres embarazadas y personas con discapacidad. Esto mejorará la calidad y eficiencia en la atención de estos grupos.	3	\$ 80.000.000	No
B158	C11.004	PROCEDIMIENTO - INFORMACION AL USUARIO EN CONSULTA EXTERNA APOYO DIAGNOSTICO Y TEREPEUTICO	Modificar	Desarrollo de un sistema de información que brinde orientación detallada a los usuarios durante su visita a la consulta externa, especialmente en apoyo diagnóstico y terapéutico. Puede incluir la entrega de información personalizada, instrucciones pre y postconsulta, y acceso a recursos educativos relacionados con su atención médica.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B159	C11.005	PROCEDIMIENTO - INFORMACION AL USUARIO EN URGENCIAS	Modificar	Implementación de un sistema de información en el área de urgencias que proporcione información clara y oportuna a los pacientes y sus familiares. Esto puede incluir el seguimiento del estado de los pacientes en tiempo real, tiempos de espera estimados, y la entrega de información relevante sobre el proceso de atención de urgencias.	3	\$ 80.000.000	No
B160	C11.006	PROCEDIMIENTO - RESPUESTA A GLOSAS Y DEVOLUCIONES	Modificar	Desarrollo de un sistema integrado para gestionar eficientemente la respuesta a glosas y devoluciones. Este sistema facilitará la recolección y análisis de la información necesaria para dar respuesta, así como la comunicación efectiva con los departamentos involucrados en el proceso de facturación y auditoría.	3	\$ 80.000.000	No
B161	C11.007	PROTOCOLO - ATENCIÓN PACIENTES CON DISCAPACIDAD	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de la atención dirigido específicamente a pacientes con discapacidad. Este sistema puede incluir la programación de citas, adaptaciones en la infraestructura para garantizar la accesibilidad, y herramientas digitales para facilitar la comunicación y el seguimiento personalizado de estos pacientes.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B162	C12.001	PROCEDIMIENTO - ADMINISTRACION DE FORMULAS LACTEAS Y ESPECIALES	Modificar	Implementación de un sistema automatizado para la administración y control de fórmulas lácteas y especiales. Este sistema garantizará un seguimiento preciso de la administración de estas fórmulas, control de inventario, y generación de reportes para optimizar el proceso y garantizar la disponibilidad de insumos necesarios.	3	\$ 80.000.000	No
B163	C12.002	PROCEDIMIENTO - ASIGNACION DE CAMAS HOSPITALIZACION	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de camas hospitalarias que permita una asignación eficiente basada en la disponibilidad, necesidades médicas y prioridades. Este sistema mejorará la coordinación entre los servicios médicos y garantizará una ocupación óptima de las camas, reduciendo los tiempos de espera y mejorando la atención al paciente.	3	\$ 80.000.000	No
B164	C12.003	PROCEDIMIENTO - EGRESO DE PACIENTES	Modificar	Implementación de un sistema que optimice y agilice el proceso de egreso de pacientes. Esto puede incluir la generación automática de informes de alta, coordinación de transporte y seguimiento post-egreso. Un enfoque integral facilitará una transición suave del paciente de la atención hospitalaria a la atención ambulatoria o en el hogar.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B165	C12.004	PROCEDIMIENTO - EVOLUCION Y REVISTA MEDICA	Modificar	Implementación de un sistema de registro electrónico de evolución y revisión médica. Este sistema permitirá a los profesionales de la salud registrar y acceder de manera eficiente a la evolución clínica de los pacientes, facilitando el seguimiento y la toma de decisiones informadas.	6	\$ 300.000.000	No
B166	C12.005	PROCEDIMIENTO - PREVENCION Y CONTROL FUGA DE PACIENTES	Modificar	Desarrollo de un sistema de información que permita el monitoreo y control de la fuga de pacientes. Este sistema integrado ayudará a identificar factores de riesgo, implementar medidas preventivas y mejorar la retención de pacientes, contribuyendo a una atención continua y efectiva.	3	\$ 80.000.000	No
B167	C12.006	PROCEDIMIENTO - CONSENTIMIENTO INFORMADO	Modificar	Digitalización del proceso de obtención y registro del consentimiento informado. Un sistema electrónico facilitará la gestión, almacenamiento y acceso seguro a los documentos de consentimiento informado, asegurando que se obtenga de manera adecuada antes de procedimientos médicos o intervenciones.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B168	C12.007	PROCEDIMIENTO - PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE ONCOLÓGICO EN LA UNIDAD DE CANCER	Modificar	Desarrollo de un sistema integral para la atención del paciente oncológico en la unidad de cáncer. Esto puede incluir la gestión de historias clínicas específicas para oncología, seguimiento de tratamientos, coordinación de citas y la integración de herramientas de apoyo como la telemedicina para consultas y seguimiento a distancia.	6	\$ 300.000.000	No
B169	C12.008	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD Y TRAMITE DE EXAMENES EXTRAINSTITUCIONALES	Modificar	Implementación de un sistema de solicitud y trámite electrónico de exámenes extrainstitucionales. Este proyecto facilitará la comunicación con laboratorios externos, seguimiento de resultados y optimizará los procesos administrativos asociados con la realización de exámenes que se realicen fuera del hospital.	6	\$ 300.000.000	No
B170	C12.009	PROCEDIMIENTO - RECIBO Y ENTREGA DE TURNO MEDICO	Modificar	Desarrollo de una plataforma electrónica para la gestión eficiente del recibo y entrega de turnos médicos. Este sistema facilitará la comunicación entre los profesionales médicos, asegurando una transición suave entre turnos, compartiendo información relevante sobre los pacientes y mejorando la continuidad de la atención.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B171	C12.010	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO A PACIENTES CON RIESGO DE REINGRESO	Modificar	Implementación de un sistema de seguimiento a pacientes con riesgo de reingreso. Este proyecto utilizará herramientas de análisis predictivo para identificar a los pacientes con mayor probabilidad de reingresar, permitiendo intervenciones proactivas, seguimiento cercano y coordinación de cuidados para reducir la incidencia de reingresos.	3	\$ 80.000.000	No
B172	C12.011	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE INTERCONSULTAS	Modificar	Digitalización del proceso de solicitud y coordinación de interconsultas entre diferentes especialidades médicas. Este sistema mejorará la comunicación entre los profesionales de la salud, acelerará el proceso de coordinación de consultas especializadas y garantizará un enfoque multidisciplinario en el cuidado del paciente.	3	\$ 80.000.000	No
B173	C12.012	PROCEDIMIENTO - VALORACIÓN NUTRICIONAL	Modificar	Desarrollo de un sistema de valoración nutricional digital que facilite la recopilación y análisis de datos relacionados con la nutrición de los pacientes. Esta herramienta ayudará a los profesionales de la salud a realizar evaluaciones más precisas, establecer planes de intervención personalizados y mejorar la atención nutricional.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B174	C12.013	PROTOCOLO - ATENCION DE LA PACIENTE CON RUPTURA PREMATURA DE MEMBRANAS PRETERMINO MANEJO EXPECTANTE	Modificar	Implementación de un sistema de gestión para la atención de pacientes con ruptura prematura de membranas pretermino con enfoque en manejo expectante. Este sistema facilitará la documentación, seguimiento y coordinación de la atención, asegurando un enfoque integral y basado en evidencia para mejorar los resultados obstétricos.	3	\$ 80.000.000	No
B175	C12.014	PROTOCOLO - CLASIFICACION DEL RIESGO CARDIOVASCULAR	Modificar	Implementación de un sistema de información para la clasificación del riesgo cardiovascular. Este proyecto incluirá herramientas de evaluación y seguimiento que permitan identificar y gestionar factores de riesgo cardiovascular en los pacientes.	3	\$ 80.000.000	No
B176	C12.015	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO A HOSPITALIZACIÓN	Modificar	Desarrollo de un sistema que defina criterios electrónicos claros para el ingreso y egreso de pacientes en hospitalización. Este sistema facilitará la toma de decisiones, mejorará la eficiencia en el uso de recursos y asegurará una atención hospitalaria apropiada y oportuna.	3	\$ 80.000.000	No
B177	C12.016	PROTOCOLO - CUIDADOS Y MANEJO CATETER IMPLANTABLE	Modificar	Creación de un sistema para la gestión de cuidados y manejo de pacientes con catéter implantable. Este proyecto incluirá protocolos electrónicos, registros y alertas que facilitarán la monitorización y garantizarán la seguridad en el manejo de estos dispositivos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B178	C12.017	PROTOCOLO - INGRESO Y EGRESO A LA UNIDAD DE ATENCION EN CANCER	Modificar	Implementación de un sistema que optimice el proceso de ingreso y egreso de pacientes en la unidad de atención en cáncer. Esto incluirá herramientas para la coordinación de citas, seguimiento de tratamientos y acceso a información relevante sobre el paciente.	3	\$ 80.000.000	No
B179	C12.018	PROTOCOLO - MANEJO DEL PACIENTE CON GASTROSTOMIA EN CASA	Modificar	Desarrollo de una plataforma para el seguimiento remoto y gestión de pacientes con gastrostomía en entornos domiciliarios. Esto facilitará el monitoreo de la condición del paciente, la coordinación de cuidados y la provisión oportuna de recursos y suministros necesarios.	3	\$ 80.000.000	No
B180	C12.019	PROTOCOLO - NEUTROPENIA FEBRIL	Modificar	Implementación de un sistema de alerta y seguimiento para pacientes con neutropenia febril. Este proyecto facilitará la detección temprana de complicaciones, la coordinación de intervenciones y mejorará la comunicación entre los profesionales de la salud involucrados en la atención.	3	\$ 80.000.000	No
B181	C12.020	PROTOCOLO - NUTRICION INFANTIL DE 0 A 18 AÑOS, BASADO EN LAS GUIAS ALIMENTARIAS PARA LA POBLACION COLOMBIANA.	Modificar	Desarrollo de una aplicación que brinde información personalizada sobre nutrición infantil basada en las guías alimentarias para la población colombiana. Este proyecto fomentará hábitos alimenticios saludables y proporcionará recursos educativos para padres y cuidadores.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B182	C12.021	PROTOCOLO - PEDIATRICO CON COMPROMISO NUTRICIONAL	Modificar	Creación de un sistema integral para la gestión del paciente pediátrico con compromiso nutricional. Este proyecto incluirá herramientas de seguimiento, registros electrónicos y alertas para garantizar una atención personalizada y basada en evidencia para cada paciente pediátrico.	3	\$ 80.000.000	No
B183	C12.022	PROTOCOLO - PREPARACIÓN DE FÓRMULAS DE ALIMENTACIÓN INFANTIL Y ENTERALES, PRIORIZANDO LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA HASTA LOS 6 MESES	Modificar	Desarrollo de un sistema que automatice y controle la preparación de fórmulas de alimentación infantil y enterales. Esto incluirá protocolos electrónicos, registros y alertas para garantizar la preparación segura y la adherencia a las recomendaciones nutricionales específicas.	3	\$ 80.000.000	No
B184	C12.023	PROTOCOLO - PREVENCIÓN Y MANEJO DE EXTRAVASACION DE CITOSTATICOS	Modificar	Implementación de un sistema de alerta y seguimiento para prevenir y gestionar la extravasación de citostáticos. Este proyecto mejorará la detección temprana, la intervención y el seguimiento de casos, reduciendo los riesgos asociados con la administración de agentes citotóxicos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B185	C12.024	PROTOCOLO - ABORDAJE DEL PACIENTE PEDIATRICO CON DOLOR ABDOMINAL v1PE-PT-01 PROTOCOLO - ABORDAJE DEL PACIENTE PEDIATRICO CON DOLOR ABDOMINAL	Modificar	Desarrollo de un sistema de apoyo para el abordaje del paciente pediátrico con dolor abdominal. Este proyecto incluirá herramientas interactivas, guías de decisiones clínicas y registros electrónicos para mejorar la evaluación y el manejo de esta condición en niños.	3	\$ 80.000.000	No
B186	C12.025	PROTOCOLO - ABORDAJE MÉDICO-QUIRÚRGICO DE FRACTURAS DE HUESOS LARGOS	Modificar	Implementación de un sistema de información que facilite el abordaje médico-quirúrgico de fracturas de huesos largos. Este proyecto optimizará la coordinación entre los equipos médicos y quirúrgicos, mejorando la planificación, ejecución y seguimiento de intervenciones en fracturas óseas.	3	\$ 80.000.000	No
B187	C12.026	PROTOCOLO - ASPIRADO DE MEDULA OSEA	Modificar	Desarrollo de un sistema electrónico para la gestión del proceso de aspirado de médula ósea. Este proyecto facilitará la programación de procedimientos, el seguimiento de resultados y la integración de la información en los registros clínicos del paciente.	3	\$ 80.000.000	No
B188	C12.027	PROTOCOLO - ACTUACIÓN ANTE DERRAME DE MEDICAMENTOS CITOSTATICOS	Modificar	Creación de un sistema de alerta y respuesta para la actuación inmediata ante derrames de medicamentos citostáticos. Este proyecto incluirá protocolos electrónicos, registros de incidentes y alertas para garantizar la seguridad del personal y la minimización de riesgos asociados.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B189	C12.028	PROTOCOLO - ATENCIÓN NUTRICIONAL EN PACIENTE PEDIÁTRICO PARA EL MANEJO DE LA DESNUTRICIÓN AGUDA MODERADA O SEVERA EN MENORES DE 0 A 59 MESES	Modificar	Desarrollo de una aplicación que apoye la atención nutricional en pacientes pediátricos con desnutrición aguda moderada o severa. Este proyecto incluirá herramientas para la evaluación, planificación de dietas, seguimiento y educación nutricional dirigida a los padres o cuidadores.	3	\$ 80.000.000	No
B190	C12.029	PROTOCOLO - CLÍNICA DE OBESIDAD	Modificar	Implementación de un sistema integral para la gestión de la Clínica de Obesidad. Este proyecto incluirá herramientas para el seguimiento de pacientes, protocolos de tratamiento, evaluación de resultados y recursos educativos para fomentar hábitos de vida saludables.	3	\$ 80.000.000	No
B191	C12.030	PROTOCOLO - MANEJO NUTRICIONAL DE LA GESTANTE Y LACTANTE	Modificar	Desarrollo de un sistema que optimice el manejo nutricional de gestantes y lactantes. Este proyecto incluirá herramientas para la evaluación del estado nutricional, seguimiento del embarazo, planificación de dietas y educación nutricional dirigida a las necesidades específicas de esta población.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B192	C12.031	PROTOCOLO - MANEJO NUTRICIONAL EN PACIENTE HOSPITALIZADO EN COVID-19	Modificar	Creación de un sistema de apoyo para el manejo nutricional de pacientes pediátricos hospitalizados con COVID-19. Este proyecto facilitará la evaluación del estado nutricional, la planificación de dietas específicas y el seguimiento de la evolución clínica en el contexto de la infección por COVID-19.	3	\$ 80.000.000	No
B193	C12.032	PROTOCOLO - PLAN DE MANEJO NUTRICIONAL DE EGRESO	Modificar	Desarrollo de un sistema que defina y facilite la implementación del plan de manejo nutricional de egreso. Este proyecto incluirá herramientas electrónicas para la coordinación entre los equipos de atención, la educación del paciente y el seguimiento remoto para garantizar la continuidad de cuidados nutricionales post-hospitalización.	3	\$ 80.000.000	No
B194	C12.033	PROTOCOLO - RECUPERACION MEJORADA POSOPERATORIA BASADO EN ESTRATEGIAS ERAS	Modificar	Implementación de un sistema de información para la gestión de estrategias de recuperación mejorada posoperatoria (ERAS). Este proyecto optimizará la aplicación de protocolos ERAS, mejorando la planificación, ejecución y seguimiento de intervenciones quirúrgicas con el objetivo de acelerar la recuperación del paciente.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B195	C12.034	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN DEL PACIENTE CON FRACTURA POR FRAGILIDAD	Modificar	Implementación de un sistema de seguimiento y planificación de la rehabilitación para pacientes con fractura por fragilidad. Este proyecto incluirá herramientas para registrar la evolución del paciente, establecer metas de rehabilitación y ofrecer recursos educativos personalizados para acelerar la recuperación.	3	\$ 80.000.000	No
B196	C12.035	PROTOCOLO - REHABILITACIÓN PARA MANEJO DE ESCOLIOSIS	Modificar	Desarrollo de una plataforma de rehabilitación personalizada para pacientes con escoliosis. Este proyecto integrará ejercicios específicos, seguimiento de la progresión de la escoliosis y herramientas interactivas para mejorar la adherencia del paciente al programa de rehabilitación.	3	\$ 80.000.000	No
B197	C12.036	PROTOCOLO - REHABILITACION PULMONAR INTRAHOSPITALARIO	Modificar	Creación de un sistema integral para la rehabilitación pulmonar intrahospitalaria. Este proyecto incluirá herramientas de monitoreo de la función pulmonar, planificación de ejercicios personalizados y seguimiento remoto para optimizar la rehabilitación de pacientes con afecciones pulmonares.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B198	C12.037	PROTOCOLO - SOPORTE NUTRICIONAL ENTERAL EN PACIENTE PEDIATRICO (HOSPITALIZADO, CRÍTICO Y ONCOLOGICO)- PRIORIZANDO LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA EN MENORES DE 6 MESES	Modificar	Desarrollo de una aplicación para la gestión del soporte nutricional enteral en pacientes pediátricos. Este proyecto facilitará la prescripción electrónica, el monitoreo de la administración y la integración de datos nutricionales con el historial clínico, priorizando la lactancia materna exclusiva en menores de 6 meses.	3	\$ 80.000.000	No
B199	C12.038	PROTOCOLO - EVALUACIÓN ANESTÉSICA PREOPERATORIA DEL PACIENTE CON DIAGNÓSTICO DE FRACTURA POR FRAGILIDAD	Modificar	Implementación de un sistema de evaluación anestésica preoperatoria específica para pacientes con diagnóstico de fractura por fragilidad. Este proyecto mejorará la eficiencia del proceso, proporcionando información detallada sobre el estado del paciente y recomendaciones personalizadas para la anestesia.	3	\$ 80.000.000	No
B200	C12.039	PROTOCOLO - PARA EL TRATAMIENTO DE LA CERVICALGIA	Modificar	Desarrollo de una aplicación para el tratamiento de la cervicalgia. Este proyecto incluirá ejercicios específicos, seguimiento de síntomas y herramientas para el autocuidado que empoderen al paciente en el manejo de la cervicalgia.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B201	C12.040	PROTOCOLO - PARA EL TRATAMIENTO DEL DOLOR AGUDO PERIOPERATORIO	Modificar	Implementación de un sistema de gestión del dolor agudo perioperatorio. Este proyecto mejorará la comunicación entre el equipo médico y el paciente, permitiendo un seguimiento en tiempo real de la intensidad del dolor, ajustes en el plan de tratamiento y la mejora continua del manejo del dolor.	3	\$ 80.000.000	No
B202	C12.041	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE CALORIMETRÍA INDIRECTA. (IMPEDANCIOMETRÍA – COMPOSICIÓN CORPORAL)	Modificar	Desarrollo de un sistema para la realización de calorimetría indirecta y análisis de composición corporal. Este proyecto facilitará la medición precisa del gasto energético, permitiendo ajustes personalizados en la alimentación y el monitoreo de la composición corporal para mejorar la gestión nutricional.	3	\$ 80.000.000	No
B203	C12.042	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE ONDAS DE CHOQUE	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de procedimientos de ondas de choque. Este proyecto optimizará la programación, seguimiento y documentación de los procedimientos, mejorando la eficiencia y la calidad del tratamiento de patologías que requieran ondas de choque.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B204	C12.043	PROTOCOLO - PARA REALIZACION DE TEST DE CAMINATA DE 6 MINUTOS	Modificar	Desarrollo de una aplicación para la realización y registro del test de caminata de 6 minutos. Este proyecto facilitará la estandarización de la prueba, el seguimiento de la capacidad funcional del paciente y la integración de los resultados en el expediente clínico para una evaluación integral.	3	\$ 80.000.000	No
B205	C12.044	PROTOCOLO - PARA VALORACION ANTROPOMETRICA DEL PACIENTE PEDIATRICO DE LAS UNIDADES URGENCIAS	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil para la valoración antropométrica pediátrica en las unidades de urgencias. Esta herramienta permitirá registrar de manera precisa las medidas antropométricas del paciente pediátrico, facilitando la obtención de datos para evaluaciones clínicas y seguimientos nutricionales. Además, integrará los resultados directamente en el expediente clínico electrónico.	6	\$ 300.000.000	No
B206	C12.045	PROTOCOLO - SALA (ERA)	Modificar	Implementación de un sistema de gestión integral para la Sala de Recuperación Anestésica. Este proyecto incluirá herramientas para la programación eficiente de pacientes, monitoreo en tiempo real, registro de datos vitales y alertas automáticas para mejorar la seguridad y la eficacia en la recuperación postoperatoria.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B207	C12.046	PROTOCOLO - TRANSPORTE DE CITOTOXICOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de trazabilidad y gestión para el transporte de citotóxicos. Este proyecto garantizará la integridad y seguridad en el manejo de medicamentos citotóxicos desde su origen hasta su destino final, con seguimiento en tiempo real y registros electrónicos para cumplir con los estándares de calidad y seguridad.	3	\$ 80.000.000	No
B208	C12.047	PROTOCOLO - QUIMIOTERAPIA INTRATECAL	Modificar	Creación de un sistema especializado para la administración de quimioterapia intratecal. Este proyecto facilitará la prescripción electrónica, el seguimiento de los protocolos, y la generación automática de informes para mejorar la eficiencia y seguridad en la administración de este tipo de tratamiento.	6	\$ 300.000.000	No
B209	C12.048	PROTOCOLO - T EDUCACION AL PACIENTE HYO	Modificar	Desarrollo de una plataforma educativa en línea para pacientes que reciben tratamientos como hemodiálisis, diálisis peritoneal y otras terapias. Esta plataforma ofrecerá información personalizada, recursos educativos multimedia y herramientas interactivas para empoderar a los pacientes en la gestión de su enfermedad y tratamiento.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B210	C12.049	PROTOCOLO - TELETROMBOLISIS ENDOVENOSA DEL ACCIDENTE CEREBRO VASCULAR ISQUÉMICO AGUDO	Modificar	Implementación de un sistema de telemedicina para la teletrombólisis endovenosa en el tratamiento del accidente cerebrovascular isquémico agudo. Este proyecto permitirá la evaluación remota de pacientes, la toma de decisiones compartida entre especialistas y la coordinación eficiente del tratamiento, mejorando los tiempos de intervención.	6	\$ 300.000.000	No
B211	C12.050	PROTOCOLO - VALORACION ANTROPOMETRICA EN PEDIATRIA	Modificar	Desarrollo de una aplicación específica para la valoración antropométrica en pediatría. Esta herramienta permitirá a los profesionales de la salud registrar y analizar de manera eficiente las medidas antropométricas de los pacientes pediátricos, facilitando el monitoreo del crecimiento y desarrollo infantil.	3	\$ 80.000.000	No
B212	C13.001	PROTOCOLO - COLOCACION Y MANEJO DE LÍNEA ARTERIAL EN UCI ADULTOS	Modificar	Implementación de un sistema de asistencia digital para la colocación y manejo de líneas arteriales en la Unidad de Cuidados Intensivos (UCI) de adultos. Este proyecto proporcionará orientación paso a paso, registros automatizados y alertas para garantizar la correcta colocación y gestión de las líneas arteriales, mejorando la seguridad del paciente.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B213	C13.002	PROTOCOLO - INSERCIÓN DE CATETER DE PRESIÓN INTRACRANEANA	Modificar	Desarrollo de una aplicación para el soporte en la inserción de catéter de presión intracraneana. Esta herramienta ofrecerá guías detalladas, videos instructivos y una checklist interactiva para asegurar la correcta inserción del catéter, minimizando los riesgos y optimizando el proceso.	3	\$ 80.000.000	No
B214	C13.003	PROTOCOLO - MANEJO DE PACIENTE NEUROLÓGICO EN UCI ADULTOS	Modificar	Creación de un sistema integral para el manejo del paciente neurológico en la Unidad de Cuidados Intensivos (UCI) de adultos. Este proyecto integrará monitoreo en tiempo real, alertas automáticas, y registros electrónicos para mejorar la atención y seguimiento de pacientes con patologías neurológicas en situaciones críticas.	6	\$ 300.000.000	No
B215	C13.004	PROTOCOLO - MANEJO EN PACIENTES CON OBSTRUCCIÓN AL FLUJO AEREO	Modificar	Desarrollo de un sistema de monitoreo continuo para pacientes con obstrucción al flujo aéreo. Este proyecto incluirá la implementación de dispositivos conectados que permitan la vigilancia en tiempo real de los parámetros respiratorios, alertas automáticas ante posibles complicaciones y la integración de los datos en los registros electrónicos de los pacientes.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B216	C13.005	PROTOCOLO - TOMA DE GASES ARTERIALES	Modificar	Implementación de una solución digital para la toma de gases arteriales. Este proyecto facilitará la captura automatizada de datos de gases arteriales, minimizando errores de registro y agilizando la interpretación de resultados. Además, se integrará con los sistemas de información hospitalaria para un acceso eficiente a los datos clínicos.	3	\$ 80.000.000	No
B217	C13.006	PROTOCOLO - DESTETE DE OXIGENO EN LA UCI NEONATAL	Modificar	Desarrollo de un sistema de apoyo para el monitoreo y gestión del destete de oxígeno en la UCI Neonatal. La plataforma proporcionará herramientas de seguimiento de parámetros respiratorios, generación de protocolos personalizados y alertas automáticas para el personal médico, mejorando el proceso de destete de oxígeno en recién nacidos.	3	\$ 80.000.000	No
B218	C13.007	PROTOCOLO - DETECCION Y SEGUIMIENTO PARA MADRES SIN RED DE APOYO FAMILIAR EN EL PROGRAMA MADRE CANGURO INTRAHOSPITALARIO Y AMBULATORIO	Modificar	Creación de una aplicación móvil para la detección y seguimiento de madres sin red de apoyo familiar en el programa Madre Canguro. La aplicación permitirá a las madres acceder a recursos de apoyo, recibir recordatorios de citas y conectarse con profesionales de la salud para consultas virtuales, mejorando así la adherencia al programa.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B219	C13.008	PROTOCOLO - LACTANCIA MATERNA EN EL RECIEN NACIDO PRETERMINO Y/O DE BAJO PESO	Modificar	Desarrollo de una plataforma educativa en línea sobre lactancia materna dirigida a madres de recién nacidos prematuros y/o de bajo peso. La plataforma ofrecerá información, videos instructivos, y apoyo virtual para promover y facilitar la lactancia materna en este grupo de pacientes.	3	\$ 80.000.000	No
B220	C13.009	PROTOCOLO - APLICACIÓN METODO MADRE CANGURO	Modificar	Creación de una aplicación para el Método Madre Canguro. La aplicación proporcionará información sobre la técnica, recordatorios de posición, y seguimiento de la adherencia al método. Además, permitirá la comunicación directa con el personal de salud para consultas virtuales y seguimiento del progreso del bebé.	3	\$ 80.000.000	No
B221	C13.010	PROTOCOLO - MANEJO DE LOS TRASTORNOS DE ANSIEDAD Y/O DEPRESION DE LA MADRE DEL NIÑO PREMATURO Y/O DE BAJO PESO AL NACER EN EL PROGRAMA MADRE CANGURO INTRAHOSPITALARIO Y AMBULATORIO	Modificar	Implementación de una plataforma de telepsiquiatría para el manejo de los trastornos de ansiedad y/o depresión en madres de niños prematuros y/o de bajo peso. La plataforma permitirá consultas virtuales con profesionales de la salud mental, seguimiento remoto y acceso a recursos de apoyo psicológico.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B222	C13.011	PROTOCOLO - MANEJO DE NIÑOS CON TRASTORNO DEL DESARROLLO PSICOMOTOR	Modificar	Desarrollo de una aplicación interactiva para el manejo de niños con trastorno del desarrollo psicomotor. La aplicación ofrecerá ejercicios personalizados, seguimiento de hitos del desarrollo, y herramientas de estimulación adaptadas a las necesidades específicas de cada niño.	3	\$ 80.000.000	No
B223	C13.012	PROTOCOLO - REMISIÓN PROGRAMA MADRE CANGURO A VACUNACIÓN	Modificar	Implementación de un sistema de recordatorio y seguimiento de vacunación para niños que han pasado por el programa Madre Canguro. Este proyecto facilitará la coordinación entre el programa Madre Canguro y el calendario de vacunación, garantizando la protección adecuada de los niños prematuros y/o de bajo peso.	3	\$ 80.000.000	No
B224	C13.013	PROTOCOLO - DETECCIÓN DE LA RETINOPATIA EN EL NIÑO PREMATURO Y/O DE BAJO PESO AL NACER	Modificar	Desarrollo de un sistema de teleoftalmología para la detección y seguimiento de la retinopatía en niños prematuros y/o de bajo peso al nacer. La plataforma permitirá la captura remota de imágenes de la retina, consultas virtuales con oftalmólogos y la integración de resultados en los registros clínicos.	6	\$ 300.000.000	No
B225	C13.014	PROTOCOLO - PARA FACILITAR LA COMUNICACIÓN DE PADRES CON EL PROGRAMA MADRE CANGURO AMBULATORIO	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil o plataforma en línea que facilite la comunicación entre los padres y el Programa Madre Canguro Ambulatorio. La aplicación permitirá a los padres acceder a información relevante, programar citas, recibir recordatorios y comunicarse con el equipo médico de manera virtual.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B226	C13.015	PROTOCOLO - CATETER VENOSO CENTRAL	Modificar	Implementación de un sistema de gestión integral para el monitoreo de catéteres venosos centrales. El proyecto incluirá la creación de una base de datos centralizada para el registro de información sobre la inserción, mantenimiento y retiro de catéteres venosos centrales, con alertas automáticas para el seguimiento y cumplimiento de protocolos.	3	\$ 80.000.000	No
B227	C13.016	PROTOCOLO - HEMOFILTRACION Y HEMODIAFILTRACIÓN	Modificar	Desarrollo de un sistema de información para la gestión y monitorización de procesos de hemofiltración y hemodiafiltración. El proyecto incluirá la integración de dispositivos de monitorización, generación automática de informes y seguimiento en tiempo real de parámetros clínicos relevantes para estos procedimientos.	3	\$ 80.000.000	No
B228	C13.017	PROTOCOLO - NEUMONIA NOSOCOMIAL	Modificar	Implementación de un sistema de vigilancia epidemiológica para la detección temprana y el seguimiento de casos de neumonía nosocomial. La solución incluirá la recopilación automatizada de datos clínicos, generación de alertas ante posibles brotes y análisis de tendencias para facilitar la toma de decisiones.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B229	C13.018	PROTOCOLO - TORACOSTOMIA	Modificar	Desarrollo de una aplicación de apoyo para el seguimiento de pacientes sometidos a toracostomía. La aplicación proporcionará información detallada sobre los cuidados postoperatorios, recordatorios de citas, y permitirá a los pacientes comunicarse con el equipo médico para consultas virtuales.	3	\$ 80.000.000	No
B230	C13.019	PROTOCOLO - EVALUACIÓN DE RETINOPATIA DEL PREMATURO	Modificar	Creación de una plataforma de teleoftalmología para la evaluación remota de la retinopatía del prematuro. La plataforma facilitará la captura de imágenes, la consulta virtual con oftalmólogos y el seguimiento del estado ocular de los prematuros de manera eficiente.	6	\$ 300.000.000	No
B231	C13.020	PROTOCOLO - RONDA MÉDICA DIARIA DE EVOLUCIÓN DE PACIENTES Y ENTREGA DE TURNO EN LA UCI NEONATAL	Modificar	Desarrollo de una aplicación para la realización de rondas médicas diarias en la UCI Neonatal. La aplicación permitirá el registro electrónico de la evolución de los pacientes, la entrega de turnos entre equipos médicos y la generación de informes integrados en el sistema de información hospitalaria.	3	\$ 80.000.000	No
B232	C13.021	PROTOCOLO - SOLICITUD DE INTERCONSULTA	Modificar	Implementación de un sistema digital para la solicitud y gestión de interconsultas entre diferentes especialidades médicas. El proyecto facilitará la comunicación entre los profesionales de la salud, agilizando el proceso de evaluación y seguimiento de los pacientes.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B233	C13.022	PROCEDIMIENTO - INGRESO DE PADRES A LA UCI NEONATAL	Modificar	Desarrollo de un sistema de control de acceso y registro para el ingreso de padres a la UCI Neonatal. El proyecto incluirá la emisión de credenciales virtuales, programación de visitas y la integración con los registros médicos para mantener un control seguro del acceso.	3	\$ 80.000.000	No
B234	C13.023	PROTOCOLO - BALANCE HIDRICO EN LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO	Modificar	Creación de un sistema automatizado para el registro y seguimiento del balance hídrico en la Unidad de Cuidado Intensivo. El proyecto facilitará la captura de datos de entrada y salida de líquidos, generará informes periódicos y alertas en caso de desviaciones significativas.	3	\$ 80.000.000	No
B235	C13.024	PROTOCOLO - CONTROL Y MANEJO DE VISITAS A PACIENTES EN LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de visitas a pacientes en la Unidad de Cuidado Intensivo (UCI). La solución permitirá programar, registrar y controlar las visitas mediante una plataforma electrónica, garantizando el cumplimiento de políticas hospitalarias y proporcionando información actualizada a familiares y personal de salud.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B236	C13.025	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO DE PACIENTES A LA UNIDAD DE CUIDADO INTERMEDIO ADULTO	Modificar	Implementación de un sistema de información para la gestión de ingreso y egreso de pacientes a la Unidad de Cuidado Intermedio (UCI) Adulto. El proyecto incluirá la definición de criterios clínicos y la automatización de procesos administrativos asociados, agilizando la toma de decisiones y mejorando la eficiencia en la asignación de recursos.	3	\$ 80.000.000	No
B237	C13.026	PROTOCOLO - CUIDADO DE ENFERMERIA AL PACIENTE EN DECUBITO PRONO COMO TRATAMIENTO DEL SINDROME DE DISTRES RESPIRATORIO AGUDO	Modificar	Desarrollo de una aplicación educativa para el personal de enfermería sobre el cuidado y manejo de pacientes en decúbito prono como parte del tratamiento del Síndrome de Distres Respiratorio Agudo (SDRA). La aplicación proporcionará información actualizada, protocolos de actuación y seguimiento de pacientes en esta posición.	3	\$ 80.000.000	No
B238	C13.027	PROTOCOLO - DETECCION DE ALTERACIONES VISUALES EN EL NIÑO PREMATURO Y/O DE BAJO PESO AL NACER	Modificar	Implementación de un sistema de teleoftalmología para la detección remota de alteraciones visuales en niños prematuros y/o de bajo peso al nacer. La plataforma permitirá realizar evaluaciones oftalmológicas a distancia, agilizando el diagnóstico y tratamiento oportuno.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B239	C13.028	PROTOCOLO - HIPOTERMIA EN EL RECIÉN NACIDO	Modificar	Desarrollo de un sistema de monitoreo continuo y registro de la temperatura en recién nacidos para prevenir la hipotermia. La solución incluirá dispositivos de medición conectados a una plataforma centralizada que alertará al personal médico ante posibles variaciones en la temperatura corporal de los neonatos.	6	\$ 300.000.000	No
B240	C13.029	PROTOCOLO - IMPLEMENTACION DE TAMIZAJE DE TEA (TRASTORNO DEL ESPECTRO AUTISTA) EN NIÑOS DEL PROGRAMA MADRE CANGURO ENTRE 18 MESES Y 24 MESES DE EDAD CORREGIDA	Modificar	Desarrollo de una aplicación para realizar el tamizaje de Trastorno del Espectro Autista (TEA) en niños del Programa Madre Canguro entre 18 y 24 meses de edad corregida. La aplicación permitirá a los profesionales de salud realizar evaluaciones estandarizadas y registrar los resultados para un seguimiento adecuado.	6	\$ 300.000.000	No
B241	C13.030	PROTOCOLO - INTERVENCIÓN FISIOTERAPEUTICA EN PACIENTE DE UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS PARA LA PREVENCIÓN DE DESACONDICIONAMIENTO FÍSICO	Modificar	Creación de una plataforma digital para la planificación y registro de intervenciones fisioterapéuticas en pacientes de la Unidad de Cuidados Intensivos (UCI) con el objetivo de prevenir el desacondicionamiento físico. La plataforma facilitará la comunicación entre fisioterapeutas y el seguimiento del progreso de los pacientes.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B242	C13.031	PROTOCOLO - ADMINISTRACION DE MEZCLAS	Modificar	Desarrollo de un sistema integral para la administración segura de mezclas en el ámbito clínico. La solución incluirá un sistema de etiquetado electrónico, registros electrónicos de administración y alertas automáticas para garantizar la correcta preparación y aplicación de mezclas médicas.	3	\$ 80.000.000	No
B243	C13.032	PROTOCOLO - ADMINISTRACIÓN SUCÉDANEOS	Modificar	Implementación de un sistema para la gestión y control de la administración de sucedáneos en pacientes neonatos. La solución incluirá registros electrónicos, alertas de dosificación y seguimiento del cumplimiento de protocolos para garantizar la seguridad en la administración de sucedáneos.	3	\$ 80.000.000	No
B244	C13.033	PROTOCOLO - AUTOCUIDADO DE LA SALUD DEL PACIENTE Y LA PRESERVACION DE LA SEGURIDAD DE SU ATENCION	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil para fomentar el autocuidado de la salud de los pacientes y preservar la seguridad en su atención. La aplicación brindará información personalizada sobre cuidados posthospitalarios, recordatorios de citas médicas, y ofrecerá recursos educativos para mejorar la comprensión de los pacientes sobre sus condiciones de salud.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B245	C13.034	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO PARA LA UCI NEONATAL INTENSIVA E INTERMEDIA	Modificar	Implementación de un sistema de información para la gestión de criterios de ingreso y egreso en la Unidad de Cuidados Intensivos (UCI) Neonatal. La solución permitirá estandarizar los procesos de admisión y alta, garantizando la correcta asignación de recursos y el monitoreo eficiente de los pacientes neonatos.	3	\$ 80.000.000	No
B246	C13.035	PROTOCOLO - DETECCION Y MANEJO DE ENFERMEDAD METABOLICA OSEA DEL PREMATURO (EMOP)	Modificar	Desarrollo de un sistema de apoyo clínico para la detección temprana y el manejo de la Enfermedad Metabólica Ósea del Prematuro (EMOP). La plataforma proporcionará herramientas de diagnóstico, seguimiento y recomendaciones basadas en la información clínica y resultados de laboratorio.	6	\$ 300.000.000	No
B247	C13.036	PROTOCOLO - PREVENCIÓN DE NEUMONIA ASOCIADA A LA VENTILACION MECANICA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO PEDIATRICO	Modificar	Implementación de un sistema de vigilancia y prevención de la Neumonía Asociada a la Ventilación Mecánica (NAV) en la Unidad de Cuidado Intensivo Pediátrico. La solución integrará alertas tempranas, protocolos de higiene y registros electrónicos para reducir los riesgos de infecciones asociadas a la ventilación mecánica.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B248	C13.037	PROTOCOLO - SEDACION UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS PARA ADULTOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de sedación para la Unidad de Cuidados Intensivos (UCI) de adultos. La plataforma permitirá la monitorización en tiempo real, registro y ajuste de la sedación de los pacientes, garantizando un manejo seguro y personalizado según las necesidades clínicas.	6	\$ 300.000.000	No
B249	C13.038	PROTOCOLO - TRASFERENCIA CORRECTA DE INFORMACION DE LOS PACIENTES EN CAMBIO DE TURNO Y REVISTA MEDICA UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS	Modificar	Implementación de un sistema de registro y transferencia electrónica de información en la Unidad de Cuidados Intensivos (UCI). La solución facilitará la comunicación entre equipos médicos durante cambios de turno y revisiones médicas, reduciendo errores y garantizando la continuidad del cuidado.	3	\$ 80.000.000	No
B250	C13.039	PROTOCOLO - TROMBOELASTOGRAFÍA	Modificar	Desarrollo e implementación de un sistema de información para la gestión de resultados de tromboelastografía. La plataforma permitirá el análisis eficiente de los datos obtenidos, la generación de informes automatizados y el seguimiento de la coagulación en pacientes, facilitando la toma de decisiones clínicas.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B251	C13.040	PROTOCOLO - MOVILIZACIÓN DE PACIENTES	Modificar	Implementación de un sistema de monitoreo y gestión de la movilización de pacientes. La solución integrará tecnologías como sensores y dispositivos móviles para registrar y seguir la movilización de los pacientes, contribuyendo a la prevención de complicaciones relacionadas con la inmovilidad.	6	\$ 300.000.000	No
B252	C13.041	PROTOCOLO - NEUMONIA ASOCIADA A LA VENTILACION MECANICA EN RECIEN NACIDOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de vigilancia y prevención específico para la Neumonía Asociada a la Ventilación Mecánica (NAV) en recién nacidos. La plataforma incluirá alertas tempranas, protocolos de cuidado y registros electrónicos para minimizar los riesgos de infecciones en esta población vulnerable.	3	\$ 80.000.000	No
B253	C13.042	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y MANEJO ADECUADO DEL DUCTUS ARTERIOSO PERSISTENTE	Modificar	Creación de un sistema de apoyo clínico para el diagnóstico y manejo del Ductus Arterioso Persistente (DAP). La plataforma facilitará la recolección de datos clínicos, el seguimiento del paciente y la generación de recomendaciones basadas en las mejores prácticas médicas.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B254	C13.043	PROTOCOLO - PARA EL DIAGNÓSTICO Y MANEJO DE LA HIPERGLICEMIA NEONATAL	Modificar	Implementación de un sistema de apoyo clínico para el diagnóstico y manejo de la hiperglucemia neonatal. La solución proporcionará herramientas para el monitoreo continuo de los niveles de glucosa, alertas en tiempo real y registros electrónicos para optimizar la atención neonatal.	3	\$ 80.000.000	No
B255	C13.044	PROTOCOLO - UNIDAD ABIERTA Y AMIGABLE	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión para promover una cultura de atención abierta y amigable en la unidad de salud. La plataforma incluirá herramientas de retroalimentación, encuestas de satisfacción del paciente y procesos mejorados de comunicación para fortalecer la relación entre el personal médico y los pacientes.	3	\$ 80.000.000	No
B256	C13.045	PROCEDIMIENTO - ATENCION DEL PACIENTE EN LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO NEONATAL	Modificar	Implementación de un sistema integral de gestión de la atención en la Unidad de Cuidado Intensivo Neonatal. La solución incluirá funciones para el registro de datos, seguimiento de tratamientos y alertas automáticas para mejorar la calidad de la atención neonatal.	3	\$ 80.000.000	No
B257	C13.046	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO EN CASO DE INASISTENCIA PROGRAMA MADRE CANGURO	Modificar	Desarrollo de un sistema de seguimiento automatizado para los participantes del Programa Madre Canguro. La plataforma enviará recordatorios, gestionará citas y generará alertas en caso de inasistencia, garantizando la continuidad y eficacia del programa.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B258	C13.049	PROTOCOLO - ANTICOAGULACIÓN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS PEDIÁTRICOS	Modificar	Implementación de un sistema de manejo y monitoreo de la anticoagulación en la Unidad de Cuidados Intensivos Pediátricos. La solución facilitará la administración segura de anticoagulantes, registro electrónico y seguimiento de los parámetros de coagulación en pacientes pediátricos.	3	\$ 80.000.000	No
B259	C13.050	PROTOCOLO - APLICACIÓN DE SURFACTANTE PULMONAR	Modificar	Desarrollo de un sistema de apoyo para la aplicación de surfactante pulmonar en recién nacidos. La plataforma proporcionará guías clínicas, registros de administración y alertas para garantizar la correcta aplicación del tratamiento en pacientes neonatales.	3	\$ 80.000.000	No
B260	C13.051	PROTOCOLO - ASISTENCIA DE INTUBACIÓN ENDOTRAQUEAL	Modificar	Implementación de un sistema de entrenamiento virtual para la asistencia de intubación endotraqueal. La plataforma ofrecerá simulaciones interactivas, retroalimentación en tiempo real y evaluaciones para mejorar las habilidades del personal médico en procedimientos críticos.	6	\$ 300.000.000	No
B261	C13.052	PROTOCOLO - ATENCION DE ENFERMERIA AL RECIEN NACIDO EN FOTOTERAPIA	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil para el seguimiento y registro de la fototerapia en recién nacidos. La aplicación permitirá a los profesionales de enfermería registrar la duración de la fototerapia, monitorear parámetros clínicos y recibir alertas automáticas para garantizar una atención eficiente.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B262	C13.053	PROTOCOLO - COLOCACIÓN DE MARCAPASO CARDIACO TRANSITORIO – UCI ADULTOS	Modificar	Implementación de un sistema de simulación virtual para la colocación de marcapasos cardíacos transitorios en la UCI de adultos. La plataforma ofrecerá entrenamiento interactivo, evaluaciones prácticas y retroalimentación para mejorar las habilidades del personal médico en este procedimiento.	6	\$ 300.000.000	No
B263	C13.054	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO DE PACIENTES A LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO ADULTOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de criterios de ingreso y egreso para la Unidad de Cuidado Intensivo (UCI) de adultos. La solución automatizará el proceso de evaluación, generará informes y alertas, facilitando la toma de decisiones y optimizando la ocupación de camas en la UCI.	3	\$ 80.000.000	No
B264	C13.055	PROTOCOLO - CRITERIOS DE INGRESO Y EGRESO UCI PEDIATRICA	Modificar	Implementación de un sistema similar al anterior, adaptado a los criterios específicos de ingreso y egreso para la UCI pediátrica. La plataforma mejorará la eficiencia en la asignación de recursos y garantizará una atención personalizada a los pacientes pediátricos críticos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B265	C13.056	PROTOCOLO - DIALISIS PERITONEAL	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión integral para la diálisis peritoneal. La plataforma incluirá módulos para la planificación de sesiones, registro de datos clínicos, monitoreo remoto del paciente y generación de informes, mejorando la calidad del cuidado para los pacientes en diálisis peritoneal.	3	\$ 80.000.000	No
B266	C13.057	PROTOCOLO - EXTRACCION Y CONSERVACION DE LA LECHE MATERNA EN LA UCIN	Modificar	Implementación de un sistema para el registro y seguimiento de la extracción y conservación de la leche materna en la Unidad de Cuidado Intensivo Neonatal (UCIN). La solución optimizará el proceso, garantizando la trazabilidad y seguridad en la administración de la leche materna a los recién nacidos.	3	\$ 80.000.000	No
B267	C13.058	PROTOCOLO - GASIMETRIA ARTERIAL	Modificar	Desarrollo de una interfaz digital para la captura y análisis de resultados de gasimetría arterial. La herramienta facilitará la interpretación de los resultados, generará informes automáticos y permitirá el acceso remoto a los datos para una toma de decisiones más ágil.	6	\$ 300.000.000	No
B268	C13.059	PROTOCOLO - HIGIENE Y CUIDADOS DE LA VIA AEREA	Modificar	Implementación de un sistema de gestión para la higiene y cuidados de la vía aérea en pacientes críticos. La plataforma proporcionará protocolos de cuidado, seguimiento de intervenciones y recordatorios automáticos para el personal de enfermería, mejorando la calidad de la atención.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B269	C13.060	PROTOCOLO - INDICADORES DE NUTRICIÓN EN NEONATOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de información para el seguimiento de indicadores de nutrición en neonatos. La plataforma integrará datos de alimentación, crecimiento y parámetros clínicos para facilitar el monitoreo y la toma de decisiones en la atención nutricional de los neonatos.	3	\$ 80.000.000	No
B270	C13.061	PROTOCOLO - KINESIOTERAPIA DE TORAX	Modificar	Implementación de una aplicación interactiva para guiar la kinesioterapia de tórax. La herramienta proporcionará ejercicios personalizados, videos instructivos y seguimiento del progreso para mejorar la eficacia de la kinesioterapia respiratoria en pacientes críticos.	3	\$ 80.000.000	No
B271	C13.062	PROTOCOLO - MANEJO DE DISPLASIA BRONCOPULMONAR	Modificar	Desarrollo de un sistema de seguimiento y gestión de pacientes con displasia broncopulmonar. La plataforma integrará datos clínicos, resultados de pruebas y tratamientos para facilitar el monitoreo continuo, generar alertas ante cambios significativos y mejorar la toma de decisiones del equipo médico.	3	\$ 80.000.000	No
B272	C13.063	PROTOCOLO - MANEJO DE LA NEOPUFF EN LA UCI NEONATAL	Modificar	Implementación de un sistema de gestión para el manejo de la Neopuff en la UCI Neonatal. La solución permitirá registrar parámetros de ventilación, monitorear la respuesta del paciente y generar informes para evaluar la eficacia del tratamiento, mejorando la calidad de la atención neonatal.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B273	C13.064	PROTOCOLO - MANEJO DE MARCAPASOS TRANSITORIO	Modificar	Desarrollo de una aplicación móvil para guiar el manejo de marcapasos transitorios. La aplicación proporcionará protocolos detallados, asistencia en tiempo real durante el procedimiento y permitirá la documentación electrónica para un seguimiento más eficiente.	3	\$ 80.000.000	No
B274	C13.065	PROTOCOLO - MANEJO DE OXIDO NITRICO EN LA UNIDAD DE RECIEN NACIDOS	Modificar	Implementación de un sistema de información para el manejo del óxido nítrico en la unidad de recién nacidos. La plataforma facilitará la prescripción electrónica, monitorización en tiempo real, y generación de informes para asegurar un uso seguro y eficaz del óxido nítrico.	3	\$ 80.000.000	No
B275	C13.066	PROTOCOLO - MANEJO DE REFLUJO GASTROESOFAGICO	Modificar	Desarrollo de una aplicación para el monitoreo y manejo del reflujo gastroesofágico. La herramienta permitirá a los profesionales de la salud registrar síntomas, seguimiento del tratamiento y generar informes que apoyen la toma de decisiones en el manejo del paciente.	3	\$ 80.000.000	No
B276	C13.067	PROTOCOLO - MANEJO DEL DISPOSITIVO "NEO TEE " PARA LA REANIMACION DEL RECIEN NACIDO EN UCI NEONATAL	Modificar	Creación de un programa de formación en línea con simulaciones virtuales para el manejo del dispositivo "Neo Tee" en la reanimación neonatal. La plataforma ofrecerá módulos interactivos, evaluaciones prácticas y seguimiento del progreso para el personal médico y de enfermería.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B277	C13.068	PROTOCOLO - MANEJO DEL PACIENTE CON VENTILACION MECANICA NO INVASIVA	Modificar	Desarrollo de un sistema de apoyo a la toma de decisiones para el manejo del paciente con ventilación mecánica no invasiva. La plataforma proporcionará recomendaciones basadas en algoritmos, monitoreo continuo y alertas automáticas para mejorar la eficiencia del tratamiento.	3	\$ 80.000.000	No
B278	C13.069	PROTOCOLO - MEDICION PRESION INTRAABDOMINAL	Modificar	Implementación de un sistema de medición continua de la presión intraabdominal. La solución permitirá el monitoreo en tiempo real, la visualización de tendencias y la generación de alertas para prevenir complicaciones relacionadas con cambios en la presión intraabdominal.	3	\$ 80.000.000	No
B279	C13.070	PROTOCOLO - MINIMA MANIPULACION EN RECIEN NACIDO PRETERMINO	Modificar	Desarrollo de una guía electrónica para el manejo de recién nacidos prematuros con mínima manipulación. La plataforma proporcionará recomendaciones específicas, registro electrónico de intervenciones y seguimiento del desarrollo del paciente para minimizar el estrés y mejorar los resultados.	6	\$ 300.000.000	No
B280	C13.071	PROTOCOLO - MONITOREO DE SIGNOS VITALES DEL PACIENTE EN UCI ADULTO	Modificar	Implementación de un sistema de monitoreo continuo de signos vitales en la UCI de adultos. La plataforma integrará datos de monitores, dispositivos médicos y registros electrónicos, facilitando la visualización en tiempo real, alertas automáticas y la generación de informes detallados para la toma de decisiones clínicas.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B281	C13.072	PROTOCOLO - MONITORIZACION VENTILATORIA A UCI ADULTO	Modificar	Desarrollo e implementación de un sistema de monitorización ventilatoria integrado en la UCI de adultos. La solución permitirá la recopilación en tiempo real de datos relacionados con la ventilación mecánica, establecer alertas para cambios significativos, y proporcionar herramientas analíticas para evaluar la eficacia del soporte ventilatorio. Además, se podría integrar con los registros médicos electrónicos para un seguimiento integral del paciente.	3	\$ 80.000.000	No
B282	C13.073	PROTOCOLO - MONITORIZACION VENTILATORIA EN UCI PEDIATRICA	Modificar	Implementación de un sistema de monitorización ventilatoria específico para la UCI pediátrica. Este proyecto se centrará en adaptar las funcionalidades del sistema de monitorización ventilatoria para satisfacer las necesidades únicas de los pacientes pediátricos, incluyendo parámetros y alertas personalizadas según la edad y tamaño.	3	\$ 80.000.000	No
B283	C13.074	PROTOCOLO - NEUMONIA NOSOCOMIAL	Modificar	Desarrollo de un sistema de vigilancia electrónica para la detección temprana y prevención de neumonía nosocomial. La plataforma analizará datos clínicos, resultados de pruebas y factores de riesgo para identificar pacientes en riesgo, generando alertas automáticas y proporcionando recomendaciones para la implementación de medidas preventivas.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B284	C13.075	PROTOCOLO - PACIENTE POLITRAUMATIZADO	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de información para pacientes politraumatizados. La plataforma facilitará la recolección y consolidación de datos desde diferentes servicios médicos, integrando información clínica, resultados de pruebas y seguimiento postoperatorio para mejorar la coordinación y calidad de la atención.	3	\$ 80.000.000	No
B285	C13.076	PROTOCOLO - PREVENCIÓN DE NEUMONIA ASOCIADA A VENTILACIÓN MECÁNICA	Modificar	Desarrollo de un sistema de control y prevención de neumonía asociada a ventilación mecánica. La plataforma integrará protocolos de higiene, monitorización de la posición del paciente, y alertas automáticas para prevenir complicaciones asociadas con la ventilación mecánica.	3	\$ 80.000.000	No
B286	C13.077	PROTOCOLO - PROCEDIMIENTO - ENFERMERÍA PARA EL INGRESO DE PACIENTES A UCI ADULTO	Modificar	Creación de una aplicación móvil para enfermería que agilice y optimice el proceso de ingreso de pacientes a la UCI de adultos. La aplicación podría incluir listas de verificación electrónicas, comunicación en tiempo real entre el personal, y registro electrónico de procedimientos para mejorar la eficiencia y reducir errores.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B287	C13.078	PROTOCOLO - ALIMENTACION EN EL RECIEN NACIDO	Modificar	Desarrollo de un sistema de seguimiento y registro electrónico para la alimentación de recién nacidos. La plataforma permitirá el monitoreo de la ingesta, evaluación del crecimiento y generación de informes para apoyar las decisiones clínicas y garantizar una alimentación adecuada.	3	\$ 80.000.000	No
B288	C13.079	PROTOCOLO - ASPIRACIÓN DE SECRECIONES EN PACIENTE PEDIATRICO	Modificar	Implementación de un sistema de educación virtual para el personal de enfermería sobre las mejores prácticas y protocolos de aspiración de secreciones en pacientes pediátricos. La plataforma podría incluir módulos interactivos, simulaciones virtuales y evaluaciones para garantizar la adquisición de habilidades y conocimientos.	3	\$ 80.000.000	No
B289	C13.080	PROTOCOLO - INDICES PARA LA EVALUACION	Modificar	Desarrollo de una aplicación o módulo en el sistema de registros médicos electrónicos para el cálculo y seguimiento de índices específicos utilizados en la evaluación de pacientes, como el índice de masa corporal, índice de APGAR, entre otros.	3	\$ 80.000.000	No
B290	C13.081	PROTOCOLO - MONITORIA DE PRESION VENOSA CENTRAL	Modificar	Implementación de un sistema de monitorización continua de la presión venosa central. La solución proporcionará visualización en tiempo real, generación de alertas y registros electrónicos para garantizar una monitorización precisa y oportuna de la presión venosa central en pacientes críticos.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B291	C13.082	PROTOCOLO - TOMA DE MUESTRAS A TRAVES DE LINEAS CENTRALES EN LA UCI ADULTOS	Modificar	Desarrollo e implementación de un sistema de monitorización ventilatoria integrado en la UCI de adultos. La solución permitirá la recopilación en tiempo real de datos relacionados con la ventilación mecánica, establecer alertas para cambios significativos, y proporcionar herramientas analíticas para evaluar la eficacia del soporte ventilatorio. Además, se podría integrar con los registros médicos electrónicos para un seguimiento integral del paciente.	6	\$ 300.000.000	No
B292	C13.083	PROTOCOLO - VENTILACION MECANICA CONVENCIONAL EN UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO PEDIATRICO	Modificar	Implementación de un sistema de monitorización ventilatoria específico para la UCI pediátrica. Este proyecto se centrará en adaptar las funcionalidades del sistema de monitorización ventilatoria para satisfacer las necesidades únicas de los pacientes pediátricos, incluyendo parámetros y alertas personalizadas según la edad y tamaño.	6	\$ 300.000.000	No
B293	C13.084	PROTOCOLO - INTUBACION OROTRAQUEAL	Modificar	Desarrollo de un sistema de vigilancia electrónica para la detección temprana y prevención de neumonía nosocomial. La plataforma analizará datos clínicos, resultados de pruebas y factores de riesgo para identificar pacientes en riesgo, generando alertas automáticas y proporcionando recomendaciones para la implementación de medidas preventivas.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B294	C13.085	PROTOCOLO - MANEJO DE EXTUBACION EN UCI PEDIATRICA	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de información para pacientes politraumatizados. La plataforma facilitará la recolección y consolidación de datos desde diferentes servicios médicos, integrando información clínica, resultados de pruebas y seguimiento postoperatorio para mejorar la coordinación y calidad de la atención.	3	\$ 80.000.000	No
B295	C13.086	PROTOCOLO - TORACOSTOMIA PACIENTE PEDIATRICO	Modificar	Desarrollo de un sistema de control y prevención de neumonía asociada a ventilación mecánica. La plataforma integrará protocolos de higiene, monitorización de la posición del paciente, y alertas automáticas para prevenir complicaciones asociadas con la ventilación mecánica.	3	\$ 80.000.000	No
B296	C13.087	PROTOCOLO - PUNCION LUMBAR	Modificar	Creación de una aplicación móvil para enfermería que agilice y optimice el proceso de ingreso de pacientes a la UCI de adultos. La aplicación podría incluir listas de verificación electrónicas, comunicación en tiempo real entre el personal, y registro electrónico de procedimientos para mejorar la eficiencia y reducir errores.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B297	C13.088	PROTOCOLO - PUNCIÓN LUMBAR – UCI ADULTOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de seguimiento y registro electrónico para la alimentación de recién nacidos. La plataforma permitirá el monitoreo de la ingesta, evaluación del crecimiento y generación de informes para apoyar las decisiones clínicas y garantizar una alimentación adecuada.	6	\$ 300.000.000	No
B298	C13.089	PROTOCOLO - SALA AMIGA DE LA FAMILIA LACTANTE	Modificar	Implementación de un sistema de educación virtual para el personal de enfermería sobre las mejores prácticas y protocolos de aspiración de secreciones en pacientes pediátricos. La plataforma podría incluir módulos interactivos, simulaciones virtuales y evaluaciones para garantizar la adquisición de habilidades y conocimientos.	3	\$ 80.000.000	No
B299	C13.090	PROTOCOLO - TERAPIA DE RECAMBIO PLASMÁTICO (PLASMAFERESIS)	Modificar	Desarrollo de una aplicación o módulo en el sistema de registros médicos electrónicos para el cálculo y seguimiento de índices específicos utilizados en la evaluación de pacientes, como el índice de masa corporal, índice de APGAR, entre otros.	3	\$ 80.000.000	No
B300	C13.091	PROTOCOLO - TEST DE APNEA	Modificar	Implementación de un sistema de monitorización continua de la presión venosa central. La solución proporcionará visualización en tiempo real, generación de alertas y registros electrónicos para garantizar una monitorización precisa y oportuna de la presión venosa central en pacientes críticos.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B301	C13.092	PROTOCOLO - TOMA DE SIGNOS VITALES TENSION ARTERIAL, FRECUENCIA CARDIACA, FRECUENCIA RESPIRATORIA	Modificar	Desarrollo e implementación de un sistema de monitorización electrónica de signos vitales. La solución permitirá la captura automatizada de datos de tensión arterial, frecuencia cardíaca y respiratoria, con la capacidad de generar alertas en tiempo real para valores fuera de los rangos establecidos. Además, la integración con los registros médicos electrónicos facilitará el seguimiento y análisis a lo largo del tiempo.	6	\$ 300.000.000	No
B302	C13.093	PROTOCOLO - USO ASISTENTE DE TOS	Modificar	Creación de una aplicación móvil o sistema interactivo para el uso asistente de TOS. El proyecto se centrará en el desarrollo de una herramienta que guíe a los pacientes en la realización de ejercicios de tos asistida, con funcionalidades de seguimiento y recordatorios. Esto puede ser especialmente útil en la atención de pacientes con afecciones respiratorias crónicas.	3	\$ 80.000.000	No
B303	C13.094	PROTOCOLO - USO DE CANULA NASAL DE ALTO FLUJO EN RECIEN NACIDOS	Modificar	Implementación de un sistema de monitoreo y registro del uso de cánula nasal de alto flujo en recién nacidos. La plataforma facilitará la documentación precisa del tiempo de uso, flujos y ajustes, brindando información valiosa para la evaluación y ajuste del tratamiento.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B304	C13.095	PROTOCOLO - VENTILACION MECANICA CONVENCIONAL	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de ventilación mecánica convencional. La solución permitirá programar y monitorear los parámetros de ventilación, generar alertas ante eventos adversos y registrar datos para su posterior análisis. Además, la interfaz amigable facilitará la interacción del personal de salud con el sistema.	3	\$ 80.000.000	No
B305	C14.001	PROCEDIMIENTO - EVALUACION DE PROVEEDORES	Modificar	Creación de un sistema de evaluación electrónica de proveedores. La plataforma permitirá a los usuarios internos del hospital evaluar y dar retroalimentación a los proveedores de productos y servicios. Esto facilitará la toma de decisiones informada sobre la selección y continuación de colaboraciones con proveedores.	6	\$ 300.000.000	No
B306	C15.001	PROCEDIMIENTO - ARQUEO DE CAJA	Modificar	Implementación de un sistema electrónico de arqueo de caja. La solución automatizará el proceso de conciliación de transacciones financieras diarias, reduciendo errores y proporcionando un registro electrónico detallado.	3	\$ 80.000.000	No
B307	C15.002	PROCEDIMIENTO - AUTORIZACION DE PAGARES	Modificar	Desarrollo de un sistema de autorización electrónica de pagarés. La plataforma permitirá la generación y firma digital de pagarés, agilizando el proceso y mejorando la trazabilidad de las transacciones.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B308	C15.003	PROCEDIMIENTO - CONCILIACIÓN DIARIA Y MENSUAL DE BANCOS	Modificar	Implementación de un sistema automatizado de conciliación bancaria. La solución facilitará la comparación entre los registros internos y los estados de cuenta bancarios, identificando y resolviendo discrepancias de manera eficiente.	3	\$ 80.000.000	No
B309	C15.004	PROCEDIMIENTO - COSTEO DE PRODUCTOS.	Modificar	Desarrollo de un sistema de costeo electrónico para productos y servicios. La plataforma permitirá calcular y asignar costos de manera precisa, considerando variables como insumos, tiempo de personal, y otros factores relevantes. Esto facilitará la toma de decisiones basada en costos y mejorará la eficiencia operativa.	6	\$ 300.000.000	No
B310	C15.005	PROCEDIMIENTO - DECLARACIONES TRIBUTARIAS	Modificar	Implementación de un sistema de gestión tributaria automatizado. La solución permitirá la recopilación, análisis y presentación electrónica de las declaraciones tributarias, asegurando el cumplimiento normativo y facilitando la generación de informes para auditorías internas y externas. Además, podría incluir alertas automáticas para fechas límite y cambios en la legislación fiscal.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B311	C15.006	PROCEDIMIENTO - DEPOSITOS A TERCEROS POR PRESTACION	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de depósitos a terceros por prestación de servicios. La plataforma automatizará el registro y seguimiento de los depósitos, proporcionando transparencia en la gestión financiera y reduciendo el riesgo de errores manuales. Integración con los sistemas contables y financieros existentes para una mayor eficiencia.	3	\$ 80.000.000	No
B312	C15.007	PROCEDIMIENTO - DISTRIBUCION DE COSTOS	Modificar	Implementación de una herramienta de distribución de costos electrónica. La solución permitirá asignar y contabilizar automáticamente los costos a diferentes áreas o servicios del hospital, mejorando la precisión en la contabilidad y proporcionando información detallada para la toma de decisiones.	3	\$ 80.000.000	No
B313	C15.008	PROCEDIMIENTO - EJECUCION DE PRESUPUESTO DE EGRESOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de ejecución de presupuesto de egresos. La plataforma facilitará el seguimiento en tiempo real del gasto planificado versus el real, permitiendo una toma de decisiones más proactiva y eficiente. Incluirá funcionalidades de alertas y reportes personalizados.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B314	C15.009	PROCEDIMIENTO - EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS	Modificar	Implementación de una solución para la ejecución del presupuesto de ingresos. La herramienta permitirá monitorear y gestionar los ingresos de manera efectiva, identificando desviaciones y optimizando estrategias de captación de recursos. Incluirá funcionalidades de análisis predictivo.	3	\$ 80.000.000	No
B315	C15.010	PROCEDIMIENTO - ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS	Modificar	Desarrollo de un sistema de generación automatizada de estados financieros. La solución integrará datos financieros en tiempo real para producir estados financieros precisos y actualizados, facilitando la presentación de informes a entidades reguladoras y la toma de decisiones basada en la situación financiera actual.	3	\$ 80.000.000	No
B316	C15.011	PROCEDIMIENTO - ELABORACIÓN DE PRESUPUESTO DE INGRESOS-EGRESOS	Modificar	Implementación de una plataforma integral para la elaboración del presupuesto de ingresos y egresos. La herramienta proporcionará un entorno colaborativo para la planificación, permitiendo a diferentes departamentos contribuir a la formulación del presupuesto. Integrará funciones de simulación y escenarios.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B317	C15.012	PROCEDIMIENTO - EXPEDICION DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Modificar	Desarrollo de un sistema automatizado para la expedición de certificados de disponibilidad presupuestal. La plataforma agilizará y simplificará el proceso, permitiendo una emisión rápida y precisa de los certificados, mejorando la eficiencia operativa.	3	\$ 80.000.000	No
B318	C15.013	PROCEDIMIENTO - EXPEDICION DE CERTIFICADOS DE REGISTRO PRESUPUESTAL	Modificar	Implementación de un sistema electrónico para la expedición de certificados de registro presupuestal. La solución agilizará el proceso, mejorando la trazabilidad y asegurando la integridad de la información. Integración con sistemas contables para una gestión más eficiente.	3	\$ 80.000.000	No
B319	C15.014	PROCEDIMIENTO - EXPEDICIÓN DE LA RESOLUCIÓN CUENTAS POR PAGAR	Modificar	Desarrollo de un sistema automatizado para la expedición de resoluciones de cuentas por pagar. La herramienta facilitará la gestión y aprobación de cuentas por pagar, mejorando la transparencia y reduciendo los tiempos de procesamiento.	3	\$ 80.000.000	No
B320	C15.015	PROCEDIMIENTO - GIRO DE CUENTAS POR PAGAR RELACIONADOS CON PAGO DE NOMINA Y AVANCES	Modificar	Desarrollo de un sistema integrado de gestión de nómina y cuentas por pagar. La solución permitirá la automatización del proceso de generación de cuentas por pagar asociadas a la nómina y avances, mejorando la eficiencia en el registro, seguimiento y pago de estos conceptos. Integración con el sistema de recursos humanos y contabilidad para una gestión integral.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B321	C15.016	PROCEDIMIENTO - INFORMACION EXOGENA	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de información exógena. La plataforma facilitará la recolección, validación y presentación electrónica de la información requerida por entidades externas, garantizando el cumplimiento normativo y reduciendo el riesgo de errores en los reportes. Incluirá alertas automáticas para fechas límite y cambios normativos.	3	\$ 80.000.000	No
B322	C15.017	PROCEDIMIENTO - INFORME ANUAL DE INGRESOS Y EGRESOS	Modificar	Desarrollo de un sistema para la generación automatizada del informe anual de ingresos y egresos. La solución integrará datos financieros para producir informes precisos y completos, facilitando la presentación de informes a entidades reguladoras y auditorías externas. Incluirá herramientas de análisis y comparación.	3	\$ 80.000.000	No
B323	C15.018	PROCEDIMIENTO - INFORME CONSOLIDADO DE HACIENDA E INFORMACION PUBLICA	Modificar	Implementación de un sistema que consolide la información financiera para la generación de informes de hacienda e información pública. La plataforma proporcionará una visión integral y precisa de la situación financiera, facilitando la transparencia y el cumplimiento de requisitos de divulgación.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B324	C15.019	PROCEDIMIENTO - INFORME DE BOLETIN DEUDORES MOROSOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de informes de boletín de deudores morosos. La solución automatizará la generación de informes sobre cuentas pendientes, facilitando la gestión de cobros y mejorando la comunicación con los deudores. Integración con sistemas de gestión de deudas.	3	\$ 80.000.000	No
B325	C15.020	PROCEDIMIENTO - INFORMES DE ESTADO DE TESORERIA	Modificar	Implementación de un sistema de informes de estado de tesorería. La plataforma proporcionará información en tiempo real sobre la situación financiera del hospital, incluyendo saldos de cuentas, inversiones y proyecciones de flujo de efectivo. Facilitará la toma de decisiones financiera.	3	\$ 80.000.000	No
B326	C15.021	PROCEDIMIENTO - LIQUIDACION Y GIRO DE CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES	Modificar	Desarrollo de un sistema para la liquidación y giro automatizado de cuentas por pagar a proveedores. La solución optimizará el proceso de pago, mejorando la precisión en la liquidación y reduciendo los tiempos de procesamiento. Integración con sistemas contables y de proveedores para una gestión eficiente.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B327	C15.022	PROCEDIMIENTO - MANEJO DE LA CAJA MENOR	Modificar	Implementación de un sistema de control y manejo electrónico de la caja menor. La solución permitirá un registro preciso de los gastos menores, mejorando la transparencia y reduciendo el riesgo de pérdida de documentos. Incluirá funciones de aprobación y conciliación.	3	\$ 80.000.000	No
B328	C15.023	PROCEDIMIENTO - MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO	Modificar	Desarrollo de una plataforma que permita realizar modificaciones al presupuesto de manera electrónica. La solución facilitará la gestión y aprobación de cambios presupuestarios, garantizando la integridad y trazabilidad de las modificaciones. Integración con el sistema de presupuesto existente.	3	\$ 80.000.000	No
B329	C15.024	PROCEDIMIENTO - RECAUDO POR CAJA	Modificar	Implementación de un sistema de recaudo electrónico por caja. La plataforma agilizará y facilitará el proceso de recaudo, proporcionando una trazabilidad completa de las transacciones. Integración con sistemas contables y financieros para un control integral.	3	\$ 80.000.000	No
B330	C15.025	PROCEDIMIENTO - RECAUDO Y DEVOLUCIÓN DE ANTICIPOS	Modificar	Desarrollo de un sistema para la gestión electrónica del recaudo y devolución de anticipos. La solución permitirá un registro preciso y automatizado de los anticipos, mejorando la transparencia y reduciendo los tiempos de procesamiento. Integración con sistemas financieros para una gestión eficiente.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B331	C15.026	PROCEDIMIENTO - RELACION DE INGRESOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de información integrado que gestione la relación de ingresos. La solución permitirá el registro y seguimiento automatizado de los ingresos hospitalarios, proporcionando información en tiempo real sobre la ocupación y generación de ingresos. Integración con sistemas contables y de facturación.	3	\$ 80.000.000	No
B332	C16.001	PROCEDIMIENTO - APERTURA DE HISTORIA CLINICA	Modificar	Implementación de un sistema de apertura de historia clínica electrónica. La solución agilizará y facilitará el proceso de apertura de historias clínicas, garantizando la captura inicial de información relevante y la asignación de códigos adecuados. Inclusión de alertas para datos faltantes.	6	\$ 300.000.000	No
B333	C16.002	PROCEDIMIENTO - ARCHIVO DE HISTORIA CLINICA	Modificar	Desarrollo de un sistema de archivo electrónico de historias clínicas. La plataforma permitirá el almacenamiento seguro y ordenado de las historias clínicas, facilitando el acceso rápido y la gestión eficiente del archivo. Inclusión de funciones de búsqueda y recuperación.	3	\$ 80.000.000	No
B334	C16.003	PROCEDIMIENTO - BÚSQUEDA DE HISTORIA CLÍNICA	Modificar	Implementación de un sistema de búsqueda avanzada de historias clínicas. La solución proporcionará herramientas de búsqueda por diferentes criterios, optimizando el tiempo de acceso a la información. Integración con sistemas de gestión documental.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B335	C16.004	PROCEDIMIENTO - CLASIFICACIÓN E INVENTARIO DE HISTORIA CLINICA PARA TRANSFERENCIA	Modificar	Desarrollo de un sistema de clasificación e inventario electrónico de historias clínicas para transferencia. La solución facilitará la organización y preparación de historias clínicas para su envío a otras instituciones, cumpliendo con estándares de interoperabilidad.	3	\$ 80.000.000	No
B336	C16.005	PROCEDIMIENTO - CONSULTA DE HISTORIA CLINICA	Modificar	Implementación de un sistema de consulta electrónica de historias clínicas. La plataforma permitirá a los profesionales de la salud acceder de manera rápida y segura a la información clínica relevante de los pacientes. Inclusión de funciones de historial y seguimiento.	3	\$ 80.000.000	No
B337	C16.006	PROCEDIMIENTO - ESCANEADO DE DOCUMENTOS PARA HISTORIA CLINICA ELECTRONICA	Modificar	Desarrollo de un sistema de escaneo de documentos para historia clínica electrónica. La solución facilitará la digitalización de documentos físicos, integrando la información directamente en la historia clínica electrónica. Inclusión de herramientas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR).	3	\$ 80.000.000	No
B338	C16.007	PROCEDIMIENTO - ORGANIZACIÓN DE HISTORIA CLINICA FISICA	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de historias clínicas físicas. La plataforma facilitará la organización y localización eficiente de historias clínicas en formato físico, mejorando la disponibilidad y reduciendo el riesgo de pérdida. Inclusión de funciones de inventario.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B339	C16.008	PROCEDIMIENTO - PREVENCIÓN Y MANEJO DE DUPLICIDAD DE HISTORIO CLINICA	Modificar	Desarrollo de un sistema de prevención y manejo de duplicidad de historias clínicas. La solución implementará mecanismos de validación para prevenir la creación de historias clínicas duplicadas y proporcionará herramientas para la fusión de información.	3	\$ 80.000.000	No
B340	C16.009	PROCEDIMIENTO - RECONSTRUCCION HISTORIA CLINICA EXTRAVIADA	Modificar	Implementación de un sistema para la reconstrucción de historias clínicas extraviadas. La plataforma facilitará la recuperación de información perdida, garantizando la integridad y continuidad de la historia clínica del paciente. Inclusión de procedimientos de verificación.	3	\$ 80.000.000	No
B341	C16.010	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD DE COPIA DE HISTORIA CLINICA EN CONSULTA EXTERNA E INTERNACIÓN	Modificar	Desarrollo de un sistema para la solicitud electrónica de copias de historias clínicas en consulta externa e internación. La solución agilizará el proceso de solicitud, autorización y entrega de copias, mejorando la accesibilidad de la información para los pacientes y profesionales autorizados.	3	\$ 80.000.000	No
B342	C17.001	PROCEDIMIENTO - ADMINISTRACION DE LA PLATAFORMA DE FORMACION VIRTUAL	Crear	Implementación de una plataforma de formación virtual para la administración de cursos y recursos educativos. La solución permitirá la creación, gestión y seguimiento de programas de formación en línea para el personal del hospital, mejorando la eficiencia en la capacitación.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B343	C17.002	PROCEDIMIENTO - COPIAS DE SEGURIDAD DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Modificar	Desarrollo de un sistema automatizado de copias de seguridad para los sistemas de información. La solución garantizará la integridad y disponibilidad de los datos mediante copias programadas y almacenamiento seguro en servidores o nube. Inclusión de procesos de restauración y validación de copias.	6	\$ 300.000.000	No
B344	C17.003	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Crear	Implementación de un sistema de gestión de incidentes de seguridad de la información. La plataforma permitirá la detección, registro y respuesta rápida ante posibles brechas de seguridad, garantizando la confidencialidad y privacidad de la información médica.	12	\$ 1.000.000.000	No
B345	C17.004	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DE USUARIOS PARA EL ACCESO A SISTEMAS DE INFORMACION Y/O PLATAFORMAS INSTITUCIONALES	Modificar	Desarrollo de un sistema centralizado de gestión de usuarios para el acceso a sistemas de información y plataformas institucionales. La solución facilitará la administración de permisos, contraseñas y roles de usuarios, garantizando un acceso seguro y controlado a la información.	6	\$ 300.000.000	No
B346	C17.005	PROCEDIMIENTO - GESTION Y ADMINISTRACION DE LA PLATAFORMA DEL SITIO WEB	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión integral para el sitio web del hospital. La solución incluirá herramientas para la administración de contenidos, actualización de información relevante, integración con sistemas internos y externos, y monitoreo del rendimiento del sitio web. Implementación de medidas de seguridad y accesibilidad.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B347	C17.006	PROCEDIMIENTO - GESTION Y ADMINISTRACION DE DIRECTORIO ACTIVO	Modificar	Mejora y optimización del Directorio Activo, implementando procesos automatizados para la gestión de usuarios, permisos y políticas de seguridad. Integración con sistemas de autenticación y autorización, asegurando la integridad y disponibilidad de la información del directorio.	3	\$ 80.000.000	No
B348	C17.007	PROCEDIMIENTO - GESTION Y ADMINSTRACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y DE COMUNICACIÓN DE DATOS	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de activos de TI que abarque equipos de cómputo y comunicación de datos. La solución permitirá el seguimiento en tiempo real de la ubicación, estado y configuración de los equipos, facilitando el mantenimiento preventivo y la toma de decisiones informadas sobre actualizaciones y reemplazos.	3	\$ 80.000.000	No
B349	C17.008	PROCEDIMIENTO - INVENTARIO CLASIFICACIÓN Y ETIQUETADO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN	Modificar	Desarrollo de un sistema de inventario electrónico que permita la clasificación y etiquetado eficiente de activos de información. La solución facilitará la identificación y seguimiento de la información crítica, optimizando la gestión de riesgos y el cumplimiento normativo.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B350	C17.009	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EQUIPOS DE COMPUTO	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de mantenimiento preventivo para equipos de cómputo. La solución automatizará la programación, ejecución y seguimiento de actividades de mantenimiento preventivo, prolongando la vida útil de los equipos y reduciendo incidencias técnicas.	3	\$ 80.000.000	No
B351	C17.010	PROCEDIMIENTO - PARAMETRIZACION	Modificar	Desarrollo de herramientas de parametrización para sistemas internos. La solución permitirá la configuración personalizada de módulos y procesos, adaptándose a las necesidades específicas del hospital y facilitando la actualización y expansión de sistemas.	3	\$ 80.000.000	No
B352	C17.011	PROCEDIMIENTO - SOLICITUD Y DESARROLLO DE REPORTE EN EL SISTEMA DE GESTION DE DATOS DM&R	Modificar	Implementación de un módulo de solicitud y desarrollo de reportes en el Sistema de Gestión de Datos DM&R. La solución proporcionará a los usuarios herramientas personalizadas, mejorando la capacidad de análisis y toma de decisiones basada en datos.	3	\$ 80.000.000	No
B353	C17.012	PROCEDIMIENTO - SOPORTE A LOS USUARIOS DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION	Modificar	Establecimiento de un servicio de soporte técnico y capacitación para usuarios de sistemas de información. La solución incluirá un centro de atención para resolver consultas, incidencias y brindar formación continua, mejorando la eficiencia y usabilidad de los sistemas.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B354	C17.013	PROCEDIMIENTO - SOPORTE DE CASOS TECNOLÓGICOS	Modificar	Implementación de un sistema de registro y seguimiento de casos tecnológicos. La solución facilitará la gestión de incidentes, problemas y solicitudes de servicio, garantizando una respuesta rápida y efectiva ante situaciones tecnológicas adversas.	3	\$ 80.000.000	No
B355	C17.014	PROCEDIMIENTO - SOPORTE DE HISTORIA CLINICA SISTEMATIZADA	Modificar	Establecimiento de un servicio especializado de soporte técnico para la historia clínica sistematizada. La solución garantizará la disponibilidad y correcto funcionamiento de la plataforma de historia clínica, brindando asistencia técnica a usuarios y asegurando la integridad de los datos.	3	\$ 80.000.000	No
B356	C17.015	PROCEDIMIENTO - SOPORTE TECNICO EQUIPOS DE COMPUTO	Modificar	Implementación de un servicio de soporte técnico para equipos de cómputo. La solución proporcionará asistencia remota y presencial para la resolución de problemas técnicos, mantenimiento y actualización de equipos, garantizando su operatividad.	3	\$ 80.000.000	No
B357	C18.001	PROCEDIMIENTO - ARMADO Y RADICACIÓN DE CUENTAS	Modificar	Desarrollo de un sistema automatizado para el armado y radicación de cuentas. La solución agilizará el proceso de generación de cuentas, verificación de documentos y radicación electrónica, mejorando la eficiencia en la facturación y reduciendo posibles errores.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B358	C18.002	PROCEDIMIENTO - REPORTE INCONSISTENCIAS (ANEXO TÉCNICO No. 1)	Modificar	Implementación de un sistema de reporte de inconsistencias en el uso de sistemas. La solución permitirá a los usuarios reportar posibles errores, mejoras o situaciones anómalas en los sistemas, facilitando la identificación y corrección temprana de problemas.	3	\$ 80.000.000	No
B359	C19.001	PROCEDIMIENTO - ANÁLISIS DE INGRESO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS	Modificar	Establecimiento de un proceso formalizado para el análisis de nuevas tecnologías. La solución incluirá la evaluación de tecnologías emergentes, su impacto en la infraestructura y operaciones, y la definición de estrategias para su implementación.	3	\$ 80.000.000	No
B360	C19.002	PROCEDIMIENTO - CALIBRACIÓN Y/O VALIDACIÓN DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión para la calibración y validación de equipos e instrumentos médicos. La solución garantizará el cumplimiento de estándares de calidad y normativas,	6	\$ 300.000.000	No
B361	C19.003	PROCEDIMIENTO - CONTINGENCIA EN CASO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE GENERA PARO DEL EQUIPO MÉDICO	Modificar	Desarrollo e implementación de un sistema de gestión de contingencias para casos de mantenimiento correctivo que generan paro en equipos médicos críticos. La solución incluirá la identificación anticipada de mantenimientos programados, la planificación de acciones preventivas y la asignación de recursos de respaldo para garantizar la continuidad de la atención médica durante estos periodos.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B362	C19.004	PROCEDIMIENTO - DAÑO DE EQUIPO BIOMEDICO POR MALA MANIPULACIÓN	Modificar	Implementación de un sistema de seguimiento y registro de incidentes relacionados con el daño de equipos biomédicos por mala manipulación. La solución permitirá identificar patrones de comportamiento, realizar análisis de riesgos y establecer programas educativos para mejorar la capacitación del personal en el manejo adecuado de los equipos.	3	\$ 80.000.000	No
B363	C19.005	PROCEDIMIENTO - GESTIÓN DE ACCIDENTES PARA LA DOTACIÓN HOSPITALARIA	Modificar	Desarrollo de un sistema integral de gestión de accidentes relacionados con la dotación hospitalaria. La solución abordará la notificación rápida de incidentes, el seguimiento de investigaciones, la implementación de medidas correctivas y la generación de informes para mejorar la seguridad y el desempeño de los equipos y dispositivos médicos.	3	\$ 80.000.000	No
B364	C19.006	PROCEDIMIENTO - INGRESO DE TECNOLOGIA	Modificar	Establecimiento de un proceso estructurado para la evaluación e ingreso de nueva tecnología al hospital. La solución incluirá evaluaciones de impacto, análisis de costos y beneficios, pruebas piloto y la definición de protocolos de implementación para garantizar la integración efectiva de la tecnología en los procesos clínicos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B365	C19.007	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS BIOMEDICOS	Modificar	Implementación de un sistema de gestión para el mantenimiento correctivo de equipos biomédicos. La solución facilitará la recepción y asignación eficiente de solicitudes, seguimiento en tiempo real de intervenciones, y generación de informes de desempeño para optimizar los tiempos de respuesta y minimizar impactos en la operación.	3	\$ 80.000.000	No
B366	C19.008	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO PREDICTIVO DE EQUIPOS BIOMEDICOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de mantenimiento predictivo basado en tecnologías como el análisis de datos y el aprendizaje automático. La solución permitirá anticipar posibles fallas en los equipos biomédicos, programar intervenciones antes de que ocurran problemas graves y maximizar la disponibilidad de los dispositivos.	6	\$ 300.000.000	No
B367	C19.009	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS BIOMEDICOS	Modificar	Mejora y automatización del sistema de mantenimiento preventivo de equipos biomédicos. La solución facilitará la programación y seguimiento de actividades, generación de alertas para mantenimientos pendientes, y la optimización de recursos para garantizar el funcionamiento confiable de los equipos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B368	C19.010	PROCEDIMIENTO - SEGUIMIENTO Y CONTROL A PERSONAL DE SOPORTE TÉCNICO EXTERNO	Modificar	Implementación de un sistema de seguimiento y control para el personal de soporte técnico externo. La solución incluirá la verificación de competencias, registro de actividades, y la generación de informes de desempeño para asegurar la calidad y eficacia de los servicios prestados.	3	\$ 80.000.000	No
B369	C19.011	PROCEDIMIENTO - VERIFICACION DE CONDICIONES DE SEGURIDAD DE TECNOLOGIA BIOMEDICA	Modificar	Desarrollo de un sistema de auditoría continua para verificar las condiciones de seguridad de la tecnología biomédica. La solución incluirá evaluaciones regulares de protocolos de seguridad, actualización de software, y verificación de cumplimiento normativo para garantizar la integridad y confidencialidad de los datos y la operatividad segura de los equipos.	6	\$ 300.000.000	No
B370	C19.012	PROTOCOLO - SOCIALIZACIÓN, MANEJO Y SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS EXISTENTES	Modificar	Diseño e implementación de un programa integral de socialización, manejo y seguridad de las tecnologías existentes. La solución incluirá sesiones de formación, manuales de uso, protocolos de seguridad, y evaluaciones periódicas para garantizar el uso adecuado y seguro de la tecnología disponible en el hospital.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B371	C20.001	PROCEDIMIENTO - ACCIÓN DE REPETICIÓN	Crear	Desarrollo de un sistema para el seguimiento y análisis de casos que requieren acción de repetición. La solución permitirá identificar patrones de incidencias, implementar mejoras en los procesos y procedimientos, y reducir la recurrencia de eventos adversos.	3	\$ 80.000.000	No
B372	C20.002	PROCEDIMIENTO - ANALISIS DE CASOS CLINICOS	Crear	Implementación de una plataforma de análisis de casos clínicos que facilite la revisión, discusión y aprendizaje continuo del personal médico y de enfermería. La solución promoverá la mejora de la toma de decisiones clínicas, la identificación de buenas prácticas y la reducción de errores médicos.	6	\$ 300.000.000	No
B373	C20.003	PROCEDIMIENTO - ANALISIS DE MORTALIDAD MAYOR A 48 HORAS	Crear	Desarrollo de un sistema de análisis de mortalidad mayor a 48 horas que permita identificar factores contribuyentes, evaluar la calidad de la atención y proponer mejoras en los protocolos clínicos. La solución impulsará la mejora continua en la atención de pacientes críticos.	3	\$ 80.000.000	No
B374	C20.004	PROCEDIMIENTO - ASESORIA JURIDICA A USUARIOS	Crear	Implementación de un sistema de asesoría jurídica en línea para usuarios del hospital. La solución facilitará consultas, orientación y seguimiento de casos legales, mejorando la comunicación entre el personal del hospital y los usuarios, y garantizando la protección de los derechos legales.	6	\$ 300.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B375	C20.005	PROCEDIMIENTO - CALCULO Y PROVISIÓN DEL CONTINGENTE JUDICIAL	Crear	Desarrollo de un sistema para el cálculo y provisión del contingente judicial necesario. La solución permitirá estimar los recursos y servicios legales requeridos, asegurando la disponibilidad de respaldo ante situaciones legales y judiciales.	6	\$ 300.000.000	No
B376	C20.006	PROCEDIMIENTO - CONCILIACION PREJUDICIAL	Crear	Implementación de un sistema de gestión electrónica para el proceso de conciliación prejudicial. La solución incluirá la digitalización de documentos, seguimiento automatizado de casos, alertas de vencimientos y generación de informes para agilizar y optimizar el proceso de conciliación.	3	\$ 80.000.000	No
B377	C20.007	PROCEDIMIENTO - CONTESTACIÓN ACCIÓN DE TUTELA	Crear	Desarrollo de un sistema de respuesta automatizada para acciones de tutela. La solución permitirá gestionar eficientemente los plazos de respuesta, generar documentos legales de manera electrónica y proporcionar un seguimiento en tiempo real del estado de las contestaciones.	3	\$ 80.000.000	No
B378	C20.008	PROCEDIMIENTO - DEPURACION DE TITULOS O DEPOSITOS JUDICIALES	Crear	Implementación de un sistema de depuración de títulos o depósitos judiciales para facilitar la identificación, revisión y control de los documentos asociados a procesos judiciales. La solución permitirá una gestión más eficiente de la información y la generación de reportes para auditorías internas y externas.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B379	C20.009	PROCEDIMIENTO - IDENTIFICACIÓN DE PACIENTES POR SUPLANTACIÓN	Crear	Desarrollo de un sistema de identificación biométrica para prevenir la suplantación de pacientes. La solución utilizará tecnologías como reconocimiento facial o huellas dactilares para garantizar la correcta identificación de los pacientes en todos los procesos clínicos	6	\$ 300.000.000	No
B380	C20.010	PROCEDIMIENTO - LLAMAMIENTO EN GARANTÍA	Crear	Desarrollo e implementación de un sistema de gestión electrónica de llamamiento en garantía. La solución proporcionará un flujo de trabajo digitalizado para el proceso de llamamiento en garantía, permitiendo la fácil identificación de los casos, la notificación electrónica a las partes involucradas, el seguimiento automatizado del estado del llamamiento y la generación de informes para un monitoreo eficiente del proceso. Además, se integrará con sistemas existentes para garantizar la consistencia de la información y agilizar la toma de decisiones. Este proyecto contribuirá a mejorar la eficiencia y transparencia en el manejo de los llamamientos en garantía en el ámbito legal del hospital.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B381	C20.011	PROCEDIMIENTO - PAGO DE SENTENCIAS JUDICIALES	Crear	Implementación de un sistema de gestión de pagos judiciales automatizado. La solución incluirá funcionalidades para registrar sentencias judiciales, calcular montos a pagar, generar documentos electrónicos y llevar un seguimiento eficiente de los pagos, contribuyendo a la transparencia y eficacia en la gestión financiera relacionada con sentencias judiciales.	3	\$ 80.000.000	No
B382	C20.012	PROCEDIMIENTO - PAGOS DE DICTAMENES PERICIALES	Crear	Desarrollo de un módulo específico en el sistema financiero para gestionar los pagos asociados a dictámenes periciales. El módulo permitirá registrar, validar y autorizar los pagos de manera eficiente, garantizando la correcta liquidación y control financiero de los dictámenes periciales realizados en el hospital.	3	\$ 80.000.000	No
B383	C20.013	PROCEDIMIENTO - DISCIPLINARIO VERBAL	Crear	Implementación de un sistema de gestión de procesos disciplinarios que integre el manejo de disciplinarios verbales y ordinarios. La solución proporcionará herramientas para registrar, dar seguimiento, notificar y documentar de manera electrónica los procesos disciplinarios, facilitando la gestión y el cumplimiento de los plazos establecidos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B384	C20.014	PROCEDIMIENTO - DISCIPLINARIO ORDINARIO	Crear	Implementación de un sistema de seguimiento y gestión de procesos disciplinarios ordinarios. La solución permitirá registrar, asignar y dar seguimiento a los procesos disciplinarios dentro del hospital. Incluirá alertas automáticas para recordar fechas límite, generación de informes para análisis de tendencias y una interfaz de usuario intuitiva para facilitar la colaboración entre los involucrados en el proceso. Este proyecto mejorará la transparencia y eficiencia en la gestión de procesos disciplinarios ordinarios.	3	\$ 80.000.000	No
B385	C20.015	PROCEDIMIENTO - PROCESOS ADMINISTRATIVOS	Crear	Desarrollo de una plataforma integrada para la gestión de procesos administrativos hospitalarios. La solución abarcará desde la solicitud y aprobación de documentos hasta la generación de informes administrativos. Incluirá flujos de trabajo automatizados para agilizar los procesos, así como funciones de seguimiento y notificaciones para mantener a los usuarios informados sobre el estado de sus solicitudes. Este proyecto contribuirá a la optimización de los procesos administrativos y reducirá los tiempos de respuesta.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B386	C20.016	PROCEDIMIENTO - RESPUESTA A PETICIONES Y DENUNCIAS	Crear	Implementación de un sistema de gestión de peticiones y denuncias. La solución proporcionará un canal electrónico para la presentación y seguimiento de peticiones y denuncias por parte de usuarios, pacientes y personal interno. Se integrará con otros sistemas para garantizar la coherencia de la información y facilitar la toma de decisiones. Además, se incorporarán mecanismos de respuesta automática y generación de informes para evaluar el desempeño en la atención a peticiones y denuncias. Este proyecto fortalecerá la comunicación institucional y mejorará la resolución de inquietudes.	3	\$ 80.000.000	No
B387	C20.017	PROCEDIMIENTO - SELECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE ABOGADOS EXTERNOS Y CONTRATISTAS DE APOYO PARA EL AREA JURIDICA Y EL COMITÉ DE CONCILIACION Y DEFENSA JUDICIAL	Crear	Desarrollo de una plataforma para la gestión integral de abogados externos y contratistas. La solución incluirá funcionalidades para la selección, seguimiento y evaluación de abogados externos y contratistas que brinden apoyo al área jurídica y al comité de conciliación y defensa judicial. Se integrará con sistemas existentes para garantizar la coherencia de la información y proporcionar una visión completa del rendimiento de cada profesional o contratista. Este proyecto mejorará la eficiencia en la gestión de recursos legales y contratistas externos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B388	C21.001	PROCEDIMIENTO - CALIBRACIÓN Y/O VALIDACIÓN DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de calibración y validación de equipos e instrumentos médicos. La solución permitirá programar y realizar seguimiento de las actividades de calibración y validación, generando alertas automáticas para las tareas pendientes. Además, almacenará registros electrónicos de las calibraciones realizadas, facilitando la documentación para auditorías y cumplimiento normativo. Este proyecto contribuirá a garantizar la precisión y confiabilidad de los equipos médicos utilizados en el hospital.	3	\$ 80.000.000	No
B389	C21.002	PROCEDIMIENTO - CONTROL Y ENTREGA DE GASES MEDICINALES A LOS DIFERENTES SERVICIOS	Modificar	Implementación de un sistema de control y monitoreo de gases medicinales. La solución integrará sensores y dispositivos IoT para monitorear los niveles de gases medicinales en tiempo real. Incluirá una interfaz centralizada para el control remoto de la distribución de gases según las necesidades de cada servicio. Además, se desarrollarán funcionalidades para la gestión automatizada de pedidos y entregas de gases medicinales. Este proyecto optimizará la entrega y control de gases medicinales en todo el hospital.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B390	C21.003	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA INFRAESTRUCTURA Y DOTACION HOPITALARIA	Modificar	Desarrollo de un sistema de gestión de mantenimiento correctivo para infraestructura y dotación hospitalaria. La solución permitirá registrar, asignar y dar seguimiento a las solicitudes de mantenimiento correctivo. Incluirá herramientas para la programación eficiente de actividades de mantenimiento y la asignación de recursos. Además, se integrará con sistemas de inventario para garantizar la disponibilidad de repuestos y equipos necesarios. Este proyecto contribuirá a mantener en óptimas condiciones la infraestructura y la dotación hospitalaria, mejorando la calidad de los servicios.	3	\$ 80.000.000	No
B391	C21.004	PROCEDIMIENTO - MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA Y LA DOTACION HOSPITALARIA	Modificar	Desarrollo de un sistema integral de gestión de mantenimiento preventivo para la infraestructura y dotación hospitalaria. La solución proporcionará herramientas para la planificación y programación de actividades de mantenimiento preventivo, incluyendo alertas automáticas para recordar fechas programadas. Además, se integrará con sistemas de inventario para asegurar la disponibilidad de repuestos y materiales necesarios. Este proyecto contribuirá a prevenir fallas y prolongar la vida útil de la infraestructura y los activos hospitalarios, reduciendo costos a largo plazo.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B392	C21.005	PROCEDIMIENTO - PLAN DE ADQUISICION Y REPOSICIÓN DE EQUIPO INDUSTRIAL	Modificar	Implementación de un sistema de planificación estratégica para la adquisición y reposición de equipos industriales en el hospital. La solución proporcionará herramientas para analizar la vida útil, evaluar costos y programar adquisiciones y reposiciones de manera eficiente. Se integrará con sistemas de inventario y compras para una gestión coherente de recursos. Este proyecto asegurará la disponibilidad de equipos industriales críticos y facilitará la toma de decisiones en la planificación de recursos.	3	\$ 80.000.000	No
B393	C21.006	PROCEDIMIENTO - PLAN DE DOTACIÓN HOSPITALARIO	Modificar	Desarrollo de un sistema de planificación y gestión de dotación hospitalaria. La solución incluirá funciones para el seguimiento de inventarios, pronóstico de demanda y gestión de proveedores. Se integrará con sistemas de compras para optimizar el proceso de adquisición y reposición de dotación hospitalaria. Además, se desarrollarán alertas automáticas para la programación anticipada de adquisiciones, asegurando la disponibilidad oportuna de suministros médicos esenciales. Este proyecto mejorará la eficiencia en la gestión de inventarios y asegurará la provisión adecuada de recursos médicos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B394	C21.007	PROCEDIMIENTO - PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO	Modificar	Implementación de un sistema integral de planificación y gestión de mantenimiento hospitalario. La solución abarcará la planificación, ejecución y seguimiento de actividades de mantenimiento en todas las áreas del hospital. Se incluirá un calendario de mantenimiento, registro de historial de intervenciones y generación de informes para el análisis de rendimiento. La integración con otros sistemas, como el de gestión de inventarios y el de control de gases medicinales, asegurará una gestión holística y eficiente de los recursos hospitalarios. Este proyecto contribuirá a la prolongación de la vida útil de la infraestructura y los activos, garantizando la calidad y seguridad de los servicios médicos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B395	C21.008	PROTOCOLO - PARA EL MANTENIMIENTO DE REDES DE GASES MEDICINALES	Modificar	Implementación de un sistema de gestión para el mantenimiento de redes de gases medicinales. La solución proporcionará herramientas para la planificación, programación y seguimiento de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de las redes de gases medicinales en el hospital. Se integrará con sistemas de inventario para garantizar la disponibilidad de repuestos y materiales necesarios. Además, incluirá alertas automáticas para recordar fechas programadas y generación de informes para evaluar el estado y rendimiento de las redes de gases medicinales. Este proyecto contribuirá a garantizar la confiabilidad y seguridad de la infraestructura crítica para la prestación de servicios médicos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B396	C22.001	PROCEDIMIENTO - BAJA DE ACTIVOS FIJOS	Modificar	Desarrollo de un sistema automatizado para la gestión de la baja de activos fijos. La solución permitirá registrar y gestionar el proceso de baja de activos, incluyendo la generación de documentos y registros contables correspondientes. Además, proporcionará herramientas para la evaluación y aprobación del proceso de baja, garantizando la coherencia y legalidad de las acciones tomadas. Este proyecto agilizará y asegurará la integridad del proceso de baja de activos fijos, facilitando la gestión contable y administrativa.	3	\$ 80.000.000	No
B397	C22.002	PROCEDIMIENTO - DISTRIBUCION Y CONTROL DE TOALLAS DE SECADO DE MANOS Y PAPEL HIGIENICO	Modificar	Implementación de un sistema de gestión de inventario y distribución de toallas de secado de manos y papel higiénico. La solución integrará tecnologías de identificación y seguimiento para controlar el uso y la distribución de estos insumos en diferentes áreas del hospital. Incluirá alertas automáticas para reabastecimiento y generación de informes para evaluar patrones de consumo. Este proyecto optimizará la gestión de inventarios y asegurará la disponibilidad constante de suministros esenciales en áreas críticas, mejorando la experiencia de pacientes y personal.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B398	C22.003	PROCEDIMIENTO - INGRESO DE MERCANCIAS	Modificar	Desarrollo de un sistema integral para la gestión electrónica del ingreso de mercancías. La solución abarcará desde la generación de órdenes de compra hasta la recepción y registro de mercancías en inventario. Se incluirán herramientas para la verificación automática de documentos y la notificación de llegada de mercancías a los departamentos correspondientes. Este proyecto agilizará y optimizará el proceso de recepción de mercancías, reduciendo tiempos y mejorando la trazabilidad de los suministros hospitalarios.	3	\$ 80.000.000	No
B399	C24.001	PROCEDIMIENTO - ASESORIA Y EVALUACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL	Modificar	Implementación de una plataforma de asesoría y evaluación de la gestión institucional. La solución proporcionará herramientas para la recopilación y análisis de datos relacionados con la gestión del hospital. Incluirá módulos de evaluación de desempeño, cumplimiento de metas y análisis de procesos. Además, facilitará la comunicación entre los diferentes niveles jerárquicos y departamentos para una toma de decisiones informada. Este proyecto mejorará la transparencia y eficacia en la gestión institucional, permitiendo identificar áreas de mejora y optimizar procesos.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B400	C24.002	PROCEDIMIENTO - DEFINICION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO POR PROCESOS	Modificar	Desarrollo de un sistema para la definición y seguimiento del plan de mejoramiento por procesos. La solución permitirá la identificación de áreas de mejora, la definición de objetivos específicos y la asignación de responsabilidades. Incluirá herramientas para el seguimiento en tiempo real de los avances, alertas automáticas para actividades pendientes y la generación de informes para la evaluación de resultados. Este proyecto facilitará la implementación efectiva de mejoras continuas en los procesos del hospital.	3	\$ 80.000.000	No
B401	C24.003	PROCEDIMIENTO - EVALUACION DE CONTROL INTERNO CONTABLE	Modificar	Implementación de un sistema de evaluación de control interno contable. La solución proporcionará herramientas para la revisión y seguimiento de los controles internos relacionados con la contabilidad del hospital. Incluirá procedimientos automatizados para la detección de posibles irregularidades y la generación de informes para la toma de decisiones. Este proyecto fortalecerá la integridad y confiabilidad de los registros contables, contribuyendo al cumplimiento normativo y a la transparencia financiera.	3	\$ 80.000.000	No

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. Ej. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Descripción	Tiempo estimado total	Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
B402	C24.004	PROCEDIMIENTO - RENDICION DE INFORMES A ENTES EXTERNOS	Modificar	Desarrollo de un sistema integrado para la generación y rendición de informes a entes externos. La solución proporcionará herramientas para recopilar, procesar y presentar datos requeridos por entidades externas, cumpliendo con normativas y estándares establecidos. Incluirá módulos específicos para cada tipo de informe solicitado, asegurando la precisión y consistencia de la información. Además, se implementarán alertas automáticas para recordar fechas límite y garantizar la entrega oportuna de informes. Este proyecto mejorará la eficiencia en la preparación de informes y fortalecerá la relación del hospital con las entidades reguladoras.	6	\$ 300.000.000	No

## 8.17 INICIATIVAS TI

Tabla 35. Iniciativas

ID	OBJETIVO PETI	ID	Nombre Iniciativa
OETI01	Aumentar la coherencia y articulación interna del Sistema de Gestión del HUSRT y los Servicios Ciudadanos que sustenta	IT001	Diagnóstico, Definición y Caracterización de los Servicios prestados por el HUSRT a la Ciudadanía
		IT002	Diagnóstico, Diseño e Implementación de un Modelo de Operación por Procesos y Procedimientos estandarizado, coherente e integrado bajo criterios del MIPG (Ideal ISO 9001)
		IT003	Racionalización estandariza e integrada de forma sinérgica y eficiente de trámites y procedimientos administrativos y operativos
		IT004	Rediseño organizacional para la ampliación operativa de los servicios TI más allá de las labores de soporte operativo y orientadas al logro de metas estratégicas
		IT005	Diseño, implementación y medición de un sistema digitalizado de medición de los procesos organizacionales bajo métricas OKR (Objectives and Key Results) y KPI (Key Performance Indicators) bajo el modelo de cadena de valor público del DNP y MIPG orientado al logro de metas estratégicas organizacionales
		IT006	Integración de los procesos, procedimientos y protocolos del HUSRT a la arquitectura TI del Hospital
		IT007	Implementar una Oficina de Gerencia de Proyectos TI (PMO-TI) que integre de forma coherente y centralizada la planificación, gerencia, implementación, soporte, evaluación y control del portafolio de programas, proyectos y procesos TI del HUSRT
		IT008	Realizar estudios y diseños para la implementación de un modelo de servicios ciudadanos digitales

ID	OBJETIVO PETI	ID	Nombre Iniciativa
OETI02	Aumentar los niveles de implementación de los componentes de la Política de Gestión y Desempeño de Gobierno Digital y de Seguridad Digital	IT009	Diagnóstico e inventario de vulnerabilidades, así como de activos críticos y procesos TI expuestos a cibercrimen
		IT010	Diseño e implementación de una política de seguridad de la información, los datos de los usuarios y de los sistemas de soporte
		IT011	Planificación estratégica de la Ciberseguridad
		IT012	Diseño e implementación de sistemas de protección de datos de usuarios, funcionarios e institucionales ante amenazas de ciberseguridad y el cibercrimen
		IT013	Fortalecimiento sistemas de respaldo de todos los sistemas y mejora de la operación del ecosistema híbrido
		IT014	Diseño e implementación de la Política de Gobierno Digital y la Política de Seguridad Digital del HUSRT
		IT015	Diagnóstico, diseño e implementación de un plan de mejoramiento del Sistema de Gestión Documental de la entidad a la luz de los requerimientos legales y técnicos del Archivo General de la Nación en materia de documentación digital y electrónica
		IT016	Diseño e Implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDEA

ID	OBJETIVO PETI	ID	Nombre Iniciativa
OETI03	Mejorar la Gobernanza de Datos y aumentar el volumen de decisiones estratégicas, operativas y administrativas del HUSRT basadas en datos	IT017	Diseño e Implementación de un modelo de gobierno de datos
		IT018	Diseño e implementación de las políticas y estrategias de datos
		IT019	Diseño e implementación del modelo de datos maestros, asociados a los servicios del HUSRT y los activos de conocimiento derivados de los mismos
		IT020	Diseño e implementación de las métricas de calidad de datos para el conjunto de datos maestro de los servicios del HUSRT
		IT021	Materialización de los datos maestros de los servicios del HUSRT en una fábrica de datos con aplicación de métricas de calidad
		IT022	Integración de la data de los servicios soportados en ERP con procesos de analítica de datos e inteligencia de negocios
		IT023	Diseño y construcción de los casos de análisis de datos para la toma de decisiones para los servicios del HUSRT
		IT024	Documentación Formal de los Flujos de información dentro de los Sistemas TI del Hospital

ID	OBJETIVO PETI	ID	Nombre Iniciativa
OETI04	Desarrollar, ampliar, integrar, fortalecer y actualizar en torno a las metas estratégicas del HUSRT la Arquitectura TI	IT025	Diagnosticar, rediseñar y ajustar progresivamente la Arquitectura Empresarial TI del HUSRT a la luz de las metas estratégicas de la entidad, los servicios ciudadanos digitales y un modelo de operación por procesos unificado e integrado
		IT026	Plan de funcionamiento automatizado para redes, accesos y control
		IT027	Plan de funcionamiento y adquisición de soluciones digitales orientadas a una operación integrada, sinérgica y coherente alineada con los objetivos estratégicos, la interoperabilidad de los servicios y los procesos del HUSRT
		IT028	Implementación del Bus de Integración de los diferentes componentes de la Arquitectura TI del Hospital
		IT029	Diseño e implementación de un proyecto de Interoperabilidad en los procesos y servicios del HUSRT
		IT030	Ampliación y fortalecimiento del almacenamiento híbrido del HUSRT
		IT031	Fortalecimiento de la Omnicanalidad
		IT032	Implementación Integrada CRM HUSRT + Sede Electrónica
		IT033	Integración de Portal y Herramientas Web y Canales Digitales del HUSRT
		IT034	Fortalecimiento y Ampliación de Conectividad del HUSRT (5)
		IT035	Implementación Historia Clínica Electrónica Unificada
OETI05	Aumentar los niveles de apropiación y uso oportuno a la luz de las tendencias, así como estratégico, operativo y administrativo de las TIC para el mejoramiento continuo de los servicios del HUSRT	IT036	Innovación Pública TI y Compra Pública para la Innovación
		IT037	Diseño e implementación Digitalizada de la Gestión del Conocimiento para la Organización
		IT039	Sistema de Gestión del Cambio para la Implementación del PETI
		IT040	Implementación Autenticación Digital (BlockChain) y Firma Digital
		IT041	Diseño e implementación de soluciones de inteligencia artificial y aprendizaje de máquina para el mejoramiento de procesos y servicios del HUSRT

## 8.18 ESTADO DE EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL

Tabla 36. Ejecución de la política de Gobierno Digital

ID	Nombre Iniciativa	Plan asociado	ID Servicios asociados	Descripción	Área Líder	ID Metas estratégicas
IPGD001	Proyectos de transformación digital.	PROY-01: Realizar el diagnóstico, adecuación e implementación de zonas Wifi para los servicios asistenciales y administrativos.		<p>Actualizar las herramientas de conectividad en la ESE Hospital Universitario San Rafael, lo cual implica que haya un acondicionamiento de la entidad en sus redes de wifi cumpliendo una serie de normas que garanticen el buen funcionamiento.</p> <p>2. Realizar el soporte a los usuarios finales en el uso adecuado de los recursos con los que cuenta la institución.</p>		<p>Garantizar la disponibilidad de la red de Datos y dispositivos de Conectividad de la ESE Hospital Universitario San Rafael de Tunja.</p> <p>Fortalecer la atención y satisfacción de los servicios prestados en el marco del desarrollo y sostenimiento de la gestión de los servicios de TI.</p>
IPGD002	Proyectos de transformación digital.	PROY-02: Verificar la viabilidad para el despliegue de módulo de Agendamiento de Citas Web de Servinte		Para la potenciar el uso de los medios tecnológicos a los cuales tiene acceso los usuarios, para facilitar la obtención de los servicios ofrecidos por la entidad en consulta externa.		Trabajar en pro a la gestión con base en la transparencia y eficiencia mediante el uso de las TIC para dar cumplimiento a la Estrategia de Gobierno en Línea ley 1712 de 2014
IPGD003	Proyectos de transformación digital.	PROY-03: Verificar la pertinencia de la integración entre Servinte y uno de los siguientes sistemas: Hemodinamia, Ginecología (Ecografía), Cardiología (Electrocardiograma)		La necesidad integrar el sistema de servinte con alguna de las especialidades antes mencionadas la cual incluye: soporte y mantenimiento de software, actualización, soporte y mantenimiento de las estaciones diagnósticas; licencias adicionales, integraciones e interfaces y durante el tiempo que el hospital requiera: almacenamiento de la información en hardware que incluye mantenimiento soporte y seguridad de la información		Definir e implementar proyectos de renovación tecnológica que apoyen el fortalecimiento del nivel de seguridad y rendimiento de los sistemas de información y de los servicios tecnológicos de TI del hospital.

ID	Nombre Iniciativa	Plan asociado	ID Servicios asociados	Descripción	Área Líder	ID Metas estratégicas
IPGD004	Proyectos de transformación digital.	PROY-04: Analizar la adecuación, conveniencia y eficacia de integrar la data de Servinte con una herramienta de reportes como: Power BI, Google Analytics y/o herramientas libres.		Se requiere contar con una solución integral sincronizada que contenga se pueda integrar, como un solo sistema coordinado, que sea administrable a través de un único controlador, con facilidad de realizar seguimiento y reportes en tiempo real así como la disponibilidad de soporte técnico requerido para atender posibles incidentes o requerimientos que se puedan presentar.		<p>Garantizar la disponibilidad de servicios apalancados en el uso de las TI, mejorando la infraestructura de red, ampliando la capacidad de conectividad, procesamiento y almacenamiento.</p> <p>Definir e implementar proyectos de renovación tecnológica que apoyen el fortalecimiento del nivel de seguridad y rendimiento de los sistemas de información y de los servicios tecnológicos de TI del hospital.</p> <p>Fortalecer la gestión, seguridad y privacidad de la información y los entornos donde es tratada, gestionada, administrada y custodiada</p>

ID	Nombre Iniciativa	Plan asociado	ID Servicios asociados	Descripción	Área Líder	ID Metas estratégicas
IPGD005	Proyectos de transformación digital.	PROY-05: Análisis de la Infraestructura de TI actual del Hospital y proyección de la actualización tecnológica que requiere		Renovar tecnológicamente la infraestructura de TI de la entidad, mejorando las actividades de la prestación de servicios de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja.		<p>Renovar y mejorar la infraestructura TI garantizando el soporte y acceso a los diferentes sistemas de información de la institución.</p> <p>Preparar a la entidad para cumplir con los cambios normativos y atender necesidades de sus clientes internos y externos.</p> <p>Atender las necesidades de expansión y ampliación en la prestación de servicios de salud del hospital.</p>
IPGD006	Proyectos de transformación digital.	PROY-06: Diagnóstico y Diseño de la Infraestructura de TI para el funcionamiento sede Maria Josefa Canelones UMI		Para la potenciar el uso de las Tecnologías de la información en las actividades de la prestación de servicios del E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja en la sede Mara Josefa Canelones UMI los cuales se deben ajustar según las necesidades de la Institución		<p>Garantizar la disponibilidad de servicios apalancados en el uso de las TI, mejorando la infraestructura de red, ampliando la capacidad de conectividad, procesamiento y almacenamiento.</p> <p>Definir e implementar proyectos de renovación tecnológica que apoyen el fortalecimiento del nivel de seguridad y rendimiento de los sistemas de información y de los servicios tecnológicos de TI del hospital.</p>

ID	Nombre Iniciativa	Plan asociado	ID Servicios asociados	Descripción	Área Líder	ID Metas estratégicas
IPGD007	Proyectos de transformación digital.	PROY-07: Mantenimiento de la Infraestructura de Red de Datos y Dispositivos de Conectividad y servidores		Garantizar los servicios de mantenimiento preventivo y mantenimiento correctivo de software y hardware a los servidores físicos y virtuales, librería de respaldo, switches SAN, Switch Core, Switch de borde, centros de cableado, rack, sistema de control de acceso de la central de datos (datacenter). Alojamiento de la información de los servidores que permita la virtualización de las máquinas virtuales de aplicación del sistema de información Servinte Clinical Suite Enterprise dentro de la infraestructura del datacenter mientras se ejecutan las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los servidores, hasta que se valide su operación y se hagan las respectivas pruebas de funcionamiento.		<p>Garantizar la disponibilidad de servicios apalancados en el uso de las TI, mejorando la infraestructura de red, ampliando la capacidad de conectividad, procesamiento y almacenamiento.</p> <p>Definir e implementar proyectos de renovación tecnológica que apoyen el fortalecimiento del nivel de seguridad y rendimiento de los sistemas de información y de los servicios tecnológicos de TI del hospital.</p>
IPGD008	Estrategia de ciudades y territorios inteligentes	No existe	No existe	No existe	No existe	No existe

## 8.19 HOJA DE RUTA PETI – PLANEACIÓN ESTRATÉGICA TI

*Ilustración 12. Hoja de Ruta*





Programas y Proyectos / Presupuesto					Entidad Fuente de Cofinanciación	Tipo de Recursos Fuente	Mecanismo de Co Financiación	Recurso Co Financiado	
ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	ID	Nombre de proyecto				Efectivo	Bienes o Servicios
OETI01	Aumentar la coherencia y articulación interna del Sistema de Gestión del HUSRT y los Servicios Ciudadanos que sustenta	Procesos Institucionales Eficientes y Servicios Ciudadanos Digitales	IT001	Diagnóstico, Definición y Caracterización de los Servicios prestados por el HUSRT a la Ciudadanía para su Transformación Digital	DAFP	Gastos de Operación	Solicitud Servicio de Asistencia Técnica y Asesoría para la Implementación de MIPG		X
			IT002	Diagnóstico, Diseño e Implementación de un Modelo de Operación por Procesos y Procedimientos estandarizado, coherente e integrado bajo criterios del MIPG (Ideal ISO 9001) que soporte la Arquitectura TI articulado al proceso de acreditación en salud	DAFP	Gastos de Operación	Solicitud Servicio de Asistencia Técnica y Asesoría para la Implementación de MIPG		X
			IT003	Racionalización estandarizada, digitalizada e integrada de forma sinérgica y eficiente de tramites y procedimientos administrativos y operativos	DAFP	Gastos de Operación	Solicitud Servicio de Asistencia Técnica y Asesoría para la Implementación de MIPG		X
			IT004	Rediseño organizacional (re estructuración organizacional TH) del area TI para la ampliación operativa de los servicios TI más allá de las labores de soporte operativo y orientadas al logro de metas estratégicas	DAFP	Gastos de Operación	Solicitud Servicio de Asistencia Técnica y Asesoría para la Implementación de MIPG		X

Programas y Proyectos / Presupuesto					Entidad Fuente de Cofinanciación	Tipo de Recursos Fuente	Mecanismo de Co Financiación	Recurso Co Financiado	
								Efectivo	Bienes o Servicios
ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	ID	Nombre de proyecto					
			IT005	Diseño, implementación y medición de un sistema digitalizado de medición de los procesos organizacionales bajo métricas OKR (Objectives and Key Results) y KPI (Key Performance Indicators) bajo el modelo de cadena de valor público del DNP y MIPG orientado al logro de metas estratégicas organizacionales	No se identifican fuentes de co financiación	No se identifican fuentes de co financiación	No se Identifican potenciales fuentes para el proyectos	N/A	N/A
			IT006	Integración de los procesos, procedimientos y protocolos del HUSRT a la arquitectura TI del Hospital	Alcaldía de Tunja y/o Gobernación de Boyacá	Libre Inversión - Meta PDM / PDD	Proyecto Bpin asociado a meta PDM / PDD	X	X
			IT007	Implementar una Oficina de Gerencia de Proyectos TI (PMO-TI) que integre de forma coherente y centralizada la planificación, gerencia, implementación, soporte, evaluación y control del portafolio de programas, proyectos y procesos TI del HUSRT	No se identifican fuentes de co financiación	No se identifican fuentes de co financiación	No se Identifican potenciales fuentes para el proyectos	N/A	N/A
			IT008	Realizar estudios, diseños e implementación de un modelo de servicios ciudadanos digitales	Ministerio de Ciencias	Regalías CTeI	Convocatoria Abierta Plan Bienal	X	X

Programas y Proyectos / Presupuesto					Entidad Fuente de Cofinanciación	Tipo de Recursos Fuente	Mecanismo de Co Financiación	Recurso Co Financiado	
								Efectivo	Bienes o Servicios
ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	ID	Nombre de proyecto					
OETI02	Aumentar los niveles de implementación de los componentes de la Política de Gestión y Desempeño de Gobierno Digital y de Seguridad Digital	Seguridad, Gobierno Digital y SGDEA	IT009	Diagnóstico e inventario de vulnerabilidades, así como de activos críticos y procesos TI expuestos a ciberdelitos	Ministerio de Salud / Ministerio de las TIC	Libre Inversión - Meta PND	Integrarse a proyectos nacionales MinSalud / Presentar proyectos a FUTIC	X	X
IT010			Diseño e implementación de una política de seguridad de la información, los datos de los usuarios y de los sistemas de soporte, de una Planificación estratégica de la Ciberseguridad y de un Sistema de Gestión de Riesgos TI	Ministerio de Salud / Ministerio de las TIC	Libre Inversión - Meta PND	Integrarse a proyectos nacionales MinSalud / Presentar proyectos a FUTIC	X	X	
IT011			Diseño e implementación de sistemas de protección de datos de usuarios, funcionarios e institucionales ante amenazas de ciberseguridad y el ciberdelitos	Ministerio de Salud / Ministerio de las TIC	Libre Inversión - Meta PND	Integrarse a proyectos nacionales MinSalud / Presentar proyectos a FUTIC	X	X	
IT012			Fortalecimiento sistemas de respaldo de todos los sistemas y mejora de la operación del ecosistema híbrido	Ministerio de Salud / Ministerio de las TIC	Libre Inversión - Meta PND	Integrarse a proyectos nacionales MinSalud / Presentar proyectos a FUTIC	X	X	
IT013			Diseño e implementación de un plan de continuidad del negocio para garantizar la sostenibilidad de la operación TI del HUSRT	Alcaldía de Tunja y/o Gobernación de Boyacá	Libre Inversión - Meta PDM / PDD	Proyecto Bpin asociado a meta PDM / PDD	X	X	

Programas y Proyectos / Presupuesto					Entidad Fuente de Cofinanciación	Tipo de Recursos Fuente	Mecanismo de Co Financiación	Recurso Co Financiado	
								Efectivo	Bienes o Servicios
ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	ID	Nombre de proyecto					
			IT014	Diseño e implementación de la Política de Gobierno Digital y la Política de Seguridad Digital del HUSRT	No se identifican fuentes de co financiación	No se identifican fuentes de co financiación	No se identifican fuentes de financiación	N/A	N/A
			IT015	Diseño e implementación de un sistema cerrado de seguridad, acceso y vigilancia para la nueva torre de alta complejidad	No se identifican fuentes de co financiación	No se identifican fuentes de co financiación	No se identifican fuentes de financiación	N/A	N/A
			IT016	Fortalecimiento del Equipo de Seguridad Informática (2 personas)	No se identifican fuentes de co financiación	No se identifican fuentes de co financiación	No se Identifican potenciales fuentes para el proyectos	N/A	N/A
			IT017	Diagnóstico, diseño e implementación de un plan de mejoramiento del Sistema de Gestión Documental de la entidad a la luz de los requerimientos legales y técnicos del Archivo General de la Nación en materia de documentación digital y electrónica orientado a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDEA	Alcaldía de Tunja y/o Gobernación de Boyacá / Archivo General de la Nación	Libre Inversión - Meta PDM / PDD / Operación y Funcionamiento	Proyecto Bpin asociado a meta PDM / PDD / Servicios de Asistencia Técnica y Capacitación	X	X

Programas y Proyectos / Presupuesto					Entidad Fuente de Cofinanciación	Tipo de Recursos Fuente	Mecanismo de Co Financiación	Recurso Co Financiado	
ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	ID	Nombre de proyecto				Efectivo	Bienes o Servicios
OETI03	Mejorar la Gobernanza de Datos y aumentar el volumen de decisiones estratégicas, operativas y administrativas del HUSRT basadas en datos	Decisiones y Gestión Basada en Datos	IT018	Diseño e Implementación de un modelo de gobernanza de datos	Ministerio de Salud / Ministerio de las TIC	Libre Inversión - Meta PND	Integrarse a proyectos nacionales MinSalud / Presentar proyectos a FUTIC	X	X
			IT019	Diseño e implementación del modelo de datos maestros, asociados a los servicios del HUSRT y los activos de conocimiento derivados de los mismos	Ministerio de Salud / Ministerio de las TIC	Libre Inversión - Meta PND	Integrarse a proyectos nacionales MinSalud / Presentar proyectos a FUTIC	X	X
			IT020	Integración de la data de los servicios soportados en ERP con procesos de analítica de datos e inteligencia de negocios	Ministerio de Salud / Ministerio de las TIC	Libre Inversión - Meta PND	Integrarse a proyectos nacionales MinSalud / Presentar proyectos a FUTIC	X	X
			IT021	Diseño y construcción de los casos de análisis de datos para la toma de decisiones para los servicios del HUSRT	Ministerio de Salud / Ministerio de las TIC / UPTC y UdeB	Libre Inversión - Meta PND / Servicios de I+D+i Universitarios	Integrarse a proyectos nacionales MinSalud / Presentar proyectos a FUTIC / Proyecto I&D	X	X

Programas y Proyectos / Presupuesto					Entidad Fuente de Cofinanciación	Tipo de Recursos Fuente	Mecanismo de Co Financiación	Recurso Co Financiado	
								Efectivo	Bienes o Servicios
ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	ID	Nombre de proyecto					
OETI04	Desarrollar, ampliar, integrar, fortalecer y actualizar en torno a las metas estratégicas del HUSRT la Arquitectura TI	Fortalecimiento de la Arquitectura TI	IT022	Diagnósticar, rediseñar y ajustar progresivamente la Arquitectura Empresarial TI del HUSRT a la luz de las metas estratégicas de la entidad, los servicios ciudadanos digitales y un modelo de operación por procesos unificado e integrado	Alcaldía de Tunja y/o Gobernación de Boyacá	Libre Inversión - Meta PDM / PDD	Proyecto Bpin asociado a meta PDM / PDD	X	X
			IT023	Plan de funcionamiento y adquisición de soluciones digitales orientadas a una operación integrada, sinérgica y coherente alineada con los objetivos estratégicos, la interoperabilidad de los servicios y los procesos del HUSRT	Alcaldía de Tunja y/o Gobernación de Boyacá	Libre Inversión - Meta PDM / PDD	Proyecto Bpin asociado a meta PDM / PDD	X	X
			IT024	Implementación del Bus de Integración de los diferentes componentes de la Arquitectura TI del Hospital	MinTIC	Libre Inversión	Mesa de Interoperabilidad - X Road		X
			IT025	Diseño e implementación de un proyecto de marco de Interoperabilidad en los procesos y servicios del HUSRT	MinTIC - Mesa de Interoperabilidad	Libre Inversión	Mesa de Interoperabilidad - X Road		X

Programas y Proyectos / Presupuesto					Entidad Fuente de Cofinanciación	Tipo de Recursos Fuente	Mecanismo de Co Financiación	Recurso Co Financiado	
								Efectivo	Bienes o Servicios
ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	ID	Nombre de proyecto					
			IT026	Ampliación y fortalecimiento del almacenamiento híbrido del HUSRT a través de la adquisición y adecuación infraestructural de Data Centers, Containers y equipos complementarios	Alcaldía de Tunja y/o Gobernación de Boyacá	Libre Inversión - Meta PDM / PDD	Proyecto Bpin asociado a meta PDM / PDD	X	X
			IT027	Actualización Tecnológica de Equipos de Cómputo y de Comunicaciones y de las Redes de Telecomunicaciones del HUSRT y sus componentes	Alcaldía de Tunja y/o Gobernación de Boyacá	Libre Inversión - Meta PDM / PDD	Proyecto Bpin asociado a meta PDM / PDD	X	X
			IT028	Implementación Integrada CRM HUSRT + Sede Electrónica + Ventanilla Única	Ministerio de Ciencias	Regalías CTeI	Convocatoria Abierta Plan Bienal	X	X
			IT029	Integración de Portal y Herramientas Web y Canales Digitales del HUSRT y Fortalecimiento de la Omnicanalidad	Ministerio de Ciencias	Regalías CTeI	Convocatoria Abierta Plan Bienal	X	X
			IT030	Fortalecimiento y Ampliación de Conectividad del HUSRT (5G)	Alcaldía de Tunja y/o Gobernación de Boyacá	Libre Inversión - Meta PDM / PDD	Proyecto Bpin asociado a meta PDM / PDD	X	X
			IT031	Implementación Historia Clínica Electrónica Unificada	Ministerio de Ciencias	Regalías CTeI	Convocatoria Abierta Plan Bienal	X	X

Programas y Proyectos / Presupuesto					Entidad Fuente de Cofinanciación	Tipo de Recursos Fuente	Mecanismo de Co Financiación	Recurso Co Financiado	
								Efectivo	Bienes o Servicios
ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	ID	Nombre de proyecto					
OETI05	Aumentar los niveles de apropiación y uso oportuno a la luz de las tendencias, así como estratégico, operativo y administrativo de las TIC para el mejoramiento continuo de los servicios del HUSRT	CTeI aplicada a las TI	IT032	Centro de Innovación HUSRT: Innovación Pública TI y Compra Pública para la Innovación para la Implementación y Aprovechamiento de las Nuevas Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en el mejoramiento de la Operación del HUSRT en alianza con Universidades y Centros de Investigación y Desarrollo	UPTC y UdeB	Investigación, Desarrollo e Innovación	Convenio Interadministrativo o Convenio de Investigación y Desarrollo		X
			IT033	Diseño e implementación Digitalizada del Gestión del Conocimiento para la Organización	DAFP	Gastos de Operación	Solicitud Servicio de Asistencia Técnica y Asesoría para la Implementación de MIPG		X
			IT034	Diseño e implementación de soluciones de inteligencia artificial y aprendizaje de máquina para el mejoramiento de procesos y servicios del HUSRT	UPTC y UdeB	Investigación, Desarrollo e Innovación	Convenio Interadministrativo o Convenio de Investigación y Desarrollo		X

## 8.20 PLAN DE COMUNICACIONES

Tabla 38. Plan de comunicaciones

Actividad	Emisor	Mensaje	Canal (Físico/Digital)	Receptor (Actores Interesados)	Tipo	Momento
-----------	--------	---------	------------------------	--------------------------------	------	---------

<b>Divulgación y Apropiación</b>	Equipo PETI y Dirección TIC	Socialización y sensibilización a la totalidad de la organización en torno al PETI	Reuniones Presenciales y Virtuales, Comunicación escrita por correo y Convocatoria telefónica	Niveles Directivos, Profesionales y Asistenciales	Apropiación	Primer Trimestre de cada año
<b>Implementación</b>	Equipo PETI y Dirección TIC	Orientaciones, lineamientos y acciones a seguir en los equipos para la ejecución del PETI	Reunión Presencial, Virtual, Chat, Correo institucional y comunicación vía chat	Personal de Áreas Misionales, Estratégicas, Misionales y de Apoyo	Uso	Anualmente durante un decenio
<b>Seguimiento y Monitoreo</b>	Equipo PETI, Dirección TIC y Control Interno	Realización de procesos de medición continua de las actividades de ejecución del PETI	Instrumentos digitales de evaluación, página web, chat, correo electrónico	Áreas y cargos responsables encargados de la ejecución del PETI	Monitoreo	Al cierre de cada cuatrimestre de cada año durante el decenio
<b>Evaluación, Control y Mejoramiento Continuo</b>	Equipo PETI, Dirección TIC, Control Interno	Realización de procesos de evaluación de la ejecución anual del PETI, promoviendo la realización de controles cuando existan fallos en la ejecución y el desarrollo de mejoras derivadas de la evaluación	Reunión Presencial, Virtual, Chat, Correo institucional y comunicación vía chat	Áreas y cargos responsables encargados de la ejecución del PETI	Mejora Continua	Enero de cada año evaluando la vigencia anual previa

## 9. EVALUACIÓN

### INDICADORES EL PETI

*Tabla 39. Indicadores del PETI*

ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	Indicador	Línea Base	Meta	ID	Nombre de proyecto	Indicador	Línea Base	Meta
OETI01	Aumentar la coherencia y articulación interna del Sistema de Gestión del HUSRT y los Servicios Ciudadanos que sustenta	Procesos Institucionales Eficientes y Servicios Ciudadanos Digitales	1) Sub Índice Servicios y Procesos Inteligentes (FURAG) 2) Sub Índice de Gobernanza	1) 15,4 2) 58,3	1) Aumentar en el decenio el Sub Índice Servicios y Procesos Inteligentes (FURAG) a 70 2) Aumentar el Sub Índice de Gobernanza (FURAG) a 75	In01	Diagnóstico, Definición y Caracterización de los Servicios prestados por el HUSRT a la Ciudadanía para su Transformación Digital	Porcentaje de ejecución del proceso diagnóstico, definición y caracterización de los servicios prestados por el HUSRT a la ciudadanía para su transformación digital	0%	100%
						In02	Diagnóstico, Diseño e Implementación de un Modelo de Operación por Procesos y Procedimientos estandarizado, coherente e integrado bajo criterios del MIPG (Ideal ISO 9001) que soporte la Arquitectura TI articulado al proceso de acreditación en salud	Porcentaje de ejecución del proceso diagnóstico, diseño e implementación de un Modelo de Operación por Procesos y Procedimientos estandarizado, coherente e integrado bajo criterios del MIPG (Ideal ISO 9001) que soporte la Arquitectura TI articulado al proceso de acreditación en salud	0%	100%
						In03	Racionalización estandarizada, digitalizada e integrada de forma sinérgica y eficiente de tramites y procedimientos administrativos y operativos	Porcentaje de racionalización estandarizada, digitalizada e integrada de forma sinérgica y eficiente de tramites y procedimientos administrativos y operativos	0%	100%
						In04	Rediseño organizacional (re estructuración organizacional TH) del area TI para la ampliación operativa de los servicios TI más allá de las labores de soporte operativo y orientadas al logro de metas estratégicas	Porcentaje de rediseño organizacional (re estructuración organizacional TH) del area TI para la ampliación operativa de los servicios TI más allá de las labores de soporte operativo y orientadas al logro de metas estratégicas	0%	100%

ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	Indicador	Línea Base	Meta	ID	Nombre de proyecto	Indicador	Línea Base	Meta
						In05	Diseño, implementación y medición de un sistema digitalizado de medición de los procesos organizacionales bajo métricas OKR (Objectives and Key Results) y KPI (Key Performance Indicators) bajo el modelo de cadena de valor público del DNP y MIPG orientado al logro de metas estratégicas organizacionales	Porcentaje de ejecución del proceso diseño, implementación y medición de un sistema digitalizado de medición de los procesos organizacionales bajo métricas OKR (Objectives and Key Results) y KPI (Key Performance Indicators) bajo el modelo de cadena de valor público del DNP y MIPG orientado al logro de metas estratégicas organizacionales	0%	100%
						In06	Integración de los procesos, procedimientos y protocolos del HUSRT a la arquitectura TI del Hospital	Porcentaje de integración de los procesos, procedimientos y protocolos del HUSRT a la arquitectura TI del Hospital	0%	100%
						In07	Implementar una Oficina de Gerencia de Proyectos TI (PMO-TI) que integre de forma coherente y centralizada la planificación, gerencia, implementación, soporte, evaluación y control del portafolio de programas, proyectos y procesos TI del HUSRT	Porcentaje de ejecución del proceso de implementación de una Oficina de Gerencia de Proyectos TI (PMO-TI) que integre de forma coherente y centralizada la planificación, gerencia, implementación, soporte, evaluación y control del portafolio de programas, proyectos y procesos TI del HUSRT	0%	100%
						In08	Realizar estudios, diseños e implementación de un modelo de servicios ciudadanos digitales	Porcentaje de ejecución de estudios, diseños e implementación de un modelo de servicios ciudadanos digitales	0%	100%

ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	Indicador	Línea Base	Meta	ID	Nombre de proyecto	Indicador	Línea Base	Meta
OETI02	Aumentar los niveles de implementación de los componentes de la Política de Gestión y Desempeño de Gobierno Digital y de Seguridad Digital	Seguridad, Gobierno Digital y SGDEA	1) Sub Índice Gobierno Digital (FURAG)  2) Sub Índice Seguridad y Privacidad de la Información (FURAG)	1) 65.2 2) 41.7	1) Aumentar el Sub Índice Gobierno Digital (FURAG) a 84  2) Aumentar el Sub Índice Seguridad y Privacidad de la Información (FURAG) a 75	In09	Diagnóstico e inventario de vulnerabilidades, así como de activos críticos y procesos TI expuestos a ciberdelitos	Porcentaje de ejecución del proceso de diagnóstico e inventario de vulnerabilidades, así como de activos críticos y procesos TI expuestos a ciberdelitos	0%	100%
						In10	Diseño e implementación de una política de seguridad de la información, los datos de los usuarios y de los sistemas de soporte, de una Planificación estratégica de la Ciberseguridad y de un Sistema de Gestión de Riesgos TI	Porcentaje de ejecución del proceso de diseño e implementación de una política de seguridad de la información, los datos de los usuarios y de los sistemas de soporte, de una Planificación estratégica de la Ciberseguridad y de un Sistema de Gestión de Riesgos TI	0%	100%
						In11	Diseño e implementación de sistemas de protección de datos de usuarios, funcionarios e institucionales ante amenazas de ciberseguridad y el ciberdelito	Porcentaje de ejecución del proceso de diseño e implementación de sistemas de protección de datos de usuarios, funcionarios e institucionales ante amenazas de ciberseguridad y el ciberdelito	0%	100%
						In12	Fortalecimiento sistemas de respaldo de todos los sistemas y mejora de la operación del ecosistema híbrido	Porcentaje de ejecución del proceso de fortalecimiento de sistemas de respaldo de todos los sistemas y mejora de la operación del ecosistema híbrido	0%	100%
						In13	Diseño e implementación de un plan de continuidad del negocio para garantizar la sostenibilidad de la operación TI del HUSRT	Porcentaje de ejecución del proceso de diseño e implementación de un plan de continuidad del negocio para garantizar la sostenibilidad de la operación TI del HUSRT	0%	100%

ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	Indicador	Línea Base	Meta	ID	Nombre de proyecto	Indicador	Línea Base	Meta
						In14	Diseño e implementación de la Política de Gobierno Digital y la Política de Seguridad Digital del HUSRT	Porcentaje de ejecución del proceso de diseño e implementación de la Política de Gobierno Digital y la Política de Seguridad Digital del HUSRT	0%	100%
						In15	Diseño e implementación de un sistema cerrado de seguridad, acceso y vigilancia para la nueva torre de alta complejidad	Porcentaje de ejecución del proceso de diseño e implementación de un sistema cerrado de seguridad, acceso y vigilancia para la nueva torre de alta complejidad	0%	100%
						In16	Fortalecimiento del Equipo de Seguridad Informática (2 personas)	Porcentaje de ejecución del proceso fortalecimiento del Equipo de Seguridad Informática (2 personas)	0%	100%
						In17	Diagnóstico, diseño e implementación de un plan de mejoramiento del Sistema de Gestión Documental de la entidad a la luz de los requerimientos legales y técnicos del Archivo General de la Nación en materia de documentación digital y electrónica orientado a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDEA	Porcentaje de ejecución del proceso de diagnóstico, diseño e implementación de un plan de mejoramiento del Sistema de Gestión Documental de la entidad a la luz de los requerimientos legales y técnicos del Archivo General de la Nación en materia de documentación digital y electrónica orientado a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDEA	0%	100%

ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	Indicador	Linea Base	Meta	ID	Nombre de proyecto	Indicador	Linea Base	Meta
OETI03	Mejorar la Gobernanza de Datos y aumentar el volumen de decisiones estratégicas, operativas y administrativas del HUSRT basadas en datos	Decisiones y Gestión Basada en Datos	1) Sub Índice Toma de decisiones basadas en datos (FURAG) 2) Índice Gestión Documental (FURAG)	1) 54.3 2) 69.4	1) Aumentar el Sub Índice Toma de decisiones basadas en datos (FURAG) a 80 2) Aumentar el Índice Gestión Documental (FURAG) a 85	In18	Diseño e Implementación de un modelo de gobernanza de datos	Porcentaje de ejecución del proceso de diseño e Implementación de un modelo de gobernanza de datos	0%	100%
						In19	Diseño e implementación del modelo de datos maestros, asociados a los servicios del HUSRT y los activos de conocimiento derivados de los mismos	Porcentaje de ejecución del proceso de diseño e implementación del modelo de datos maestros, asociados a los servicios del HUSRT y los activos de conocimiento derivados de los mismos	0%	100%
						In20	Integración de la data de los servicios soportados en ERP con procesos de analítica de datos e inteligencia de negocios	Porcentaje de Integración de la data de los servicios soportados en ERP con procesos de analítica de datos e inteligencia de negocios	0%	100%
						In21	Diseño y construcción de los casos de análisis de datos para la toma de decisiones para los servicios del HUSRT	Porcentaje de ejecución del proceso diseño y construcción de los casos de análisis de datos para la toma de decisiones para los servicios del HUSRT	0%	100%

ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	Indicador	Línea Base	Meta	ID	Nombre de proyecto	Indicador	Línea Base	Meta
OETI04	Desarrollar, ampliar, integrar, fortalecer y actualizar en torno a las metas estratégicas del HUSRT la Arquitectura TI	Fortalecimiento de la Arquitectura TI	Sub Índice Fortalecimiento de la Arquitectura Empresarial y de la Gestión de TI (FURAG)	56.3	Aumentar el Sub Índice Fortalecimiento de la Arquitectura Empresarial y de la Gestión de TI (FURAG) a 75	In22	Diagnosticar, rediseñar y ajustar progresivamente la Arquitectura Empresarial TI del HUSRT a la luz de las metas estratégicas de la entidad, los servicios ciudadanos digitales y un modelo de operación por procesos unificado e integrado	Porcentaje de ejecución del proceso de diagnóstico, rediseño y ajuste progresivo de la Arquitectura Empresarial TI del HUSRT a la luz de las metas estratégicas de la entidad, los servicios ciudadanos digitales y un modelo de operación por procesos unificado e integrado	0%	100%
						In23	Plan de funcionamiento y adquisición de soluciones digitales orientadas a una operación integrada, sinérgica y coherente alineada con los objetivos estratégicos, la interoperabilidad de los servicios y los procesos del HUSRT	Porcentaje de implementación del plan de funcionamiento y adquisición de soluciones digitales orientadas a una operación integrada, sinérgica y coherente alineada con los objetivos estratégicos, la interoperabilidad de los servicios y los procesos del HUSRT	0%	100%
						In24	Implementación del Bus de Integración de los diferentes componentes de la Arquitectura TI del Hospital	Porcentaje de ejecución del proceso de implementación del Bus de Integración de los diferentes componentes de la Arquitectura TI del Hospital	0%	100%
						In25	Diseño e implementación de un proyecto de marco de Interoperabilidad en los procesos y servicios del HUSRT	Porcentaje de diseño e implementación de un proyecto de marco de Interoperabilidad en los procesos y servicios del HUSRT	0%	100%
						In26	Ampliación y fortalecimiento del almacenamiento híbrido del HUSRT a través de la adquisición y adecuación infraestructural de Data Centers, Containers y equipos complementarios	Porcentaje de ampliación y fortalecimiento del almacenamiento híbrido del HUSRT a través de la adquisición y adecuación infraestructural de Data Centers, Containers y equipos complementarios	0%	100%

ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	Indicador	Línea Base	Meta	ID	Nombre de proyecto	Indicador	Línea Base	Meta
						In27	Actualización Tecnológica de Equipos de Cómputo y de Comunicaciones y de las Redes de Telecomunicaciones del HUSRT y sus componentes	Porcentaje de actualización Tecnológica de Equipos de Cómputo y de Comunicaciones y de las Redes de Telecomunicaciones del HUSRT y sus componentes	0%	100%
						In28	Implementación Integrada CRM HUSRT + Sede Electrónica + Ventanilla Única	Porcentaje de Implementación Integrada CRM HUSRT + Sede Electrónica + Ventanilla Única	0%	100%
						In29	Integración de Portal y Herramientas Web y Canales Digitales del HUSRT y Fortalecimiento de la Omnicanalidad	Porcentaje de integración del Portal y Herramientas Web y Canales Digitales del HUSRT y Fortalecimiento de la Omnicanalidad	0%	100%
						In30	Fortalecimiento y Ampliación de Conectividad del HUSRT (5G)	Porcentaje de ejecución del proceso de fortalecimiento y Ampliación de Conectividad del HUSRT (5G)	0%	100%
						In31	Implementación Historia Clínica Electrónica Unificada	Porcentaje de Implementación Historia Clínica Electrónica Unificada	0%	100%

ID	OBJETIVO PETI	PROGRAMA	Indicador	Linea Base	Meta	ID	Nombre de proyecto	Indicador	Linea Base	Meta
OETI05	Aumentar los niveles de apropiación y uso oportuno a la luz de las tendencias, así como estratégico, operativo y administrativo de las TIC para el mejoramiento continuo de los servicios del HUSRT	CTeI aplicada a las TI	1) Sub Índice Innovación Pública Digital 2) Sub Índice Uso y apropiación de los Servicios Ciudadanos Digitales (FURAG)	1) 12.5 2) 0.0	1) Aumentar el Sub Índice Innovación Pública Digital a 60 2) Aumentar el Sub Índice Uso y apropiación de los Servicios Ciudadanos Digitales (FURAG) a 60	In32	Centro de Innovación HUSRT: Innovación Pública TI y Compra Pública para la Innovación para la Implementación y Aprovechamiento de las Nuevas Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en el mejoramiento de la Operación del HUSRT en alianza con Universidades y Centros de Investigación y Desarrollo	Porcentaje de implementación del centro de Innovación HUSRT	0%	100%
						In33	Diseño e implementación Digitalizada del Gestión del Conocimiento para la Organización	Porcentaje de diseño e implementación digitalizada de la Gestión del Conocimiento para el HUSRT	0%	100%
						In34	Diseño e implementación de soluciones de inteligencia artificial y aprendizaje de máquina para el mejoramiento de procesos y servicios del HUSRT	Porcentaje de diseño e implementación de soluciones de inteligencia artificial y aprendizaje de máquina para el mejoramiento de procesos y servicios del HUSRT	0%	100%

## 10. DEFINICIONES Y/O GLOSARIO

**Arquitectura Empresarial (AE):** Es una metodología que, basada en una visión integral de las organizaciones – o en este caso, de todo el Estado –, permite alinear procesos, datos, aplicaciones e infraestructura tecnológica con los objetivos estratégicos del negocio o con la razón de ser de las entidades.

**Arquitectura TI Colombia:** La Arquitectura TI le permite al Estado ser más eficiente al unir los esfuerzos de sus entidades. Se basa en el Marco de Referencia que alinea la gestión TI con la estrategia del Estado. Incluye las arquitecturas sectoriales y territoriales y un modelo de uso y apropiación.

**Activos informáticos:** Todos los sistemas de computación administrativos pertenecientes a APCCOLOMBIA. Incluyen además software, hardware, archivos y la red de comunicaciones asociada con dichos recursos, así como los servicios provistos a través de medios electrónicos. Constituyen desde los sistemas servidores hasta las computadoras personales conectadas o no a la red, incluyendo los servicios de acceso remoto y dispositivos móviles.

**Acuerdo de Nivel de Servicios (ANS):** Es un pacto entre un proveedor de servicio y su cliente con objeto de fijar el nivel acordado para la calidad de dicho servicio. El ANS es una herramienta que ayuda a ambas partes a llegar a un consenso en términos del nivel de calidad del servicio, en aspectos tales como tiempo de respuesta, disponibilidad horaria, documentación disponible, personal asignado al servicio entre otros.

**COBIT** (Control Objectives for Information and Related Technology). Es un conjunto de mejores prácticas internacionales para el manejo de información, un marco de referencia para la dirección de TI

**DRP** - Disaster Recovery Plan: Proceso de recuperación que cubre los datos, el hardware y el software crítico, para que un negocio pueda comenzar de nuevo sus operaciones en caso de un desastre natural o causado por humanos

**Estrategia de TI:** Conjunto de estrategias de TI permiten alinear las iniciativas de TI a la estrategia e iniciativas definidas por la institución. Comprende desde el entendimiento estratégico, la definición de Arquitectura Empresarial, mapa de ruta de Arquitectura Empresarial, documentación de la estrategia de TI, políticas y estándares de gestión entre otros.

**Gobierno de TI:** Pautas, herramientas y guías para definir instancias que permitan guiar la toma de decisiones alrededor de la adecuada gestión y operación de las tecnologías de la información. Permiten alinear las definiciones, principios y lineamientos definidos en la estrategia de la institución y los dominios de estrategia de TI, información, sistemas de información, servicios tecnológicos y en el dominio de uso y apropiación.

**Mesa de servicios o Mesa de ayuda (en inglés Help Desk):** Es el conjunto de recursos tecnológicos y humanos, para prestar servicios con la posibilidad de gestionar y solucionar todas las posibles incidencias de manera integral, junto con la atención de requerimientos relacionados a las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC).

**SGI** – Sistema de Gestión Integral: Sistema de información que agrupa los sistemas de gestión aplicables a APC-Colombia

## 11. DOCUMENTO SOPORTE /ANEXOS

1.1 Equipo Peti.xlsx

1.2 Complemento.doc

1.2 Estrategia\_Pre2.xlsx  
1.3 Carac\_Serv.xlsx  
1.4 Carac\_Oper.xlsx  
1.5 Ev\_Serv.xlsx  
1.5 Plus\_Madurez.xlsx

2.1 Dofa.xlsx  
2.2 Pest.xlsx  
2.3 Carac\_usuar.xlsx  
2.4 Tendencias.xlsx  
2.5 Hallazgos.xlsx

3.1 Estrategia PETI.xlsx  
3.2 Mejoras en los Procesos.xlsx  
3.2 Mejoras en los Servicios.xlsx  
3.3 Brechas.xlsx  
3.4 Iniciativas.xlsx  
3.4 Priorización Iniciativas.xlsx  
3.5 Gastos\_Operación.xlsx  
3.6 Planes\_Gob\_Digital.xlsx  
3.7 Hoja\_Ruta\_Servicios.xlsx  
3.8 Hoja\_Ruta\_Procesos\_Operación.xlsx  
3.9 Comunicaciones PETI.xlsx  
3.10 Documento PETI.doc

4.1 Indicadores.xlsx  
4.4 Equivalencias.xlsx  
4.2. Aprobación\_Divulgación.doc  
4.3 Presentación\_PETI.ppt

## 12. SOPORTE /ANEXOS

NA

## 13. BIBLIOGRAFÍA

- <https://www.mintic.gov.co/arquiturati/630/w3-article-9148.html>
- <https://www.mintic.gov.co/arquiturati/630/w3-propertyvalue-8078.html>

- Ayala, J. B. (jun de 2014). Aplicación de las tecnologías de la información (TI) a la mejora de la inteligencia en las organizaciones. Inteligencia y Seguridad: Revista de Análisis y Prospectiva., 2014(15), 45-76.
- Cano, J. J. (2006). Arte y Ciencia del Gobierno de TI. Sistemas, 54-64
- Congreso de la República - Ley 715. (2001). Organización la prestación de los servicios de educación y salud en Colombia, 715, 46 Congreso de la República de Colombia. (1994). Ley 115 - Ley General de Educación. Congreso de la república de Colombia, 50. <https://doi.org/10.1017/CBO9781107415324.004> Constitución Política de Colombia. (1991).
- Departamento Administrativo de la Función Pública. (2014). Manual Técnico del Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano MECI 2014, i.
- ISO 27001:2005. (s.f.). Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información

#### 14. CONTROL DE CAMBIOS

CONTROL DE CAMBIOS			
VERSIÓN	FECHA	ELABORÓ	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1			
2	15/05/2019	Edwin Andres La Rotta Moreno	Se ajusta documento de acuerdo a los estándares establecidos por el marco de arquitectura empresarial, modelo de negocios, y se ajusta plan de proyectos y mapa de ruta para 2019-2020
3	20/04/2020	Carlos Hernan Barragan Beltran	Se ajusta documento de acuerdo a los estándares establecidos por el marco de arquitectura empresarial, modelo de negocios. se actualiza: Marco normativo según MINTIC, Infraestructura Tecnológica, Análisis Financiero, Plan de implementación de Procesos, Recuperación ante Desastres, Estructura de Actividades Estratégicas, Mapa de Ruta, Plan de Proyectos 2020
4	27/05/2022	Olga Lucia Ospina Cely	Actualizacion y Seguimiento PETI 2022
5	30/05/2020	Olga Lucia Ospina Cely	Actualizacion y Seguimiento
6	30/04/2024	Marbiz Said Ducuara Amado	Actualización PETI para vigencia 2024-2033

Elaboró	Revisión Técnica	Socialización	Revisión General	Aprobó
<p>Nombre: Marbiz SaidDucuara Amado</p> <p>Cargo: Profesional Universitario</p>	<p>Marbiz Said Ducuara Amado Profesional Universitario</p> <p>Blanca Nelly Castiblanco Sierra Apoyo a Gestión por Procesos</p>	<p>Blanca Nelly Castiblanco Sierra Apoyo a Gestión por Procesos</p> <p>Karenth Paola Jimenez Santamaria Profesional Especializado</p>	<p>Monica Maria Londoño Forero Asesor Desarrollo de Servicios</p>	<p>German Francisco Pertuz Gonzalez Gerente</p>

ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD INTELECTUAL DE LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA, SU REPRODUCCIÓN ESTARÁ DADA A TRAVÉS DE COPIAS AUTORIZADAS.

Karenth Paola Jimenez Santamaria @ 2024-05-09, 14:16:51